

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зекрин Фанави Уайброджирович
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.11.2023 20:36:54
Уникальный программный ключ:
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Кафедра Теории и методики физической культуры,
спорта и безопасности жизнедеятельности

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
к.п.н., доцент Фендель Т.В

«27» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРЕДДИПЛОМНАЯ (Б2.О.03(П))

Направление подготовки	<i>49.03.01 Физическая культура</i>
Направленность (профиль) подготовки бакалавра	<i>«Физкультурное образование»</i>
Квалификация выпускника	<i>бакалавр</i>
Год начала подготовки (по учебному плану)	<i>2023</i>
Форма обучения, семестр	<i>очная: 8 семестр заочная: 9 семестр</i>
Трудоёмкость по рабочему учебному плану	<i>зачётных единиц: 12 часов: 432</i>
Промежуточная аттестация	<i>зачет с оценкой</i>

Разработчик рабочей программы:

Кугушева Т.В., к.п.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры ТИМФКСиБЖД

Протокол от «11» апреля 2023 г. №15

Рабочая программа одобрена на заседании УМС

Протокол от «11» апреля 2023 г. №_9

1 Цель и задачи практики

Целью прохождения производственной практики: преддипломной (далее – преддипломная практика) является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения выпускной квалификационной работы, связанной с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи практики:

- сформировать умение анализировать научно-методическую литературу по теме исследования, делать выводы и практические рекомендации;
- сформировать умения осуществлять сбор и первичную обработку данных, результатов педагогических наблюдений и диагностики;
- сформировать умения и навыки планирования и организации эксперимента;
- сформировать умения и навыки владения методикой исследования и экспериментирования при решении практических задач;
- сформировать навыки написания и оформления исследовательской работы.

2 Вид, тип практики, способ организации и форма ее проведения

Тип практики: преддипломная

Способ организации практики: стационарная, выездная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС».

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов должна учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

3 Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой:

Формируемая компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.2 Умеет анализировать и систематизировать, и синтезировать информацию, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.	Умеет: - проводить систематизацию, анализ и синтез информации; - оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
	УК-1.3 Владеет навыками поиска информации и практической работы с информационными источниками; владеет методами принятия решений.	Имеет опыт: - поиска информации и практической работы с информационными источниками; - принятия решений в профессиональной деятельности.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.2 Умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Умеет: - определять круг задач в рамках поставленной проблемы и выбирать оптимальные способы их решения; - предлагать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - анализировать решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач.
	УК-2.3 Владеет инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих	Имеет опыт: - владения средствами и методами определения круга задач в рамках поставленной проблемы и выбора оптимальных способов их решения;

	правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	- оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - анализа при решении поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.2 Умеет логически и аргументировано строить устную и письменную речь на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Умеет: - выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; - адаптировать устную и письменную речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
	УК-4.3 Владеет различными формами, видами устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	Имеет опыт: - публичного выступления на государственном языке РФ, построения своего выступления с учетом аудитории и цели общения.
ОПК-11 Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности.	ОПК-11.2 Умеет разрабатывать и реализовывать программу научного исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности.	Умеет: - демонстрировать знания основ научно-методической деятельности в физической культуре; - анализировать и оценивать эффективность средств и методов физкультурно-спортивной деятельности.
	ОПК-11.3 Владеет методикой проведения научного исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности.	Имеет опыт: - осуществления научного исследования в области физической культуры и спорта, основываясь на современной методологии с использованием современных методов сбора и обработки данных; - систематизации и анализа информации из различных источников, при помощи интерпретации результатов научных исследований с точки зрения эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности.
ОПК-16 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-16.2 Умеет понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Умеет: - использовать принципы работы современных информационных технологий их для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-16.3 Владеет принципами работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности.	Имеет опыт: - применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

4 Место практики в структуре профессиональной подготовки выпускников

Преддипломная практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» и реализуется на 4 курсе в 8 семестре ОФО, на 5 курсе в 9 семестре ЗФО.

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа практики.

5 Объем, продолжительность и форма отчетности

Трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа, 8 недель.

Учебным планом по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура по практике предусмотрен зачет с оценкой:

- для обучающихся очной формы обучения в 8 семестре,
- для обучающихся заочной формы обучения в 9 семестре.

Для обучающихся очной формы обучения зачёт с оценкой проводится в форме защиты отчёта по практике и ответов на вопросы руководителя учебной практики от профильной организации и руководителя практики от кафедры. Для обучающихся заочной формы обучения – собеседование с руководителем практики от кафедры.

6 Содержание практики

До начала сроков практики с обучающимися проводятся организационные собрания, на которых рассматриваются основные вопросы проведения практики в профильных организациях и подготовки отчетов по итогам прохождения практики.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом ректора Академии на основании договоров о сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

№ п/п	Раздел практики	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом)	Форма отчетности по практике
1	Организационный раздел	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в организационном собрании по прохождению практики. 2. Инструктажи по: ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. 2. Планирование последовательности и сроков выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы. 3. Изучение организации и планирования исследовательской работы; 4. Разработка графика (плана) на весь период практики. 5. Написание отчета по итогам практики. 	80	<ul style="list-style-type: none"> – лист инструктажа в организации по месту прохождения практики; – индивидуальное задание для прохождения практики; – отчетная документация
2	Научно-исследовательский раздел	<ol style="list-style-type: none"> 1. Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы. 2. Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных; 3. Анализ и систематизация научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы; 4. Анализ и математическая обработка результатов научного 	200	<ul style="list-style-type: none"> – задание на выполнение выпускной квалификационной работы – доклад и/или презентация по результатам проведенного исследования

		<p>исследования;</p> <p>5. Сбор дополнительного материала по теме выпускной квалификационной работы;</p> <p>6. Редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования;</p> <p>7. Подготовка и оформление окончательного варианта выпускной квалификационной работы.</p> <p>8. Подготовка доклада и презентации по теме выпускной квалификационной работы;</p> <p>9. Прохождение процедуры предзащиты выпускной квалификационной работы.</p>		
3	Итоговый раздел	<p>1. Проведение ежедневного самоанализа выполнения рабочей программы практики.</p> <p>2. Подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики, согласование с руководителем от профильной организации и от кафедры, защита отчета.</p> <p>3. Получение отзыва (оценочного листа) сформированности компетенций.</p>	152	<p>– отчетная документация,</p> <p>– отзыв руководителя</p>
Всего часов / ЗЕ			432/12	

7 Оценочные средства (фонд оценочных средств) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе практики.

Образцы оформления документов отчета представлены в методических указаниях по учебной практике.

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

8.1 . Рекомендуемая литература

8.1.1 Обязательная литература

1. Бурякин, Ф.Г. Выпускная работа в области физической культуры и спорта [Текст]: учебное пособие / Ф. Г. Бурякин. - М: Кнорус, 2017. - 128с.
2. Железняк Ю. Д., Петров П. К. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте: Учебник – М. Академия, 2013 г. – 288с.
3. Коджаспирова, Г.М. Педагогика: учебник- 4-е изд. перераб. и доп. - М: Юрайт, 2015. - 719с. - электр. учебник
4. Теория и методика физической культуры и спорта: учебник для студентов учреждений высш. проф. образования / Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов. – 10-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 480 с.
5. Теория и методика физической культуры: Учебник / под ред. проф. Ю.Ф. Курамшина. – 3-е изд., стереотип. – М.: Советский спорт, 2007. – 464 с.

8.1.2 Дополнительная литература

6. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: уч.пос.-М., Академия 2001- 2003 – 208 с.
7. Психолого-педагогическая диагностика/ И.Ю. Левченко: учеб.пос. для вузов. – 2-е изд. - М., 2005. – 320 с.
8. Основы математической статистики: учеб.пособие для ин-тов физ.культ. / под ред. В.С. Иванова. – М.: Физкультура и спорт, 1990. – 176 с.

9. Методические указания по оформлению раздаточного материала и презентации для защиты выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс]. - для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 49.03.01 "Физическая культура". - Чайковский: ФГБОУ ВО "ЧГИФК", 2015.
10. Немов Р.С. Общая психология. В 3-х томах: учебник. - М.: Юрайт, 2011, 2012. - 45 экз.
11. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы: Методические указания для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Безопасность жизнедеятельности» / Т.В. Кугушева – Чайковский: ФГБОУ ВО «ЧГИФК», 2016. – 53с. – эл. ресурс
12. Слостенин, В.А и др. Педагогика [Текст]: учебник- 11-е изд., стер.: / Слостенин В.А и др., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. - гриф. - М: Академия, 2012. - 608 с.

8.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

8.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п.п.	Наименование программного продукта
<i>Лицензионное программное обеспечение</i>	
1.	Операционная система Windows XP Professional
2.	Операционная система Windows 7 Professional
3.	Операционная система Windows XP Professional
4.	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard
5.	Пакет офисных программ Microsoft office 2010 Standard
6.	Stat+ Professional 5.8 (Академическая версия)
7.	Kinovea
8.	Corel VideoStudio Pro X4
9.	GIMP
10.	7-zip
11.	Movie maker
12.	Project libre
13.	STDUViewer
14.	Chrome
15.	FireFox
16.	СПС Консультант-плюс
17.	Операционная система Windows 7 Basic
18.	Операционная система Windows 8 для одного языка
19.	Операционная система Windows XP Home Basic
<i>Свободно распространяемое программное обеспечение</i>	
20.	Яндекс Браузер
21.	Dartfish

8.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

	Электронно-библиотечные системы № договора и дата заключения Срок действия договора	Ссылка на ресурс
1.	Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГИФК) – лицензионный договор на использование программных средств для автоматизации информационно-библиотечной деятельности	http://bibleo.chgafkis.ru/marcweb2/Default.asp
2.	Электронно-библиотечная система IPRSMART	https://www.iprbookshop.ru/?&a
3.	«Сетевая электронная библиотека вузов физкультуры и спорта» (ООО ЭБС «Лань»)	https://e.lanbook.com/
4.	сайт Министерства спорта РФ [электронный ресурс]	http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/
5.	Библиотека международной спортивной информации [электронный ресурс]	http://bmsi.ru/
6.	Справочная правовая система «Консультант плюс»	http://www.consultant.ru/

9 Материально-техническое обеспечение практики

<i>Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся</i>	<i>Оборудование и технические средства обучения</i>
<p>аудитория № 311 учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор
<p>аудитория № 312 учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук
<p>аудитория № 321 учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук
<p>аудитория № 324 учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук
<p>аудитория № 207 помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии