

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Демченко Альберт Михайлович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 11.06.2021 10:38:20  
Уникальный прографический идентификатор:  
735ac335104bb4cd044a23562564d177d3d81162

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)**

Кафедра Теории и методики физической культуры, спорта  
и безопасности жизнедеятельности

**Методические указания к выполнению и защите контрольных работ по  
дисциплине  
«Организация физкультурно-спортивных мероприятий»**

Для обучающихся заочной формы по направлению подготовки 49.03.01  
Физическая культура  
профиль «Физкультурное образование»

УДК 796.062.4  
ББК 75.4  
О 64

Рецензент: Борина Ю.Ю., к.п.н., доцент.

Обсуждено и рекомендовано к утверждению  
на заседании кафедры теории и методики физической культуры, спорта и безопасности  
жизнедеятельности ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС».

Протокол № 3 от 19.10.2021 г.

Печатается по решению учебно-методического совета  
ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС».

Протокол № 3 от 24.11.2021 г.

**О**     **Организация физкультурно-спортивных мероприятий:** методические  
**64**    указания к выполнению и защите контрольных работ для обучающихся заочной  
      формы по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, профиль  
      «Физкультурное образование» / сост. С.С. Галанова – Чайковский: ФГБОУ ВО  
      «ЧГАФКиС», 2021. – 21 с.

Методические указания к выполнению и защите контрольных работ составлены в соответствии с учебным планом и рабочей программой по дисциплине «Организация физкультурно-спортивных мероприятий», отвечающей требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура профиль «Физкультурное образование»

УДК 796.062.4  
ББК 75.4

© Галанова С.С., составление, 2021  
© ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС», 2021

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
1 Организационно-методические указания.....	5
1.1 Общие положения.....	5
1.2 Структура и оформление работы.....	5
1.3 Правила выбора варианта контрольной работы.....	9
1.4 Защита контрольной работы.....	10
1.5 Критерии оценки контрольной работы.....	11
2 Варианты контрольной работы.....	13
Список рекомендуемой литературы.....	16
Приложения.....	17

## ВВЕДЕНИЕ

В вузовской подготовке самостоятельная работа рассматривается как форма организации образовательного процесса, стимулирующая активность, самостоятельность, познавательный интерес студентов. Одной из форм самостоятельной работы бакалавров является контрольная работа.

Контрольная работа выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины «Организация физкультурно-спортивных мероприятий» и способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у студентов.

В то же время практика подготовки бакалавров показала, что у многих обучающихся нет чёткого представления об основных этапах подготовки контрольной работы, структуре и содержании основных её разделов. В процессе написания контрольной работы допускается много ошибок: в заимствовании текста и его оформлении; при составлении списка использованных источников.

В настоящих методических указаниях установлены требования к составу, содержанию и оформлению контрольной работы по дисциплине «Организация физкультурно-спортивных мероприятий» в Чайковском государственном институте физической культуры для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки: 49.03.01 Физическая культура, профиль «Физкультурное образование».

# **1 ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

## **1.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Контрольная работа является формой текущего контроля (оценки) знаний. Данный вид контроля позволяет объективно оценить уровень подготовленности и самостоятельности обучающегося по одной из ключевых тем изучаемого курса дисциплины «Организация физкультурно-спортивных мероприятий».

Выполнение работы предполагает самостоятельную деятельность обучающегося по выбранной теме, с учетом варианта, на основе изучения литературы.

*Цель выполнения контрольной работы* - формирование знаний, умений и навыков у обучающихся диагностировать проблему по одной из тем курса дисциплины на основе следующих компонентов образовательного процесса:

1. Понимание теоретического материала изучаемого курса.
2. Формирование навыков:
  - самостоятельной работы с различными видами источников по выбранной проблеме (теме);
  - подбора, обработки и систематизации материала (информации) по выбранной теме;
  - обобщения, формулирования выводов и оформления их в различной форме (текст, таблицы, графики, схемы).
3. Формирование умения грамотно и логично излагать письменно материал (информацию) по заявленной теме.

## **1.2 СТРУКТУРА И ОФОРМЛЕНИЕ РАБОТЫ**

Контрольная работа должна быть оформлена согласно требованиям, предъявляемым к данному виду работы.

### ***Необходимые требования для оформления контрольной работы:***

- наличие титульного листа (приложение 1);
- основной текст;
- список литературы (приложение 2);
- приложения (при наличии).

### ***Титульный лист***

Титульный лист содержит следующие реквизиты: наименование вуза, кафедры, название дисциплины, номер варианта, номер группы обучающегося, номер зачетной книжки (студенческого билета), фамилия, имя и отчество исполнителя, фамилия, имя, отчество и должность проверяющего, год и населенный пункт.

Номер варианта контрольной работы на титульном листе должен соответствовать **последней цифре** номера зачетной книжки (студенческого билета) кроме номера года обучения. *Например, 1-234-14 (последняя цифра – 4 в числе 234); 1-219-14 (последняя цифра 19 в числе 219).* Изменения допускаются только по согласованию с преподавателем, ведущим данный курс дисциплины.

### ***Задание на контрольную работу***

Задание (содержание вопросов темы контрольной работы) включается в текстовую часть после титульного листа и нумеруется.

### ***Основной текст контрольной работы***

Структура основного текста контрольной работы представляет собой полный ответ на поставленные теоретические вопросы, представленные в содержании, на основе изучения литературных источников. В работе следует обязательно делать сноски в квадратных скобках на источник из списка литературы. Основной текст контрольной работы заканчивается заключением. Заключение является собственным суждением исполнителя контрольной работы.

Текст работы должен быть емким и содержать сжатое и, вместе с тем, достаточно полное изложение существа темы. При этом работа не должна заключаться в дословном переписывании литературных источников, простом пересказе учебников, учебных пособий, механической компиляции литературных источников. Процент оригинальности текста должен составлять – более 40%. Из одного источника может быть взято не более 10% информации.

### ***Список литературы***

В список литературы включаются все источники (в том числе интернет источники), которые были изучены и использованы при выполнении работы. Список литературы следует приводить в алфавитном порядке, ориентируясь на фамилию автора или название книги (статьи).

Библиографический список содержит не менее 5 источников и оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенному с 01.07.2019 г.

### ***Приложения***

К тексту контрольной работы как иллюстративный материал могут быть выполнены «Приложения» в виде графиков, схем, таблиц, диаграмм. Приложения должны иллюстрировать, дополнять, объяснять информацию, изложенную в работе (в основном тексте делаются сноски или ссылки на них). Каждое приложение начинается на новой странице, на которой в правом углу пишется слово «ПРИЛОЖЕНИЕ», рядом указывается порядковый номер (цифрой без указания №), если приложений больше одного. Название приложения пишется по центру страницы. Если приложение продолжается на следующем листе, то делается запись - продолжение приложения...

### ***Требования по оформлению контрольной работы***

1. Контрольная работа должна быть представлена в печатном виде. Для компьютерной верстки - полуторный интервал, размер шрифта 14, гарнитура Times New Roman; сноски печатаются 10 шрифтом. Параметры страницы формата А4: верхнее поле - 25 мм., нижнее поле - 25 мм., левое поле - 35 мм., правое поле - 15 мм.

2. Нумерация страниц производится в нижней части листа (по центру). 1-я страница - титульный лист - не нумеруется. Все страницы контрольной работы, кроме титульного листа нумеруются арабскими цифрами.

3. Выравнивание текста на листах должно производиться по ширине строк.

4. Каждая структурная часть контрольной работы (введение, разделы основной части, заключение и т. д.) начинается с новой страницы.

5. Заголовки разделов, заключение, список литературы, приложение набираются прописным полужирным шрифтом.

6. Не допускаются подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовков.

7. После заголовка, располагаемого посередине строки, точка не ставится.

8. Расстояние между заголовком и следующим за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.

9. Формулы внутри контрольной работы должны иметь сквозную нумерацию и все пояснения используемых в них символов.

10. Цитаты следует приводить в случаях, когда они служат базой, отправным моментом или аргументом какого-либо тезиса или являются объектом анализа автора курсовой работы. Цитата приводится в кавычках; цитирование какого-либо источника может быть изложено путем косвенной речи, после цитаты или цитирования ставится номер сноски.

11. Иллюстрации, рисунки, чертежи, графики, фотографии, которые приводятся по тексту работы, должны иметь сквозную нумерацию (например, рисунок -1).

12. Ссылки на литературные источники оформляются в квадратных скобках, где указывается порядковый номер источника по списку литературы.

15. Объем контрольной работы в среднем - 15-20 страниц (или 25-40 тыс. печатных знаков) формата А4, набранных на компьютере на одной (лицевой) стороне.

16. В списке использованной литературы должно быть не менее пяти источников. Запрещается использовать только интернет источники.

17. Все структурные части контрольной работы сшиваются в той же последовательности, как они представлены в структуре.

### **1.3 ПРАВИЛА ВЫБОРА ВАРИАНТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Студенты выбирают вариант контрольной работы по предложенному списку (предлагается 20 вариантов: вариант определяется в соответствии с последней(-ми) цифрой(-ами) зачетной книжки (студенческого билета)). Номер варианта контрольной работы выбирается в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1 - Таблица выбора варианта контрольной работы

<i>Последняя цифра номера зачетной книжки студента</i>	<i>Номер варианта контрольной работы (на выбор студента)</i>
1	01
2	02
3	03
4	04
5	05
6	06
7	07
8	08
9	09
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	10

*Внимание!* Контрольная работа, выполненная *не по своему варианту*, к проверке и защите *не допускается*.

*Примеры определения номера варианта:*

*2-345-14 – вариант 5*

*1-380-14 – вариант 10*

*1-112-14 – вариант 12*

*1-179-14 – вариант 9*

## **1.4 ЗАЩИТА КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Прежде чем защитить готовую работу, обучающемуся необходимо ее отправить на проверку преподавателю в ЭОС (электронную образовательную среду). Название файла должно соответствовать фамилии обучающегося. *Например: Иванов.doc*

После того как преподавателем было принято положительное решение о соответствии контрольной работы указанным в настоящих методических указаниях требованиям, работа может быть оформлена автором в печатном виде.

Защита работы может проходить в разных формах:

- в форме собеседования (автор работы выступает с коротким сообщением (5-7 мин.), в ходе которого освещает состояние проблемы, результат работы с источниками, заключение и предложения. После доклада выступающий отвечает на вопросы;

- заочная форма (работы, соответствующие требованиям, могут быть защищены заочно, в результате прочтения текста работы преподавателем, ведущим дисциплину. По итогам прочтения и проверки на оригинальность текста выставляется оценка).

В случае возникновения вопросов по выполнению контрольной работы обучающемуся следует обратиться к преподавателю за консультацией. Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем, и она должна быть сдана не позднее, чем за две недели до зачета.

## **1.5 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Подготовленная и оформленная в соответствии с настоящими требованиями контрольная работа оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в контрольной работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие заключения решаемым задачам, поставленной цели);
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора контрольной работы (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора);
- культура оформления материалов работы (соответствие работы всем стандартным требованиям);
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей;
- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);

– качество и ценность полученных результатов (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность заключения);

– использование актуальных литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

При положительном заключении работа является выполненной, о чем делается запись на титульном листе работы.

При отрицательном заключении работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

#### **Внимание.**

**1. Не допускается сдача взятых из сети Internet контрольных работ,** поскольку, *во-первых*, это будет рассматриваться как попытка обмана преподавателя, *во-вторых*, это приводит к формализации получения знаний, *в-третьих*, в мировой практике ведется борьба с плагиатом при сдаче контрольных работ вплоть до отчисления студентов от обучения.

***В подобном случае работа не принимается к защите и студент получает новую тему.***

2. Студент, не подготовивший контрольную работу, считается не выполнившим учебный план и не может быть допущен к зачету.

## 2 ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Прилагается примерный перечень *вариантов* контрольной работы. Возможно изменение плана, выстраивание его в выбранной студентом логике. Обязательным условием является доработка вопроса и представление его в виде развернутого сложного плана. Требования: полное, логичное, грамотное рассмотрение вопросов.

### Варианты контрольной работы

1. Требования к планированию и проведению физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами занимающихся.
2. Сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.
3. Основы педагогического контроля и организация врачебного контроля при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с занимающимися людьми различных возрастных групп.
4. Виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря для занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности, особенности их эксплуатации.
5. Техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю.
6. Виды документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом, требования к ее ведению и оформлению.
7. Организация физкультурно-спортивных мероприятий с детьми дошкольного возраста. Значение и задачи физкультурно-спортивной работы с дошкольниками. Возрастные особенности физического развития и физической подготовленности детей дошкольного возраста. Формы организация физкультурно-оздоровительной работы в дошкольных образовательных учреждениях и семье.

8. Организация физкультурно-спортивных мероприятий с детьми младшего школьного (среднего, старшего) возраста. Значение и задачи физкультурно-спортивной работы с детьми младшего школьного (среднего, старшего) возраста. Возрастные особенности физического развития и физической подготовленности детей младшего (среднего, старшего) возраста. Формы организация физкультурно-оздоровительной работы в школе.
9. Физкультурно-спортивная работа в системе общего образования. Содержание программы по физической культуре, разработанной на основе ФГОС. Урочные и внеурочные формы занятий. Особенности проведения занятий с детьми младшего, среднего, старшего школьного возраста Занятия с детьми с ослабленным здоровьем
10. Организация и проведение физкультурно-спортивных мероприятий со школьниками. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс ГТО. Порядок осуществления деятельности школьного спортивного клуба.
11. Организация физкультурно-спортивных мероприятий со студенческой молодежью Задачи и значение ФСМ со студенческой молодежью. Формы и особенности организации занятий. Порядок осуществления деятельности спортивных студенческих клубов.
12. ФСМ в основной период трудовой деятельности. Физическая культура в режиме трудового дня, в быту трудящихся. Профессионально-прикладная физическая культура (ППФП): задачи, содержание, формы и особенности проведения занятий по ППФП.
13. Спортивные соревнования и мероприятия. Общая характеристика соревнований. Виды, уровень и ранг соревнований. ЕВСК. Организация и проведение спартакиад.
14. Планированию спортивных соревнований и мероприятий. Принципы планирования. Основная документация, отражающая планирование спортивных соревнований. мероприятий и соревнований.

15. Оформление документации для проведения физкультурно- спортивных мероприятий и занятий в школе. Основные требования и построение годового план-графика в разных классах. Построение рабочего плана. Построение конспекта урока.
16. Организация и проведение ФСМ. Методика подготовительной работы по проведению ФСМ. Организация работы судейских бригад. Ознакомление с работой секретариата. Проверка оборудования и подготовка к соревнованиям. Ознакомление с отчетной документацией о проведении соревнований. Смета ФСМ.
17. Использование различных методов и форм организации физкультурно- спортивных мероприятий, построение их с учетом возраста, пола, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, уровня их физической и технической подготовленности.
18. Федеральный закон о физической культуре и спорте в РФ. Общие положения о проведении физкультурно-массовых мероприятиях.
19. Мотивирование население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
20. Единый календарный план физкультурно-спортивных соревнований и мероприятий. Положение о соревновании. Сценарий физкультурно - массового мероприятия и спортивного соревнования. Отчетная документация о проведении соревнований.

### 3 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Алексеев С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент организации», «Юриспруденция» и «Физическая культура и спорт»/ Алексеев С.В.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 687 с
2. Кудашов В.Ф., Михайлова Е.Я. Организация современных спортивно-массовых зрелищных мероприятий: учебное пособие- СПб, 2014.
3. Белоножкина О.В. Спортивно-оздоровительные мероприятия в школе: метод.пособие. Волгоград: Учитель, 2007.
4. Инвент-менеджмент в спорте. Управление спортивными мероприятиями: учеб.-метод. пособ.-М.: Советский спорт, 2013.
5. Кудашов В.Ф. Современные спортивно-художественные представления (аспекты организации и материально-технического обеспечения): учебное пособие- СПб, 2011.
6. Кудашов В.Ф. Технология создания анимационных спортивных программ: учебное пособие- СПб, 2014.
7. Погадаев Г.И. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в школе. 1-11 кл. :метод пособие / Г.И. Погадаев, Б.И. Мишин. – 2-е изд., стереотип. – М. : Дрофа, 2006. – 110 с.(2 экз).
8. Теория и методика физической культуры: учебник/ под ред. Курамшина Ю.Ф.- М.: Советский спорт, 2007, 2013.
9. Фискалов В.Д. Спорт и система подготовки спортсменов: учебник.- М: Советский спорт, 2010.- 392с.
10. Холодов Ж.К. , Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта.: учебник.- М.: Академия, 2014.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Образец оформления титульного листа*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Кафедра Теории и методики физической культуры,  
спорта и безопасности жизнедеятельности

## КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине

«Организация физкультурно-спортивных мероприятий»

Вариант № 15

Выполнил: студент \_\_\_\_\_ группы  
№ зачетной книжки (студ. билета)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы студента)

Проверил: к.п.н., доцент

Галанова С.С.

(фамилия, инициалы преподавателя)

Чайковский, 2021 г.

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗАПИСЕЙ  
ДОКУМЕНТОВ В СПИСКЕ ЛИТЕРАТУРЫ

*Для книг:*

1. Семагин, А.Е. Школьный спортивный клуб/А.Е.Семагин - Казань. Татарское книжное издательство. - 1992. - 133 с.

*Нормативные правовые акты*

1. Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Маркетинг, 2001. – 39 с.
2. Федеральный закон от 29 апреля 1999 г. № 80-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Собрание законодательства Российской Федерации. - 1999. - № 18. - ст. 2206.

*Для учебных материалов:*

1. Максименко, А.М. Основы теории и методики физической культуры : учеб. пособие для студентов вузов: рек. М-вом РФ по физ. культуре, спорту и туризму / А.М. Максименко. - 2-е изд., испр. и доп. - М., 2001. - 320 с.

*Оформление статей в списке литературы (1-2 автора):*

2. Лёвушкин, С.П. Мониторинг физического состояния учащейся молодежи с использованием компьютерных технологий // Опыт работы в субъектах Российской Федерации по осуществлению мониторинга физического здоровья детей, подростков и молодежи / Сб. науч. тр. под ред. С.И. Изаак - М.- 2002. – С. 113-122.
3. Москвичев, Ю.Н., Пашарина, Е.С. К вопросу определения гуманитарной сущности физического воспитания/Ю.Н. Москвичев, Е.С. Пашарина //Философия социальных коммуникаций.-2010.-№3 (12).-С.6-12

*Оформление статей в списке литературы (до 4 авторов):*

1. Фонарев, Д.В.. Исследование мотивации у школьников 5-7-х классов, занимающихся по программе эксперимента «Наш спорт - наше здоровье» / Ю.Ю. Борина, К.В. Чедов, Т.В. Тюкалова //Сборник тезисов докладов

Всероссийской научно-практической конференции «Актуальные проблемы развития физической культуры и спорта». Ижевск: УДГУ. - 2004. - С. 222-226.

*Оформление статей в списке литературы (более 4 авторов):*

1. Экологическая безопасность в России / А.И. Воложин, Г.В. Порядин, А.Н. Казимирский и др. // Проблемы экологии. – 2011. – №3. – С.4 –7.

*Оформление электронных источников:*

1. Сайт Центральной отраслевой библиотеки по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]: – Режим доступа: [http:// www.lib.sportedu.ru](http://www.lib.sportedu.ru). (дата обращения: 13.01.2014)

2. Краевая целевая программа «Развитие физической культуры, спорта и здорового образа жизни в Пермском крае на 2006 - 2010 годы» [Электронный ресурс]: – Режим доступа: [http:// human.perm.ru/fcbrhp/asfk/](http://human.perm.ru/fcbrhp/asfk/). (дата обращения 14.01.2014)

Учебное издание

ОРГАНИЗАЦИЯ  
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫХ  
МЕРОПРИЯТИЙ

Методические указания

Составитель: ГАЛАНОВА Светлана Сергеевна

Редактор Г. В. Кошкина

Подписано в печать 25.11.2021. Формат 60x84 1/16. Уч. изд. л. 0,6.

Объем данных 0,1 Мб. Заказ № 1126.

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования  
«Чайковская государственная академия физической культуры и спорта» (ФГБОУ ВО  
«ЧГАФКиС»)

617764, Пермский край, г. Чайковский, ул. Ленина, 67, ауд. 201.

[www.chifk.ru](http://www.chifk.ru)