

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Демченко Альберт Михайлович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 19.06.2025 12:30:58
Уникальный программный ключ:
735ac335104bb4cd044a23562564d177d3d81162

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Кафедра Туризма, менеджмента и оздоровительных технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе
к.п.н., доцент Фендель Т.В.

«29» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Менеджмент физической культуры и спорта (Б1.О.28)

Направление подготовки	<i>49.03.04 Спорт</i>
Направленность (профиль) программы бакалавриата	<i>«Спортивная подготовка в единоборствах. Тренерско-преподавательская деятельность в образовании» «Спортивная подготовка в циклических видах лыжного спорта. Тренерско-преподавательская деятельность в образовании» «Спортивная подготовка в сложно-координационных зимних видах спорта. Тренерско-преподавательская деятельность в образовании» «Спортивная подготовка в хоккее. Тренерско-преподавательская деятельность в образовании»</i>
Квалификация выпускника	<i>Тренер по виду спорта. Преподаватель</i>
Год начала подготовки (по учебному плану)	<i>2025</i>
Форма обучения, семестр	<i>очная: 6 семестр заочная: 5, 6 семестр</i>
Трудоёмкость по рабочему учебному плану	<i>зачетных единиц: 3 часов: 108</i>
Промежуточная аттестация	<i>экзамен</i>

Разработчик рабочей программы:

Борина Ю.Ю., к.п.н.,
доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры ТМиОТ

Протокол от «13» мая 2025 г.
№ 13.

Рабочая программа одобрена на заседании УМС

Протокол от «21» мая 2025 г.
№ 10

1 Цель и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины является ознакомление обучающихся с основами управления отраслью «Физическая культура и спорт» и функционированием физкультурно-спортивных организаций в условиях рыночной экономики.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать представление об основах менеджмента в физической культуре и спорте;
- изучить основы теории социального управления физкультурно-спортивными организациями в современных условиях.
- изучить направления совершенствования хозяйственного механизма деятельности физкультурно-спортивных организаций, принятия обоснованных управленческих решений.

2 Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Дисциплина «Менеджмент физической культуры и спорта» относится к обязательной части блока «Дисциплины».

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент физической культуры и спорта» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1 Знает алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологию проектирования, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения. УК-2.2 Умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3 Владеет инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия. УК-3.2 Умеет устанавливать и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе.
ОПК-14 Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования с соблюдением профессиональной этики.	ОПК-14.1 Знает функции участников деятельности в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования и принципы организации их совместной деятельности; особенности профессиональной этики. ОПК-14.2 Умеет устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации участников в процессе деятельности в сфере физической культуры и спорта и в сфере образования с соблюдением профессиональной этики.

ОПК-17 Способен осуществлять организацию и судейство спортивных соревнований.	ОПК-17.1 Знает регламент, правила спортивных соревнований, нормы, требования для присвоения спортивных разрядов и званий, условия их выполнения. ОПК-17.2 Умеет планировать и организовывать спортивные соревнования и осуществлять их судейство.
---	--

3 Объем дисциплины и виды учебной работы

3.1 Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах	
		6 семестр	Всего
1	Контактная работа	48	48
1.1	Занятия лекционного типа	16	16
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.) / в т.ч. в форме практической подготовки	32/4	32/4
2	Самостоятельная работа / в том числе подготовка к промежуточной аттестации	60/27	60/27
3	Промежуточная аттестация – экзамен	+	+
4	Всего трудоемкость дисциплины:	108 3	108 3
		<i>в академических часах</i>	<i>в зачетных единицах</i>

3.2 Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах		
		5 семестр	6 семестр	Всего
1	Контактная работа	6	6	12
1.1	Занятия лекционного типа	4	0	4
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.) / в т.ч. в форме практической подготовки	2/0	6/0	8/0
2	Самостоятельная работа / в том числе контрольная работа и подготовка к промежуточной аттестации	48/0	48/24	96/24
3	Промежуточная аттестация – экзамен	-	+	+
4	Всего трудоемкость дисциплины:	54 1,5	54 1,5	108 3
		<i>в академических часах</i>	<i>в зачетных единицах</i>	

4 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины.

5 Структура и содержание дисциплины

5.1 Модульный тематический план

5.1.1 Модульный тематический план (очная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Виды учебной работы и трудоемкость, в часах				Трудоемкость, в часах
		Контактная работа			Самостоятельная работа	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа			
		всего	в т.ч. в форме практической подготовки			
1	Система управления физической культурой и спортом	2	4	0	8	14
2	Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента	2	4	0	8	14
3	Функции и методы спортивного менеджмента	4	8	0	10	22
4	Технологии спортивного менеджмента	2	4	0	8	14
5	Управление персоналом в сфере физической культуры и спорта	2	4	0	8	14
6	Методическое обеспечение в системе менеджмента физической культуры и спорта	2	2	0	8	12
7	Ивент-менеджмент в спорте	2	6	4	10	18
Итого:		16	32	4	60	108

5.1.2 Модульный тематический план (заочная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Виды учебной работы и трудоемкость, в часах				Трудоемкость, в часах
		Контактная работа			Самостоятельная работа	
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа			
		всего	в т.ч. в форме практической подготовки			
5 семестр						
1	Система управления физической культурой и спортом	1	0	0	6	7
2	Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента	0	1	0	6	7
3	Функции и методы спортивного менеджмента	1	0	0	8	9
4	Технологии спортивного менеджмента	1	1	0	6	8
5	Управление персоналом в сфере физической культуры и спорта	0	0	0	8	8
6	Методическое обеспечение в системе менеджмента физической культуры и спорта	0	0	0	8	8
7	Ивент-менеджмент в спорте	1	0	0	6	7
Итого за 5 семестр:		4	2	0	48	54
6 семестр						
1	Система управления физической культурой и спортом	0	0	0	6	6
2	Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента	0	0	0	6	6
3	Функции и методы спортивного менеджмента	0	2	0	8	10
4	Технологии спортивного менеджмента	0	1	0	6	7

5	Управление персоналом в сфере физической культуры и спорта	0	1	0	8	9
6	Методическое обеспечение в системе менеджмента физической культуры и спорта	0	1	0	8	9
7	Ивент-менеджмент в спорте	0	1	0	6	7
Итого за 6 семестр:		0	4	0	48	54
Итого:		4	6	0	96	108

Особенности проведения занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отражены в Положении об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

5.2.1 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (очная форма обучения)

№ темы	Содержание
<i>Тема Система управления физической культурой и спортом</i>	
1	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Понятие об управлении и менеджменте. Категории менеджмента. Понятие «система». Системный подход в управлении. Система управления физической культурой и спортом в РФ. Государственные органы специальной компетенции и структура управления физической культурой и спортом. Полномочия федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов РФ и органов местного самоуправления. Организационное построение сферы физической культуры и спорта.
	<i>Занятие семинарского типа (семинар) 1.</i> Ознакомление с основными нормативно-правовыми актами, документами федерального и регионального уровня. Определение факторов, влияющих на формирование целевых комплексных программ развития физической культуры и спорта.
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2.</i> Система организации менеджмента ФКиС на муниципальном уровне. Индикаторы и методики оценки качества бюджетных услуг в сфере физической культуры и спорта. Количественные показатели физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы.
	<i>Самостоятельная работа:</i> Представить схему, отражающую систему управления физической культурой и спортом на муниципальном уровне (согласно месту жительства). Подготовка к экзамену.
<i>Тема Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента</i>	
2	<i>Занятие лекционного типа 2.</i> Физкультурно-спортивная организация как открытая система. Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере физической культуры и спорта. Основные формы договора в сфере физической культуры и спорта. Внешняя и внутренняя среда ФСО.
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3.</i> Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере физической культуры и спорта. Особенности управленческой деятельности в организациях физкультурно-спортивной направленности.
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 4.</i> Методики анализа внешней и внутренней среды физкультурно-спортивной организации.
	<i>Самостоятельная работа:</i> Построить «дерево целей» для одной из организаций (орган исполнительной власти в сфере ФКиС, спортивная федерация, спортивная школа, спортивный клуб, спортивный комплекс). Подготовка к вопросам практических занятий 3,4. Подготовка к экзамену.
<i>Тема Функции и методы спортивного менеджмента</i>	
3	<i>Занятия лекционного типа 3-4.</i> Общая характеристика общих и отраслевых функций. Миссия и целеполагание в организации. Планирование как функция менеджмента: понятие, принципы, формы и методы. Виды планирования: календарный план спортивных соревнований, положение о спортивном соревновании, целевые комплексные программы, бизнес-планирование. Технологии планирования. Мотивация в спортивном менеджменте. Учет, отчетность и контроль в системе менеджмента ФКиС. Методы организации и управления в области физической культуры и спорта, применяемые на федеральном и региональном уровнях, в физкультурно-спортивных организациях.
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 5.</i> Планирование как функция менеджмента. Виды и содержание планирования в физической культуре и спорте. Технологии и алгоритм разработки планов по развитию физической культуры и спорта. Технологии разработки образовательных и дополнительных предпрофессиональных программ в области

	<p>физической культуры и спорта.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 6.</i> Организация управления в физкультурно-спортивных организациях. Определение основных направлений совершенствования организационной структуры и разработка управленческих структур на основании имеющейся информации об уровнях иерархии и составе служб и подразделений организации; оценка эффективности построения организационных структур конкретных организаций.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 7.</i> Структура, функции и механизм мотивации деятельности в менеджменте спортивной организации. Формы материального и нематериального стимулирования труда физкультурных работников.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 8.</i> Учет, отчетность и контроль в сфере физической культуры и спорта. Составление документов отчетности в ФСО.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Составить перечень специфических (конкретных) функций спортивного менеджмента на примере для одной из организаций/структур (орган исполнительной власти в сфере ФКиС, спортивная федерация, спортивная школа, спортивный клуб, спортивный комплекс). Подготовка к вопросам практических занятий 5-8. Подготовка к экзамену.</p>
	<p><i>Тема Технологии спортивного менеджмента</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 5.</i> Понятие об управленческих решениях. Виды решений и их классификация. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Методы разработки, принятия и реализации управленческих решений в физкультурно-спортивных организациях. Моделирование ситуаций. Информационно-коммуникационное обеспечение работы физкультурно-спортивной организации. Управленческая информация и закономерности ее движения. Современные коммуникационные технологии, используемые при реализации продукта отрасли «физическая культура и спорт».</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 9.</i> Управленческие решения. Ошибки при принятии управленческих решений. Оценка эффективности принимаемых управленческих решений.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 10.</i> Коммуникации в системе менеджмента. Практикующие упражнения «Шумы в межличностных, организационных коммуникациях», «Построение и анализ коммуникационной сети», «Выявление коммуникационных стилей». Разработка схем движения управленческой информации в организациях.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Составить схему, отражающую коммуникационную сеть на примере одной из организаций/структур (орган исполнительной власти в сфере ФКиС, спортивная федерация, спортивная школа, спортивный клуб, спортивный комплекс). Подготовка к вопросам практических занятий 9-10. Подготовка к экзамену.</p>
4	<p><i>Тема Управление персоналом в сфере физической культуры и спорта</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 6.</i> Персонал организации как объект управления. Технология управления персоналом. Обучение и аттестация персонала. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Оценка затрат на персонал.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 11.</i> Социальная адаптация в трудовом коллективе и ее задачи. Профессиональная ориентация. Аттестация физкультурных работников. Организация, нормирование, мотивация и стимулирование труда в физкультурно-спортивных организациях.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 12.</i> Содержание труда менеджера в сфере физической культуры и спорта. Роль спортивного менеджера, организация труда. Профессиональная подготовка менеджеров в сфере физической культуры и спорта.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к вопросам практических занятий 11-12. Подготовка к экзамену.</p>
5	<p><i>Тема Методическое обеспечение в системе менеджмента физической культуры и спорта</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 7.</i> Методическое обеспечение в физкультурно-спортивной деятельности. Федеральный стандарт спортивной подготовки. Организация и проведение методических мероприятий (семинары, мастер-классы, «круглые столы», открытые тренировочные занятия, вебинары и др.). Разработка документов планово-стратегического характера (концепции, стратегии, программы развития).</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 13.</i> Технологии разработки программ физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (виды целевых программ, паспорт программы, показатели эффективности, перечень мероприятий). Методика составления календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий. Планирование физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Разработать календарный план физкультурно-оздоровительных и</p>
6	

	спортивно-массовых мероприятий. Подготовка к вопросам практического занятия. Подготовка к экзамену.
	<i>Тема Ивент-менеджмент в спорте</i>
7	<i>Занятие лекционного типа 8.</i> Понятие ивент-менеджмента в сфере физической культуры и спорта. Спортивное событие как продукт и активатор смежных видов деятельности. Классификация спортивных событий. Календарное планирование спортивных событий. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий. Организаторы и их функции. Общие требования к содержанию положений (регламентов) физкультурных мероприятий и спортивных соревнований. Этапы подготовки и проведения физкультурных мероприятий и спортивных соревнований.
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 14.</i> Разработка положения (регламента) и расписания спортивных соревнований. Определение требований к месту, времени проведения, ресурсному обеспечению спортивного соревнования (физкультурно-спортивного праздника, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера).
	<i>Занятия семинарского типа (практическая подготовка) 15-16.</i> Разработка графиков проведения и программ (сценарных планов) физкультурно-спортивного или спортивно-массовых мероприятий, праздников. Составление плана ресурсного обеспечения мероприятия (праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера). Участие в организации и проведении физкультурно-спортивного или спортивно-массового мероприятия.
	<i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к вопросам практических занятий 14-16. Подготовка к экзамену.

5.2.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (заочная форма обучения)

№ темы	Содержание
	<i>5 семестр</i>
	<i>Тема Система управления физической культурой и спортом</i>
1	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Понятие об управлении и менеджменте. Категории менеджмента. Понятие «система». Системный подход в управлении. Система управления физической культурой и спортом в РФ. Государственные органы специальной компетенции и структура управления физической культурой и спортом. Полномочия федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов РФ и органов местного самоуправления. Организационное построение сферы физической культуры и спорта.
	<i>Самостоятельная работа:</i> Представить схему, отражающую систему управления физической культурой и спортом на муниципальном уровне (согласно месту жительства студента).
	<i>Тема Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента</i>
2	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1.</i> Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере физической культуры и спорта. Особенности управленческой деятельности в организациях физкультурно-спортивной направленности. Методики анализа внешней и внутренней среды физкультурно-спортивной организации.
	<i>Самостоятельная работа:</i> Построить «дерево целей» для одной из организаций (орган исполнительной власти в сфере ФКиС, спортивная федерация, спортивная школа, спортивный клуб, спортивный комплекс).
	<i>Тема Функции и методы спортивного менеджмента</i>
3	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Общая характеристика общих и отраслевых функций. Миссия и целеполагание в организации. Планирование как функция менеджмента: понятие, принципы, формы и методы. Виды планирования: календарный план спортивных соревнований, положение о спортивном соревновании, целевые комплексные программы, бизнес-планирование. Технологии планирования. Мотивация в спортивном менеджменте. Учет, отчетность и контроль в системе менеджмента ФК и С. Методы организации и управления в области физической культуры и спорта, применяемые на федеральном и региональном уровнях, в физкультурно-спортивных организациях.
	<i>Самостоятельная работа:</i> Составить перечень специфических (конкретных) функций спортивного менеджмента, для одной из организаций (орган исполнительной власти в сфере ФКиС, спортивная федерация, спортивная школа, спортивный клуб, спортивный комплекс).
	<i>Тема Технологии спортивного менеджмента</i>
4	<i>Занятие лекционного типа 2.</i> Понятие об управленческих решениях. Виды решений и их классификация. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Методы разработки, принятия и реализации управленческих решений в физкультурно-спортивных организациях. Моделирование ситуаций. Информационно-коммуникационное обеспечение работы физкультурно-спортивной организации. Управленческая информация и закономерности ее

	<p>движения. Современные коммуникационные технологии, используемые при реализации продукта отрасли «физическая культура и спорт».</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1.</i> Управленческие решения. Ошибки при принятии управленческих решений. Оценка эффективности принимаемых управленческих решений.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Составить схему, отражающую коммуникационную сеть на примере одной из организаций (орган исполнительной власти в сфере ФКиС, спортивная федерация, спортивная школа, спортивный клуб, спортивный комплекс).</p>
5	<p><i>Тема Управление персоналом в сфере физической культуры и спорта</i></p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовить конспект тезисов по теме (по выбору обучающегося): «Подготовка спортивных менеджеров в России», «Подготовка спортивных менеджеров за рубежом: англо-американская модель», «Подготовка спортивных менеджеров за рубежом: французская модель», «Подготовка спортивных менеджеров за рубежом: японская модель», «Современные требования к спортивному менеджеру».</p>
6	<p><i>Тема Методическое обеспечение в системе менеджмента физической культуры и спорта</i></p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Разработать календарный план физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий для одной из физкультурно-спортивных организаций.</p>
7	<p><i>Тема Ивент-менеджмент в спорте</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 2.</i> Понятие ивент-менеджмента в сфере физической культуры и спорта. Спортивное событие как продукт и активатор смежных видов деятельности. Классификация спортивных событий. Календарное планирование спортивных событий. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий. Организаторы и их функции. Общие требования к содержанию положений (регламентов) физкультурных мероприятий и спортивных соревнований. Этапы подготовки и проведения физкультурных мероприятий и спортивных соревнований.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Разработать график проведения и программу (сценарный план) спортивного или спортивно-массового мероприятия, праздника.</p>
<i>6 семестр</i>	
1	<p><i>Тема Система управления физической культурой и спортом</i></p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Выполнение контрольной работы. Подготовка к экзамену.</p>
2	<p><i>Тема Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента</i></p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Выполнение контрольной работы. Подготовка к экзамену.</p>
3	<p><i>Тема Функции и методы спортивного менеджмента</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2.</i> Технологии и алгоритм разработки планов по развитию физической культуры и спорта. Определение основных направлений совершенствования организационной структуры в организации. Структура, функции и механизм мотивации деятельности в менеджменте спортивной организации. Учет, отчетность и контроль в сфере физической культуры и спорта.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию 2. Выполнение контрольной работы. Подготовка к экзамену.</p>
4	<p><i>Тема Технологии спортивного менеджмента</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3.</i> Коммуникации в системе менеджмента. Практикующие упражнения «Шумы в межличностных, организационных коммуникациях», «Построение и анализ коммуникационной сети», «Выявление коммуникационных стилей». Разработка схем движения управленческой информации в организациях. Тест по теме 4.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию 3. Выполнение контрольной работы. Подготовка к экзамену.</p>
5	<p><i>Тема Управление персоналом в сфере физической культуры и спорта</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3.</i> Социальная адаптация в трудовом коллективе и ее задачи. Профессиональная ориентация. Аттестация физкультурных работников. Организация, нормирование, мотивация и стимулирование труда в физкультурно-спортивных организациях. Решение практических ситуаций. Тест по теме 5.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию 3. Выполнение контрольной работы. Подготовка к экзамену.</p>
6	<p><i>Тема Методическое обеспечение в системе менеджмента физической культуры и спорта</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 4.</i> Технологии разработки программ физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий (виды целевых программ, паспорт программы, показатели эффективности, перечень мероприятий). Методика составления календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий. Планирование физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы. Разработка календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий. Тест</p>

	по теме 6. <i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию 4. Выполнение контрольной работы. Подготовка к экзамену.
7	<i>Тема Ивент-менеджмент в спорте</i> <i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 4.</i> Разработка положения (регламента) и расписания спортивных соревнований. Определение требований к месту, времени проведения, ресурсному обеспечению спортивного соревнования (физкультурно-спортивного праздника, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера). Разработка графиков проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий, праздников. <i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию 4. Выполнение контрольной работы. Подготовка к экзамену.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Рекомендуемая литература

6.1.1 Обязательная литература

1. Спортивный менеджмент. В 2-х частях: учебник / Федотов Ю.Н., Киседобрев В.П., Таймазов А.В. и др. – СПб, 2014. – 169 с. URL: [http://bibleo.chifk.ru/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=Спортивный%20менеджмент%20\(часть%201\)\(2014\).pdf&reserved=Спортивный%20менеджмент%20\(часть%201\)\(2014\)](http://bibleo.chifk.ru/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=Спортивный%20менеджмент%20(часть%201)(2014).pdf&reserved=Спортивный%20менеджмент%20(часть%201)(2014))
2. Борина Ю.Ю. Менеджмент спортивной организации: учебное пособие для студентов по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, 49.04.01 Физическая культура (Профессиональное образование в сфере физической культуры и спорта). – Чайковский: ФГБОУ ВО «ЧГИФК», 2018. – 86 с. – URL: http://bibleo.chifk.ru/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=BORINA_Menedzhment_sport_org_UP_49_03_01_49_0.pdf&reserved=BORINA_Menedzhment_sport_org_UP_49_03_01_49_0

6.1.2 Дополнительная литература

3. Алексеев, С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий: учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/109218.html>
4. Мелёхин, А.В. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник. – М.: Юрайт, 2017. – 497 с. – 1 экз.
5. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие. – М.: Издательство «Спорт», 2017. – 384 с. – 10 экз., – URL: <https://www.iprbookshop.ru/57795.html>
6. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник / Састамойнен Т.В., Круглова Т.Э. и др. – М.: Академия, 2014. – 240 с. – 20 экз.
7. Филиппов, С.С. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник. – М.: Юрайт, 2017. – 242 с. – 1 экз.

6.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п.п.	Наименование программного продукта
<i>Лицензионное программное обеспечение</i>	
1.	Операционная система Windows 10 Pro
2.	Операционная система Windows 7 Professional
3.	Операционная система Windows 8 Pro
4.	Операционная система Windows 8.1 Pro
5.	Операционная система Windows Server 2008
6.	Операционная система Windows Server 2012
7.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2010 Standard
8.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2013 Standard
9.	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard
10.	ABBY FineReader 11 Corporate Edition
11.	Kaspersky Endpoint Security 11

12.	Pinnacle Studio 16 Ultimate Corp License (2 -4)
13.	VideoStudio Pro X4 License (1 - 10)
14.	Astra Linux Special Edition
15.	СПС Консультант-плюс
16.	Stat+ Professional 5.8 (Академическая версия)
<i>Свободно распространяемое программное обеспечение</i>	
17.	Яндекс Браузер
18.	Kinovea
19.	STDUViewer
20.	Telegram

6.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Электронно-библиотечные системы</i>		<i>Ссылка на ресурс</i>
1.	Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГАФКиС)	http://bibleo.chgfkis.ru/marcweb2/Default.asp
2.	Электронно-библиотечная система IPRSMART	https://www.iprbookshop.ru
3.	Сайт Министерства спорта РФ [электронный ресурс]	http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture
4.	Библиотека международной спортивной информации [электронный ресурс]	http://bmsi.ru
5.	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [электронный ресурс]	http://ecsocman.hse.ru
6.	Справочная правовая система «Консультант плюс»	http://www.consultant.ru

7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся</i>	<i>Оборудование и технические средства обучения</i>
аудитория № 311 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор.
аудитория № 321 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук.
аудитория № 324 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук.
аудитория № 207 помещение для самостоятельной работы обучающихся г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.