

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зекрин Фанави Убайдуллаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.06.2024 13:21:10
Уникальный программный ключ:
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)**

Кафедра Сложно-координационных зимних видов спорта

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика: преддипломная

Направление подготовки – 49.04.03 Спорт

Уровень образования – магистр

Формы обучения – очная, заочная

Методические
материалы
разработаны

С.А. Горбуновым, к.п.н, доцент

Утверждены на заседании кафедры Сложно-координационных зимних видов спорта
Протокол № 18 от 11.04.2023 г.

1 Цель и задачи практики

Целью прохождения производственной практики: преддипломной для выполнения выпускной квалификационной работы (далее – преддипломная практика) является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения выпускной квалификационной работы, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи практики:

1. Закрепить навыки самостоятельной теоретической и экспериментальной работы.
2. Завершить выполнение исследовательской работы с применением современных методов, с использованием информационных технологий, овладеть техникой эксперимента, ознакомиться с условиями работы в научном и производственном коллективах и техникой безопасности.
3. Научиться применять теоретические знания на практике, работать с научной литературой, составлять доклады, решать отдельные теоретические задачи, самостоятельно организовывать и проводить эксперименты, пользоваться диагностическим инструментарием, докладывать результаты своих трудов и трудов других авторов.

2 Вид, тип практики, способ организации и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная

Виды профессиональной деятельности: научно-исследовательская.

Форма проведения практики: дискретно.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Практика проводится, как правило, в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС». Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3 Место практики в структуре профессиональной подготовки выпускников

Преддипломная практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» и реализуется на 2 курсе в 4 семестре очной формы обучения, на 3 курсе в 5 семестре заочной формы обучения.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа практики.

4 Объем, продолжительность и форма отчетности

Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов, 2 недели.

Учебным планом ЧГАФКиС предусмотрена промежуточная аттестация обучающихся в форме *зачета с оценкой*.

Для обучающихся очной формы обучения зачет с оценкой проводится в форме защиты отчета по практике и ответов на вопросы руководителя учебной практики от профильной организации и руководителя практики от кафедры. Для обучающихся заочной формы обучения – собеседование с руководителем практики от кафедры.

5 Содержание практики

До начала сроков преддипломной практики с обучающимися проводятся организационные собрания, на которых рассматриваются основные вопросы проведения практики и подготовки отчетов по итогам прохождения практики.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Академии.

№ п/п	Раздел практики	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом)	Форма отчетности по практике
1	Организационный раздел	1. Организационное собрание с руководителем практики от кафедры.	2	Лист инструктажа Индивидуальное задание, выполняемое в период преддипломной практики
		2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка	4	
		3. Разработка индивидуального задания проведения практики. Планирование последовательности и сроков выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы	6	
2	Производственный раздел	1. Работа с библиографическими и информационно-коммуникационными ресурсами	20	Дневник по практике. Доклад
		2. Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, гипотезы, объекта и предмета исследования в соответствии с целью и задачами исследования.	10	Дневник по практике, Доклад Задание на ВКР
		3. Систематизация использованных методов научного исследования	4	Дневник по практике. Доклад
		4. Анализ результатов проведенного научного исследования в рамках разделов выпускной квалификационной работы.	10	Дневник по практике. Доклад
		5. Обобщение информации и формулировка выводов по решению стандартных задач профессиональной деятельности и определению эффективности различных сторон деятельности в сфере физической культуры и спорта в процессе выполнения выпускной квалификационной работы.	10	Дневник по практике. Доклад
		6. Консультации с руководителями практики.	12	Дневник по практике
3	Итоговый	1. Подготовка отчетной	12	Отчёт по практике

раздел	документации по итогам прохождения практики, согласование с руководителем от кафедры		
	2. Подготовка отзыва руководителя профильной организации.	4	Отзыв руководителя от профильной организации
	3. Подготовка доклада и/или презентации по теме выпускной квалификационной работы.	12	Доклад
	4 Защита отчёта (прохождение процедуры предзащиты выпускной квалификационной работы).	2	Отчёт по практике
Всего часов / ЗЕ		108/3	

6 Структура отчёта по преддипломной практике

В конце последней недели практики обучающиеся представляют на кафедру отчет, каждый документ которого должен быть завизирован руководителем практики.

В отчете по практике должны быть отражены документы, учитывающие специфику деятельности профильной организации. Примерные формы представлены в Приложении методических указаний.

При необходимости в отчет по практике могут быть вложены дополнительные материалы (программы и протоколы исследований, результаты опросов, бесед, фотографии, сделанные в процессе прохождения практики студентом и др.).

7 Методические рекомендации для обучающихся по прохождению преддипломной практики

К основным рекомендациям для обучающихся следует отнести:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять учебный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии нормативными документами организации, в котором проходит практику, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и руководителя практики.

В случае невыполнения предъявляемых к нему требований, он может быть отстранен от прохождения практики.

Обучающиеся имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики академии, руководителю практики от кафедры и преподавателям кафедры, вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, организации практики, участвовать в конференциях и совещаниях, пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Далее представлены методические рекомендации к подготовке документации преддипломной практики.

Индивидуальное задание. Разработка индивидуального задания на период преддипломной практики осуществляется студентом совместно с руководителем практики на основе использования программы практики. Все задания по разделам должны быть четко сформулированы, и носить конкретный характер. В соответствующих графах указывается предполагаемые сроки выполнения задания. На первой неделе индивидуальный план утверждается руководителем практики от кафедры, далее контролируется своевременность его выполнения (Приложение В).

Лист инструктажа Студент в первый день практики обязан пройти инструктаж по технике безопасности, по пожарной безопасности, по требованиям охраны труда и правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации. Заполнить лист

инструктажа по предлагаемой форме и только после этого приступить к практике (Приложение Г).

Отзыв руководителя формируется по степени освоенности индикаторов компетенций с выставлением оценки по каждой компетенции, с обязательным указанием рекомендаций по совершенствованию процесса подготовки обучающихся (Приложение Д).

Подготовка доклада для защиты выпускной квалификационной работы.

Доклад для защиты выпускной квалификационной работы готовится по плану:

1. Тема
2. Краткая характеристика работы:
3. Объект и предмет исследования
4. Цель и задачи исследования
5. Методы исследования
6. Выводы

Подготовка доклада к защите ВКР – важный этап, так как от того, какое мнение сложится о работе у членов ГИА, зависит результат защиты самой работы. Первая часть доклада – вводная. В ней автор должен сформулировать свое понимание актуальности выбранной темы и привести подтверждение, опираясь на литературные данные, наличия проблемной ситуации по обсуждаемой теме, требующей разрешения в соответствующей отрасли знания. Таким образом, докладчик подводит к цели, поставленной в ВКР и комплексу задач, которые необходимо было решить для достижения цели. Здесь же дается характеристика объекту и предмету исследований, особое внимание уделяется применяемым методам исследований. Вторая часть доклада должна содержать результаты теоретических и экспериментальных исследований и их анализ, подтверждающие вынесенные на защиту научные положения. В докладе шаг за шагом, опираясь на основные результаты и выводы, сформулированные в работе, докладчик формирует у слушателей позитивное отношение к проделанной работе. Наглядный материал, представленный в итоговых таблицах и графиках, помогает лучшему восприятию сообщения. В заключительной части доклада представляются выводы и практические рекомендации (Приложение Е).

Подготовка презентации для защиты выпускной квалификационной работы

Презентация (от английского слова – представление) – документ или информационный продукт (как сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда), предназначенный для представления аудитории полноценной информации об объекте презентации в удобной форме.

Презентация - разновидность самостоятельной работы с компьютерными технологиями, состоящая в использовании разнообразных приёмов обработки информации, заключённой обучающимся в докладе.

Цель презентации - научиться демонстрировать умение работать с информацией, используя приёмы и методы, а также с различными компьютерными программами. Основные правила оформления презентаций

1. Стиль изложения и оформления должен быть деловым и сдержанным. Логотип и несколько элементов оформления на периферии страницы - этого достаточно.
2. Делайте для каждого слайда уникальный заголовок. Пять слайдов с одним и тем же заглавием - и зрители перестанут вообще смотреть на заголовки.
3. Ставьте порядковые номера слайдов и общее количество их в презентации, это поможет аудитории понимать, сколько осталось до конца.

4. Выводите информацию на слайд постепенно. Пусть слова и картинки появляются параллельно «озвучке»: так понятнее, чем вести рассказ по статичному слайду.

5. Приводите факты, цифры и графики - это хорошая поддержка для вашего выступления. Голый текст никого не заинтересует.

6. Применяйте высококонтрастные цвета, крупные шрифты и внятные иллюстрации. В противном случае, сидящие на задних рядах, ничего не разберут на экране.

7. Фотографии, рисунки и другие иллюстрации старайтесь размещать на отдельных слайдах. То же относится к большим диаграммам, таблицам, схемам и графикам.

8. Не переписывайте в презентацию свой доклад. В идеале вообще ни одно слово доклада не должно дублироваться на слайдах — кроме темы, имен собственных и названий графиков и таблиц. Демонстрация презентации на экране - это вспомогательный инструмент, иллюстрирующий вашу речь.

Рекомендуемый алгоритм работы по созданию презентации:

- изучить материалы темы, работая с основной и дополнительной литературой;
- структурировать информацию, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить на слайде;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Как правило, объём презентации устанавливается исходя из объёмов учебной информации, необходимой для передачи слушателям (рекомендуется осуществлять расчёт временных затрат исходя из равенства: 1 слайд \approx 40 секунд), однако целесообразно в структуру презентации включить следующие слайды:

- титульный слайд с названием темы и автором-исполнителем;
- содержание (в том случае, если есть необходимость структурировать информацию в определённые блоки, либо объём информации велик);
- цель и задачи проводимой работы;
- ход и результаты (основная полученная информация) исследования;
- выводы;
- список использованных источников.

При работе над созданием презентации следует придерживаться следующих рекомендаций:

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- использовать анимационные и текстовые возможности, которые будут отвлекать от содержания презентации;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- использовать переносы слов;
- использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков.

Рекомендуется:

- единая стилистика оформления всех слайдов презентации;
- максимум трёхцветная компоновка слайда (фон, текст, заголовок);
- сжатость и краткость изложения при максимальной информативности текста;

- комфортная для восприятия текстовая информация (размер шрифта для заголовков – не менее 24, для основного текста – не менее 18);
- использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
- горизонтальное расположение текстовой информации;
- использование табличного формата предъявления материала;
- основную идею абзаца располагать в самом начале – в первой строке абзаца;
- использование такой компоновки слайда, при котором на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.

После создания презентации и её оформления, рекомендуется отрепетировать её показ и своё выступление.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

8.1 Рекомендуемая литература

8.1.1 Обязательная литература

1. Ашмарин, Б.А. Теории и методика педагогических исследований в физическом воспитании: учеб. пособие для студентов, аспирантов и преподавателей ин-тов физ. культуры / Б.А. Ашмарин. - М. : Физическая культура и спорт, 1978. - 223 с.
2. Верхошанский, Ю. В. Программирование и организация тренировочного процесса / Ю. В. Верхошанский. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Спорт», 2019. — 184 с. — ISBN 978-5-907225-03-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88521.html>
3. Зациорский, В. М. Физические качества спортсмена: основы теории и методики воспитания / В. М. Зациорский. — 5-е изд. — Москва : Издательство «Спорт», 2020. — 200 с. — ISBN 978-5-906132-49-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98647.html>
4. Тудор, Бомпа Периодизация спортивной тренировки / Бомпа Тудор, Буццичелли Карло ; перевод М. Прокопьева. — Москва : Издательство «Спорт», 2016. — 384 с. — ISBN 978-5-906839-01-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/55562.html>
5. Педагогические измерения в спорте: методы, анализ и обработка результатов: монография / В. П. Губа, Г. И. Попов, В. В. Пресняков, М. С. Леонтьева. — Москва: Издательство «Спорт», 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-907225-47-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101290.html>
6. Требования к разработке, оформлению и защите магистерских диссертаций [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие к выполнению магистерских диссертаций / Электрон. текстовые данные. - Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. - 51 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59137.html> . - ЭБС «IPRbooks».

8.1.2 Дополнительная литература

1. Германов, Г.Н. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры: учеб. Пособие для бакалавриата и магистратуры / Г.Н. Германов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 224 с
2. Губа В.П. Основы распознавания раннего спортивного таланта: учеб. пособие для вузов физ. культуры / Губа Владимир Петрович. - М.: Терра-спорт, 2003. - 207 с.
3. Губа В.П. Основы спортивной подготовки: методы оценки и прогнозирования (морфобиомеханический подход) [Текст]: науч.-метод. Пособие. – М.: советский спорт, 2012, 384.
4. Губа В.П. Теория и практика спортивного отбора и ранней ориентации в виды спорта. [Текст]: монография. – М.: советский спорт, 2008. – 304 с.
5. Губа В.П. Резервные возможности спортсменов [Текст]: монография / В.П. Губа, Н.Н. Чесноков. – М.: Физическая культура, 2008. – 146 с.
6. Горбунов, С.А., Зубков, Д.А. Государственная итоговая аттестация. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс + Текст]: метод. материалы / С.А. Горбунов, Д.А. Зубков. - Чайковский, ЧГАФКиС, 2023
7. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учебное пособие / коллектив авторов; под ред. Беляева В.И. - М.:КНОРУС, 2014. - 262 с.
8. Иссурин В.Б. Блоковая периодизация спортивной тренировки: монография: / В.Б. Иссурин. – Советский спорт, 2010. – 288 с. («Спорт без границ»).
9. Иссурин, В. Б. Спортивный талант. Прогноз и реализация [Электронный ресурс] : монография / В. Б. Иссурин. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательство «Спорт», 2017. — 240 с. — 978-5-906839-83-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68546.html>
10. Иорданская, Ф. А. Гипоксия в тренировке спортсменов и факторы, повышающие ее эффективность [Электронный ресурс] : монография / Ф. А. Иорданская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Советский спорт, 2015. — 160 с. — 978-5-9718-0778-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40848.html>
11. Зациорский, В.М. Физические качества спортсмена [Текст] / В.М. Зациорский. - М.: Физкультура и спорт, 2003. - 200 с.
12. Красников А.А. Проблемы общей теории спортивных соревнований / Красников А.А. - М.: СпортАкадемПресс, 2003. - 323 с.
13. Кузнецов В.С., Холодов Ж.К. Практикум по теории и методике физического воспитания и спорта [Текст]: учеб.пособие.- 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Академия, 2014. – 208 с.
14. Лях В.И. Координационные способности: диагностика и развитие. – М.: ТВТ Дивизион, 2006. – 290 с.
15. Никитушкин В.Г. Теория и методика юношеского спорта: учебник / В.Г. Никитушкин. – М.: Физическая культура, 2010. – 208 с.
16. Никитушкин, В. Г. Спорт высших достижений. Теория и методика [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Г. Никитушкин, Ф. П. Суслов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательство «Спорт», 2018. — 320 с. — 978-5-9500178-0-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74302.html>

17. Никитюк Б.А. Интеграция знаний в науках о человеке: Современ. интегративная антропология / Рос. гуманитар. науч. фонд. - М.: СпортАкадемПресс,
18. Панфилов О.П. Биоритмы, география, спортивная работоспособность: Физиолог. и пед. аспекты / Панфилов О.П., Шумский В.Г.; ХГИФК. - Тула: Приок. кн. изд-во, 1991. - 136 с. 2000. - 440 с.
19. Платонов В.Н. Периодизация спортивной тренировки. Общая теория и её практическое применение / В.Н. Платонов. – К.: Олимпийская литература, 2014. – 624 с.
20. Платонов В.Н. Спорт высших достижений и подготовка национальных команд к Олимпийским играм / В.Н. Платонов. - М.: Советский спорт, 2010. – 310 с.: ил.
21. Платонов В.Н. Система подготовки спортсменов в олимпийском спорте. Общая теория и ее практические приложения: учебник [для тренеров]: в 2 кн. / В.Н. Платонов. – К.: Олимп.лит., 2015. – Кн.2. – 2015. – 752 с.
22. Семёнов Л.А. введение в научно-исследовательскую деятельность в сфере физической культуры и спорта [Текст]: учеб.пособие / Смёнов Леонид Алексеевич. – М.: «Сов.спорт», 2011. – 220 с.
23. Серова, Л. К. Профессиональный отбор в спорте : учебное пособие для высших учебных заведений физической культуры / Л. К. Серова. — Москва : Человек, 2011. — 160 с. — ISBN 978-5-904885-16-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27589.html>
24. Современная система спортивной подготовки / ред. Суслов Ф.П. [и др.]. - М.: [СААМ], 1995. - 446 с.
25. Упражнения в системе спортивной подготовки: настольная книга тренера / И. Г. Максименко. - Москва : ООО "Принтлето", 2022. - 512 с. : ил. - ISBN 978-5-6048665-1-1. – 10 экз.
26. Фискалов В.Д., Черкашин В.П. Теоретико-методические аспекты практики спорта: учебное пособие- М.: Спорт, 2016.

Нормативные документы

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (в последней редакции). https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
2. Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «Прыжки на лыжах с трамплина» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202107280020>
3. Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «Горнолыжный спорт» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212050062>
4. Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «Фристайл» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212050063>
5. 10. Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «Санной спорт» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212020037>
6. Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «Лыжное двоеборье» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405391717/>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

ОТЧЕТ
о прохождении практики

ФИО обучающегося	<u>Иванова Ивана Ивановича</u>
Направление подготовки	<u>49.04.03 Спорт</u>
Профиль	<u>«Спорт высших достижений и система подготовки спортсменов»</u>
Вид, тип практики	<u>Производственная: преддипломная</u>
Наименование профильной организации	<u>ФГБОУ ВО «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»</u>
Сроки практики	<u></u>
Кафедра	<u>Сложно-координационных зимних видов спорта</u>
Руководитель практики	<u>Горбунов С.А., к.п.н., доцент</u>

**Перечень документов отчета
по преддипломной практике**

1. Титульный лист.
2. Перечень документов отчета.
3. Индивидуальное задание.
4. Лист инструктажа.
5. Отзыв руководителя.
6. Доклад и/или презентация по результатам проведенного научного исследования.
7. Акт(ы) внедрения или справка(и) о внедрении результатов выпускной квалификационной работы при наличии.
8. Копия(и) тезисов (статьи) при наличии.

При необходимости в отчет практиканта может быть вложена дополнительная информация (программа научного исследования, протоколы тестирования и бланки опросов; фотографии и др.).

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Индивидуальное задание
выполняемое в период преддипломной практики

студента (ки) _____
(ФИО студента, группа)

обучающегося(йся) по направлению подготовки 49.04.03 Спорт, профиль «Спорт высших достижений и система подготовки спортсменов»

Сроки практики: _____

Задание по практике	Код индикатора достижения компетенций	Сроки выполнения (недели)
Пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка.	УК-6	1
Провести редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы. Осуществить редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования	ПК-2	1-2
Оформить окончательный вариант выпускной квалификационной работы.	УК-1, ПК-2	2
Написать отчет по итогам практики.	УК-1, 6, ПК-2	1-2
Подготовить доклад и презентацию по теме выпускной квалификационной работы.	УК-1, 4, 6, ПК-2	2
Пройти процедуру защиты выпускной квалификационной работы.	УК-1, 4, 6, ПК-2	2

Подпись студента _____ (ФИО)
подпись

Руководитель практики _____ (ФИО)
подпись

**Лист инструктажа
в организации по месту прохождения производственной практики: преддипломной**

Наименование организации: _____

Срок прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	Фамилия, инициалы инструктирующего / руководителя практики	Подпись инструктирующего / руководителя практики, печать (при наличии)	Фамилия, инициалы обучающегося (инструктируемого)	Подпись обучающегося (инструктируемого)
1	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда					
2	Инструктаж по технике безопасности					
3	Инструктаж по пожарной безопасности					
4	Инструктаж по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка					

ОТЗЫВ

О прохождении преддипломной практики _____

(*ФИО обучающегося*)

Направление подготовки 49.04.03 Спорт

Направленность (профиль) Спорт высших достижений и система подготовки спортсменов

Курс: 2

Группа: М-23

Место прохождения практики Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»

(*полное название профильной организации*)

Сроки практики _____

Оценка освоения компетенций обучающимися

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Результаты освоения (нужное подчеркнуть)	Задания по практике	Оценка («3», «4», «5»)
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1 Знает способы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода.	сформирована / не сформирована	– анализ и систематизация научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы; – анализ и математическая обработка результатов научного исследования.	
	УК-1.2 Умеет вырабатывать стратегию действий на основе анализа проблемных ситуаций.			
	УК-1.3 Владеет способами осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	сформирована / не сформирована	– редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы.	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1 Знает способы применения современных отечественных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия.	сформирована / не сформирована	– прохождение процедуры предзащиты выпускной квалификационной работы.	

	УК-4.2 Умеет применять современные коммуникативные технологии на иностранном (ых) языке (ах) для академического и профессионального взаимодействия.			
	УК-4.3 Владеет способностью применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	сформирована / не сформирована	– подготовка доклада и презентации по теме выпускной квалификационной работы; – прохождение процедуры защиты выпускной квалификационной работы.	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 Знает способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.	сформирована / не сформирована	– изучение организации и планирования исследовательской работы; – редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования; – оформление окончательного варианта выпускной квалификационной работы	
	УК-6.2 Умеет определять приоритеты собственной деятельности.			
	УК-6.3 Владеет способами реализации приоритетов собственной деятельности.	сформирована / не сформирована	– изучение организации и планирования исследовательской работы; – редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы; – анализ и систематизация научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы	
ПК-2 Способен управлять подготовкой и соревновательной деятельностью спортивной сборной команды.	ПК-2.1 Знает способы планирования подготовки и соревновательной деятельности спортсменов спортивной сборной	сформирована / не сформирована	– изучение организации и планирования исследовательской работы; – редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования; – оформление окончательного варианта выпускной квалификационной работы	

	<p>команды. ПК-2.2 Умеет проводить мероприятия по прогнозированию и моделированию тренировочной и соревновательной деятельности спортсменов спортивной сборной команды.</p>			
	<p>ПК-2.3 Владеет методами ведения учёта тренировочной и соревновательной деятельности, обеспечивает мероприятия контроля подготовленности спортсменов спортивной сборной команды, вносит коррекции в подготовку спортивной сборной команды на основе аналитической информации.</p>	<p>сформирована / не сформирована</p>	<p>– изучение организации и планирования исследовательской работы; – редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы; – анализ и систематизация научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы</p>	

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающихся по направлению подготовки: _____

Программа преддипломной практики обучающегося _____
(ФИО обучающегося)

выполнена с оценкой _____
(ставит руководитель практики)

Руководитель практики _____ / _____ /
подпись / ФИО

Доклад по результатам проведённого исследования, включает следующие элементы:

Тема

Краткая характеристика работы:

Объект и предмет исследования

Цель и задачи исследования

Методы исследования

Выводы

« » _____ 20 _____

(подпись студента)

(Расшифровка подписи студента)