

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зекрин Фанави Хайбуллович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.05.2024 10:13:49  
Уникальный программный ключ:  
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Кафедра Социально-гуманитарных, педагогических и естественных наук

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе  
к.п.н., доцент Фендель Т.В.

«25» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (Б2.О.03(П))**

<b>Направление подготовки</b>	<i>49.04.01 Физическая культура</i>
<b>Направленность (профиль) программы магистратуры</b>	<i>«Физическое воспитание, образование, тренировка»</i>
<b>Квалификация выпускника</b>	<i>Магистр</i>
<b>Год начала подготовки</b>	<i>2024</i>
<b>Форма обучения, семестр</b>	<i>очная: 3 семестр заочная: 3 семестр</i>
<b>Трудоёмкость по рабочему учебному плану</b>	<i>зачетных единиц: 6 часов: 216</i>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<i>зачет с оценкой</i>

Разработчик рабочей программы:

Бацина О.Н., к.п.н.,  
доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры СГПиЕН

Протокол от «16» апреля 2024 г. № 13

Рабочая программа одобрена на заседании УМС

Протокол от «17» апреля 2024 г. № 9

## 1 Цель и задачи практики

**Целью производственной практики: научно-педагогической** (далее – практика) является приобретение и овладение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, способствующих формированию компетенций.

### Задачи практики:

1. Закрепление, расширение и углубление у обучающихся полученных теоретических знаний в сфере профессионального образования и трансформация их в практическую деятельность
2. Формирование у обучающихся первичных профессиональных умений и навыков для решения конкретных задач профессиональной деятельности.
3. Приобретение первоначального опыта профессионально-практической деятельности.

## 2 Вид, тип практики, способ организации и форма ее проведения

**Вид практики:** производственная.

**Тип практики:** научно-педагогическая.

**Способ организации практики:** стационарная, выездная.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 3 Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с основной профессиональной образовательной программой:

Формируемая компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты
ОПК-1 Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта.	ОПК-1.2 Планирует деятельность организации в области физической культуры.	Знает: - документы планирования образовательной деятельности организации в области физической культуры и спорта. Умеет: - планировать образовательную деятельность организации в области физической культуры и спорта Имеет опыт: -разработки документов планирования организации в области физической культуры и спорта.	-
ОПК-4 Способен формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья, осуществлять пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта, идей олимпизма, просветительно-образовательную и	ОПК-4.1 Формирует общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья.	Умеет: - формировать общественное мнение о физической культуре как части общей культуры и факторе обеспечения здоровья.	-
	ОПК-4.2 Осуществляет пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта.	Умеет: - осуществляет пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта.	-
	ОПК-4.3 Осуществляет пропаганду идей олимпизма.	Имеет опыт: - проведения мероприятий по пропаганде ценностей физической культуры, спорта, олимпизма.	-

агитационную работу.	ОПК-4.4 Осуществляет просветительно-образовательную и агитационную работу.	Умеет: - планировать просветительно-образовательную и агитационную работу.	-
ОПК-8 Способен проводить научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта с использованием современных методов исследования, в том числе из смежных областей знаний.	ОПК-8.1 Проводит научные исследования по разрешению проблемных ситуаций в области физической культуры и спорта.	Знает - направления научных исследований в области физической культуры и спорта; - требования системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу к научным работам. Умеет применять требования системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу к научным работам. Имеет опыт - оформления списка литературы по теме научного исследования в соответствии с требованиями системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу к научным работам.	-
ОПК-9 Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта.	ОПК-9.2 Осуществляет методическое сопровождение процесса профессионального образования в области физической культуры и спорта.	Умеет - разрабатывать методическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине. Имеет опыт - методического сопровождения образовательного процесса по учебной дисциплине в ЭИОС.	-
ПК-1 Способен осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.	ПК-1.1 Осуществляет планирование учебно-методического обеспечения образовательного процесса.	Умеет: - планировать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса. Имеет опыт: - планирования учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебной дисциплине.	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития от 11 января 2011 года № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационны е характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования"
	ПК-1.2 Осуществляет учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.	Умеет: - разрабатывать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.  Имеет опыт: - разработки учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебной дисциплине.	
ПК-2 Способен осуществлять преподавательскую деятельность по образовательным программам в области физической культуры	ПК-2.1 Осуществляет планирование преподавательской деятельности при реализации образовательных программ в области	Умеет: - планировать преподавательскую деятельность при реализации программ в области физической культуры и спорта. Имеет опыт: - разработки документов планирования	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития от 11 января 2011 года № 1н «Об

и спорта.	физической культуры и спорта.	преподавательской деятельности при реализации программ в области физической культуры и спорта.	утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования"
	ПК-2.2 Осуществляет преподавательскую деятельность при реализации образовательных программ в области физической культуры и спорта.	Умеет: - осуществлять преподавательскую деятельность. Имеет опыт: - проведения учебных занятий по дисциплине.	
	ПК-2.3 Осуществляет контроль и коррекцию преподавательской деятельности по образовательным программам в области физической культуры и спорта.	Умеет -осуществлять контроль и коррекцию преподавательской деятельности. Имеет опыт -проведение текущего контроля по учебной дисциплине.	

#### 4 Место практики в структуре профессиональной подготовки выпускников

Производственная практика: научно-педагогическая относится к обязательной части блока «Практика» и реализуется на 2 курсе в 3 семестре ОФО и ЗФО.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа практики.

#### 5 Объем, продолжительность и форма отчетности

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, 4 недели.

Учебным планом по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура по практике предусмотрен *зачет с оценкой* в третьем семестре.

Для обучающихся очной формы обучения зачет с оценкой проводится в форме защиты отчёта по практике и ответов на вопросы руководителя практики от профильной организации и руководителя практики от кафедры. Для обучающихся заочной формы обучения – собеседование с руководителем практики от кафедры.

#### 6 Содержание практики

До начала сроков практики с обучающимися проводятся организационные собрания, на которых рассматриваются основные вопросы проведения практики в профильных организациях и подготовки отчетов по итогам прохождения практики.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Академии на основании договоров о сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

№ п/п	Раздел практики	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом)	Форма отчетности по практике
1	Организационный раздел	1. Участие в беседах с руководителем структурного-подразделения, руководителем практики от профильной организации и кафедры. 2. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, Инструктаж по технике безопасности, Инструктаж по пожарной безопасности, Инструктаж по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. 3. Ознакомление с профессиональной	36	– лист инструктажа в организации по месту прохождения практики; – индивидуальное задание для прохождения практики.

		<p>деятельностью преподавателя.</p> <p>4. Ознакомление с организацией образовательного процесса в профильной организации.</p> <p>5. Ознакомление с планированием образовательного процесса в профильной организации.</p> <p>6. Разработка индивидуального плана прохождения практики.</p>		
2	Производственный раздел	<p>1. Ознакомление с документами планирования учебного процесса и учебно-методического обеспечения образовательного процесса.</p> <p>2. Разработка индивидуального плана преподавателя.</p> <p>3. Разработка тематического планирования по учебной дисциплине.</p> <p>4. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса на основе разработки конспектов, презентаций по теме.</p> <p>5. Проведение учебных занятий.</p> <p>6. Проведение текущего контроля.</p> <p>7. Работа в ЭИОС вуза.</p> <p>8. Разработка содержания и проведение мероприятия по пропаганде ценностей физической культуры, спорта и олимпизма.</p> <p>8. Представление результатов научно-исследовательской деятельности.</p>	144	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описание базы практики;</li> <li>– индивидуальный план преподавателя;</li> <li>- тематический план по учебной дисциплине;</li> <li>– конспекты учебного материала по теме;</li> <li>– презентации учебного материала по теме;</li> <li>– средства текущего контроля;</li> <li>– конспект мероприятия - по пропаганде ценностей физической культуры, спорта и олимпизма;</li> <li>– список литературы по теме исследования, оформленный в соответствии с ГОСТ;</li> <li>– отзыв руководителя практики от профильной организации.</li> </ul>
3	Итоговый раздел	<p>1. Проведение ежедневного самоанализа выполнения рабочей программы практики.</p> <p>2. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики, согласование с руководителем от профильной организации и от кафедры, защита отчета.</p> <p>3. Получение отзыва (оценочного листа) сформированности компетенций от руководителя профильной организации.</p>	36	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отчетная документация;</li> <li>– дневник прохождения практики;</li> <li>– заключение по практике (краткий описательный анализ результатов прохождения практики);</li> <li>– отзыв руководителя практики от профильной организации.</li> </ul>
		Всего часов / ЗЕ	216/6	

## **7 Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе практики.

Образцы оформления документов отчета представлены в методических указаниях по практике.

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1 Рекомендуемая литература**

#### **8.1.1 Основная литература**

1. Марусева, И. В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) : учебное пособие для вузов / И. В. Марусева. – Саратов : Вузовское образование, 2016. – 418 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/39001.html>.

1. Карпов, А. С. Дистанционные образовательные технологии. Планирование и организация учебного процесса : учебно-методическое пособие / А. С. Карпов. — Саратов : Вузовское образование, 2015. – 67 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/33839.html>.

2. Преподаватель вуза: технология и организация деятельности : учебное пособие / под ред. С.А. Резник. – Москва : Инфра-М, 2010. – 389 с. – 2 экз.

### 8.1.2 Дополнительная литература

2. Учебно-методические основы преподавательской деятельности в вузе : учебно-методической пособие. Часть 1 / Перфильева Е. Н. и др. – Санкт-Петербург. – 2012. – 148 с. – URL: [http://192.168.1.5/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=0936\\_uchebno-metodicheskie\\_osnovy\\_prepodavateljskoy\\_deyatelnosti\\_v\\_vuze...\(chastj\\_1\)\(2001-Uh\).pdf&reserved=0936\\_uchebno-metodicheskie\\_osnovy\\_prepodavateljskoy\\_deyatelnosti\\_v\\_vuze...\(chastj\\_1\)\(2001-Uh\)](http://192.168.1.5/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=0936_uchebno-metodicheskie_osnovy_prepodavateljskoy_deyatelnosti_v_vuze...(chastj_1)(2001-Uh).pdf&reserved=0936_uchebno-metodicheskie_osnovy_prepodavateljskoy_deyatelnosti_v_vuze...(chastj_1)(2001-Uh)).

3. Матяш, Н. В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение : учебное пособие – Москва : Академия, 2014. – 160 с. – 3 экз.

#### Нормативные документы

1. Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования : [утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н] // Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих : справочная информация. – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_97378/6a5000401d4e1ae92043c3f29ee85544be486b52/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_97378/6a5000401d4e1ae92043c3f29ee85544be486b52/)

2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ (последняя редакция) : [Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года] // Консультант Плюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/).

3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования –магистратура по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура : [утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 года № 944] // Гарант. Ру : информационно-правовой портал. – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71688566/>.

## 8.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

### 8.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п.п.	Наименование программного продукта
<i>Лицензионное программное обеспечение</i>	
1.	Операционная система Windows 10 Pro
2.	Операционная система Windows 7 Professional
3.	Операционная система Windows 8 Pro
4.	Операционная система Windows 8.1 Pro
5.	Операционная система Windows Server 2008
6.	Операционная система Windows Server 2012
7.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2010 Standard
8.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2013 Standard
9.	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard
10.	ABBYY FineReader 11 Corporate Edition
11.	Kaspersky Endpoint Security 11
12.	Astra Linux Special Edition
<i>Свободно распространяемое программное обеспечение</i>	
13.	Яндекс Браузер
14.	STDUViewer
15.	Telegram

### 8.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

	Электронно-библиотечные системы	Ссылка на ресурс
1.	Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГАФКиС)	<a href="http://bibleo.chgafkis.ru/marcweb2/Default.asp">http://bibleo.chgafkis.ru/marcweb2/Default.asp</a>
2.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="https://www.iprbookshop.ru/?&amp;a">https://www.iprbookshop.ru/?&amp;a</a>
3.	Сайт Министерства спорта РФ [электронный ресурс]	<a href="http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/">http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/</a>

4.	Библиотека международной спортивной информации [электронный ресурс]	<a href="http://bmsi.ru/">http://bmsi.ru/</a>
5.	Справочная правовая система «Консультант плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

## 9 Материально-техническое обеспечение практики

<i>Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся</i>	<i>Оборудование и технические средства обучения</i>
аудитория № 221 учебная аудитория для проведения учебных занятий  г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: проектор, ноутбук, интерактивная доска.
аудитория № 207 помещение для самостоятельной работы обучающихся  г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Профильными организациями проведения практики являются образовательные организации, учреждения, физкультурно-спортивные организации, другие организации и учреждения, располагающие достаточной материально-технической оснащённостью и квалифицированными кадрами по профилю подготовки обучающихся.