

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Демченко Александр Михайлович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 19.06.2025 12:47:48
Уникальный программный ключ:
735ac335104bb4cd044a23562564d177d3d81162

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)**

Кафедра Социально-гуманитарных, педагогических и естественных наук

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
к.п.н., доцент Фендель Т.В.

«29» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Педагогическая риторика (Б1.В.ДВ.01.02)**

Направление подготовки	<i>49.04.01 Физическая культура</i>
Направленность (профиль) программы магистратуры	<i>«Физическое воспитание, образование, тренировка»</i>
Квалификация выпускника	<i>магистр</i>
Год начала подготовки (по учебному плану)	<i>2025</i>
Форма обучения, семестр	<i>очная: 2 семестр заочная: 1,2 семестры</i>
Трудоёмкость по рабочему учебному плану	<i>зачетных единиц: 3 часов: 108</i>
Промежуточная аттестация	<i>зачет</i>

Разработчик рабочей программы:

Батакова Н.В., к.п.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры СГПиЕН

Протокол от «13» мая 2025 г.
№ 20.

Рабочая программа одобрена на заседании УМС

Протокол от «21» мая 2025 г.
№ 10.

1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины является овладение магистрантами знаний специфики общения и особенностей реализации различных видов речевой деятельности, обусловленных характером профессии; освоение опыта в коммуникативно-творческой деятельности по созданию профессионально значимых педагогических речевых жанров.

1.2 Задачи дисциплины

- овладеть риторическими знаниями о сути, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- овладеть умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
- овладеть опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний;
- развивать творчески активную речевую личность, умеющую применять полученные знания и сформированные умения в меняющихся условиях проявления той или иной коммуникативной ситуации.

2 Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Дисциплина «Педагогическая риторика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока «Дисциплины» и является дисциплиной по выбору.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Процесс изучения дисциплины «Педагогическая риторика» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1 Применяет современные отечественные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия.

3 Объем дисциплины и виды учебной работы

3.1 Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах	
		2 семестр	Всего
1	Контактная работа	36	36
1.1	Занятия лекционного типа	12	12
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.) в том числе в форме практической подготовки	24/0	24/0
2	Самостоятельная работа/ в том числе подготовка к промежуточной аттестации	72/0	72/0
3	Промежуточная аттестация – зачет	+	+
4	Всего трудоемкость дисциплины:		
		<i>в академических часах</i>	108
		<i>в зачетных единицах</i>	3

3.2 Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоёмкость в часах		
		1 семестр	2 семестр	Всего
1	Контактная работа	4	8	12
1.1	Занятия лекционного типа	2	2	4
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.) в том числе в форме практической подготовки	2/0	6/0	8/0
2	Самостоятельная работа / в том числе подготовка к промежуточной аттестации	50/0	46/4	96/4
3	Промежуточная аттестация – зачет	-	+	+
4	Всего трудоёмкость дисциплины:			
	<i>в академических часах</i>	54	54	108
	<i>в зачетных единицах</i>	1,5	1,5	3

4 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины.

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Модульный тематический план

5.1.1 Модульный тематический план (очная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Виды учебной работы и трудоёмкость, в часах				Трудоёмкость, в часах
		Контактная работа		Самостоятельная работа		
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа			
			Всего	в т.ч. в форме практической подготовки		
1	Общие понятия о риторике	1	2	0	10	13
2	Речевая деятельность	1	4	0	10	15
3	Речевое воздействие	2	2	0	10	14
4	Текст как единица общения	2	4	0	10	16
5	Риторическая модель подготовки педагогической речи	2	4	0	10	16
6	Эффективность речевой деятельности педагога	2	4	0	10	16
7	Основы полемического мастерства	2	4	0	12	18
	Итого:	12	24	0	72	108

5.1.2 Модульный тематический план (заочная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Виды учебной работы и трудоемкость, в часах				Трудоемкость, в часах
		Контактная работа			Самостоятельная работа	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа			
			Всего	в т.ч. в форме практической подготовки		
<i>1 семестр</i>						
1	Общие понятия о риторике	1	0	0	15	16
2	Речевая деятельность	1	0	0	15	16
3	Речевое воздействие	0	2	0	20	22
Итого за 1 семестр		2	2	0	50	54
<i>2 семестр</i>						
4	Текст как единица общения	2	0	0	11	13
5	Риторическая модель подготовки педагогической речи	0	2	0	11	13
6	Эффективность речевой деятельности педагога	0	2	0	11	13
7	Основы полемического мастерства	0	2	0	13	15
Итого за 2 семестр		2	6	0	46	54
Итого:		4	8	0	96	108

Особенности проведения занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отражены в Положении об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

5.2.1 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (очная форма обучения)

№ темы	Содержание
<i>Тема Общие понятия о риторике</i>	
1	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Определение термина «риторика». Синтетический характер риторики (лингвистика, логика, философия, психология, этика, сценическое мастерство). Риторика сегодня. Задачи изучения риторики. Риторика и культура речи. Особенности педагогической риторики.
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1.</i> Риторика общая и риторика педагогическая. Виды речи (устная, письменная). Типология функциональных стилей.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Создать тезаурус (15 понятий) по теме практического занятия.
<i>Тема Речевая деятельность</i>	
2	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Определение понятий «общение», «коммуникация». Речевое взаимодействие. Понятие эффективной коммуникации. Виды и условия эффективной коммуникации. Коммуникативно-речевая активность в педагогической деятельности.
	<i>Занятия семинарского типа (семинар) 2-3.</i> Речевое поведение, языковая личность, языковой паспорт. Основные требования к речи. Специфика педагогического общения и речевая деятельность.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Написать эссе на тему «Языковая личность. Самохарактеристика».
<i>Тема Речевое воздействие</i>	
3	<i>Занятие лекционного типа 2.</i> Определение понятия «речевое воздействие». Речевой акт (черты речевого акта как единицы теории речи, речевая ситуация). Языковое (внутреннее) структурирование. Моделирование процесса восприятия и понимания речи. Посткоммуникативный этап: обратная связь.
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 4.</i> Понятие речевого воздействия. Факторы речевого воздействия. Коммуникативная позиция. Способы речевого воздействия. Эффективное речевое воздействие.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Прочитать текст «диалог Платона «Федр», письменно ответить на

	предложенные вопросы.
	<i>Тема Текст как единица общения</i>
4	<i>Занятие лекционного типа 3.</i> Определение понятия. Категории текста. Понятие речевого жанра.
	<i>Занятия семинарского типа (практические занятия) 5-6.</i> Речевые жанры в педагогическом общении. Грамматика в оценке риторики.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Дать письменные ответы на вопрос: «Что такое ясность синтаксических конструкций?» Подготовить сообщение: «Профессионально значимые жанры в педагогическом общении».
	<i>Тема Риторическая модель подготовки педагогической речи</i>
5	<i>Занятие лекционного типа 4.</i> Риторический канон (инвенция, диспозиция, элокуция, запоминание, произнесение). Невербальные средства общения. Особенности процесса говорения учителя. Самообразование и красноречие.
	<i>Занятия семинарского типа (семинар) 7-8.</i> Понятие риторического канона. Хрия. Анализ выступления. Риторический анализ учебной лекции, придерживаясь заданного плана.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Написать эссе на тему «Риторический идеал современного педагога».
	<i>Тема Эффективность речевой деятельности педагога</i>
6	<i>Занятие лекционного типа 5.</i> Риторические умения и навыки. Специфика речевой деятельности педагога. Речевая деятельность и коммуникативная компетентность. Культура речи педагога.
	<i>Занятия семинарского типа (семинар) 9-10.</i> Риторический идеал. Культура монологической речи. Характеристики индивидуальных речевых типов. Учитель в классе. Тезисы к выступлению перед равно интеллектуальной аудиторией.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Письменно подготовиться к участию в дебатах на тему «Что значит воздействовать на людей словом?».
	<i>Тема Основы полемического мастерства</i>
7	<i>Занятие лекционного типа 6.</i> Спор, дискуссия, диспут, полемика, дебаты. Классификация споров.
	<i>Занятия семинарского типа (семинар) 11-12.</i> Культура спора. Полемические приемы. Вопросы и ответы. Нечестные приемы. Уловки в споре. Тезис и аргумент.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Создать кроссворд (15 понятий + ключ) по теме практического занятия.

5.2.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (заочная форма обучения)

№ темы	Содержание
	<i>1 семестр</i>
	<i>Тема Общие понятия о риторике</i>
1	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Определение термина «риторика». Синтетический характер риторики (лингвистика, логика, философия, психология, этика, сценическое мастерство). Задачи изучения риторики. Риторика и культура речи. Типология функциональных стилей. Особенности педагогической риторики.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Создать тезаурус (15 понятий) по теме лекционного занятия. Подготовить сообщение и презентацию на тему «Риторика сегодня».
	<i>Тема Речевая деятельность</i>
2	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Определение понятий «общение», «коммуникация». Речевое взаимодействие. Понятие эффективной коммуникации. Виды и условия эффективной коммуникации. Коммуникативно-речевая активность в педагогической деятельности.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Написать эссе на тему «Языковая личность. Самохарактеристика». Письменно привести примеры (не менее 3х) не эффективной коммуникации.
	<i>Тема Речевое воздействие</i>
3	<i>Занятие семинарского типа (практические занятия) 1.</i> Определение понятия «речевое воздействие». Речевой акт (черты речевого акта как единицы теории речи, речевая ситуация). Языковое (внутреннее) структурирование. Моделирование процесса восприятия и понимания речи. Посткоммуникативный этап: обратная связь.
	<i>Самостоятельная работа.</i> 1. Письменно рассмотреть предложенные темы: Понятие речевого воздействия. Факторы речевого воздействия. Коммуникативная позиция. Способы речевого воздействия. 2. Прочитать предложенный текст (диалог Платона «Федр») и письменно прокомментировать его.
	<i>2 семестр</i>
	<i>Тема Текст как единица общения</i>
4	<i>Занятие лекционного типа 2.</i> Определение понятия. Категории текста. Понятие речевого жанра. Речевые жанры в педагогическом общении.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Дать письменные ответы на вопросы к теме. Составить таблицу «Профессионально значимые жанры в педагогическом общении».
5	<i>Тема Риторическая модель подготовки педагогической речи</i>

	<p><i>Занятие семинарского типа (семинар) 2.</i> Понятие риторического канона. Хрия.(инвенция, диспозиция, элокуция, запоминание, произнесение). Невербальные средства общения. Особенности процесса говорения учителя. Самообразование и красноречие. Анализ выступления.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Написать эссе на тему «Риторический идеал современного педагога». Выполнить риторический анализ учебной лекции, придерживаясь заданного плана.</p>
	<p style="text-align: center;"><i>Тема Эффективность речевой деятельности педагога</i></p>
6	<p><i>Занятие семинарского типа (семинар) 3.</i> Риторические умения и навыки Риторический идеал .. Характеристики индивидуальных речевых типов. Специфика речевой деятельности педагога.</p> <p><i>Культура речи педагога</i></p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Подготовиться к участию в дебатах на тему «Что значит воздействовать на людей словом?». Составить тезисы выступления перед равноинтеллектуальной аудиторией.</p>
	<p style="text-align: center;"><i>Тема Основы полемического мастерства</i></p>
7	<p><i>Занятие семинарского типа (семинар) 4.</i> Спор, дискуссия, диспут, полемика, дебаты. Классификация споров. Культура спора. Полемические приемы. Вопросы и ответы. Учитель в классе. Нечестные приемы. Уловки в споре. Тезис и аргумент.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Создать кроссворд (15 понятий + ключ) по теме практического занятия. Сформулировать проблемные вопросы (не менее 3х) по теме «Педагогическая риторика – перспективы развития в 21 веке».</p>

6 Перечень основной и дополнительной литературы

6.1 Рекомендуемая литература

6.1.1 Обязательная литература

1. Голуб, И. Б. Русская риторика и культура речи : учебное пособие / Голуб И.Б., Неклюдов В.Д. – Москва : Логос, 2014. – 328 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/51640.html>.
2. Психология и этика делового общения : учебник / под ред. Лавриненко В. Н., Чернышовой Л. И. – Москва : Юрайт, 2013. – 591 с. – 5 экз.
3. Смелкова, З. С. Педагогическая риторика в вопросах и ответах : учебное пособие / Смелкова З. С., Ипполитова Н. А., Ладыженская Т. А. – Москва : Прометей, 2011. – 254 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/8289.html>.
4. Стернин, И. А. Практическая риторика : учебное пособие для студ. высших учебных заведений. – 8-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательский центр «Академия», 2014. – 272 с. – 5 экз.

6.1.2 Дополнительная литература

5. Введенская, Л. А., Павлова, Л. Г. Риторика и культура речи : учебное пособие. Изд. 3-е, дополненное и переработанное. – Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2004. – 544 с. – 1 экз.
6. Десяева, Н. Д. и др. Культура речи педагога : учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений / Н. Д. Десяева, Т. А. Лебедева, Л. В. Ассуирова. – 2-е изд., стер. – Москва : Издательский центр «Академия», 2006. – 192 с. – 2 экз.
7. Риторика: учебник / З. С. Смелкова, Н. А. Ипполитова, Т. А. Ладыженская и др.; под ред. Н. А. Ипполитовой. – Москва : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. – 448 с. – 2 экз.

6.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п.п.	Наименование программного продукта
<i>Лицензионное программное обеспечение</i>	
1.	Операционная система Windows10 Pro
2.	Операционная система Windows 7 Professional
3.	Операционная система Windows 8 Pro
4.	Операционная система Windows 8.1 Pro
5.	Операционная система Windows Server 2008
6.	Операционная система Windows Server 2012
7.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2010 Standard
8.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2013 Standard
9.	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard

10.	ABBY Fine Reader 11 Corporate Edition
11.	Kaspersky Endpoint Security 11
12.	Astra Linux Special Edition
<i>Свободно распространяемое программное обеспечение</i>	
13.	Яндекс Браузер
14.	STDUViewer
15.	Telegram

6.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Электронно-библиотечные системы</i>		<i>Ссылка на ресурс</i>
1.	Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГАФКиС) – лицензионный договор на использование программных средств для автоматизации информационно-библиотечной деятельности	http://bibleo.chgafkis.ru/marcweb2/Default.asp
2.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	https://www.iprbookshop.ru/?&a

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся</i>	<i>Оборудование и технические средства обучения</i>
аудитория № 220 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, д.67	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук.
аудитория № 221 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, д.67	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: проектор, ноутбук, интерактивная доска.
аудитория № 248 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, д.67	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук, акустическая система.
аудитория № 207 помещение для самостоятельной работы обучающихся г. Чайковский, ул. Ленина, д.67	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.