

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зекрин Фанави Хайорахманович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 11.04.2023  
Уникальный программный ключ:  
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И  
СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)**

Кафедра Туризма, менеджмента и оздоровительных технологий

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки – 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный  
туризм  
профиль «Спортивно-оздоровительный туризм»

Уровень образования – бакалавр

Формы обучения – очная, заочная

Год начала подготовки – 2023

Методические  
материалы  
разработаны

Мокрушиной И.А., к.п.н. доцент  
Мельниковым Д.А., к.п.н. доцент

---

Утверждены на заседании кафедры Туризма, менеджмента и оздоровительных технологий

11 апреля 2023 г., протокол № 13

Чайковский 2023

## **1 Цель и задачи практики**

**Целью прохождения преддипломной практики** (далее – практика) является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения выпускной квалификационной работы, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

### **Задачи практики:**

- сформировать умение анализировать научно-методическую литературу по теме исследования, делать выводы и практические рекомендации;
- сформировать умения осуществлять сбор и первичную обработку данных, результатов педагогических наблюдений и диагностики;
- сформировать умения и навыки планирования и организации исследования;
- сформировать умения и навыки владения методикой исследования при решении практических задач;
- сформировать навыки написания и оформления исследовательской работы.

## **2 Вид, тип практики, способ организации и форма ее проведения**

**Тип практики:** преддипломная

**Способ организации практики:** стационарная, выездная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС».

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов должна учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## **3 Место практики в структуре профессиональной подготовки выпускников**

Преддипломная практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» и реализуется на 4 курсе в 8 семестре ОФО, на 5 курсе в 9 семестре ЗФО.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа практики.

## **4 Объем, продолжительность и форма отчетности**

Трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа, 8 недель.

Учебным планом по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм по практике предусмотрен *зачет с оценкой*:

- для обучающихся очной формы обучения в 8 семестре,
- для обучающихся заочной формы обучения в 9 семестре.

Для обучающихся очной формы обучения зачет с оценкой проводится в форме защиты отчета по практике и ответов на вопросы руководителя учебной практики от профильной организации и руководителя практики от кафедры. Для обучающихся заочной формы обучения – собеседование с руководителем практики от кафедры.

## **5 Содержание практики**

До начала сроков практики с обучающимися проводятся организационные собрания, на которых рассматриваются основные вопросы проведения практики в профильных организациях и подготовки отчетов по итогам прохождения практики.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Академии на основании договоров о сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

№ п/п	Раздел практики	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом)	Форма отчетности по практике
1	Организационный раздел	<p>1. Участие в организационном собрании по прохождению практики.</p> <p>2. Инструктажи по: ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>2. Планирование последовательности и сроков выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы.</p> <p>3. Изучение организации и планирования исследовательской работы;</p> <p>4. Разработка графика (плана) на весь период практики.</p> <p>5. Написание отчета по итогам практики.</p>	80	<p>– лист инструктажа в организации по месту прохождения практики;</p> <p>– индивидуальное задание для прохождения практики;</p> <p>– отчетная документация</p>
2	Научно-исследовательский раздел	<p>1. Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы.</p> <p>2. Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных;</p> <p>3. Анализ и систематизация научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы;</p> <p>4. Анализ и математическая обработка результатов научного исследования;</p> <p>5. Сбор дополнительного материала по теме выпускной квалификационной работы;</p> <p>6. Редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования;</p> <p>7. Подготовка и оформление окончательного варианта выпускной квалификационной работы.</p> <p>8. Подготовка доклада и презентации по теме выпускной квалификационной работы;</p> <p>9. Прохождение процедуры защиты выпускной квалификационной работы.</p>	200	<p>– задание на выполнение выпускной квалификационной работы</p> <p>– доклад и/или презентация по результатам проведенного исследования</p>

3	Итоговый раздел	1. Проведение ежедневного самоанализа выполнения рабочей программы практики. 2. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики, согласование с руководителем от профильной организации и от кафедры, защита отчета. 3. Получение отзыва (оценочного листа) сформированности компетенций.	152	– отчетная документация, – отзыв руководителя
Всего часов / ЗЕ		432/12		

### 6 Структура отчёта по преддипломной практике

В конце последней недели практики обучающиеся представляют на кафедру отчет, каждый документ которого должен быть завизирован руководителем практики от кафедры и/или руководителем практики от профильной организации.

В отчете по практике должны быть отражены документы, учитывающие специфику деятельности профильной организации. Примерные формы представлены в Приложении А методических указаний.

При необходимости в отчет по практике могут быть вложены дополнительные материалы (программы и протоколы исследований, результаты опросов, бесед; фотографии, сделанные в процессе прохождения практики студентом и др.).

### 7 Методические рекомендации для обучающихся по прохождению преддипломной практики

К основным рекомендациям для обучающихся следует отнести:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять учебный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с нормативными документами организации, в которой проходит практику, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и руководителя практики.

В случае невыполнения предъявляемых к нему требований, он может быть отстранен от прохождения практики.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики академии, от кафедры и преподавателям кафедры ТМиОТ, вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, организации практики, участвовать в конференциях и совещаниях, пользоваться библиотекой, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Далее представлены методические рекомендации к подготовке документации преддипломной практики.

**Отзыв руководителя** формируется по степени освоенности индикаторов компетенций.

**Индивидуальное задание.** Разработка индивидуального задания на период преддипломной практики осуществляется студентом совместно с научным руководителем на основе использования программы практики. Все задания по разделам должны быть четко сформулированы, и носить конкретный характер. В соответствующих графах указывается предполагаемая дата выполнения задания и ставится отметка о его выполнении. На первой неделе индивидуальный план утверждается руководителем практики от кафедры, далее контролируется своевременность его выполнения.

#### **Задание на выпускную квалификационную работу**

Составляется и подписывается руководителем ВКР. На данном документе должна быть подпись студента. Задание на ВКР утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

#### **Подготовка доклада для защиты выпускной квалификационной работы.**

Доклад для защиты выпускной квалификационной работы готовится по плану:

1. Тема
2. Краткая характеристика работы:
3. Объект и предмет исследования
4. Цель и задачи исследования
5. Методы исследования
6. Выводы

Подготовка доклада к защите ВКР – важный этап, так как от того, какое мнение сложится о работе у членов ГИА, зависит результат защиты самой работы. Первая часть доклада – вводная. В ней автор должен сформулировать свое понимание актуальности выбранной темы и привести подтверждение, опираясь на литературные данные, наличия проблемной ситуации по обсуждаемой теме, требующей разрешения в соответствующей отрасли знания. Таким образом, докладчик подводит к цели, поставленной в ВКР и комплексу задач, которые необходимо было решить для достижения цели. Здесь же дается характеристика объекту и предмету исследований, особое внимание уделяется применяемым методам исследований. Вторая часть доклада должна содержать результаты теоретических и экспериментальных исследований и их анализ, подтверждающие вынесенные на защиту научные положения. В докладе шаг за шагом, опираясь на основные результаты и выводы, сформулированные в работе, докладчик формирует у слушателей позитивное отношение к проделанной работе. Наглядный материал, представленный в итоговых таблицах и графиках, помогает лучшему восприятию сообщения. В заключительной части доклада представляются выводы и практические рекомендации (Приложение Е).

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики**

### *Основная литература*

1. Бурякин, Ф.Г. Выпускная работа в области физической культуры и спорта: учебное пособие / Ф. Г. Бурякин. – М: Кнорус, 2017.
2. Железняк Ю. Д., Петров П. К. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте: учебник – М.: Академия, 2013.
3. Никитушкин В.Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта: учебник-М.: Советский спорт, 2013.
4. Попов Г.И. Научно-методическая деятельность в спорте: учебник – М: Академия, 2015.
5. Семенов Л.А. Введение в научно-исследовательскую деятельность в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие -М.: Советский спорт, 2011.

### *Дополнительная литература*

6. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учебник для студентов учреждений высш. проф. образования. – 10-е изд., испр. – М.: Академия, 2012.
7. Теория и методика физической культуры: учебник / под ред. проф. Ю.Ф. Курамшина. – 3-е изд., стереотип. – М.: Советский спорт, 2007.
8. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие. – М., Академия, 2001, 2003.
9. Психолого-педагогическая диагностика: учеб. пос. для вузов под ред. И.Ю. Левченко– 2-е изд. - М., 2005.
10. Основы математической статистики: учеб. пособие для ин-тов физ.культ. / под ред. В.С. Иванова. – М.: Физкультура и спорт, 1990.
11. Методические указания по оформлению раздаточного материала и презентации для защиты выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс]. - для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 49.03.01 "Физическая культура". - Чайковский: ФГБОУ ВО "ЧГИФК", 2015.

### *Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

- <https://fgos.ru> - Федеральные государственные образовательные стандарты
- <http://elibrarv.ru>– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении практики**

<b>ФИО обучающегося</b>	<u>Иванова Ивана Ивановича</u>
<b>Направление подготовки</b>	<u>49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм</u>
<b>Профиль</b>	<u>«Спортивно-оздоровительный туризм»</u>
<b>Вид, тип практики</b>	<u>преддипломная</u>
<b>Наименование профильной организации</b>	<u>ФГБОУ ВО «Чайковская государственная академия физической культуры и спорта»</u>
<b>Сроки практики</b>	<u>_____</u>
<b>Кафедра</b>	<u>Туризма, менеджмента и оздоровительных технологий</u>
<b>Руководитель практики от кафедры</b>	<u>Мельников Д.А., к.п.н., доцент</u>
<b>Руководитель от профильной организации</b>	<u>_____</u>

Чайковский 2023

## **Перечень документов отчета по преддипломной практике**

1. Индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики
2. Лист инструктажа
3. Отзыв руководителя.
4. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы
5. Доклад и/или презентация по результатам проведенного исследования

При необходимости в отчет практиканта может быть вложена дополнительная информация (программа научного исследования, протоколы тестирования и бланки опросов; фотографии и др.).



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

**Индивидуальное задание**  
выполняемое в период преддипломной практики

студента (ки) \_\_\_\_\_  
(ФИО студента, группа)

обучающегося(йся) по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм, профиль «Спортивно-оздоровительный туризм»  
Сроки практики: \_\_\_\_\_

Задание по практике	Код индикатора достижения компетенций	Сроки выполнения (недели)
Получить индивидуальное задание на практику. Пройти инструктаж по технике безопасности, по пожарной безопасности, по требованиям охраны труда и внутреннему трудовому распорядку.	УК-2.2, УК-2.3,	1
Изучить организацию и планирование исследовательской работы.	ОПК-11.2 ОПК-11.3	1-2
Провести редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы.	УК-1.3, УК-2.2, УК-2.3, ОПК -1.2, ОПК-1.3, ОПК-11.3,	2-4
Провести анализ и систематизацию научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы	УК-1.2, УК-2.2 , УК-2.3, ОПК-11.3	3-6
Провести анализ и математическую обработку результатов научного исследования.	УК-1.2, УК-2.3	5-7
Осуществить редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования	ОПК -1.2, ОПК-1.3, ОПК-11.2,	5-7
Оформить окончательный вариант выпускной квалификационной работы	ОПК-11.2	6-7
Подготовить доклад и презентацию по теме выпускной квалификационной работы.	УК-1.3, УК-2.2,	7-8
Пройти процедуру защиты выпускной квалификационной работы.	УК-1.3, УК-2.2,	7-8
Написать отчет по итогам практики	УК-1.3, УК-2.2,	8

Подпись студента \_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

**Лист инструктажа  
в организации по месту прохождения преддипломной практики**

Наименование организации: \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование инструктажа	Дата проведения инструктажа	Фамилия, инициалы инструктирующего / руководителя практики	Подпись инструктирующего / руководителя практики, печать (при наличии)	Фамилия, инициалы обучающегося (инструктируемого)	Подпись обучающегося (инструктируемого)
1.	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда					
2.	Инструктаж по технике безопасности					
3.	Инструктаж по пожарной безопасности					
4.	Инструктаж по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка					

## ОТЗЫВ

О прохождении преддипломной практики \_\_\_\_\_

*(ФИО обучающегося)*

Направление подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»

Направленность (профиль) «Спортивно-оздоровительный туризм»

Курс 4

Группа 45

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

*(полное название профильной организации)*

Сроки практики \_\_\_\_\_

Оценка освоения компетенций обучающимися

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Результаты освоения (нужное подчеркнуть)	Задания по практике	Оценка («3», «4», «5»)
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>УК-1.2</b> Умеет анализировать и систематизировать, и синтезировать информацию, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	сформирована / не сформирована	– анализ и систематизация научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы; – анализ и математическая обработка результатов научного исследования.	
	<b>УК-1.3</b> Владеет навыками поиска информации и практической работы с информационными источниками; владеет методами принятия решений	сформирована / не сформирована	– редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы.	
<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	<b>УК-2.2</b> Умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	сформирована / не сформирована	– - разработка индивидуального задания на практику; – редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы;	

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			– анализ и систематизация научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.	
	<b>УК-2.3 Владеет</b> инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	сформирована / не сформирована	– разработка индивидуального задания на практику; – редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы; – анализ и систематизация научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы; – анализ и математическую обработку результатов научного исследования.	
<b>ОПК-1</b> Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста.	<b>ОПК-1.2 Умеет</b> планировать содержание занятий по физической культуре и спорту	сформирована / не сформирована	– редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы	
	<b>ОПК-1.3 Владеет</b> технологиями планирования занятий для различных категории занимающихся	сформирована / не сформирована	– редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы	
<b>ОПК-11.</b> Способен проводить исследования по определению эффективности	<b>ОПК-11.2 Умеет</b> разрабатывать и реализовывать программу научного исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной	сформирована / не сформирована	– изучение организации и планирования исследовательской работы; – редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования;	

используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	деятельности		– оформление окончательного варианта выпускной квалификационной работы	
	<b>ОПК-11.3 Владеет</b> методикой проведения научного исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	сформирована / не сформирована	– изучение организации и планирования исследовательской работы; – редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы; – анализ и систематизация научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы	

Рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки бакалавров по направлению подготовки: \_\_\_\_\_

Программа преддипломной практики обучающегося \_\_\_\_\_  
(*ФИО обучающегося*)

выполнена с оценкой \_\_\_\_\_  
(*ставит руководитель практики от профильной организации*)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*подпись* *ФИО*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ НА  
ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

ФИО студента \_\_\_\_\_

Направление подготовки, группа \_\_\_\_\_

1. Наименование темы \_\_\_\_\_

2. Цели и задачи \_\_\_\_\_

3. Основные этапы работы. Содержание, объём, сроки выполнения.

4. Задание по разделам \_\_\_\_\_

5. Литература \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(должность) (ФИО)

Задание получил \_\_\_\_\_  
(дата, подпись студента)

**Доклад по результатам проведенного научного исследования, включает следующие элементы:**

Тема

Краткая характеристика работы:

Объект и предмет исследования

Цель и задачи исследования

Методы исследования

Выводы

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи студента)