

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зекрин Фанави Убайдуллаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.06.2024 11:37:34  
Уникальный программный ключ:  
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)**

Кафедра Социально-гуманитарных, педагогических и естественных наук

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (Б1.О.04)**

49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья  
(адаптивная физическая культура)  
Уровень образования – магистратура

Методические материалы  
подготовил

ст. преподаватель Мальцева Т.П.  
ст. преподаватель Зуйкина Н.Г.

Чайковский, 2024

## ВВЕДЕНИЕ

Целью освоения дисциплины магистрантами по направлению подготовки 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) является комплексное закрепление и совершенствование основных навыков и умений речевой деятельности на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере физического воспитания.

В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующую *универсальную* компетенцию:

- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4).

Согласно «Положению о балльно-рейтинговой системе контроля успеваемости студентов ЧГАФКиС», рейтинговые показатели по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» формируются на основе результатов текущего контроля знаний и умений обучающихся в течение семестра и по итогам промежуточной аттестации.

Полное усвоение знаний по дисциплине, соответствующее требованиям рабочей программы, соответствует 100 баллам.

Текущий контроль и промежуточная аттестация основаны на балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений обучающихся. Выполнение определенных видов аудиторной и внеаудиторной работы позволяет обучающемуся набрать необходимое количество баллов.

В рамках дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» используются следующие технологии формирования компетенции:

*Таблица 1 – Технологии и методы формирования компетенции*

Группы технологий	Назначение	Виды технологий	Формы и методы
Традиционные технологии	Формирование знаний об ориентировочной основе выполнения деятельности, обобщенных способах и частных методах, приемах, правилах решения практических задач	Традиционная технология (ТТ)	Занятия семинарского типа
Технологии квази-профессиональной деятельности	Отработка и освоение отдельных компонентов формируемых компетенций и их последующая интеграция в учебном процессе в способе, имитирующем профессиональную деятельность	Неимитационные неигровые технологии (НИТ)	Разбор конкретных ситуаций.
		Комбинированные технологии	Работа в малых группах.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ РАБОТЫ**

### **1. Методические рекомендации по работе с теоретическим материалом**

При работе с теоретическим материалом рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В рабочих конспектах желательно оставлять поля, на которых впоследствии возможно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие изученный материал, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Уточняющие вопросы преподавателю рекомендуется задавать в часы консультаций.

Для лучшего усвоения теоретического материала рекомендуется:

- отметить материал, который вызывает затруднения для понимания;
- попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую основную и дополнительную литературу, справочную литературу, интернет-источники;
- каждую неделю отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и заданиям.

### **2. Методические рекомендации по подготовке магистранта к практическим (семинарским) занятиям и работе на них**

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию следует уточнить содержание занятия, вопросы и темы, которые будут на нём рассматриваться.

После чего рекомендуется актуализировать изученный ранее материал, познакомиться с материалами основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем, касающийся содержания темы практического (семинарского) занятия.

Особое внимание в ходе этой работы необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

В процессе этой работы необходимо стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку рекомендуется составлением опорного плана по изучаемому материалу (вопросу). В целях его визуального закрепления рекомендуется представлять его в табличной, схематичной или алгоритмизированной форме.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю, при этом рекомендуется продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В ходе практического (семинарского) занятия рекомендуется внимательно слушать преподавателя и выступления своих однокурсников, при необходимости задавать им уточняющие вопросы.

После выступлений других магистрантов рекомендуется дополнить, прокомментировать данный ответ, высказать собственное мнение.

При этом следует придерживаться следующих рекомендаций:

- соблюдать временной регламент;
- активизировать других участников занятия;
- резюмировать и делать выводы по рассматриваемым вопросам.

В ходе своего выступления рекомендуется активно использовать технические средства обучения, доску и мел.

### **3 Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы магистрантов и по подготовке к прохождению процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **3.1 Методические рекомендации по подготовке к собеседованию**

При изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» такая форма контроля как собеседование будет использована при освоении следующей темы:

#### **Английский язык**

##### ***Тема Современные проблемы наук об адаптивной физической культуре и спорте***

1. Why is there a great need for adaptive physical education in the present time?
2. What goals does adaptive physical education include?
3. In what way is adaptive physical education beneficial for an individual?
4. What is the goal of sports specific training?
5. Why should a coach motivate an athlete?
6. How to get into coaching?
7. Do athletes face increasing pressure from sponsors, fans and trainers?
8. Is pressure closely related with stress?
9. Is doping a fraudulent method of obtaining an advantage over sports competitors?
10. What organizations are working to fight the problem of performance enhancing drugs (PEDs) usage?

#### **Немецкий язык**

##### ***Тема Современные проблемы наук об адаптивной физической культуре и спорте***

1. Warum ist die Koerperkultur so wichtig heutzutage?
2. Welche Ziele werden von der Sportausbildung verfolgt?
3. Welche Vorteile hat die Ausbildung in der Koerperkultur?
4. Welche Ziele haben die Uebungen?
5. Warum soll ein Trainer den Sportler motivieren?
6. Wie wird man zum Trainer?
7. Von wem werden Sportler beeinflusst?
8. Ist das Leben eines Sportlers stressig?
9. Ist Doping eine gefaehrliche Methode?
10. Welche Organisationen kaempfen gegen den Doping?

#### **Критерии оценивания собеседования**

<b>Баллы (по БРС)</b>	<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
20	«отлично»	При собеседовании обучающийся обстоятельно с достаточной полнотой излагает материал, в соответствии с заданным вопросом; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом материала.
18	«хорошо»	Обучающийся не в полном (не менее 70 %) объеме, но правильно излагает вопрос; допуская 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить

		степень понимания студентом материала.
15	«удовлетворительно»	Обучающийся не в полном (не менее 50 %) объеме, но правильно излагает вопрос; допуская не более 1 существенной ошибки; излагает вопрос недостаточно логично и последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.
9	«неудовлетворительно»	Обучающийся не в полном (менее 50 %) объеме излагает вопрос; допуская существенные ошибки.

### 3.2 Методические рекомендации по подготовке и написанию эссе

При изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» такая форма контроля как эссе будет использована при освоении следующих тем:

#### Английский язык / Немецкий язык

##### *Тема Современные проблемы наук об адаптивной физической культуре и спорте*

1. Расскажите о роли тренера в формировании личности параспортсмена.

##### *Тема Информационные технологии в науке и образовании*

1. Расскажите, как используются информационные технологии в организации мониторинга физического развития учащихся.

Эссе – (франц.) – «опыт», «попытка», «проба» – сочинение-рассуждение относительно небольшого объема со свободной композицией, выражающее индивидуальные впечатления, соображения по конкретному вопросу, проблеме и заведомо не претендующее на полноту и исчерпывающую трактовку предмета.

Оно предполагает выражение автором своей точки зрения, личной субъективной оценки предмета рассуждения, дает возможность нестандартного, оригинального освещения поднимаемой научной проблемы; часто это разговор вслух, выражение эмоций и образность.

Написание эссе может быть организовано как самостоятельная домашняя творческая работа по предложенной теме, а может выполняться в аудитории по изученному учебному материалу.

Во введении эссе рекомендуется отразить суть и обоснование темы.

В основной части эссе рекомендуется раскрыть основной вопрос с обязательной аргументацией и анализом существующих точек зрения, включая обоснование собственной точки зрения на изучаемую проблему.

В заключении рекомендуется подвести итоги и обобщения, представить выводы по теме.

Процедура защиты эссе не регламентируется. Преподаватель может ввести публичное представление этой формы в виде устного ответа на практическом (семинарском) занятии, либо, собрав эссе, оценить их вне присутствия студента.

#### Критерии оценивания эссе

Баллы (по БРС)	Оценка	Критерии оценки		
		Решение коммуникативной задачи	Фонетическое оформление высказывания	Языковое оформление высказывания
30-27	«отлично»	Коммуникативная задача выполнена полностью; содержание полно, точно и развернуто отражает все	Речь воспринимается легко; необоснованные паузы отсутствуют; допускается не более одной-двух ошибки,	Вопросы по содержанию отвечают поставленной задаче; имеют правильную грамматическую форму, возможные лексические

		аспекты, указанные в задании.	искажающих смысл.	погрешности не затрудняют восприятия.
26-21	«хорошо»	Коммуникативная задача выполнена частично; один аспект не раскрыт.	Речь воспринимается достаточно легко; допускается одна-две паузы; не более трех ошибок, искажающих смысл.	Используемый словарный запас и грамматические структуры высказывания в основном соответствуют поставленной задаче; допускается несколько негрубых лексико-грамматических ошибок.
20-15	«удовлетворительно»	Коммуникативная задача выполнена не полностью; два аспекта не раскрыты	Речь воспринимается с трудом; наблюдаются несколько длительных пауз, более трех ошибок, искажающих смысл.	Используемый словарный запас и грамматические структуры лишь частично соответствуют поставленной задаче; наблюдается несколько серьезных лексико-грамматических ошибок.
14-0	«неудовлетворительно»	Коммуникативная задача выполнена менее чем на 25%; три и более аспекта содержания не раскрыты	Речь почти не воспринимается; наблюдаются многочисленные паузы и ошибки, искажающие смысл.	Понимание высказывания затруднено из-за многочисленных лексико-грамматических ошибок.

### 3.3 Методические рекомендации по подготовке к тесту

В случае тестового опроса магистранту предлагается выбрать один правильный ответ из представленного перечня.

При изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» такая форма контроля как тест будет использована при освоении следующей темы:

#### Английский язык

#### *Тема Информационные технологии в науке и образовании*

*Прочитайте текст и выполните задания.*

#### TECHNOLOGY

1. Technology is the usage and knowledge of tools, techniques, crafts, systems or methods of organization in order to solve a problem or create an artistic perspective. Technologies significantly affect human as well as other animal species' ability to control and adapt to their natural environments. The human species' use of technology began with the conversion of natural resources into simple tools.

2. The prehistorical discovery of the ability to control fire increased the available sources of food and the invention of the wheel helped humans in travelling in and controlling their environment. Recent technological developments, including the printing press, the telephone, and the Internet, have lessened physical barriers to communication and allowed humans to interact freely on a global scale. However, not all technology has been used for peaceful purposes; the development of weapons of ever-increasing destructive power has progressed throughout history, from clubs to nuclear weapons.

3. Technology has affected society and its surroundings in a number of ways. In many societies, technology has helped develop more advanced economies (including today's global economy) and has allowed the rise of a leisure class. Many technological processes produce unwanted by-products, known as pollution, and deplete natural resources, to the detriment of the

Earth and its environment. Various implementations of technology influence the values of a society and new technology often raises new ethical questions.

1. *Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.*
  - a) Some technological products can be dangerous for people.
  - b) Few technological products were designed by people.
  - c) Technology is quite a new term connected with the Internet.
2. *Определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.*
  - a) Recent technological achievements have increased barriers to communication.
  - b) Not all technology has been used for peaceful aims.
  - c) Different implementations of technology do not affect the values of a society.
3. *Завершите утверждение согласно содержанию текста.*

People treat technologies differently ...

  - a) as all people use them in their own way;
  - b) to solve many problems or create an artistic perspective;
  - c) because they can be created for various purposes.
4. *Завершите утверждение согласно содержанию текста.*

The human species' use of technology began with ...

  - a) the ability to control fire;
  - b) the invention of the printing press, the telephone, and the Internet;
  - c) the conversion of natural resources into simple tools.
5. *Ответьте на вопрос:*

Why is the development of technology vitally important for people?

  - a) Technology provides people with the ability to control and adapt to their natural environments.
  - b) Technology promotes people's globalization due to new technological developments.
  - c) Technology provides people with necessary food sources, communication, and home appliances.
6. *Укажите, в каком абзаце говорится о:*

Unwanted consequences of many technological processes.

  - a) 1;
  - b) 2;
  - c) 3.
7. A computer can perform mathematical \_\_\_\_ very quickly.
  - a) operations;
  - b) operating;
  - c) operator;
  - d) operate.
8. One of the first persons to note that the computer is malfunctioning is the computer \_\_\_\_.
  - a) operationally;
  - b) operator;
  - c) operation;
  - d) operational.
9. The job of a computer is to \_\_\_\_ the various machines in a computer installation.
  - a) operating;
  - b) operate;
  - c) operator;
  - d) operational.
10. A computer is a device which \_\_\_\_ processes and gives out information.
  - a) accept;
  - b) accepted;
  - c) accepts;
  - d) acceptable.
11. Computer \_\_\_\_ is a fast growing discipline.
  - a) technologist;
  - b) technological;
  - c) technologically;
  - d) technology.
12. The \_\_\_\_ improvements of computers are reducing man's workload.

- a) technologist; c) technologically;  
 b) technological; d) technology.
13. It may take a lot of time to find a \_\_\_ to a complex scientific problem.  
 a) solution; c) solvable;  
 b) solve; d) solver.
14. They were explained how to \_\_\_ this problem on a computer.  
 a) solution; c) solvable;  
 b) solve; d) solver.
15. Today's computers are \_\_\_ faster than their predecessors.  
 a) remark; c) remarkably;  
 b) remarkable; d) remarks.
16. Fiber optics is a new development in the field of \_\_\_\_.  
 a) communication; c) communicate;  
 b) communicative; d) communicably.
17. The main memory is the part of the computer where programs and data \_\_\_ be stored.  
 a) can (ability); c) should (advice);  
 b) must (necessity); d) could (possibility);  
 e) will (prediction); f) would (in hypothetical conditions).
18. By means of the port data \_\_\_ enter or leave the computer.  
 a) can (ability); c) should (advice);  
 b) must (necessity); d) could (possibility);  
 e) will (prediction); f) would (in hypothetical conditions).
19. With many voice-recognition programs, the user \_\_\_ first train the software to recognise individual pronunciations.  
 a) can (ability); c) should (advice);  
 b) must (necessity); d) could (possibility);  
 e) will (prediction); f) would (in hypothetical conditions).
20. You \_\_\_ dictate into the program's text screen, or you \_\_\_ dictate directly into any Windows application.  
 a) can (ability); c) should (advice);  
 b) must (necessity); d) could (possibility);  
 e) will (prediction); f) would (in hypothetical conditions).

### **Немецкий язык**

#### ***Тема Информационные технологии в науке и образовании***

1. Hast du gehört? Der bekannte deutsche Schriftsteller Günter Grass ... 1999 mit dem Nobelpreis ... ..  
 a) ist ... ausgezeichnet worden; b) ist ... ausgezeichnet werden; c) wird ... ausgezeichnet werden.
2. Im Sommer ... viel ... .  
 a) wird ... gereist; b) werden gereist; c) werden... reisen.
3. Hast du diese Erzählung gelesen? Sie ... in einem guten Stil ... ..  
 a) sind ... geschrieben worden; b) sind ... geschrieben werden; c) ist geschrieben worden.
4. Unsere Flüsse und Seen ... nicht länger ... ..!  
 a) darf ... verschmutzt werden; b) dürfen ... verschmutzt werden; c) dürfen ... verschmutzt werden.
5. Viele Waren ... in diesem Geschäft zu günstigen Preisen ... .

- a) wird ... verkauft;                      b) wurde ... verkauft;                      c) werden ... verkauft.
6. Einige Abschnitte aus seinem Buch ... vom Autor ...  
 a) wird ... vorlesen;                      b) wurde ... vorgelesen;                      c) wurden ... vorgelesen.
7. Die Rechnungen ... sofort ... ..  
 a) muss ... bezahlt werden;                      b) müssen ... bezahlt werden;                      c) müssen ... bezahlen werden.
8. Warum kommst du nicht zu Erikas Geburtstag? - Ich ... nicht ... ..  
 a) bin ... eingeladen werden;                      b) werde ... eingeladen werden;                      c) bin ... eingeladen worden.
9. Der Computer ... leicht ... ..  
 a) kann ... repariert worden;                      b) kann ... reparieren werden;                      c) kann ... repariert werden.
10. Das Geschäft ist geschlossen. Wann ... es endlich ...?  
 d) wird ... öffnen;                      e) wurde ... geöffnet;                      f) wird ... geöffnet.
11. Was ... in Deutschland...?  
 a) werden ... gegessen;                      b) wird ... gegessen;                      c) werdet ... gegessen.
12. Sahne ... für die Torte ... ..  
 a) wird ... geschlagen;                      b) werden ... geschlagen;                      c) wurden ... geschlagen.
13. Hier ... nicht laut ... ..  
 a) wurden ... gesprochen;                      b) werden ... sprechen;                      c) wird ... gesprochen.
14. Die Konferenz ... Anfang Dezember ... ..  
 a) wurde ... durchgeführt;                      b) wurde ... durchführen;                      c) wird ... durchführen.
15. Der Tuberkelbazillus ... von Robert Koch ... ..  
 a) wird ... entdeckt;                      b) wurden ... entdeckt;                      c) wurde ... entdeckt.
16. Dieser Patient ... dringend ... ..  
 a) muss ... untersucht werden;                      b) müsst ... untersucht werden;                      c) muss ... untersucht worden.
17. Auf dem Sportplatz ... Fußball ... ..  
 a) wurden ... gespielt;                      b) wurde ... gespielt;                      c) werden ... gespielt.
18. Wann ... die Fenster endlich ...?  
 a) werden ... geputzt;                      a) wird ... putzen;                      b) wird ... geputzt.
19. Dieses Kleid ... in einer Woche ... ..  
 a) soll ... nähen                      b) soll ... genäht werden;                      c) soll ... genäht worden.
20. Waren aus vielen Ländern der Welt ... hierher ...  
 a) werden ... importiert;                      b) werdet ... importiert;                      c) wird ... importiert.

### **Критерии оценивания тестового контроля знаний**

За каждый правильный ответ на вопрос теста начисляется 1 балл. Максимальное количество баллов за тест – 20 баллов. Студенту, набравшему менее 9 баллов, необходимо повторно выполнить тест.

### **3.4. Методические рекомендации по написанию аннотации**

При изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» такая форма работы как написание аннотации будет использована при освоении следующей темы:

## Английский язык / Немецкий язык

### Тема Обзор профессиональной литературы

Составьте аннотацию журнальной статьи по специализации магистранта.

Написание аннотации - это вид работы магистрантов по написанию краткой характеристики книги, статьи, рукописи. В ней излагается основное содержание данного произведения, даются сведения о том, для какого круга читателей оно предназначено. Работа над аннотацией помогает ориентироваться в ряде источников на одну тему, а также при подготовке обзора литературы.

При подготовке и составлении аннотации рекомендуется придерживаться следующего алгоритма:

- познакомиться с текстом информации, которую необходимо представить;
- выделить опорные точки текста, главные факты, выводы, идеи, ключевые понятия выписать их;
- определить последовательность изложения информации;
- составить план аннотации;
- начать запись аннотации с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания);
- осуществить запись, выделяя целевую аудиторию источника, и краткое его содержание.

Критерии оценивания аннотации:

- краткость;
- содержательность;
- точная передача основных положений первоисточника;
- грамотность;
- логичность изложения материала.

### Критерии оценивания аннотации

Баллы (по БРС)	Оценка	Критерии оценки
4	«отлично»	Аннотация выполнена в соответствии с требованиями к оформлению: запись краткая, логичная, системная. Прослеживается четкая целевая направленность аннотируемого источника. Обучающийся демонстрирует свободное владение научным языком и терминологией соответствующей научной области, способен точно передать основные положения первоисточника.
3	«хорошо»	Аннотация достаточно краткая, логичная, изложена с использованием современной терминологии, но не во всём точна. Допускаются отдельные несущественные ошибки (или в части определения целевой аудитории или в части основных положений первоисточника).
2	«удовлетворительно»	Аннотация достаточно развёрнутая, выполнена не в соответствии с требованиями к логике изложения, последовательности. Имеются ошибки (или в части определения целевой аудитории или в части основных положений первоисточника).
1	«неудовлетворительно»	Аннотация изложена неполно, бессистемно. Обучающийся допускает грубые ошибки, в том числе, как в части определения целевой аудитории так и в части основных положений первоисточника.

#### **4 Перечень основной и дополнительной литературы**

##### **Английский язык**

###### *Основная литература*

1. Романова, С.В. Advanced course on physical education [Электронный ресурс]: учебное пособие для магистров. – СПб, 2015. (электронный ресурс).
2. Ковалева, Л.Я. English for students of adapted physical education: учебное пособие. – СПб. : 2015. (электронный ресурс).
3. Пристаев, В.Х. Professional English (профессиональный английский): учебное пособие для магистрантов очной и заочной форм обучения. – Чайковский: ФГБОУ ВО ЧГИФК, 2015. (электронный ресурс).

###### *Дополнительная литература*

4. Ванеева, Л.Г., Пахомова, Е.В. Практический курс профессионально-ориентированного перевода по английскому языку: учебное пособие - Малаховка: МГАФК, 2014.
5. Wtodzimierz Starosta, Branislav, Jevtic A new ideas in fundamentals of human movement and sport science: current issues and perspectives: Сборник научных статей (университет Белграда). – Belgrade- Serbia, 2009.
6. Качалова, К.Н. Израилевич, Е.Е. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами: учебник для студентов ВУЗ. – Элиста, Издательство «Успех», 2002.
7. Martin Hewings Advanced grammar in use: A self-study reference and practice book advanced learners of English. – Cambridge University Press, 2003.
8. Деловой английский: учебник/ ред. Пичкова Л.С. – М.: Проспект, 2014.
9. Шевелева, С.А. Деловой английский: учебное пособие. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. (элект. ресурс ЭБС «IPRbooks»).

##### **Немецкий язык**

###### *Основная литература*

1. Завьялова, В.М., Ильина, М.В. Практический курс немецкого языка: учебное пособие. – М., 2007, 2010.
2. Санарова Е.Г. Немецкий язык для Вас. В 2-х частях: учебное пособие. – Краснодар: Южный институт менеджмента, 2012. (элект. ресур.ЭБС «IPRbooks»).

###### *Дополнительная литература*

3. Бориско, Н.Ф. Deutsch ohne Probleme Самоучитель немецкого языка: учебное пособие. Т. 1, 2. – Киев: «Логос», 2004.
4. Бориско, Н.Ф. Бизнес курс немецкого языка: словарь-справочник. Киев: «Логос», 2002.