Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зекрин Фанави Хайбрахманович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.01.2025 09:54:25
Уникальный программный ключ:
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»
_____ Ф.Х. Зекрин

31 октября 2024г., приказ № 199

Положение о комиссии по переходу лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о комиссии по переходу лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта» (далее по тексту – академия, Положение, Комиссия) определяет полномочия, состав, права и обязанности, регламент работы комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее – бюджетных ассигнований) либо за счет

собственных средств академии, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – собственные средства академии).

1.2 В своей деятельности Комиссия академии руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом академии, решениями Учёного совета академии, приказами академии, Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта» и иными локальными нормативными актами академии.

1.3 В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии и секретарь Комиссии (без права голоса).

1.4 Цель работы Комиссии – принятие решения о переходе лиц, обучающихся среднего профессионального и высшего образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии, на основании рассмотрения заявления на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии (далее – заявление на переход) и подтверждающих документов с учетом вакантных бюджетных мест, перераспределения вакантных мест для определенной категории граждан и приоритетов.

2 Полномочия Комиссии

2.1 Комиссия рассматривает вопросы о переходе обучающихся академии с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии.

2.2 На основании документов, поданных лицами, претендующими на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, либо за счет собственных средств академии, а также сведений, предоставленных деканатом факультета Физической культуры и спорта / дирекцией Колледжа Физической культуры и спорта, Комиссия принимает по каждому из претендентов одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место («перевести обучающегося с платного обучения на вакантное бюджетное место»);

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств академии («перевести обучающегося с платного обучение на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц»);

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии («отказать обучающемуся в переходе с платного обучения на бесплатное»).

3 Состав, права и обязанности Комиссии

3.1 Комиссия создается сроком на один учебный год и действует на основании настоящего Положения. Состав Комиссии утверждается приказом ректора академии по представлению проректора по учебной работе до 10 сентября текущего учебного года.

3.2 В состав Комиссии могут входить: проректор по учебной работе, проректор по молодежной политике, декан факультета Физической культуры и спорта, директор Колледжа Физической культуры и спорта, главный бухгалтер, председатель студенческого совета.

По решению ректора в состав Комиссии могут быть включены другие должностные лица академии.

3.3 Комиссию возглавляет председатель – проректор по учебной работе.

3.4 Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- ведет заседание Комиссии.

3.5 Заместитель председателя исполняет обязанности председателя в его отсутствие, выполняет поручения председателя Комиссии.

3.6 Секретарь Комиссии обеспечивает:

- организацию делопроизводства Комиссии;
- ведение протоколов заседаний Комиссии;
- подготовку отчетности о работе Комиссии.

3.7 Комиссия:

- принимает и рассматривает заявление на переход с визой декана факультета Физической культуры и спорта / директора Колледжа Физической культуры и спорта и документы, прилагаемые к заявлению;
- принимает решение о переходе или отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии;
- обеспечивает равные условия рассмотрения документов всем кандидатам;
- основывается в своей деятельности на принципах независимости, беспристрастности, законности и гласности при принятии решений.

3.8 Комиссия имеет право:

- запрашивать от структурных подразделений академии необходимые сведения, поясняющие причины обращения в Комиссию;
- приглашать на рассмотрение обучающегося, подавшего личное заявление о рассмотрении дела, на собеседование;
- отказывать обучающемуся в рассмотрении заявления на переход:

а) если представленные им документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»;

б) при отсутствии свободных (вакантных) мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии.

3.9 Члены Комиссии и секретарь Комиссии берут на себя обязательства по сохранению конфиденциальности информации, относящейся к рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам.

4 Регламент работы Комиссии

4.1 Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний.

4.2 Заседания Комиссии проводятся не менее двух раз в год, в соответствии со сроками, установленными Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта».

4.3 Комиссия обеспечивает публикацию и/или контролирует размещение в установленные сроки информации на официальном сайте академии:

- о количестве вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств академии;

- о сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии;

- об условиях перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии;

- о способах и порядке подачи документов;

- о решении Комиссии по переходу лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии (выписка из протокола заседания Комиссии);

- иную дополнительную информацию (при необходимости).

Председатель Комиссии несет ответственность за достоверность и своевременность размещения информации

4.4 Комиссия принимает к рассмотрению, организует учет и хранение, в соответствии с требованиями документооборота в академии:

- информацию руководителей структурных подразделений, содержащую сведения об обучающихся, желающих перейти на вакантные бюджетные места:

а) о сдаче ими в академии экзаменов и/или зачетов с оценкой за последний семестр/полугодие обучения, предшествующий(ее) подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) об отсутствии у них академической задолженности;

в) об отсутствии у них дисциплинарных взысканий;

г) об отсутствии у них задолженности по оплате за обучение;

- документы, подтверждающие отнесение к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное): детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; утрате обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя); женщин, родивших ребёнка в период обучения;

- для участников специальной военной операции документы, подтверждающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция) (в случае отсутствия в личном деле обучающегося); для детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции документы, подтверждающие участие родителя в специальной военной операции;

– документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности академии (при наличии).

Секретарь Комиссии формирует пакет документов для проведения заседания Комиссии

4.5. Документы, представленные с нарушением порядка подачи, возвращаются обучающемуся без рассмотрения.

4.6. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее чем 2/3 ее списочного состава. Принятие решений членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование полномочий иным лицам не допускается.

Комиссия принимает решение большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест, перераспределения вакантных мест для определенной категории граждан, а также приоритетов, установленных Комиссией по условиям, указанным в разделе 3 Положения о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта».

4.7. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест с учетом перераспределения вакантных мест и приоритетов, установленных Комиссией по условиям, указанным в разделе 3 Положения о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта», в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии.

4.8. По итогам заседания Комиссии оформляется протокол (Приложение А), который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Протоколы заседаний Комиссии хранятся в течение шести лет, а затем передаются в Архив академии в установленном порядке.

4.9. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся академии путем размещения деканатом факультета Физической культуры и спорта / дирекцией Колледжа Физической культуры и спорта выписки из протокола заседания Комиссии (Приложение Б) на официальном сайте академии.

4.10. Переход обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии, оформляется приказом академии, проект которого подготавливает деканат факультета Физической культуры и спорта / Колледж Физической культуры и спорта в срок, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение принимается Учёным советом академии и утверждается приказом ректора.

5.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

5.3 Положение о комиссии по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта», утвержденное приказом ректора от 19 сентября 2022г. № 239, с момента утверждения настоящего Положения утрачивает свою силу.

Согласовано:

проректор по учебной работе	Т.В. Фендель
проректор по молодежной политике	Н.Ю. Фролова
декан факультета ФКиС	Т.В. Кугушева
директор Колледжа ФКиС	Т.С. Бушманова
главный бухгалтер	В.А. Гусева
юрисконсульт	Е.В. Свитницкая

Приложение А

к Положению о комиссии по переходу лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»

Министерство спорта Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по переходу обучающихся на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

«__»_____2024г. № ____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель:	Фамилия И.О., должность
Заместитель председателя:	Фамилия И.О., должность
Члены комиссии:	Фамилия И.О., должность
	Фамилия И.О., должность
	Фамилия И.О., должность
	Фамилия И.О., должность
Секретарь:	Фамилия И.О., должность

ПОВЕСТКА ДНЯ:

О переходе обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (бюджетные ассигнования) либо за счет собственных средств академии, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (собственные средства академии) в соответствии с наличием вакантных бюджетных мест.

Доклад _____
Фамилия И.О.

СЛУШАЛИ: Фамилия И.О. – ознакомил членов комиссии с заявлениями обучающихся, желающих перейти на вакантное место, и представленными ими документами:

	Наименование образовательной программы, курс, количество вакантных мест за счет средств бюджетных ассигнований (б) либо собственных средств академии (с), количество поданных заявлений				
№ п/п	Ф.И.О. студента	№ договора	Курс, группа	Форма обучения	Документы, приложенные к заявлению
ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ					
1	Специальность_____				
1.1	__курс, вакантных мест – __ (б) / __(с), подано заявлений_____				
1.1.1					
1.1.2					
ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА					
2	Направление подготовки_____ Направленность (профиль)_____				
2.1	__курс, вакантных мест – __ (б) / __(с), подано заявлений_____				
2.1.1					
2.1.2					
ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ					
3	Направление подготовки_____ Направленность (профиль)_____				
3.1	__курс, вакантных мест – __ (б) / __(с), подано заявлений_____				
3.1.1					
3.1.2					
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ					
4	Научная специальность_____				
4.1	__курс, вакантных мест – __ (б) / __(с), подано заявлений_____				
4.1.1					

и представленными мнениями студенческого совета академии и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о переходе вышеперечисленных обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств академии.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать переход на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, до издания приказа об отчислении, следующих обучающихся:

№	Ф.И.О.	Курс	№ группы	Структурное подразделение	Основание перехода	Дата перехода (начало семестра)

Голосовали:
«за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержался» - нет.

Председатель комиссии: Фамилия И.О.

Секретарь комиссии: Фамилия И.О.

Приложение Б

к Положению о комиссии по переходу лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»

Выписка

из протокола заседания по переходу лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»

от «___» _____20____г. (протокол №____)

Физической культуры и спорта / Колледж Физической культуры и спорта

№ п/п	Страховой номер индивидуального лицевого счета/уникальный код, присвоенный обучающемуся (номер личного дела)	Решение комиссии
Курс обучения		
1		Перевести с платного обучения на вакантное бюджетное место
2		Перевести с платного обучение на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц
Курс обучения		
1		Отказать в переходе с платного обучения на бесплатное
2		Перевести с платного обучение на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц
3		