

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зекрин Фанави Хайбрахманович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2024 16:42:17
Уникальный программный ключ:
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)**

Кафедра Адаптивной физической культуры и медико-биологических дисциплин

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**«АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА С ЛИЦАМИ СО СЛОЖНЫМИ
(КОМПЛЕКСНЫМИ) НАРУШЕНИЯМИ РАЗВИТИЯ»**

49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)
Уровень образования – магистратура

Фонд оценочных
средств разработал

к.п.н., доцент И.С. Мальцева

г. Чайковский, 2023

ВВЕДЕНИЕ

Цель дисциплины – формирование у магистрантов по направлению подготовки 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) представлений об адаптивной физической культуре с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития как науке, ее основных закономерностях, основных категориях, знакомство с наиболее значимыми теориями и технологиями, практикой организации процессов обучения и воспитания в сфере адаптивной физической культуры и спорта.

В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующие *профессиональные* компетенции:

- Способен определять готовность реабилитанта к участию в индивидуальных и групповых программах реабилитации; владеть методами мобилизации личностных ресурсов реабилитанта, его социальной среды; способен на практике применять технологии и методики лечебной физической культуры, массажа, эргономики, эрготерапии, кинезиотерапии, технические средства реабилитации; владеть методами диагностики и оценки реабилитационного потенциала клиента, навыками оценки его состояния по данным врачебной медикофизиологической оценки (ПК-1);
- Способен в целях формирования необходимых реабилитанту компенсаций осуществлять подбор необходимого оборудования и технических средств реабилитации; разрабатывать комплексы упражнений, выбирать и применять адекватные методы для развития у занимающихся компенсаторных физических качеств с учетом показаний и противопоказаний (ПК-2);
- Профессиональный стандарт Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере, Профессиональный стандарт Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту

Согласно «Положению о балльно-рейтинговой системе контроля успеваемости студентов ЧГАФКиС», рейтинговые показатели по дисциплине «Психология и педагогика в адаптивной физической культуре» формируются на основе результатов текущего контроля знаний и умений обучающихся в течение семестра и по итогам промежуточной аттестации.

Полное усвоение знаний по дисциплине, соответствующее требованиям рабочей программы, соответствует 100 баллам.

Текущий контроль и промежуточная аттестация основаны на балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений обучающихся. Выполнение определенных видов аудиторной и внеаудиторной работы позволяет обучающемуся набрать необходимое количество баллов.

В рамках дисциплины «Адаптивная физическая культура с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития» используются следующие технологии формирования компетенций

Таблица 1 – Технологии и методы формирования компетенции

Группы технологий	Назначение	Виды технологий	Формы и методы
Традиционные технологии	Формирование знаний об ориентировочной основе выполнения деятельности, обобщенных способах и частных методах, приемах, правилах решения практических задач	Традиционная технология (ТТ)	Занятия лекционного типа, занятия семинарского и практического типа

Технологии квази-профессиональной деятельности	Отработка и освоение отдельных компонентов формируемых компетенций и их последующая интеграция в учебном процессе в способе, имитирующем профессиональную деятельность	Неимитационные неигровые технологии (НИТ)	Разбор конкретных ситуаций, работа в малых группах
		Неимитационные игровые технологии (НИТ)	Мозговой штурм

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ РАБОТЫ

1. Методические рекомендации по работе с теоретическим материалом

При работе с теоретическим материалом рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В рабочих конспектах желательно оставлять поля, на которых впоследствии возможно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие изученный материал, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Уточняющие вопросы преподавателю рекомендуется задавать в часы консультаций.

Для лучшего усвоения теоретического материала рекомендуется:

- отметить материал, который вызывает затруднения для понимания;
- попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую основную и дополнительную литературу, справочную литературу, интернет источники;
- каждую неделю отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и заданиям.

2. Методические рекомендации по подготовке магистранта к практическим (семинарским) занятиям и работе на них

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию следует уточнить содержание занятия, вопросы и темы, которые будут на нём рассматриваться.

После чего рекомендуется актуализировать изученный ранее материал, познакомиться с материалами основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем, дополнительно изучить научные статьи, отдельные публикации периодической печати, касающиеся содержания темы практического (семинарского) занятия.

Особое внимание в ходе этой работы необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

В процессе этой работы необходимо стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку рекомендуется составлением опорного плана по изучаемому материалу (вопросу). В целях его визуального закрепления рекомендуется представлять его в табличной, схематичной или алгоритмизированной форме.

В случае необходимости сопровождения своего ответа мультимедийной презентацией следует подготовить и оформить её в соответствии с методическими указаниями.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю, при этом рекомендуется продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В ходе практического (семинарского) занятия рекомендуется внимательно слушать преподавателя и выступления своих однокурсников, при необходимости задавать им уточняющие вопросы.

После выступлений других магистрантов рекомендуется дополнить, прокомментировать данный ответ, высказать собственное мнение.

При этом следует придерживаться следующих рекомендаций:

- соблюдать временной регламент;
- активизировать других участников занятия;

– резюмировать и делать выводы по рассматриваемым вопросам.

В ходе своего выступления рекомендуется активно использовать технические средства обучения, доску и мел.

3 Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы магистрантов и по подготовке к прохождению процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1 Перечень тем и форм при контактной и самостоятельной форме работы

Раздел	№ семен. занятия (ЗСТ)	Форма работы	Вид СР студента
1. Этиология и патогенез сложных (комплексных) нарушений развития	ЗСТ №1	Подготовка контент-папки	<p>1) Подготовка контент папки с рабочим материалом (авторские статьи, выдержки из научно-методической литературы) по темам практических занятий.</p> <p>2) Проработка материала в контент папке с выделением ключевых моментов (основных), которые послужат на занятии базой для построения группового сообщения по подбору средств и методов, которые позволят скорректировать выявленные нарушения у детей на занятиях по АФВ.</p> <p>3) Подготовка предложений, упражнений, методов для работы в малых группах.</p>
	ЗСТ №2		
	ЗСТ №3	Доклад	
2. Научно-методические подходы к организации обучения и воспитания лиц, имеющих сложное (комплексное) нарушение развития	ЗСТ №4-6	Подготовка контент папки Собеседование	<p>1) Подготовка контент папки с рабочим материалом (авторские статьи, выдержки их научно-методической литературы) по темам практических занятий.</p> <p>2) Проработка материала в контент папке с выделением ключевых моментов (основных), которые послужат на занятии базой для построения группового сообщения по организационным аспектам обучения и воспитания лиц со сложными (комплексными) нарушениями развития в условиях специальных (коррекционных) образовательных учреждений на различных ступенях образования.</p> <p>3) Подготовка предложений для работы в малых группах.</p>
	ЗСТ №7-8	Подготовка контент папки Доклад	
3. Педагогические технологии в адаптивном физическом воспитании лиц, имеющих сложное (комплексное) нарушение развития	ЗСТ № 9-10	Подготовка контент папки Доклад/ собеседование	<p>1) Подготовка контент папки с рабочим материалом по теме: тесты, индексы, пробы, их содержание и перечень специалистов, которые участвуют в тестировании детей со сложными (комплексными) нарушениями развития.</p> <p>2) Проработка материала в контент папке с выделением ключевых моментов (основных), которые послужат на занятии базой для построения группового сообщения по теме занятия.</p>

	ЗСТ №11-12	Подготовка контент папки Доклад/ собеседование	1) Подготовка контент папки с рабочим материалом Примерные адаптированные общеобразовательные программы дошкольного и школьного обучения детей со сложными нарушениями. 2) Проработка материала в контент папке с выделение ключевых моментов (основных), которые послужат на занятии базой для разработки программы по АФВ с учетом наиболее часто встречаемых нарушений, выявленных у детей в Пермском крае. 3) Проведение анализа степени тяжести встречаемых нарушений у детей с ОВЗ по статистическим данным Минздрава в Пермском крае.
	ЗСТ №13-16	Подготовка контент папки Доклад/ собеседование Или Презентация и доклад	1) Подготовка контент папки с рабочим материалом по организации АФВ детей дошкольного, младшего школьного возраста и лиц обучающихся в СПО и ВО со сложными (комплексными) нарушениями развития. 2) Проработка материала в контент папке с выделение ключевых моментов (основных), которые послужат на занятии базой для разработки методических рекомендаций (средства, методы, приемы, формы организации и проведения занятий). 3) Подготовка выборки материала для работы в малых группах.
	ЗСТ №17-18	Презентация и доклад	1) Подготовка интерактивного буклета в смарт программе, состоящего из 4 слайдов по теме «Способы и формы коммуникации детей со сложными (комплексными) нарушениями развития: несимволической и символической коммуникации». 2) Отрепетировать дома экспресс-консультацию с применением интерактивного буклета.

3.2 Методические рекомендации по подготовке к различным формам работы

3.2.1 Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Подготовка к собеседованию предусматривает те же виды деятельности, что и подготовка к практическому (семинарскому занятию).

Процедура проведения собеседования предполагает устный ответ магистранта на один или несколько вопросов преподавателя (в рамках изучаемой темы).

Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение.

Критериями оценивания ответа магистранта на собеседовании выступают:

1. правильность ответа по содержанию и его аргументация,
2. последовательность и логичность изложения,
3. самостоятельность суждений и выводов,
4. умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Для предстоящей на занятии работы в группах (в малой группе) по подготовке совместного доклада или группового собеседования необходимо подготовить контент-папку.

КОНТЕНТ-ПАПКА – это подборка статей, публикаций, выдержек, конспектов по теме предстоящего занятия. На самом занятии для выполнения активной работы, студент может пользоваться только своей контент-папкой. Для того, чтобы материал, который находится в папке, был проработан, рекомендуется использовать при чтении цветовой выделитель (ручкой, карандашом, маркером..).

Критерии оценивания собеседования

Баллы (по БРС)	Оценка	Критерии оценки
3	«отлично»	Обстоятельное, аргументированное, полное, последовательное и логичное изложение учебного материала, в соответствии с заданным вопросом. Грамотные определения ключевых понятий и терминов. Наличие выводов и заключений. Показ связи теоретических положений с практикой. Выполнение в полном объеме СР.
2	«хорошо»	Неполное (не менее 70 % от полного), но аргументированное, последовательное и логичное изложение учебного материала, в соответствии с заданным вопросом. Наличие в ответе одной-двух несущественных ошибок, которые исправляются после замечания преподавателя. Грамотные определения ключевых понятий и терминов. Наличие выводов и заключений. Способность привести примеры из жизни и практики профессиональной деятельности. Выполнение не в полном объеме СР.
1	«удовлетворительно»	Неполное (не менее 50 % от полного), частично аргументированное, в целом последовательное изложение учебного материала. При изложении допущена одна существенная ошибка. Студент знает и понимает основные положения данной темы, но допускает неточности при определении ключевых понятий и терминов; затрудняется привести примеры из жизни и практики профессиональной деятельности. СР выполнена на 30%.
0	«неудовлетворительно»	Неполное (менее 50 % от полного) изложение ответа на поставленный вопрос; при изложении были допущены существенные ошибки. Студент не знает и не понимает основные положения данной темы, не способен дать определения ключевых понятий и терминов; не может привести примеры из жизни и практики профессиональной деятельности. Контент-папка отсутствует или подготовлена с минимальным не проработанным материалом.

3.2.2 Методические рекомендации по подготовке доклада / сообщения с презентацией

При изучении дисциплины в качестве формы контроля используется доклад / сообщение с презентацией.

Подготовка доклада / сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на практическом (семинарском) занятии.

Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Доклад / сообщение отличается от рефератов не только объёмом информации, но и её характером – они дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами.

Чаще всего доклад / сообщение оформляется письменно и/или включает элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию, презентации).

Рекомендуемое время на озвучивание доклада / сообщения – до 10 минут.

При подготовке доклада / сообщения целесообразно придерживаться следующего алгоритма работы:

1. уточнить и сформулировать тему доклада и его содержание;
2. подобрать необходимую литературу (для более полного получения информации рекомендуется использовать несколько источников);
3. тщательно изучить отобранный теоретический материал (рекомендуется работать с карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения, и уточняя неясные термины и понятия);
4. составить план доклада / сообщения;
5. написать текст доклада / сообщения (при необходимости сопроводить его рисунками и схемами);
6. составить список литературы, которой пользовались при подготовке доклада /

сообщения.

7. прочитать написанный текст и постараться его пересказать, выбирая самое основное, подтверждая его фактами и/или примерами из жизни или практики профессиональной деятельности (особо важные места доклада / сообщения стараться выделять паузой или интонацией);

8. при необходимости (при наличии соответствующего требования преподавателя) оформить доклад и/или необходимые элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию, презентации).

Критериями оценивания доклада / сообщения на практическом (семинарском) занятии являются:

- 1 соответствие содержания теме сообщения;
- 2 глубина проработки материала;
- 3 грамотность и полнота изложения;
- 4 культура выступления;
- 5 соблюдение временного регламента;
- 6 качество ответов на вопросы;
- 7 наличие элементов наглядности.

При подготовке доклада / сообщения студент может использовать презентацию, созданную в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Рекомендуемый алгоритм работы по созданию презентации:

- 1 изучить материалы темы, работая с основной и дополнительной литературой;
- 2 структурировать информацию, выделяя главное и второстепенное;
- 3 установить логическую связь между элементами темы;
- 4 представить характеристику элементов в краткой форме;
- 5 выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить на слайде;
- 6 оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Как правило, объём презентации устанавливается исходя из объёмов учебной информации, необходимой для передачи слушателям (рекомендуется осуществлять расчёт временных затрат исходя из равенства: 1 слайд \approx 40 секунд), однако целесообразно в структуру презентации включить следующие слайды:

- 1 титульный слайд с названием темы и автором-исполнителем; содержание (в том случае, если есть необходимость структурировать информацию в определённые блоки, либо объём информации велик);
- 2 цель и задачи проводимой работы;
- 3 ход и результаты (основная полученная информация) исследования;
- 4 выводы;
- 5 список использованных источников.

При работе над созданием презентации следует придерживаться следующих рекомендаций:

Не рекомендуется:

- 1 перегружать слайд текстовой информацией;
- 2 использовать блоки сплошного текста;
- 3 использовать анимационные и текстовые возможности, которые будут отвлекать от содержания презентации;
- 4 в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
 - использовать переносы слов;
 - использовать наклонное и вертикальное расположение подписей и текстовых блоков.

Рекомендуется:

- 1 единая стилистика оформления всех слайдов презентации;
 - 2 максимум трёхцветная компоновка слайда (фон, текст, заголовок);
 - 3 сжатость и краткость изложения при максимальной информативности текста;
 - 4 комфортная для восприятия текстовая информация (размер шрифта для заголовков – не менее 24, для основного текста – не менее 18);
 - 5 использование нумерованных и маркированных списков вместо сплошного текста;
 - 6 горизонтальное расположение текстовой информации;
 - 7 использование табличного формата предъявления материала;
 - 8 основную идею абзаца располагать в самом начале – в первой строке абзаца;
 - 9 использование такой компоновки слайда, при котором на слайде только заголовок, изображение (фотография, рисунок, диаграмма, схема, таблица и т.п.) и подпись к ней.
- После создания презентации и её оформления, рекомендуется отрепетировать её показ и своё выступление.

Критерии оценивания презентации:

- 1 содержательный критерий – правильный выбор темы, соответствие содержания презентации этой теме, знание предмета и свободное владение текстом, грамотное использование научной терминологии, импровизация, речевой этикет;
- 2 логический критерий – наличие логической связи изложенной информации, стройное логико-композиционное построение презентации, доказательность, аргументированность;
- 3 критерий соблюдения дизайн-эргономических требований к компьютерной презентации – единство и эстетичность оформления; обоснованная последовательность слайдов и информации на них; необходимое и достаточное количество слайдов (для 5 минутного доклада минимум 7 слайдов); учет особенностей восприятия графической (иллюстративной) информации; корректное сочетание фона и графики.

В случае если предусмотрено публичное выступление по материалам презентации, то к этому перечню добавляются критерии оценивания устного сообщения / доклада:

- 4 речевой критерий – соотнесение устного выступления и компьютерного сопровождения при использовании языковых и неязыковых (поза, манеры и пр.) средств выразительности; фонетическая организация речи, правильность ударения, четкая дикция, логические ударения и пр.;
- 5 психологический критерий – взаимодействие с аудиторией (прямая и обратная связь), знание и учет законов восприятия речи, использование различных приемов привлечения и активизации внимания.

Критерии оценивания доклада / сообщения

Баллы (по БРС)	Оценка	Критерии оценки
5	«отлично»	Содержание доклада / сообщения соответствует теме. Изложение доклада / сообщения последовательное, логичное, структурированное. Выступающий излагает тему с незначительными обращениями к тексту. Соблюден временной регламент (не более 10 минут), даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
4	«хорошо»	Содержание доклада / сообщения соответствует теме, но при этом при выступлении допущены недочёты. Выступающий излагает тему обращаясь к тексту, на дополнительные вопросы даёт неполные ответы. Временной регламент соблюден.
3	«удовлетворительно»	Содержание доклада / сообщения в целом соответствует теме, но допущены фактические ошибки как в содержании доклада / сообщения так и при ответе на дополнительные вопросы. Выступающий читает текст с листа. Временной регламент не соблюден.
2-1	«неудовлетворительно»	Тема доклада / сообщения не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание изучаемой темы.

Критерии оценивания презентации

Баллы (по БРС)	Оценка	Критерии оценки
5	«отлично»	Содержание презентации соответствует заданной теме, выполнены все требования к содержанию, оформлению и представлению презентации.
4	«хорошо»	Содержание презентации соответствует заданной теме, но допущены недочеты оформления и представления презентации.
3	«удовлетворительно»	Содержание презентации соответствует заданной теме, но имеются неточности в изложении материала, имеются упущения в оформлении.
2-1	«неудовлетворительно»	Тема презентации не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы; презентация учащимся не представлена.

4 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Адаптивный спорт/ Брискин Ю.А., Евсеев С.П., Предерий А.В.- 2010
2. Боголюбов В.М. Медицинская реабилитация [Текст]. В 3-х книгах. Книга 1 Кн.1. Изд. 3. - 2010. - 416 с.
3. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник для студентов высш. учеб. заведений: в 2 т. Т. 1: Введение в специальность. История и общая характеристика адаптивной физической культуры / под ред. С. П. Евсеева. - М.: Сов. спорт, 2007 – 291 с.
4. Физическая реабилитация инвалидов с поражением опорно-двигательного аппарата/ Евсеев С.П., Курдыбайло С.Ф., 2010. - 488с.

Дополнительная литература

1. Шапкова Л.В. Частные методики адаптивной физической культуры [Текст]. Учебное пособие: М. 2003 – 464 с.
2. Комплексная реабилитация инвалидов [Текст] : учеб. пособие / Т.В. Зозуля [и др.]. - М. : Академия, 2005. - 304 с.
3. Детская спортивная медицина [Текст] : учеб. пособие / под ред. Т.Г. Авдеевой, И.И. Бахраха. Изд. 4-е, испр. и доп. Ростов н/Д. : Феникс, 2007. - 320 с.
4. Комплексная профилактика заболеваний и реабилитация больных и инвалидов [Текст] : учеб. пособие / В.А. Лисовский, С.П. Евсеев, В.Ю. Голофеевский, А.Н. Мироненко. М. : Сов. спорт, 2001.- 320 с.
5. Толмачев, Р. А. Адаптивная физическая культура и реабилитация слепых и слабовидящих [Текст] / Р.А. Толмачев. М. : Совет. спорт, 2004. - 107 с.
6. Кальметьев А.Х. Основы медицинской реабилитации: курс лекций для студентов 2 курса дневного обучения направления 034400 – Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) [Электронный ресурс]. Уфа: БИФК, 2013. - 217 с.
7. Кальметьев А.Х., Кожевникова Е.В., Арслангареева Е.В. Комплексная реабилитация больных и инвалидов : курс лекций для студентов 4 курса дневного обучения специальности 32102.65 – Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура): [Электронный ресурс]. Уфа: БИФК, 2012.- 124 с.