Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Демченко Альберт Михайлович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 30.10.2026 12:38:37
Уникальный программный ключ:
735ac335104bb4cd044a23562564d177d3d81162

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. ректора ФГБОУ ВО
«ЧГАФКиС»
_____А.М. Демченко
«29» октября 2026 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) подготовки
«Координатор молодежных инициатив в образовании и спорте»

Уровень образования
Высшее образование – программа бакалавриата

Квалификация – бакалавр

Формы обучения – очная

Год начала подготовки – 2027 г.

Чайковский 2026

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 № 77

Составители:
Доцент кафедры СГПиЭН, к.пс.н., доцент Н.Ю. Фролова

Согласована с представителями работодателей:

Директор МБУ «Молодежный центр» А.В. Масленников

Заместитель начальника управления культуры
и молодежной политики
Чайковского городского округа Н.П. Ретивых

При необходимости (наличия письменного запроса от обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида) данная основная образовательная программа (ОПОП) в соответствии с содержанием и отдельными приложениями рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации используется в качестве адаптированной основной профессиональной образовательной программы (АПОП)).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования **утверждена** Ученым советом ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС» Протокол № 16 от «29» октября 2026 г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования **обновлена** Ученым советом ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС» Протокол № __ от «__» ____ 20___ г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования **обновлена** Учёным советом ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС» Протокол №__ от «__» _____ 20___ г.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования **обновлена** Учёным советом ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС» Протокол №__ от «__» _____ 20___ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ…….. 5

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы… 5

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы …… 5

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ……... 7

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников…… 7

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС…….. 7

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)……. 9

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 39.03.0 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ……..... 11

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки …… 11

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы…… 11

3.3 Объем программы……. 11

3.4 Формы обучения…….. 11

3.5 Срок получения образования……... 12

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ……. 13

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части…….. 13

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения …….. 13

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их 16

достижения……

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения……...…… 18

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ……...… 22

5.1 Объем обязательной части образовательной программы……. 22

5.2 Типы практики…….….. 24

5.3 Учебный план и календарный учебный график……. 24

5.4 Программы дисциплин (модулей) и практик …… 25

5.5 Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике…….. 25

5.6 Программы государственной итоговой аттестации…….….. 26

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ…….. 28

6.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата……. 28

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата……. 30

6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.. 31

6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата……. 32

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата…… 33

6.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы……..... 33

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата (далее - ОПОП) представляет собой комплекс основных документов, характеризующих образование (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогические условия, формы аттестации, представленные в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, реализуемых в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта» (далее - ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС») по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) «Координатор молодежных инициатив в образовании и спорте».

Программа имеет своей целью создание условий для приобретения обучающимися необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта профессиональной деятельности, развития у студентов личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью.

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273 (с изм. и доп.);

– Федеральный государственный образовательный стандарт - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 № 77 (с изм. и доп.) (далее – ФГОС ВО);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 (с изм. и доп.);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изм. и доп.);

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерством науки и высшего образования РФ и Министерством Просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778) (с изм. и доп.);

– Профессиональный стандарт 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. №652н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 17 декабря 2021 г., регистрационный №66403);

– Профессиональный стандарт 03.015 «Специалист по работе с молодежью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 ноября 2025 г. № 640н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 03 февраля 2026 г., регистрационный № 85203);

– Лицензия на осуществление образовательной деятельности, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки № 913-06 от 29 июня 2021 г. регистрационный номер лицензии Л035-00115-59/00120803;

– Устав и иные локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС».

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 01 Образование и наука (в сфере научных исследований).

– 03 Социальное обслуживание (в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде);

– сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий,
- научно-исследовательский,
- проектный,
- организационно-массовый.

Объектом профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, является организации по реализации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде; – организации по реализации молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений).

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью ориентирована на следующие профессиональные стандарты: 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 сентября 2021 г. №652н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 17 декабря 2021 г.,

регистрационный №66403), 03.015 «Деятельность по реализации молодежной политики» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11.ноября 2025 г. № 640-н (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 03 февраля 2026 г. Регистрационный№ 85203), соотнесенные с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Бакалавр по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Вид профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование и наука	Педагог дополнительного образования Старший педагог дополнительного образования Тренер- преподаватель Старший тренер-преподаватель Преподаватель	Организационно-управленческий Научно-исследовательский	Разработка и реализация образовательных программ детей и взрослых в сфере молодежной политики	Организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде; – организации по реализации молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности

				молодежных и детских общественных объединений).
03 Социальное обслуживание	Специалист по молодежной политике Специалист по делам молодежи Специалист по социальной работе с молодежью Организатор работы с молодежью	Проектный Организационно-массовый	Решение задач по реализации молодежной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействия с государственными организациями и общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	Организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде; – организации по реализации молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений).

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 39.03.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС» формирует программу бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, содержание которой ориентирована на: профиль «Координатор молодежных инициатив в образовании и спорте».

Программа бакалавриата, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, разрабатывается и реализуется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Бакалавр.

3.3 Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е. ФГОС.

3.4 Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата планируется в очной форме обучения.

3.5 Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК-1.1 Знает** основы системного подхода; последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач **УК-1.2 Умеет** анализировать и систематизировать, и синтезировать информацию, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности **УК-1.3 Владеет** навыками поиска информации и практической работы с информационными источниками; владеет методами принятия решений
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	**УК-2.1 Знает** алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологию проектирования, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения **УК-2.2 Умеет** определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **УК-2.3 Владеет** инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм,

	ограничений	имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК-3.1 Знает** основные приемы и нормы социального взаимодействия **УК-3.2 Умеет** устанавливать и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе **УК-3.3 Владеет** навыками социального взаимодействия в профессиональной деятельности
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1 Знает** систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации **УК-4.2 Умеет** логически и аргументировано строить устную и письменную речь на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) **УК-4.3 Владеет** различными формами, видами устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1 Знает** основные категории философии, историческое наследие, социокультурные традиции и основы межкультурной коммуникации. **УК-5.2 Умеет** взаимодействовать с людьми с учетом социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции **УК-5.3 Владеет навыками** оценки событий в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	**УК-6.1 Знает** принципы образования, основные приемы эффективного управления собственным временем **УК-6.2 Умеет** эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать знание о своих ресурсах и их пределах для саморазвития;

сбережение)	принципов образования в течение всей жизни	способен к анализу собственной деятельности **УК-6.3 Владеет** методами управления собственным временем; планирует и реализует траекторию своего профессионального и личностного роста на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7.1 Знает** способы обеспечения должного уровня физической подготовленности для осуществления полноценной социальной и профессиональной деятельности, правила соблюдения норм здорового образа жизни **УК-7.2 Умеет** использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности **УК-7.3 Владеет** здоровьесберегающими технологиями, поддерживающими должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении	**УК-8.1 Знает** классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; безопасные условия жизнедеятельности, методы сохранения природной среды, факторы обеспечения устойчивого развития общества. **УК-8.2 Умеет** обеспечивать условия труда на рабочем месте, безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов **УК-8.3 Владеет** методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в повседневной жизни и профессиональной деятельности, в том числе

	чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК-9.1 Знает** принципы и подходы обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности **УК-9.2 Умеет** анализировать возможные альтернативные решения на основе знаний об экономике и финансах **УК-9.3 Владеет** навыками выбора обоснованных экономических решений из нескольких альтернатив в различных жизненных ситуациях, требующих знаний в области экономики и финансов
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**УК-10.1** Знает способы формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению. **УК-10.2** Умеет формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению. **УК-10.3** Владеет способами противодействия к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности.

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**

компетенций		
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-1.1 Знает** принципы работы современных информационных технологий **ОПК-1.2 Умеет** использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности **ОПК-1.3 Имеет опыт** применения современных информационных технологий для решения поставленных задач
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2 Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	**ОПК-2.1 Знает** социальные явления и процессы на основе научных теорий, концепций, подходов **ОПК-2.2 Умеет** интерпретировать основные положения социологических концепций и подходов для анализа явлений и процессов в молодёжной среде **ОПК-2.3 Владеет** системным мышлением, позволяющим в профессиональной деятельности критически осмысливать социальные явления и процессы посредством их моделирования и прогнозирования с использованием экономико-математических инструментов
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	**ОПК-3.1 Знает** технологии составления и оформления отчетов по результатам профессиональной деятельности **ОПК-3.2 Умеет** выбирать формы и способы оформления и презентации результатов анализа профессиональной деятельности **ОПК-3.3 Владеет навыком** составления отчетов о выполненном анализе проблем при реализации молодёжной политики, исследовании в рамках профессиональной деятельности

Профессиональные взаимодействия	ОПК-4 Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	**ОПК-4.1 Знает** систему внутриведомственного и межведомственного взаимодействия в сфере молодежной политики **ОПК-4.2 Умеет** оценивать возможности установления внутриведомственных и межведомственных связей для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики **ОПК-4.3 Владеет навыком** анализа возможности формирования взаимодействий с представителями ведомств с целью их привлечения к решению профессиональных задач в сфере молодежной
Организация массовой работы	ОПК-5 Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	**ОПК-5.1 Знает** технологии планирования и организации массовых мероприятий для молодежи **ОПК-5.2 Умеет** планировать и разрабатывать планы, программы проведения досуговых мероприятий для детей, подростков и молодежи, организовывать профориентационную работу с молодежью **ОПК-5.3 Имеет опыт** использования информационных ресурсов общества для более эффективного взаимодействия молодежи со СМИ с целью информирования о мероприятиях в сфере молодёжной политики

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**	**Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)**
Тип задач профессиональной деятельности			
Организационно-	ПК-1 Способен	**ПК-1.1 Знает** нормативные правовые акты,	Профессиональный стандарт

управленческий	организовывать и сопровождать деятельность молодежных организаций, сообществ и объединений, в том числе, специализирующихся на организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	методические и аналитические материалы по реализации молодежной политики; технологии организации деятельности молодежных коллективов; порядок взаимодействия с субъектами молодежной политики. **ПК-1.2 Умеет** формировать планы и программы деятельности молодежных организаций, сообществ и объединений; организовывать взаимодействие с субъектами молодежной политики; проводить мероприятия по развитию молодежных коллективов. **ПК-1.3 Владеет** навыками сопровождения деятельности молодежных организаций, сообществ и объединений; организации и проведения мероприятий; взаимодействия с субъектами молодежной политики.	03.015 «Специалист по работе с молодежью», ОТФ: «Реализация мероприятий (проектов, программ) и координация деятельности в сфере молодежной политики», Трудовая функция: B/02.6 «Реализация программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики», B/03.6 «Взаимодействие с субъектами МП»
Научно-исследовательский	ПК-2 Способен осуществлять исследования молодежной среды, деятельности молодежных сообществ, объединений,	**ПК-2.1 Знает** методы исследования молодежной среды, технологии социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования. **ПК-2.2 Умеет** организовывать исследования молодежной среды, планировать мероприятия по социальному партнерству и продвижению	Профессиональный стандарт 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», ОТФ: «Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ», Трудовая функция: C/02.6.

	организаций и условий реализации этой деятельности, опираясь на научные подходы и методы	образовательных услуг. **ПК-2.**3Владеет навыками проведения исследований молодежной среды, организации социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования.	«Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых»
Проектный	ПК-3 Способен разрабатывать элементы программ, проектов, дорожных карт модернизации и совершенствования деятельности в молодежной среде	**ПК-3.1 Знает** технологии социального проектирования; порядок разработки программ, проектов и мероприятий; нормативные правовые акты в сфере молодежной политики. **ПК-3.2 Умеет** разрабатывать планы и программы мероприятий; формировать концепции проектов; разрабатывать методические материалы. **ПК-3.3 Владеет** навыками разработки элементов программ, проектов, дорожных карт; организации и проведения мероприятий; разработки методических материалов.	Профессиональный стандарт 03.015 «Специалист по работе с молодежью», ОТФ: «Реализация мероприятий (проектов, программ) и координация деятельности в сфере молодежной политики», Трудовая функция: B/02.6 Реализация программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики, ОТФ: «Организационно-методическое сопровождение реализации молодежной политики», Трудовая функция: C/01.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации основных направлений молодежной политики
Организационно-	ПК-4 Способен	**ПК-4.1 Знает** технологии организации	Профессиональный стандарт

массовый	организовывать досуг и отдых детей, подростков и молодежи в спортивной сфере	досуга и отдыха детей, подростков и молодежи в спортивной сфере; порядок разработки и реализации программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики. **ПК-4.2 Умеет** формировать планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи в спортивной сфере; разрабатывать и реализовывать программы, проекты и мероприятия по основным направлениям молодежной политики. **ПК-4.3 Владеет** навыком реализации мероприятий досуга и отдыха детей, подростков и молодежи в спортивной сфере; навыками организации и проведения программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики.	03.015 «Специалист по работе с молодежью», ОТФ: «Реализация мероприятий (проектов, программ) и координация деятельности в сфере молодежной политики», Трудовая функция: B/02.6 «Реализация программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики»

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Объем обязательной части образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:
Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
Блок 2 «Практика»;
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1 – Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. по ФГОС ВО	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. по ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160	186
Блок 2	Практика	не менее 20	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Программа бакалавриата обеспечивает: ФГОС ВО

- реализацию дисциплин по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

- реализацию дисциплины "История России" в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в заочной формах обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) реализуются в порядке, установленном Академией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;

- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

-технологическая (проектно-технологическая) практика;

- научно-исследовательская работа;

- преддипломная;

- добровольческая;

- педагогическая.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

– подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы.

В рамках программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

– дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Академией самостоятельно, включены в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учёта объема государственной итоговой аттестации, составляет более 70 процентов общего объема программы бакалавриата.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.2 Типы практики

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная;
- добровольческая;
- педагогическая.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

Компетентностно-ориентированный учебный план включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая трудоемкость в часах, контактная работа в часах. Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

В состав ОПОП входит календарный учебный график по очной, заочной формам обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, каникулы.

Календарный учебный график подлежит обновлению на каждый

учебный год.

5.4 Программы дисциплин (модулей) и практик

Рабочие программы дисциплин и практик по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью предусматривают формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и представлены на сайте ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС» https://chgafkis.ru/sveden/education/eduop/.

Содержание рабочих программ обеспечивает достижение планируемых результатов обучения по каждой дисциплине и практике, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью блок 2 «Практики», относящиеся к обязательной части программы, является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика проводится в соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью и календарным учебным графиком. Общее руководство практикой осуществляется руководителем производственной практики Академии, непосредственное руководство работой студентов и контроль над практикой ведут преподаватели кафедры, а также руководители профильных организаций. Прохождение практик осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденными рабочими программами практик.

Профильными организациями являются образовательные организации, учреждения различного типа, располагающие достаточной материально-технической оснащенностью и высококвалифицированными кадрами, а также различные организации и учреждения, профиль деятельности которых соответствует предметной области, осваиваемой студентами. Практика студентов осуществляется на основе договора, заключенного с конкретной профильной организацией и ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС».

5.5 Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике являются частью рабочих программ дисциплин и практик.

Типовые контрольные задания включают в себя перечень вопросов для промежуточной аттестации, тестовые задания, практические задания (кейсы, ситуационные задачи, лабораторные работы, учебную практику и др.).

Перечень вопросов для промежуточной аттестации соответствует индикаторам достижение компетенций в форме знаний.

Тестовые задания содержат вопросы различной сложности, в том числе закрытые (выбора, соотнесения, ранжирования) и открытые, включая решение задач. Тесты соответствуют индикаторам достижения компетенций в форме знаний и умений.

Практические задания соответствуют индикаторам достижения компетенций в форме умений и опыта деятельности.

Подходы к оцениванию индикаторов достижения компетенций в традиционной системе оценивания «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со спецификой дисциплины (практики) представлены в рабочих программах дисциплин (практик).

5.6 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

В Блок «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программу государственного экзамена и требования к выпускной квалификационной работе и порядку её выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы, утвержденные Академией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Структура программы государственной итоговой аттестации:

1. Общие положения

1.1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации

1.2 Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП

2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.1 Характеристика профессиональной деятельности бакалавра по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) «Координатор молодежных инициатив в образовании и спорте»

2.2 Основное содержание итоговых аттестационных испытаний

3. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП

3.1 Универсальные компетенции выпускников и результаты их освоения

3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и результаты их освоения

3.3 Профессиональные компетенции выпускников и результаты их освоения в соотношении трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

4. Организация государственной итоговой аттестации

5. Требования к государственному экзамену

5.1 Порядок проведения государственного экзамена

5.2 Содержание программы государственного экзамена (перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен)

5.3 Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

6. Требования к выпускной квалификационной работе

6.1 Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

6.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

7. Оценивание результатов государственной итоговой аттестации

7.1Шкала и критерии оценивания на государственном экзамене

7.2 Шкала и критерии оценивания защиты выпускных квалификационных работ

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА

8.1Рекомендуемая литература

8.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

9. Материально-техническое обеспечение ГИА

Приложения

Требования к государственному экзамену включают в себя вопросы для формирования билетов к государственному экзамену, включая теоретические вопросы и практико-ориентированные задания, рекомендации по оцениванию.

Государственный экзамен проводится по утверждённой программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включённым в программу государственного экзамена (предэкзаменационные консультации).

Рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы включают тематику выпускных квалификационных работ сформулированных на основе профессиональных стандартов и определенных по запросам организаций, требования к структуре и оформлению ВКР, рекомендации по оцениванию.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Ресурсное обеспечение ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью соответствует лицензионным требованиям.

Академия располагает на праве оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

В оперативном управлении находятся учебное здание академии площадью 8185,1 кв. м.; учебно-спортивный комплекс площадью 3007,2 кв. м.; крытый плавательный бассейн площадью 1472,2 кв. м.; лыжная трасса и биатлонное стрельбище площадью 15044 кв. м., горнолыжные трассы, комплекс трамплинов, батутный зал. По всем объектам имеются свидетельства о государственной регистрации права, заключения о соблюдении на объектах требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологическое заключения.

Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей

проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), и отвечает техническим требованиям организации как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда организации дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения,

предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

Помещения для реализации ОПОП представляют собой учебные аудитории и спортивные сооружения для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащённые оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Академия располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для реализации ОПОП укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Академия располагает спортивными сооружениями, оборудованием и спортивным инвентарём, отвечающим всем требованием материально-технического обеспечения, необходимого для качественного обеспечения образовательного процесса.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии.

Не допускается полная замена оборудования его виртуальными аналогами при проведении занятий по избранному виду спорта.

Академия имеет необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд печатных изданий организации, используемый в образовательном процессе, укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным

справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (при необходимости).

Во время самостоятельной подготовки, которая предполагает использование электронных изданий, обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Доступность к сетям типа Интернет обеспечена для каждого обучающегося. Учебный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей).

Образовательная деятельность обеспечена помещениями для работы медицинских служб, столовой и буфетом, объектами санитарно-бытового и хозяйственного назначения (раздевалки, душевые, санузлы, склады для инвентаря, оружейная комната), общежитием, объектами для проведения специальных коррекционных занятий (зал ЛФК, бассейн), объектами физической культуры и спорта (зал гимнастики, зал ЛФК, кабинет массажа, зал аэробики, зал единоборств, зал игровых видов спорта, зал лёгкой атлетики, тренажёрный зал, бассейн, лыжная трасса и т.д.).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников академии отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведённого к целочисленным значениям), имеют учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К педагогическим работникам и лицам, привлекаемым к образовательной деятельности на иных условиях, с учёными степенями и (или) учёными званиями приравниваются лица без учёных степеней и званий, имеющие спортивные звания "Мастер спорта России", "Мастер спорта СССР", "Гроссмейстер России", "Гроссмейстер СССР", "Мастер спорта России международного класса", "Мастер спорта СССР международного класса", Почётные спортивные звания "Заслуженный мастер спорта России", "Заслуженный мастер спорта СССР", "Заслуженный тренер России", "Заслуженный тренер СССР", "Почётный спортивный судья России", почётные звания "Заслуженный работник физической культуры и спорта Российской Федерации", "Заслуженный работник физической культуры и спорта РСФСР", а также являющиеся лауреатами государственных премий в сфере физической культуры и спорта.

Данные показатели соответствуют требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью

6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Академия при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научно-педагогических работников академии.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания как часть ОПОП, разрабатывается на период реализации образовательной программы и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы в Академии.

Календарный план воспитательной работы на учебный год, конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности Академии.