

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Демченко Альберт Михайлович  
Должность: И.о. ректора  
Дата подписания: 19.06.2025 13:48:42  
Уникальный программный ключ:  
735ac335104bb4cd044a23562564d177d3d81162

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Кафедра Социально-гуманитарных, педагогических и естественных наук

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе  
к.п.н., доцент Фендель Т.В.

\_\_\_\_\_  
«29» мая 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ  
(Б2.О.04(П))**

<b>Направление подготовки</b>	<i>49.04.01 Физическая культура</i>
<b>Направленность (профиль) программы магистратуры</b>	<i>«Физическое воспитание, образование, тренировка»</i>
<b>Квалификация выпускника</b>	<i>Магистр</i>
<b>Год начала подготовки</b>	<i>2025</i>
<b>Форма обучения, семестр</b>	<i>очная: 4 семестр заочная: 4 семестр</i>
<b>Трудоёмкость по рабочему учебному плану</b>	<i>зачетных единиц: 6 часов: 216</i>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<i>зачет с оценкой</i>

Разработчик рабочей программы:  
\_\_\_\_\_  
Бацина О.Н., к.п.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры СГПиЕН  
Протокол от «13» мая 2025 г.  
№ 20.

Рабочая программа одобрена на заседании УМС  
Протокол от «21» мая 2025 г.  
№ 10.

## 1 Цель и задачи практики

**Целью производственной практики: профессионально-ориентированной** является формирование у обучающихся компетенций, путем реализации знаний, умений и навыков в условиях профессиональной деятельности при работе с обучающимися разного возраста, пола и квалификации.

### Задачи практики:

1. Закрепление, расширение и углубление у обучающихся полученных теоретических знаний в профессионального образования и трансформация их в практическую деятельность.
2. Формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков для решения конкретных задач профессиональной деятельности.
3. Приобретение первоначального опыта профессионально-практической деятельности.

## 2 Вид, тип практики, способ организации и форма ее проведения

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** профессионально-ориентированная

**Способ организации практики:** стационарная, выездная.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## 3 Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с основной профессиональной образовательной программой:

Формируемая компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соотнесенные профессиональные стандарты
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1 Организует работу команды для достижения поставленной цели.	Умеет: - организовывать работу в команде.	-
	УК-3.2 Руководит работой команды для достижения поставленной цели.	Умеет: - разрабатывать содержание мероприятия, направленного на укрепление и сплочение спортивного коллектива.	-
	УК-3.3 Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.	Имеет опыт: - проведения мероприятия, направленного на укрепление и сплочение спортивного коллектива.	-
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 Совершенствует собственную деятельность на основе самооценки.	Умеет: - оценивать результаты собственной профессиональной деятельности, вносить в нее коррективы.	-
	УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности.	Умеет: - определять приоритеты собственной деятельности.	-
	УК-6.3 Реализует приоритеты собственной деятельности.	Имеет опыт: - реализации приоритетов собственной деятельности.	-
ОПК-1 Способен планировать деятельность организации в области физической культуры и массового спорта.	ОПК-1.1 Планирует деятельность спортивной организации.	Знает: - документы планирования деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки. Умеет:	-

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать деятельность по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.</li> </ul> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разработки документов планирования деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.</li> </ul>	
ОПК-2 Способен реализовывать программы и комплексные мероприятия образовательной, спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта.	ОПК-2.2 Реализует программы и комплексные мероприятия спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта.		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать комплексные мероприятия спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта.</li> </ul> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения комплексных мероприятий спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности с использованием средств, методов и приемов видов спорта.</li> </ul>	-
ОПК-3 Способен формировать воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности.	ОПК-3.1 Планирует содержание воспитательной работы в физкультурно-спортивной организации.		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формулировать задачи воспитания на учебно-тренировочном занятии;</li> <li>-составлять план воспитательной работы с обучающимися.</li> </ul>	-
	ОПК-3.2 Формирует воспитательную среду при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности.		<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведения воспитательной работы с обучающимися.</li> </ul>	-
ОПК-6 Способен управлять взаимодействием заинтересованных сторон и обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта.	ОПК-6.1 Управляет взаимодействием заинтересованных сторон в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта.		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управлять взаимодействием заинтересованных сторон в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта.</li> </ul>	-
	ОПК-6.2 Управляет обменом информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта.		<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обмена информацией в процессе деятельности в области физической культуры и массового спорта.</li> </ul>	-
ОПК-9 Способен осуществлять методическое сопровождение по направлениям деятельности в области физической культуры и массового спорта.	ОПК-9.1 Осуществляет методическое сопровождение процесса дополнительного образования в области физической культуры и спорта.		<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать документы методического сопровождения учебно-тренировочного процесса</li> </ul>	-
			<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществления методического сопровождения учебно-тренировочного процесса.</li> </ul>	-
ПК-3 Способен осуществлять подготовку спортсменов и совершенствовать навыки соревновательной деятельности в	ПК-3.1 Осуществляет планирование тренировочного процесса и совершенствования навыков соревновательной деятельности спортсменов, входящих в сборные команды муниципального уровня, субъекта Российской Федерации,		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять планирование тренировочного процесса и совершенствования навыков соревновательной деятельности спортсменов.</li> </ul>	05.012 Тренер-преподаватель

спортивных сборных командах муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине).	физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине).		
	ПК-3.2 Осуществляет тренировочный процесс и совершенствование навыков соревновательной деятельности спортсменов, входящих в сборные команды муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине).	Имеет опыт: - осуществления тренировочного процесса и совершенствование навыков соревновательной деятельности спортсменов.	
	ПК-3.3 Осуществляет контроль и коррекцию тренировочного процесса и совершенствования навыков соревновательной деятельности спортсменов, входящих в сборные команды муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине).	Умеет: - осуществлять контроль и коррекцию тренировочного процесса и совершенствования навыков соревновательной деятельности спортсменов.	
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы занятий фитнесом.	ПК-4.1 Осуществляет разработку индивидуальных программ занятий фитнесом.	Умеет: - разрабатывать содержание индивидуальных программ кондиционной фитнес тренировки с учетом особенностей контингента.	05.013 Специалист по продвижению фитнес-услуг
	ПК-4.2 Осуществляет реализацию индивидуальных программ занятий фитнесом.	Имеет опыт: - проведения индивидуальной кондиционной фитнес тренировки с учетом особенностей контингента.	
	ПК-4.3 Осуществляет контроль и коррекцию индивидуальных программ занятий фитнесом.	Умеет - контролировать физическое состояние занимающихся фитнесом, корректировать содержание индивидуальных программ с учетом результатов.	
Профессиональный стандарт 05.012 Тренер-преподаватель ОТФ Подготовка спортсменов и совершенствование навыков соревновательной деятельности в спортивных сборных командах муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине) / ТФВ/01.7 Осуществление тренировочного процесса со спортсменами спортивной сборной команды муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине) ТФ В/02.7 Совершенствование навыков соревновательной деятельности спортсменов спортивной сборной команды муниципального уровня, субъекта Российской Федерации, физкультурно-спортивных обществ (по виду спорта, спортивной дисциплине) Профессиональный стандарт 05.013 Специалист по продвижению фитнес-услуг ОТФ Оказание населению фитнес-услуг по индивидуальным программам/ В/01.6 Разработка индивидуальных программ занятий фитнесом			

#### 4 Место практики в структуре профессиональной подготовки выпускников

Производственная практика, профессионально-ориентированная относится к обязательной части блока «Практика» и реализуется на 2 курсе в 4 семестре ОФО и ЗФО.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа практики.

### 5 Объем, продолжительность и форма отчетности

Трудоемкость профессионально-ориентированной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, 4 недели.

Учебным планом по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура по профессионально-ориентированной практике предусмотрен *зачет с оценкой* в четвертом семестре.

Для обучающихся очной формы обучения зачет с оценкой проводится в форме защиты отчета по практике и ответов на вопросы руководителя практики от профильной организации и руководителя практики от кафедры. Для обучающихся заочной формы обучения – собеседование с руководителем практики от кафедры.

### 6 Содержание практики

До начала сроков производственной практики, профессионально-ориентированной с обучающимися проводится организационное собрание, на котором рассматриваются основные вопросы проведения практики в профильных организациях и подготовки отчетов по итогам прохождения практики.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Академии на основании договоров о сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

№ п/п	Раздел практики	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом)	Форма отчетности по практике
1	Организационный раздел	1. Участие в беседах с администрацией и медицинским персоналом профильной организации. 2. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, Инструктаж по технике безопасности, Инструктаж по пожарной безопасности, Инструктаж по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. 3. Ознакомление с планированием и деятельностью профильной организации. 4. Разработка индивидуального плана прохождения практики.	18	– лист инструктажа в организации по месту прохождения практики; – индивидуальное задание для прохождения практики.
2	Производственный раздел	1. Ознакомление и описание базы практики. 2. Ознакомление и разработка тематического плана учебно-тренировочных занятий для прикрепленной группы. 3. Разработка конспектов и проведение учебно-тренировочных занятий. 4. Разработка конспекта и проведение контрольного учебно-тренировочного занятия. 5. Ознакомление и характеристика группы (команды). 6. Ознакомление и анализ воспитательной работой в профильной организации. 7. Подготовка и проведение	162	- описание базы практики; - тематический план проведения учебно-тренировочных занятий; - конспекты учебно-тренировочных занятий (в т.ч. контрольных); - краткая характеристика группы (команды); - конспект (сценарий) мероприятия комплексного мероприятия спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности; - анализ воспитательной работы с обучающимися; - анализ соревновательной

		комплексного мероприятия спортивной и физкультурно-оздоровительной направленности. 8. Проведение анализа соревновательной деятельности спортсмена. 9. Разработка диагностического инструментария и проведение этапного контроля.		деятельности спортсмена; - протокол фитнес-тестирования; - отзыв руководителя практики от профильной организации.
3	Итоговый раздел	1. Проведение ежедневного самоанализа выполнения рабочей программы практики. 2. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики, согласование с руководителем от профильной организации и от кафедры, защита отчета. 3. Получение отзыва (оценочного листа) сформированности компетенций от руководителя практики от профильной организации.	36	- дневник прохождения практики; - заключение по практике (краткий описательный анализ результатов прохождения практики); - отзыв руководителя практики от профильной организации.
Всего часов / ЗЕ			216/6	

### **7 Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе практики.

Образцы оформления документов отчета представлены в методических указаниях по профессионально-ориентированной практике.

### **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

#### **8.1 Рекомендуемая литература**

##### **8.1.1 Основная литература**

1. Исурин, В. Б. Подготовка спортсменов XXI века : научные основы и построение тренировки / В. Б. Исурин ; перевод И. Шаробайко. – Москва : Издательство «Спорт», 2016. – 464 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/57797.html>.
2. Исурин, В. Б. Научные и методические основы подготовки квалифицированных спортсменов / В. Б. Исурин, В. И. Лях. – Москва : Издательство «Спорт», 2020. – 176 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/94127.html>.
3. Теория и методика физической культуры : учебник / под ред. Ю.Ф. Курамшина. – Москва : Советский спорт, 2007. – 464 с. – 10 экз.
4. Фискалов, В. Д. Спорт и система подготовки спортсменов : учебник / В. Д. Фискалов. – Москва : Советский спорт, 2010. – 392 с. – 22 экз.

##### **8.1.2 Дополнительная литература**

5. Волков, Л. В. Теория и методика детского и юношеского спорта : учебник / Л. В. Волков. – Киев : Олимпийская литература, 2002. – 295 с. – 2 экз.
6. Григорьева, И. И. Образование и спортивная подготовка. Процессы модернизации. Вопросы и ответы. Часть 1. Организация тренировочного процесса / И. И. Григорьева, Д. Н. Черноног ; под редакцией Ю. Д. Нагорных. – Москва : Издательство «Спорт», 2016. – 296 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/55560.html>.
7. Губа, В. П. Основы спортивной подготовки. Методы оценки и прогнозирования (морфобиомеханический подход) : монография / В. П. Губа. – Москва : Советский спорт, 2012. – 384 с. – 2 экз.
8. Ильина, Н. Л. Технологии спортивной тренировки организация научно-исследовательской работы : учебное пособие / Н. Л. Ильина, М.В. Баранова. – Санкт-Петербург, 2017. – 91с. – URL: <http://bibl.chgafkis.ru/marcweb2/Download.asp?type=2&filename=Ильина%20Н.%20Технологии%20спорт.%20тренировки.%20м.pdf&reserved=Ильина%20Н.%20Технологии%20спорт.%20тренировки.%20м>.

9. Никитушкин, В. Г. Теория и методика юношеского спорта : учебник. – Москва : Физическая культура, 2010. – 208 с. – 5 экз.

#### *Нормативные документы*

10. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 (редакция от 29.12.2022): [принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года; одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года] // Консультант Плюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/).

11. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 28.12.2022) : [принят Государственной Думой 16 ноября 2007 года; одобрен Советом Федерации 23 ноября 2007 года] // Консультант Плюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_73038/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_73038/).

## **8.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий**

### **8.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения**

№ п.п.	<i>Наименование программного продукта</i>
<i>Лицензионное программное обеспечение</i>	
1.	Операционная система Windows 10 Pro
2.	Операционная система Windows 7 Professional
3.	Операционная система Windows 8 Pro
4.	Операционная система Windows 8.1 Pro
5.	Операционная система Windows Server 2008
6.	Операционная система Windows Server 2012
7.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2010 Standard
8.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2013 Standard
9.	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard
10.	ABBY FineReader 11 Corporate Edition
11.	Kaspersky Endpoint Security 11
12.	Astra Linux Special Edition
<i>Свободно распространяемое программное обеспечение</i>	
13.	Яндекс Браузер
14.	STDUViewer
15.	Telegram

### **8.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

<i>Электронно-библиотечные системы</i>		<i>Ссылка на ресурс</i>
1.	Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГАФКиС)	<a href="http://bibl.chgafkis.ru/marcweb2/Default.asp">http://bibl.chgafkis.ru/marcweb2/Default.asp</a>
2.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="https://www.iprbookshop.ru/?&amp;a">https://www.iprbookshop.ru/?&amp;a</a>
3.	Сайт Министерства спорта РФ [электронный ресурс]	<a href="http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/">http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/</a>
4.	Библиотека международной спортивной информации [электронный ресурс]	<a href="http://bmsi.ru/">http://bmsi.ru/</a>
5.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
6.	Справочная правовая система «Консультант плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

## **9 Материально-техническое обеспечение практики**

<i>Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся</i>	<i>Оборудование и технические средства обучения</i>
аудитория № 221 учебная аудитория для проведения учебных занятий  г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя;</li> <li>2. Технические средства обучения: проектор, ноутбук, интерактивная доска.</li> </ol>

<p>аудитория № 207 помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя;</li><li>2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.</li></ol>
---	---

Профильными организациями проведения практики являются образовательные организации, учреждения, физкультурно-спортивные организации, другие организации и учреждения, располагающие достаточной материально-технической оснащённостью и квалифицированными кадрами по профилю подготовки обучающихся.