Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Демченко Альберт Михайлович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 13.11.2026 08:27:32
Уникальный программный ключ:
735ac335104bb4cd044a23562564d177d3d81162

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Кафедра Социально-гуманитарных, педагогических и экономических наук

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по УВР
к.п.н., доцент Фендель Т.В.
_____
«29» октября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ (Б2.О.01(У))

Направление подготовки	*39.03.03 Организация работы с молодежью*
Направленность (профиль) подготовки бакалавра	*«Координатор молодежных инициатив в образовании и спорте»*
Квалификация выпускника	*бакалавр*
Год начала подготовки (по учебному плану)	*2027*
Форма обучения, семестр	*очная: 2 семестр*
Трудоёмкость по рабочему учебному плану	*зачетных единиц: 3* *часов: 108*
Промежуточная аттестация	*зачет с оценкой*

Разработчик рабочей программы:
_____
Шорохова Л.Б., к.п.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры СГПиЭН
Протокол от «13» октября 2026 г. №5.

Рабочая программа одобрена на заседании УМС
Протокол от «20» октября 2026 г. №2.

Чайковский 2026

1 Цель и задачи практики

Целью учебной практики: ознакомительной (далее – практика) является приобретение и овладение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, способствующих формированию компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ОПОП.

Задачи практики:

– Формирование представлений о содержании, порядке и направлениях планирования и организации работы в учреждениях сферы государственной молодежной политики.

– Овладение умениями изучать и анализировать нормативно-правовое обеспечение, теоретические материалы и практический опыт в сфере государственной молодежной политики.

– Приобретение навыков подготовки к участию в разработке и реализации проектов по поддержке актуальных и востребованных молодежных инициатив, в том числе по проблемам детей, подростков и молодежи.

– Формирование умений участвовать в разработке и реализации социальных проектов детских и молодежных общественных организаций и объединений.

– Овладение умениями применять теоретические материалы и практический опыт при разработке социальных проектов в гражданско-патриотическом воспитании молодежи.

– Формирование навыков обобщения и систематизации теоретических материалов и практического опыта, необходимых для участия в работе учреждений сферы государственной молодежной политики.

2 Вид, тип практики, способ организации и форма ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная, выездная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3 Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс и выполнения программы практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой:

Формируемая компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты
ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-1.2 Умеет** использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: – Основные современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации по молодежной проблематике и в сфере государственной молодежной политики. – Социальные явления и процессы молодежи на основе научных теорий, концепций, подходов. – Систему	-
	ОПК-1.3 Имеет опыт применения современных информационных технологий для		

	решения поставленных задач.	внутриведомственного и межведомственного взаимодействия в сфере молодежной политики. – Тренды развития сферы молодежной политики. – Элементы программ, проектов, дорожных карт модернизации и совершенствования деятельности в молодежной среде. Уметь: – Применять основные современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере молодежной политики проблематике и в сфере государственной молодежной политики. – Интерпретировать основные положения социологических концепций и подходов для анализа явлений и процессов в молодёжной среде. – Выбирать формы и способы оформления и презентации результатов анализа профессиональной деятельности. – Оценивать возможности установления внутриведомственных и межведомственных связей для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики. – Проводить сбор данных и мониторинговые исследования для выявления проблем и потребностей детей, подростков и молодёжи. – Разрабатывать элементы проектов и программ,	
ОПК-2 Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	**ОПК-2.2 Умеет** интерпретировать основные положения социологических концепций и подходов для анализа явлений и процессов в молодёжной среде.		-
	ОПК-2.3 Владеет системным мышлением, позволяющим в профессиональной деятельности критически осмысливать социальные явления и процессы посредством их моделирования и прогнозирования с использованием экономико-математических инструментов.		
ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	**ОПК-3.2 Умеет** выбирать формы и способы оформления и презентации результатов анализа профессиональной деятельности.		-
	ОПК-3.3 Владеет навыком составления отчетов о выполненном анализе проблем при реализации молодёжной политики, исследовании в рамках профессиональной деятельности.		
ОПК-4 Способен к осуществлению внутриведомственного и	**ОПК-4.2 Умеет** оценивать возможности установления		-

межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	внутриведомственных и межведомственных связей для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.	методических рекомендаций для организации деятельности в сфере молодежной политики на муниципальном, региональном и федеральном уровне. Владеть: – Методами сбора и систематизации научной информации по молодежной проблематике. – Системным мышлением, позволяющим в профессиональной деятельности критически осмысливать социальные явления и процессы посредством их моделирования и прогнозирования с использованием экономико-математических инструментов. – Навыком составления отчетов о выполненном анализе проблем при реализации молодёжной политики, исследовании в рамках профессиональной деятельности. – Навыком анализа возможности формирования взаимодействий с представителями ведомств с целью их привлечения к решению профессиональных задач в сфере молодежной политики. – Опытом разработки планов и программ по организации мероприятий, направленных на помощь в личностном, творческом и профессиональном самоопределении и самореализации детей, подростков и молодежи.	
	ОПК-4.3 Владеет навыком анализа возможности формирования взаимодействий с представителями ведомств с целью их привлечения к решению профессиональных задач в сфере молодежной.		
ПК-3 Способен разрабатывать элементы программ, проектов, дорожных карт модернизации и совершенствования деятельности в молодежной среде	**ПК-3.1 Знает** технологии социального проектирования; порядок разработки программ, проектов и мероприятий; нормативные правовые акты в сфере молодежной политики.		Профессиональный стандарт 03.015 «Специалист по работе с молодежью», ОТФ: «Реализация мероприятий (проектов, программ) и координация деятельности в сфере молодежной политики», Трудовая функция: B/02.6 «Реализация программ, проектов и мероприятий по основным направлениям молодежной политики», ОТФ: «Организационно-методическое сопровождение реализации молодежной политики», Трудовая функция: C/01.6 Разработка программно-
	ПК-3.2 Умеет разрабатывать планы и программы мероприятий; формировать концепции проектов; разрабатывать методические материалы.		
	ПК-3.3 Владеет навыками разработки элементов программ, проектов, дорожных карт; организации и проведения мероприятий; разработки методических материалов.		

			методического обеспечения реализации основных направлений молодежной политики

4 Место практики в структуре профессиональной подготовки выпускников

Учебная практика: ознакомительная относится к обязательной части блока 2 «Практика» и реализуется на 1 курсе во 2 семестре.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа практики.

5 Объем, продолжительность и форма отчетности

Трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часа, 2 недели.

Учебным планом по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, профиль «Координатор молодежных инициатив в образовании и спорте» по учебной практике предусмотрен *зачет с оценкой* для обучающихся очной формы обучения во 2 семестре.

Для обучающихся зачёт с оценкой проводится в форме защиты отчёта по практике и ответов на вопросы руководителя учебной практики от профильной организации и руководителя практики от кафедры.

6 Содержание практики

До начала сроков учебной практики: ознакомительной с обучающимися проводятся организационные собрания, на которых рассматриваются основные вопросы проведения практики в профильных организациях и подготовки отчетов по итогам прохождения практики.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Академии на основании договоров о сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

№ п/п	Раздел практики	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом)	Форма отчетности по практике
1	Организационный раздел	Подготовка к участию в организационном собрании, (изучение программы практики, теоретических материалов, выбор места практики)	22	- лист инструктажа в организации по месту прохождения практики, - индивидуальный план прохождения практики, - дневник прохождения практики.
2	Производственный раздел	- Подготовка к участию в работе по планированию и организации работы в учреждениях сферы государственной молодежной политики. – Изучение нормативно-правового обеспечения,	74	– отзыв руководителя практики от профильной организации, – планы-конспекты, фрагменты проекта, мероприятия; – технологическая карта мероприятия,

		теоретических материалов и практического опыта. - Подготовка к участию в разработке и реализации проектов по поддержке актуальных и востребованных молодежных инициатив: по проблемам детей, подростков и молодежи; социальных проектов детских и молодежных общественных организаций, и объединений; социальных проектов в гражданско-патриотическом воспитании молодежи - изучение теоретических материалов и практического опыта. - Изучение теоретических материалов и практического опыта.		проекта, – конспект или таблица анализа нормативно-правового обеспечения, – положение о проведении культурно-досугового или иного мероприятия, – анализ работы молодёжного объединения, организации, учреждения, – заключение по практике (краткий описательный анализ результатов прохождения практики), – дневник прохождения практики.
3	Итоговый раздел	Подготовка к участию в отчетной конференции – подготовка отчета по практике и выступления на конференции.	12	– дневник прохождения практики, – отзыв руководителя практики от профильной организации.
		Всего часов / з.е.	108/3	

7 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе практики.

8 Учебно-методическое и информационное учебной практики

8.1 Рекомендуемая литература

8.1.1 Обязательная литература

1. Пель, В. С. Государственная молодежная политика в Российской Федерации : учебное пособие / В. С. Пель. — Новосибирск : Издательство СибАГС, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-8036-0941-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/158346/details — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Вишневский, Ю. Р. Социология молодежи. Курс лекций : учебное пособие для СПО / Ю. Р. Вишневский, Д. Ю. Нархов ; под редакцией А. В. Пономарева. — 4-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 246 с. — ISBN 978-5-4488-0418-2, 978-5-7996-2912-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/139615/details. — DOI: https://doi.org/10.23682/139615. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8.1.1 Дополнительная литература

3. Реализация государственной молодежной политики в Российской Федерации в условиях современных вызовов и неопределенностей : монография / А. И. Андриянова, И. Г. Арцыбашев, М. А. Бедулева [и др.] ; под редакцией А. В. Пономарева, Н. В. Поповой. — Екатеринбург :

Издательство Уральского университета, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-7996-3477-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/161210/details — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Нормативные документы

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
2. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации" https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400056192/
3. Профстандарт 01 - Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями) https://base.garant.ru/70535556/?ysclid=mv9070l9y9947684855
4. Профстандарт 03"Об утверждении профессионального стандарта "Социальный работник" https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/56954224/
5. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего, среднего общего образования (в посл. ред.).: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389561/ https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389560/ https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_131131/f09facf766fbeec182d89af9e7628dab70844966/

8.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

8.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п.п.	*Наименование программного продукта*
	Лицензионное программное обеспечение
1	Kaspersky Endpoint Security 12
2	Pinnacle Studio 16 Ultimate Corp License (2 -4)
3	VideoStudio Pro X4 License (1 – 10)
4	Astra Linux Special Edition
5	СПС Гарант
6	MOODL
	Свободно распространяемое программное обеспечение
7	Яндекс Браузер
8	Kinovea
9	STDUViewer
10	MAX
11	VLC
12	PDF 24

8.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№ п.п.	*Электронно-библиотечные системы*	*Ссылка на ресурс*
1.	Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГАФКиС)	http://bibleo.chgafkis.ru/marcweb2/Default.asp
2.	Электронно-библиотечная система «IPR SMART»	https://www.iprbookshop.ru/
3.	Информационно-правовой портал «Гарант»	https://www.garant.ru/
4.	Сайт Министерства спорта РФ [электронный ресурс]	http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/

9 Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся	*Оборудование и технические средства обучения*
аудитория № 221 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, д.67	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: проектор, ноутбук, интерактивная доска.
аудитория № 207 помещение для самостоятельной работы обучающихся г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии
Пространство встреч и просвещения, концертный зал со световым, проекционным и звуковым оборудованием г. Чайковский, ул. Советская, д. 51	1. Специализированная мебель: модульная система и стулья для расположения зрителей.
Отдел по работе с молодежью г. Чайковский, ул. Советская, д. 51	1. Специализированная мебель: модульная система, стол, стулья; 2. Технические средства: проекционный оборудование.
Универсальный спортивный зал г. Чайковский, ул. Вокзальная, д.5/2	1. Спортивное оборудование: ворота для футбола и мини-футбола/гандбола, кольцо баскетбольного щита, волейбольные стойки, турники, перекладины, шведские стенки.

Профильными организациями проведения практики являются образовательные организации, учреждения, физкультурно-спортивные организации, другие организации и учреждения, располагающие достаточной материально-технической оснащенностью и квалифицированными кадрами по профилю подготовки обучающихся.