

Документ подписан электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зекрин Фанави Хайбрахманович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.11.2023 08:18:53
Уникальный программный ключ:
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»
(ФГБОУ ВО «ЧГИФК»)**

Кафедра Адаптивной физической культуры и оздоровительных технологий

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
к.э.н., доц. Пиунова М. А.

« 19 » апреля 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственная практика: профессионально-ориентированная (Б2.О.02(П))

Направление подготовки	<i>49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)</i>
Профиль подготовки бакалавра	<i>«Адаптивное физическое воспитание»</i>
Квалификация (степень) выпускника	<i>Бакалавр</i>

Форма обучения: очная 7 семестр,
заочная 8 семестр

Трудоёмкость по рабочему учебному плану:

Зачетных единиц: 9
Часов: 324

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой

Чайковский, 2019 г.

Разработчик рабочей программы к.м.н., доцент Ардашев А.Е.

Рецензент к.п.н., доцент Попова А.И.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
Адаптивной физической культуры и оздоровительных технологий

«16» апреля 2019 г., протокол № 12.

Заведующий кафедрой АФКиОТ к.п.н., доцент _____ Мокрушина И.А.

Рабочая программа утверждена учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ЧГИФК»
«17» апреля 2019 г., протокол № 9.

Секретарь учебно-методического
совета к.б.н., доцент _____ Синяк Е.Д.

Рабочая программа дисциплины доступна в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ЧГИФК», расположенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://eos.chifk.ru/>

1 Вид практики, способ организации и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: профессионально-ориентированная.

Вид профессиональной деятельности: педагогическая, развивающая, профилактическая.

Форма проведения практики: дискретно.

Способ организации практики: стационарная и выездная.

Цель освоения практической деятельности

Целью прохождения производственной практики, является приобретение обучающимися профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, способствующих формированию универсальных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов должна учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Задачи производственной практики направлены на приобретение обучающимися профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- физические, психические, социальные и духовные характеристики лиц с отклонениями в состоянии здоровья (включая инвалидов) всех нозологических форм, возрастных и гендерных групп, реализующих свои потребности в процессе занятий различными видами адаптивной физической культуры: адаптивным физическим воспитанием, адаптивным спортом, адаптивной двигательной рекреацией, физической реабилитацией, экстремальными и креативными видами двигательной активности;

- общеобразовательные и профессиональные образовательные организации, образовательные организации дополнительного образования детей - организации адаптивной физической культуры и адаптивного спорта (детско-юношеские спортивно-адаптивные школы, адаптивные детско-юношеские клубы физической подготовки), структурные подразделения по адаптивному спорту в образовательных организациях, организации, реализующие программы для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (включая инвалидов), физкультурно-оздоровительные и реабилитационные центры, лечебно-профилактические организации, санатории, дома отдыха;

- физкультурно-оздоровительные структуры национальных парков и рекреационных земель, туристические клубы, федеральные, региональные государственные органы исполнительной власти по физической культуре и спорту, общественные организации инвалидов и для инвалидов (федерации, ассоциации, клубы).

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях в академических часах

Трудоемкость производственной практики составляет – 9 зачетных единиц, 324 академических часа, 6 недель. Учебным планом ЧГИФК предусмотрена промежуточная аттестация обучающихся в форме *зачета с оценкой*.

2 Место производственной практики в структуре образовательной программы

Производственная практика: профессионально-ориентированная относится к обязательной части блока 2 «Практика».

Реализуется на 4 курсе, в 7 семестре очной формы обучения и на 4 курсе, в 8 семестре заочной формы обучения. Трудоемкость производственной практики: профессионально-ориентированной составляет – 9 зачетных единиц, 324 академических часа. Учебным планом ЧГИФК предусмотрена промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета с оценкой.

Производственная практика направлена на закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний, формирование у студентов профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, и/или опыт практической деятельности, сформированные в процессе изучения предшествующих дисциплин/практик: русский язык и культура речи, иностранный язык, английский язык для спортивных волонтеров, безопасность жизнедеятельности, адаптивное физическое воспитание лиц с сенсорными нарушениями, адаптивное физическое воспитание лиц с поражением ОДА, спортивный массаж.

Знания, умения и/или опыт практической деятельности, сформированные при изучении дисциплины, будут востребованы при изучении последующих дисциплин/практик: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, профессионально-педагогическое совершенствование - адаптивное физическое воспитание, адаптивное физическое воспитание лиц с нарушениями интеллектуального развития, преддипломная практика.

Процесс прохождения данного вида практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой:

Формируемая компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать взаимодействие, обеспечивающее успешную работу в коллективе УК-3.3. Владеет навыками социального взаимодействия в профессиональной деятельности	Знает: - систему ключевых понятий общей психологии и общей педагогики; - сущность процесса обучения и воспитательного процесса, их закономерностях, особенностях, целях и задачах; - основные приемы и нормы социального взаимодействия; Умеет: - взаимодействовать с другими членами команды, коллектива; Имеет опыт: - осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, коллективе.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает систему государственного языка Российской Федерации и иностранного(ых) языка(ов) и основы деловой коммуникации УК-4.2. Умеет логически и аргументировано строить устную и письменную речь на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Владеет различными формами, видами устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: - основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации общества; - основные понятия и терминологию на русском языке в области физической культуры и спорта, образования, сферы профессиональной деятельности; - правила словообразования лексических единиц, правила их сочетаемости и правила употребления в русском языке. Умеет: - выражать различные коммуникативные намерения (запрос/сообщение информации); - правильно и аргументировано сформулировать свою мысль в устной и письменной форме; - вести беседу, целенаправленно обмениваться информацией профессионального характера по определенной теме;

		<ul style="list-style-type: none"> - определять важность (ценность) информации. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деловой коммуникации, владения формами профессиональной речи, профессиональной терминологией при проведении учебно-тренировочных занятий по базовым видам спорта и по избранному виду спорта; - публичной речи (монологическое высказывание по профессиональной тематике: сообщение, доклад, диалогическое высказывание, дискуссия); - аргументированного изложения своих мыслей в письменной форме для подготовки тезисов, рефератов и письменного конспекта.
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов; методы сохранения природной среды, факторы обеспечения устойчивого развития общества</p> <p>УК-8.2. Умеет обеспечивать условия труда на рабочем месте, безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - сущность и содержание чрезвычайных ситуаций, их классификацию, поражающие факторы чрезвычайных ситуаций; - основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и способы применения современных средств поражения, основные меры по ликвидации их последствий; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать алгоритм безопасного поведения при опасных ситуациях природного, техногенного и пр. характера; - организовывать защитные мероприятия на спортивных объектах при возникновении чрезвычайных ситуаций; - оказывать первую помощь пострадавшим в процессе физкультурно-спортивных занятий; - использовать приёмы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования основных средств индивидуальной и коллективной защиты для сохранения жизни и здоровья граждан; - планирования обеспечения безопасности в конкретных техногенных авариях и чрезвычайных ситуациях; - оказания первой помощи пострадавшим в процессе физкультурно-спортивных занятий, в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; - использования методов защиты обучающихся на уроках физической культуры, при проведении учебно-

		тренировочных занятий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.
Профессиональные компетенции		
ПК - 1 Способен обучать лиц с отклонениями в состоянии здоровья специальным знаниям и способам их рационального применения при воздействии на телесность в соответствии с выделяемыми видами адаптивной физической культуры	<p>ПК 1.1 Знает: особенности учащихся с ограниченными возможностями здоровья при планировании занятий АФВ.</p> <p>ПК 1.2 Умеет: планировать занятия по АФВ с учетом принципов формирования групп занимающихся,</p> <p>ПК 1.3 Умеет: составлять документацию, необходимую для осуществления процесса АФВ.</p> <p>ПК 1.4 Умеет: проводить занятия по АФВ с лицами с отклонениями в состоянии здоровья различных нозологических групп.</p> <p>ПК 1.5 Владет: методами оценивания уровня физической подготовленности лиц различных нозологических, возрастных и гендерных групп.</p>	<p>Знает: - особенности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфику инклюзивного подхода в образовании; - современные методики организации занятий адаптивным физическим воспитанием при различных типичных нарушениях функций организма инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ. - принципы формирования групп инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся адаптивным физическим воспитанием; - порядок составления плана проведения индивидуального и группового занятия по адаптивному физическому воспитанию с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Умеет: - выявлять потребности и приоритеты инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в физическом развитии в формировании их жизненно-важных навыков;- формировать группы для занятий адаптивным физическим воспитанием с учетом возраста, уровня физического развития, нозологической формы заболевания, степени тяжести и структуры нарушений, состояния сохранных функций; - планировать групповое или индивидуальное занятие по адаптивному физическому воспитанию; - использовать различные формы, средства и методы адаптивного физического воспитания инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья; - контролировать физическое, функциональное и психическое состояние инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья во время проведения занятия по адаптивному физическому воспитанию.</p> <p>Имеет опыт: - оценкой данных физической подготовленности, возрастных особенностей и типичных нарушений инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;- способами комплектования групп для занятий адаптивным физическим воспитанием, с учетом возрастно-половых особенностей, уровня физической подготовленности, типичных нарушений функций организма и</p>

		индивидуальных потребностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп; - проведением занятий по адаптивному физическому воспитанию;- способами контроля и оперативной коррекции выполнения двигательных действий инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья; - способами оценки выполнения индивидуального плана и внесения корректировок в процесс проведения занятий по адаптивному физическому воспитанию.
ПК -2 Способен планировать и организовывать работу по проведению групповых и индивидуальных занятий по адаптивной физической культуре с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья, включая инвалидов	<p>ПК 2.1 Знает: теоретические аспекты и закономерности организации образовательного процесса по АФВ.</p> <p>ПК 2.2 Умеет: планировать групповые и индивидуальные занятия по адаптивному физическому воспитанию с лицами различных нозологических групп.</p> <p>ПК 2.3 Владеет: способами управления учебными группами на занятиях АФВ</p>	<p>Знает: -педагогические закономерности организации образовательного процесса; - современные методики организации занятий по адаптивному физическому воспитанию при различных нарушениях функций организма инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья; состав испытаний, тестов для всех гендерных возрастных групп, включая контрольные показатели испытаний, тестов и их нормативные значения.</p> <p>Умеет: - планировать групповое или индивидуальное занятие по адаптивному физическому воспитанию; -управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.</p> <p>Имеет опыт: - способами разработки плана проведения занятия по адаптивному физическому воспитанию; - способами составления рекомендаций инвалидам, лицам с ограниченными возможностями здоровья, их законным представителям о проведении занятий по адаптивному физическому воспитанию в домашних условиях.</p>
ПК-3 Способен развивать психические и физические качества лиц с отклонениями в состоянии здоровья с учетом возрастных особенностей, сенситивных периодов развития, этиологии и патогенеза заболеваний	<p>ПК 3.1 Знает: особенности развития и коррекции психических и физических качеств лиц с отклонениями в состоянии здоровья.</p> <p>ПК 3.2 Умеет: осуществлять выбор методов развития и коррекции физических и психических качеств на занятиях по АФВ с учетом возрастных особенностей, сенситивных периодов развития, этиологии и патогенеза заболеваний лиц с отклонениями в состоянии здоровья.</p> <p>ПК 3.3 Владеет: методами контроля за физической нагрузкой на занятиях АФВ.</p>	<p>Знает: - особенности развития и функционирования организма и воспитания личности у людей с отклонениями в состоянии здоровья и инвалидов.</p> <p>Умеет: - изучать с позиции достижений психолого-педагогической и социологической науки и передовой практики коллективные и индивидуальные особенности лиц с отклонениями в состоянии здоровья в процессе занятий адаптивным физическим воспитанием и использовать полученную информацию при планировании и построении занятий; - выбирать и применять адекватные методы развития тех или иных физических и психических качеств с учетом показаний и противопоказаний; - контролировать физическое, функциональное и психическое состояние инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья во время проведения занятия по</p>

		<p>адаптивному физическому воспитанию.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>- регулированием физической нагрузки в соответствии с задачами, формой организации адаптивного физического воспитания.</p>
<p>ПК -4 Способен обучать инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья технике безопасности и предупреждению травматизма на занятиях по программам адаптивного физического воспитания</p>	<p>ПК 4.1 Знает: требования техники безопасности и профилактики травматизма при проведении занятий по АФВ.</p> <p>ПК 4.2 Умеет: проводить инструктаж по технике безопасности при проведении занятий по АФВ.</p> <p>ПК 4.3 Владеет: техникой безопасности на занятиях по программам адаптивного физического воспитания.</p>	<p>Знает: - требования обеспечения безопасности жизни и здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях); - первые признаки утомления инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья; - общие и специальные санитарно-гигиенические требования, правила техники безопасности при проведении воспитательных, рекреационно-досуговых, оздоровительных мероприятий с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Умеет: - проводить инструктаж по технике безопасности с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья, вести журнал инструктажа; - разъяснять инвалидам, лицам с ограниченными возможностями здоровья, правила техники безопасности при выполнении упражнений, участия в спортивной (подвижной) игре, использования спортивного инвентаря, технических средств реабилитации.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>- способами планирования и проведения досуговых мероприятий; - контролем за состоянием мест проведения занятий и мероприятий по воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работе с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями; - обучение инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья выполнению упражнений в самостраховке, страховке, оказание помощи при выполнении различных упражнений и технических действий.</p>

3. Содержание производственной практики

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется организациями на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация).

Профильными организациями являются образовательные организации, учреждения, физкультурно-спортивные организации, структурные подразделения института и другие учреждения, располагающие достаточной материально-технической оснащенностью и квалифицированными педагогическими кадрами по профилю подготовки обучающихся.

Направление обучающихся на производственную практику оформляется приказом ректора института на основании договоров о сотрудничестве с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП.

Обучающийся во время прохождения практики обязан:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

Производственная работа обучающегося в профильной организации осуществляется в виде: организационно-ознакомительной, учебно-методической, физкультурно-спортивной и спортивно-массовой, воспитательной, а также самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающегося в профильной организации осуществляется на основе индивидуальной и коллективной деятельности под руководством, но без непосредственного участия руководителя практики в специально отведенное для этого время.

Самостоятельная работа обучающегося предполагает подготовку к практической деятельности в профильной организации, оформление отчета по производственной практике, подготовку отчета по заданиям, которым предшествует сбор материала, его группировка, обработка и оформление.

По окончании практики, обучающиеся в установленный срок представляют отчетную документацию руководителю практики от кафедры.

Практика завершается защитой отчета:

- в форме доклада обучающимися очной формы обучения;
- собеседования – обучающимися заочной формы обучения.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

3.1. Разделы практики

Программа производственной практики условно подразделяется на полноценные части, связанные со спецификой деятельности бакалавра физической культуры в различных образовательных учреждениях и/или физкультурно-спортивных организациях.

Выделяют следующие разделы:

- 1) организационно-ознакомительный;
- 2) учебно-методический;
- 3) физкультурно-спортивной и/или оздоровительной работы;
- 4) воспитательной работы;
- 5) подготовка и защита отчета по практике

3.2. Распределение часов практики по разделам и видам работ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов			Сроки выполнения, недели	Формируемые компетенции
			Занятия в профильной организации		СРС		
			Наблюдение и анализ	Практич. занятия			
1.	Организационно-ознакомительный раздел	46	7	12	27	1-2	УК-3 УК-4 УК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-4
1.1	Содержание практики	3	1	-	2	1	УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2

1.2	Структура и организация адаптивного физического воспитания в профильной организации	18	2	4	12	1	УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2
1.3	Материально-техническое оснащение профильной организации	12	2	4	6	1-2	ПК-1 ПК-2
1.4	Основы медицинских знаний и безопасности жизнедеятельности	13	2	4	7	1-6	УК-8 ПК-4
2.	Учебно-методический раздел	120	18	70	32	1-6	УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
2.1	Разработка документов планирования по адаптивному физическому воспитанию	48	4	30	14	1-6	УК-4 ПК-1 ПК-2
2.2	Методика проведения занятий по адаптивному физическому воспитанию	56	8	34	14	1-6	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
2.3	Влияние физической нагрузки на организм человека	16	6	6	4	2-4	ПК-3
3.	Раздел физкультурно-оздоровительной работы	67	9	30	28	4-6	УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3
3.1	Планирование и организация физкультурно-оздоровительной работы в профильной организации	33	5	12	16	3-4	УК-4 ПК-1 ПК-2
3.2	Методика организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий	34	4	18	12	4-6	УК-3 ПК-3
4.	Раздел воспитательной работы	37	6	10	21	4-6	УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2
4.1	Содержание и организация воспитательной работы в профильной организации	16	2	4	10	2-3	УК-4 ПК-1 ПК-2
4.2	Организация и проведение воспитательного мероприятия	21	4	6	11	4-6	УК-3 ПК-1 ПК-2
5	Подготовка и защита отчета по практике	54	-	-	54	1-6	УК-4
	ИТОГО:	324	40	122	162		

3.3 Содержание разделов производственной практики: профессионально-ориентированной

Содержание производственной практики включает: инструктаж по технике безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации. Мероприятия по ознакомлению с профессиональной деятельностью инструктора-методиста, тренера-преподавателя; участие в организации занятий по адаптивному физическому воспитанию; физкультурно-оздоровительных мероприятий. Отчетная документация практики выполняется под руководством руководителя практики.

Во время практики, обучающиеся выполняют индивидуальное задание.

В рабочем графике (плане) проведения практики определены мероприятия, которые должны быть выполнены по всем разделам программы практики в установленные сроки.

3.3.1. Организационно-ознакомительный раздел

3.3.1.1 Содержание практики

Беседа с руководителем образовательного учреждения, организации, руководителем практики от профильной организации. Ознакомление с рабочей документацией. Участие в установочной конференции, собраниях и методических занятиях, консультациях, проводимых в профильной организации и ЧГИФК.

Самостоятельная работа

Ознакомление с отчетной документацией. Заполнение отчетной документации в период прохождения практики.

Форма отчетности - краткое содержание работ на период практики.

3.3.1.2. Структура и организация адаптивного физического воспитания в профильной организации

Ознакомление с профильной организацией. Беседа с сотрудниками организации, осуществляющими спортивную подготовку в профильной организации (инструктор-методист, тренер-преподаватель). Ознакомление с контингентом занимающихся. Ознакомление с организацией учебной, методической, воспитательной и физкультурно-оздоровительной работой. Изучение нормативно-правовых документов организации занятий по АФВ, содержания программ.

Самостоятельная работа

Ознакомление с деятельностью сотрудников организации. Изучение нормативно-правовых документов, осуществляющих учебную, методическую, воспитательную, физкультурно-оздоровительную и рекреационную работы, принципами комплектования групп для проведения занятий. Характеристика деятельности профильной организации

Форма отчетности – краткое содержание работ на период практики.

3.3.1.3 Материально-техническое оснащение профильной организации

Характеристика материально-технической базы и контингента занимающихся.

Самостоятельная работа

Ознакомление с материально-технической базой профильной организации. Изучение требований к обустройству мест занятий физическими упражнениями, организации и проведению занятий адаптивной физической культурой.

Форма отчетности – краткое содержание работ на период практики.

3.3.1.4 Основы медицинских знаний и безопасности жизнедеятельности

Изучение документов, регламентирующих требования к обустройству спортивных сооружений профильной организации, организации и проведению занятий. Правила поведения, техники безопасности и предупреждения травматизма на занятиях физическими упражнениями. Приемы и правила оказания первой помощи при травмах и ушибах. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для занимающихся, участников, зрителей и обслуживающего персонала организации.

Самостоятельная работа

Планирование учебных, учебно-тренировочных занятий, массовых физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивно-зрелищных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для занимающихся, участников, зрителей и обслуживающего персонала организации.

Форма отчетности – краткое содержание работ на период практики.

3.3.2. Учебно-методический раздел

3.3.2.1 Разработка документов планирования по адаптивному физическому воспитанию

Изучение документации планирования занятий по адаптивному физическому воспитанию, Изучение учебно-методической литературы по вопросам деятельности адаптивной физической культуры.

Самостоятельная работа:

Подбор методической литературы по организации и проведению занятий по адаптивному физическому воспитанию. Разработка конспектов занятий по адаптивному физическому воспитанию.

Форма отчетности – краткое содержание работ на период практики. Подготовка отчетных документов.

3.3.2.2 Методика проведения занятий по адаптивному физическому воспитанию

Наблюдение за работой инструктора-методиста по адаптивной физической культуре. Взаимное посещение занятий (для группы обучающихся, проходящих практику в одной профильной организации). Наблюдение и анализ тренировочных занятий.

Проведение занятий по адаптивному физическому воспитанию в качестве помощника инструктора-методиста. Самостоятельное проведение занятий по АФВ в качестве инструктора-методиста. Проведение контрольных занятий по АФВ.

Самостоятельная работа

Педагогический анализ занятия, проводимого инструктором-методистом или практикантом.

Форма отчетности – краткое содержание работ на период практики, подготовка отчетной документации.

3.3.2.3 Влияние физической нагрузки на организм человека

Проведение пульсометрии на занятии по адаптивному физическому воспитанию

Влияние физической нагрузки различной направленности на организм занимающихся. Методика пульсометрии.

Самостоятельная работа

Составление графика динамики пульса занимающихся. Проведение анализа занятий на основании данных пульсометрии. Изучение влияния физической нагрузки занятия адаптивной физической культуры на организм занимающегося. Оформление документов пульсометрии – протокола пульсометрии занятия.

Форма отчетности – краткое содержание работ на период практики, подготовка отчетной документации.

3.3.3. Раздел физкультурно-оздоровительной работы

3.3.3.1. Планирование и организация физкультурно-оздоровительной и/или рекреационной работы в профильной организации

Основные направления физкультурно-оздоровительной и рекреационной работы в учреждении. Участие в организации и проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий. Изучение документов учета и отчетности о проведенных мероприятиях.

Самостоятельная работа

Составление плана физкультурно-оздоровительной работы на период практики. Анализ форм учёта и отчетности о проведенных мероприятиях.

Форма отчетности - краткое содержание работ на период практики, подготовка отчетной документации.

3.3.3.2. Методика организации и проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий

Наблюдение за проведением физкультурно-оздоровительных мероприятий: положения или сценария, сметы. Организационные особенности проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий в адаптивной физической культуре.

Работа на базе практики

Самостоятельная работа

Разработка документов планирования и учета физкультурно-оздоровительного и рекреационного мероприятия (соревнования или праздника): положения (сценарий), сметы и отчета. Подготовка к проведению мероприятия.

Форма отчетности – краткое содержание работ на период практики, подготовка отчетной документации.

3.3.4. Раздел воспитательной работы

3.3.4.1 Содержание и организация воспитательной работы в профильной организации

Ознакомление с содержанием воспитательной работы в профильной организации. Структура и содержание воспитательных бесед с занимающимися. Общая характеристика документов планирования воспитательной работы в профильной организации. Инструктаж по вопросам организации воспитательной работы с занимающимися. Наблюдение занятий, беседа с инструктором-методистом, тренером-преподавателем по адаптивному физическому воспитанию.

Самостоятельная работа

Ознакомление с организацией планирования и учета воспитательной работы: распределение обязанностей среди инструкторов-методистов, тренеров-преподавателей по адаптивному физическому воспитанию.

Форма отчетности – краткое содержание работ на период практики, подготовка отчетной документации.

3.3.4.2 Организация и проведение воспитательного мероприятия

Беседа с ответственным за воспитательную работу о традициях, формах воспитательной работы в профильной организации. Проведение воспитательного мероприятия (круглого стола, классного часа, презентации или беседы) с учетом возраста и нозологии занимающихся.

Самостоятельная работа

Подбор материалов для проведения воспитательного мероприятия (круглого стола, классного часа, презентации или беседы) (составление кратких конспектов бесед) с занимающимися на период практики.

Форма отчетности – краткое содержание работ на период практики, подготовка отчетной документации.

4. Промежуточная аттестация по производственной практике: профессионально-ориентированной

Учебным планом по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) предусмотрен зачет с оценкой

- для обучающихся очной формы в 7 семестре,
- для обучающихся заочной формы обучения в 8 семестре.

Для обучающихся очной формы обучения зачёт с оценкой проводится в форме защиты отчёта по практике и ответов на вопросы руководителя производственной практики от института и руководителя практики от кафедры. Для обучающихся заочной формы обучения – собеседование с руководителем практики от кафедры.

На зачёт с оценкой обучающийся должен представить отчетные документы, оформленные в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящей программой: отчет по практике, в котором содержится характеристика, подготовленная на обучающегося руководителем практики от профильной организации. В отчёте представлена краткая характеристика видов деятельности практиканта и индивидуального плана проведения практики в профильной организации.

Отчетная документация предоставляется в печатном виде на листах формата А4, размер шрифта 12-14, полуторный интервал. Отчет подтверждает способность обучающегося правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документах планирования и контроля спортивной подготовки избранного вида спорта в профильной организации.

В последнюю неделю практики обучающиеся оформляют и защищает отчет.

К зачёту с оценкой допускаются обучающиеся, сдавшие в срок отчетную документацию.

Итоговая аттестация обучающихся по практике определяется следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Определение уровня сформированности компетенций осуществляется исходя из:

- анализа отчета по практике,
- характеристики обучающегося;
- результатов защиты практики на кафедре.

Для определения уровня сформированности компетенций во время проведения промежуточной аттестации предлагаются следующие критерии оценки зачетного ответа.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся своевременно сдал отчетную документацию по практике, оформленную в соответствии с требованиями: содержание урока тематическому плану занятий и методике работы с соответствующим контингентом занимающихся; высоким уровнем проведения контрольных занятий; наличие положительной характеристики на обучающегося с места прохождения практики. Во время защиты практики, обучающимся уверенно представлен, грамотно построен доклад с мультимедийным сопровождением, даны аргументированные и развернутые ответы на вопросы с анализом своего педагогического опыта (выявлением причинно-следственных и межпредметных связей структурных элементов педагогических процессов с примерами из педагогического опыта).

Оценка «хорошо» ставится, когда имеются несущественные замечания по оформлению документации по практике, содержанию конспектов; несвоевременное представление обучающимся отчетной документации по практике. Хороший уровень проведения обучающимся контрольных занятий. Наличие положительной характеристики на обучающегося с места прохождения практики. Во время защиты – недостаточно полное отражение работы по основным разделам практики, грамотные ответы на вопросы комиссии, с выявлением причинно-следственных и межпредметных связей, структурных элементов педагогических процессов с примерами из педагогического опыта.

Оценка «удовлетворительно» ставится при наличии существенных замечаний по оформлению документации по практике, содержанию конспектов занятий; несвоевременное представление обучающимся отчетной документации по практике. Удовлетворительный уровень проведения обучающимся контрольных занятий. Наличие положительной характеристики на обучающегося с места прохождения практики. Во время защиты представлено неполное отражение работы по основным разделам практики. Уверенное и точное изложение основных категорий и понятий, умение конкретизировать понятия примерами практики, при этом даны неуверенные ответы на вопросы комиссии с существенным искажением в толковании терминов теории и методики физической культуры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии представленной документации предъявляемым требованиям. Грубые замечания по оформлению документации по практике, содержанию конспектов занятий. Низкий уровень проведения обучающимся контрольных занятий. Отрицательная характеристика на обучающегося с места прохождения практики. Слабая защита с плохой ориентацией в материалах по практике. Неграмотные и неструктурированные ответы на вопросы комиссии.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

4.2. Структура отчёта по производственной практике: профессионально-ориентированной

В конце последней недели практики обучающиеся представляют на кафедру отчет, каждый документ которого должен быть завизирован руководителем практики от кафедры и/или руководителем практики от профильной организации.

В отчете по практике должны быть отражены документы, учитывающие специфику деятельности профильной организации. Примерные формы представлены в приложениях программы:

- титульный лист (Приложение А);
- перечень документов отчёта (Приложение Б);
- характеристика на обучающегося с места прохождения практики: составляется руководителем практики от профильной организации, подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью (Приложение В);
- индивидуальное задание (Приложение Г);
- рабочий график проведения практики (приложение Д)
- содержание работы в период прохождения практики в профильной организации (ежедневная запись о проделанной работе, на основе рабочего графика (плана) проведения практики) (Приложение Е);
- расписание занятий по адаптивному физическому воспитанию, в проведении которых практикант принимал непосредственное участие (Приложение Ж);
- конспекты занятий по адаптивному физическому воспитанию: всего 5 конспектов, в том числе контрольного занятия (Приложение З, И);
- педагогический анализ занятия по адаптивному физическому воспитанию (с оформленным заключением и рекомендациями) (Приложение К);
- протокол измерения частоты сердечных сокращений (с указанием вида деятельности по частям занятия, ЧСС и времени ее измерения; графиком динамики ЧСС, занимающегося в течение занятия (на протяжении занятия); формулировкой заключения по распределению физической нагрузки по частям занятия и реакции организма, занимающегося по данным ЧСС) (Приложение Л);
- оценка уровня физического развития и физических качеств (приложение М);
- положение (сценарий) о проведении физкультурно-оздоровительного или сценария физкультурного праздника (Приложение Н);
- смета расходов на проведение физкультурно-оздоровительного или сценария физкультурного праздника (Приложение О);
- отчет о проведении физкультурно-оздоровительного мероприятия (Приложение П);
- конспект или тезисы воспитательного мероприятия (Приложение Р);
- заключение по практике (краткий описательный анализ результатов прохождения практики) (Приложение С).

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики и весь материал, отражающий содержание разделов программы практики.

При необходимости в отчет по практике могут быть вложены дополнительные отчетные документы (программа физкультурно-спортивного или оздоровительного мероприятия, приложения к конспектам занятий, бесед; фотографии, сделанные в процессе прохождения практики обучающимся и др.).

Обучающиеся на процедуру защиты практики представляют доклад, мультимедийную презентацию (или фотоотчет), составленные на основании отчета о прохождении практики. Презентация по практике выполняется в программе Microsoft Office PowerPoint. В доклад включена следующая информация: название профильной организации, специфика ее работы, контингент, характеристика групп, закрепленных за обучающимся; новые методики и т.д. Количество занятий, проведенных в качестве помощника и самостоятельно. В заключении делается вывод о том опыте, который приобрел обучающийся за период прохождения практики, трудностях, с которыми он столкнулся; обучающийся должен выразить свое общее впечатление, а

также предложить пути совершенствования практики. Также могут представляются фотографии, которые характеризуют деятельность обучающегося в процессе практики.

5 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в АФК: учебное пособие / С.П. Евсеев, О.Э. Аксенова. – М.: «Советский спорт», 2004; 2005; 2007
2. Частные методики адаптивной физической культуры: учебник / Под ред. Л.В. Шапкина. – М.: Советский спорт, 2003; 2004; 2007; 2009
3. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник в 2-х томах / Под ред. С.П. Евсеев. – М.: Советский спорт, 2007; 2010
4. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учебник. – М.: Академия, 2014, 2012

Дополнительная литература

1. Менхин А.В. Рекреативно-оздоровительная гимнастика: учебное пособие / А.В. Менхин. – М.: Физическая культура, 2007
2. Дубровский В.И. Лечебная физическая культура (кинезотерапия). – М., 1999; 2001; 2004
3. Пинигина И.В. Основы рефлекторно-сегментарного массажа: метод. указ. – Чайковский, 2006. – 54 с.
4. Белая Н.А. Лечебная физкультура и массаж. – М., 2001; 2004
5. Гребова Л.П. Лечебная физическая культура при нарушениях опорно-двигат. Аппарата у детей и подростков: учеб. пособие. – М., 2006
6. Лечебная физическая культура: учеб. для вузов / под ред. С.Н.Попова.-2-е изд. – М., 2005. – 416 с.
7. Дубровский В.И., Дубровская А.В. Практический массаж. - М.: Мартин, 2000
8. Аэробика. Теория и методика преподавания занятий: учебное пособие / Под ред. Е.Б. Мясинченко, М.П. Шестакова. – М.: Спорт Академ Пресс, 2006
9. Люйк Л.В. Методы конструирования программ по оздоровительным видам аэробики: учебно-методическое пособие / Л.В. Люйк [и др.]. – Спб., 2009 (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»)
10. Ким Н.К., Дьяконов М.Б. Фитнес: учебник. М.: Советский спорт, 2006
11. Барчуков И.С. Физическая культура: учебник. – М.: Академия, 2013 Хрущёв С.В., Симонова О.И. Физическая культура детей с заболеваниями органов дыхания: учеб. пособие. – М., 2006. – 304 с.
12. Менхин А.В. Рекреативно-оздоровительная гимнастика: учебное пособие. – М.: Физическая культура, 2007
13. Физическая культура. 1-11 классы. Комплексная программа физического воспитания : пособие / В. И. Лях, А.А Зданевич. – Волгоград: Учитель, 2016
14. Мониторинг и коррекция физического здоровья школьников/ Поляков С.Д., Хрущёв С.В., Корнеева И.Т. и др. – М.: Айрис-пресс, 2006

6 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

6.1 Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п.п.	Наименование программного продукта	Рег. номер лицензии	Срок действия лицензии	Назначение программного продукта
1.	Операционная система Windows 7 Professional	62041969, 61014493, 62510214, 61014493, 46300350	Бессрочно	Операционная система
2.	Пакет офисных программ Microsoft office 2010 Standard	62686821, 61014493, 64069177, 61554815, 62510214, 61543164	Бессрочно	Пакет офисных программ
3.	Stat+ Professional 5.8 (Академическая версия)	Сублицензионный договор №ХР000001384 от 24.11.2015 года	Бессрочно	Статистическая обработка данных
4.	STDUViewer	Соглашение о некоммерческом использовании программного продукта STDUViewer между ООО «Торинж» и ФГБОУ ВО «ЧГИФК»	Бессрочно	Просмотр PDF-документов
5.	СПС Консультант-плюс	Договор № РДД220/11 от 28.02.2011 между ФГБОУ ВО «ЧГИФК» и ЗАО «Телеком-Плюс»	Пролонгируется ежегодно	Справочная правовая система

6.2 Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

- Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГИФК). Предоставляет индивидуальный неограниченный доступ к полнотекстовым изданиям вуза. Также предоставляется доступ к полнотекстовым изданиям вузов физической культуры: НГУФК им. П.Ф. Лесгафта, ВГАФК, СибГУФК, ВлГАФК, КазАСТ на основе договоров о взаимном обмене электронными ресурсами. [Электронный ресурс]. URL: <http://89.250.222.231:96/marcweb2/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary. Предоставляет доступ к электронным версиям периодических и неперидических изданий, полные тексты которых доступны в локальной сети библиотеки. [Электронный ресурс]. URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Электронно-библиотечная система РУКОНТ предоставляет доступ к отраслевой коллекции вузов физической культуры. [Электронный ресурс]. URL: <https://lib.rucont.ru/collection/5447>

7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики по направлению 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) используется материально-техническая база образовательного учреждения (аудитории для проведения собрания по практике, компьютерные классы с соответствующим оборудованием, библиотека, программное обеспечение, наличие доступа в сеть Интернет), соответствующее действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Проведение практики в образовательной организации обеспечивается наличием: учебных и методических изданий по адаптивной физической культуре и физическому воспитанию в образовательных учреждениях, физической реабилитации в коррекционных и лечебно-профилактических учреждениях; измерительных приборов (электронные или механические секундомеры); спортивные залы и/или залы ЛФК, оснащенные игровым, оборудованием и

инвентарем для проведения занятий по адаптивной физической культуре с лицами разного возраста, имеющими отклонения в состоянии здоровья.

8 Методические указания для обучающихся

Основное назначение практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики - закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний, формирование у студентов профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Для прохождения практики необходимо повторить материал изученных дисциплин. При повторении материала необходимо использовать рекомендованную преподавателем основную и дополнительную литературу.

Вопросы для самостоятельного освоения изучаются по указанию руководителя практики от кафедры и руководителя практики от профильной организации с использованием рекомендованной основной или дополнительной литературы, Internet-ресурсов.

В приложениях представлены методические материалы для обучающихся по примерному оформлению документов отчета по практике

9 Особенности проведения занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов форма проведения производственной практики устанавливается Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

Допускается проведение практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одном помещении совместно с другими обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья;

Институт по заявлению обучающихся обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников или привлеченных специалистов, оказывающих им необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть требования и оформить отчет по практике, общаться с руководителем практики);

Обучающимся предоставляется в доступном виде программа практики.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Информация о форме и порядке обучения, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводится до сведения инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

Зачет для инвалидов и лиц с ОВЗ могут проводиться как в отдельной аудитории, так и совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся.

При необходимости в аудитории обеспечивается присутствие ассистента (помощника), оказывающего лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем)

При прохождении зачета обеспечивается пользование необходимыми техническими средствами с учетом индивидуальных особенностей.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Текущий контроль и промежуточная аттестация для инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости могут быть проведены с применением дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) для слепых:

– задания для выполнения промежуточной аттестации зачитываются ассистентом либо преподавателем;

– письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется возможность использования собственных увеличивающих устройств;

– задания оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обучающихся для выполнения задания при необходимости предоставляется возможность использования собственной звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация по желанию обучающихся может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания могут надиктовываться ассистенту;

Данный перечень может быть уточнен в зависимости от контингента обучающихся.

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения аттестационного испытания подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»
(ФГБОУ ВО «ЧГИФК»)

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ОРИЕНТИРОВАННОЙ**

По профилю подготовки «Адаптивное физическое воспитание»

Фамилия, имя, отчество

№ группы

Название организации (место практики)

Населенный пункт

Республика, область, край

Дата начала практики _____

Дата окончания практики _____

Ф.И.О. руководителя практики от кафедры _____

Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации _____

Оценка за практику _____ (дата) _____ (подпись)
(ставит руководитель практики от кафедры)

**Перечень документов отчёта по производственной практике:
профессионально-ориентированной**

1. Характеристика на обучающегося с места прохождения практики
2. Индивидуальное задание
3. Рабочий график проведения практики
4. Содержание работ в период практики
5. Расписание занятий по АФВ
6. Конспекты занятий по АФВ, всего 5, из них 1 - контрольного занятия
7. Конспект контрольного занятия по АФВ
8. Педагогический анализ занятия
9. Протокол измерения частоты сердечных сокращений (ЧСС)
10. Оценка уровня физического развития и физических качеств
11. Положение о проведении физкультурно-оздоровительного и/или спортивно-массового мероприятия или сценарий физкультурного праздника
12. Смета расходов на проведение физкультурно-оздоровительного мероприятия
13. Отчет о проведении физкультурно-оздоровительного мероприятия
14. Конспект или тезисы или план воспитательного мероприятия
15. Заключение по практике

При необходимости в отчет могут быть вложены дополнительные материалы (программа спортивно-массового мероприятия; приложения к конспектам занятий, воспитательной работе; фотографии и др.).

**Примерное содержание характеристики на студента с места прохождения практики
(заверяется печатью)**

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента(ки) 4 курса Чайковского государственного института физической культуры

_____ (Ф.И.О. студента, группа)

1. Указать место и сроки прохождения практики;
2. Указать личностные качества студента-практиканта, проявленные в период прохождения практики (отношение студента к выполняемой работе и поручениям руководителя практики; способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, готовность к работе в коллективе, дисциплинированность, ответственность, исполнительность, организованность, трудолюбие и т.п.);
3. Указать профессиональные качества студента-практиканта, проявленные в период прохождения практики (умение разрабатывать учебные программы конкретных занятий, умение оценивать физические способности и функциональное состояние обучающихся, адекватно выбирать средства и методы двигательной деятельности; способность воспитывать у обучающихся социально-личностные качества и т.п.);
4. Указать виды работ, которые выполнял студент, участие в общественной жизни класса, школы, в подготовке и проведении спортивно-массовых мероприятий и др.;
5. Дать оценку теоретических знаний и практических умений студента по специальности, продемонстрированных во время прохождения практики
6. Общее впечатление о работе студента.

Оценка за практику – « _____ ».

Дата _____

Руководитель практики от
профильной организации _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Характеристика пишется в свободной форме, в образце представлена только структура документа

Индивидуальное задание

выполняемое в период производственной практики: профессионально-ориентированной студента _____

(ФИО студента, группа)

Обучающегося по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)

Сроки практики _____

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание раздела (этапа) практики</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Планируемые результаты практики</i>
1.	Получить индивидуальное задание на практику. Пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка. Ознакомиться с деятельностью учебного заведения. Изучить особенности планирования работы инструктора- методиста и тренера-преподавателя по АФК. Посетить занятия по АФВ с разными нозологическими и возрастными группами.	1 неделя	УК-3 УК-4 УК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-4
2.	Ознакомиться с документацией планирования учебного процесса в учреждении. Изучить методическую литературу по организации и проведению занятий по АФВ. Посетить занятия по АФВ с разными нозологическими и возрастными группами. Осуществить педагогический анализ занятия по АФВ. Провести занятия по АФВ для лиц с ОВЗ в качестве инструктора – методиста или тренера-преподавателя по АФК. Провести оценку и последующий анализ физического развития и физических качеств у занимающегося на 2 и 6 неделе практики (для одного исследуемого)	2-6 недели	УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4
3.	Ознакомиться с организацией физкультурно-оздоровительной работы в учебном учреждении. Разработать положение физкультурно-оздоровительного мероприятия для лиц с ОВЗ. Провести физкультурно-оздоровительное мероприятие, составить отчет.	3-6 недели	УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-3
4.	Ознакомиться с содержанием воспитательной работы образовательной организации. Разработать и провести воспитательное мероприятие.	3-5 недели	УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2
5.	Оформить и сдать отчет по практике.	1- 6 недели	УК-4

Руководитель практики от
кафедры _____

_____ (ФИО, должность)

Руководитель практики от
профильной организации _____

_____ (ФИО, должность)

Согласовано:

Утверждаю:

Руководитель практики от
профильной организации: _____
(подпись)

Руководитель практики
от кафедры: _____
(подпись)

(ФИО)

(ФИО)

Рабочий график проведения практики

(ФИО студента, группа)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	ДНИ НЕДЕЛИ					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1-ая неделя						
Участие в организационном собрании						
Ознакомление с учебно-воспитательной работой профильной организации						
Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка организации						
Ознакомление с материально-технической базой и условиями для занятий						
Проведение наблюдений Ознакомление с контингентом занимающихся. Ознакомление с организацией учебного учреждения, методической, воспитательной и физкультурно-оздоровительной деятельностью.						
Планирование занятий по АФВ, физкультурно-оздоровительного мероприятия						
Консультации с руководителями практики						
Работа с учебно-методической документацией по практике						
Изучение литературы, прочие виды деятельности						
Итого, часов	9*	9	9	9	9	9
2-ая неделя						
Проведение наблюдений, педагогический анализ занятия						
Изучение документации планирования занятий по АФВ						
Разработка положения физкультурно-оздоровительного мероприятия						
Проведение воспитательной работы						
Оценка уровня физического развития и физических качеств у занимающихся						
Консультация с руководителями практики						
Работа с учебно-методической документацией по						

практике, подготовка документов для отчета						
Изучение литературы, прочие виды деятельности						
Итого, часов	9	9	9	9	9	9
3-ая неделя						
Проведение занятий по АФВ						
Проведение наблюдений						
Проведение воспитательной работы						
Консультация с руководителями практики						
Работа с учебно-методической документацией по практике, подготовка документов для отчета						
Изучение литературы						
Итого, часов	9	9	9	9	9	9
4-ая неделя						
Проведение занятий по АФВ						
Проведение наблюдений						
Проведение воспитательной работы						
Разработка положения и проведение физкультурно-оздоровительного мероприятия						
Консультация с руководителями практики						
Работа с учебно-методической документацией по практике, подготовка документов для отчета						
Изучение литературы, прочие виды деятельности						
Итого, часов	9	9	9	9	9	9
5-ая неделя						
Проведение занятий по АФВ						
Проведение наблюдений						
Проведение воспитательной работы						
Разработка положения и проведение физкультурно-оздоровительного мероприятия						
Консультация с руководителями практики						
Работа с учебно-методической документацией по практике, подготовка документов для отчета						
Изучение литературы, прочие виды деятельности						
Итого, часов	9	9	9	9	9	9
6-ая неделя						
Проведение занятий по АФВ						
Проведение наблюдений						
Оценка уровня физического развития и физических качеств						
Консультация с руководителями практики						
Изучение литературы, прочие виды деятельности						
Работа с учебно-методической документацией по практике, подготовка отчета						
Итого, часов	9	9	9	9	9	9

*Продолжительность практики каждый день составляет 6 астрономических часов, что приравнивается к 9 академическим часам

План
распределения академических часов практики по разделам и видам работ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов		
			Занятия в профильной организации		Самостоятельная работа
			Наблюдение и анализ	Практич. работа	
1.	Организационно-ознакомительный	46	7	12	27
2.	Учебно-методический	120	18	70	32
3.	Физкультурно - оздоровительный и спортивно-массовый	67	9	30	28
4.	Воспитательной работы	37	6	10	21
5	Подготовка и защита отчета по практике	54	-	-	54
	ИТОГО:	324	40	122	162

Заполнение рабочего графика проведения практики осуществляется в соответствии с данным планом.

В отчет не вкладывается!

Краткое содержание работ в период прохождения практики
(составляется на основе индивидуального плана работы)

Дата	Содержание работы

Руководитель практики от
профильной организации

(подпись)

(ФИО)

Расписание занятий

Вид работы	Дни и часы занятий					
	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.

Руководитель практики от
профильной организации :

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Конспект занятия
по адаптивному физическому воспитанию**

Диагноз: _____

Контингент: _____

Цель занятия: _____

Задачи занятия:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Место проведения: _____

Продолжительность занятия: _____

Инвентарь: _____

Проводил: _____

(Ф.И.О. студента)

№ п/п	Содержание	Дозировка	Организационно – методические указания (темп, амплитуда)
I.	Подготовительная часть		
II.	Основная часть		
III.	Заключительная часть		

Заключение по уроку (занятию): _____

Оценка за проведение: _____

Руководитель практики от
профильной организации: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Конспект контрольного занятия
по адаптивному физическому воспитанию**

Диагноз: _____

Контингент: _____

Цель занятия: _____

Задачи занятия: _____

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Место проведения: _____

Продолжительность занятия: _____

Инвентарь: _____

Проводил: _____

(Ф.И.О. студента)

№ п/п	Содержание	Дозировка	Организационно – методические указания (темп, амплитуда)
И.	Подготовительная часть		
II.	Основная часть		
III.	Заключительная часть		

Члены комиссии: 1. _____
(оценка) (подпись) (Ф.И.О.)

2. _____
(оценка) (подпись) (Ф.И.О.)

3. _____
(оценка) (подпись) (Ф.И.О.)

Краткий анализ урока (занятия) членами комиссии: _____

Итоговая оценка за урок (занятие): _____
(подпись руководителя практики от профильной организации) (Ф.И.О.)

Педагогический анализ занятия по адаптивному физическому воспитанию

Педагогический анализ проводится студентом на основе педагогического наблюдения. Составляется в свободной форме с отражением следующих компонентов:

Дата проведения: _____

Продолжительность: _____

Проводил: _____

Контингент (возраст, диагноз): _____

Место проведения: _____

Задачи занятия:

1. _____

2. _____

3. _____

1. Определение и формулировка педагогом основных задач занятия (их соответствие возрасту, полу, диагнозу, имеющимся нарушениям)

2. Подбор физических упражнений для решения поставленных задач согласно частям занятия.

Рациональность распределения времени по частям занятия:

а) в подготовительной части занятия (разнообразие и эффективность физических упражнений в подготовке к решению основных задач занятия, их методическая последовательность);

б) в основной части занятия (соответствие специальных физических упражнений поставленным задачам, целесообразность их методической последовательности на занятии; количество, характер и методическая последовательность подводящих упражнений; дозировка);

в) в заключительной части занятия (разнообразие и эффективность физических упражнений в завершении занятия, их методическая последовательность);

г) соответствие фактического материала занятия, запланированному в конспекте, и конкретно сложившимся условиям проведения.

3. Используемые методы обучения и степень их эффективности:

Знание инструктором- методистом АФК техники изучаемых движений и методики обучения им. Владение методами обучения:

а) методы слова (объяснения, команды, оценка и пр.), уровень речевой подготовленности педагога, знание терминологии, владение командным голосом;

б) методы наглядности (показ действия, демонстрация плакатов и др.), качество показа, использование занимающихся для показа, сочетание показа со словом;

в) методы обучения двигательным действиям (метод разучивания по частям, в целом, игровой, соревновательный и пр.);

г) разнообразие применяемых на занятии методов, их соответствие поставленным задачам, условиям работы и индивидуальным особенностям занимающихся.

4. Используемые формы организации работы занимающихся на занятии:

а) фронтальный;

б) групповой;

в) индивидуальный;

г) разнообразие применяемых на занятии форм организации, их соответствие задачам занятия, условиям работы и индивидуальным особенностям занимающихся;

д) использование на занятии помощников из числа занимающихся;

е) обеспечение страховки, оказание помощи.

5. Характеристика нагрузки на занятии и ее оценка.

Определение объема нагрузки и ее интенсивность. Характеристика «кривой нагрузки». Соответствие объема и интенсивности нагрузки общему состоянию занимающегося по реакции ССС, особенностям клинического течения заболевания, возраста, степени тренированности и

индивидуальным особенностям. Использование различных приемов регулирования нагрузки (выбор исходных положений, интервалы отдыха, темп, амплитуда, степень мышечного напряжения, эмоциональный фактор и т.д.).

5. Подготовка педагога к занятию:

- а) разработка конспекта занятия (его полнота, грамотность, качество оформления);
- б) подготовка места занятия, оборудования, учебных пособий;
- в) внешний вид педагога.

6. Поведение занимающихся во время занятия:

- а) отношение занимающихся к отдельным упражнениям и к занятию в целом (интерес, активность, настойчивость);
- б) дисциплина;
- в) внешний вид.

7. Результативность занятия (степень решения поставленных задач)

8. Заключение по занятию АФВ.

Коррекционная и воспитательная ценность занятия. Замечания (если есть) и рекомендации.

Протокол пульсометрии занятия

Дата проведения: _____

Место проведения: _____

Задачи занятия:

1. _____
2. _____
3. _____

Наблюдение проводилось за _____

Ф.И.О (инициалы)

Диагноз _____

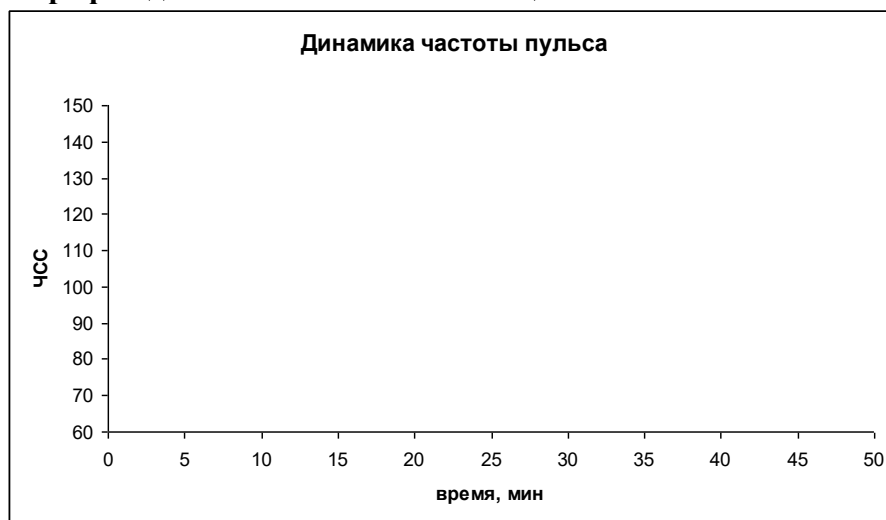
Возраст _____

Частота сердечных сокращений (ЧСС) в покое: _____ ударов в минуту

Показатели частоты пульса

№ п/п	Наименование действий, предшествующих подсчету пульса	Минута занятия, соответствующая замеру пульса	Частота пульса за 1 мин.	Примечание
1	2	3	4	5

График динамики ЧСС занимающегося в течение занятия



**Оформляется в виде графической кривой с последующим анализом*

Заключение (анализ динамики ЧСС): Распределение физической нагрузки по частям занятия, пояснить реакцию организма, занимающегося на нагрузку.

Руководитель практики от профильной организации: _____
 (подпись) _____ (ФИО)

**Оценка уровня физического развития и физических качеств
(у 1 занимающегося)**

Контингент: возраст, диагноз

Наименование теста	Дата первичного тестирования	Дата повторного тестирования
	результат	результат

Анализ по полученным результатам тестирования

Согласовано:
Руководитель практики от
профильной организации:

(Ф.И.О.)

Утверждаю:
Руководитель
(указать наименование
профильной
организации)

(ФИО)

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении физкультурно-спортивного мероприятия
«Название мероприятия»

I. Цели и задачи

Соревнования проводятся с целью

II. Время и место проведения

Отметить, где, когда и в каких спортивных залах или на базах проводятся соревнования.

III. Руководство

Отметить, кто осуществляет общее и непосредственное руководство соревнованиями.

IV. Участники соревнований

Указать условия участия в соревнованиях (какие команды допускаются, состав команды и т. д.)

V. Условия проведения соревнований

Отметить по каким видам проводятся соревнования, программа (подробно расписать), зачет.

VI. Определение победителей

Отметить, как определяются победители (в зависимости от программы соревнований: волейбол, баскетбол, лыжи, легкая атлетика, тяжелая атлетика и т. д.).

VII. Финансирование

Указать источник финансирования.

VIII. Награждение

Отметить, как осуществляется награждение победителей (победители, призеры в личном первенстве) награждаются дипломами, призами и т. д.

IX. Заявки

Указать время и место подачи заявок

Примечание. Данное положение является вызовом на соревнования.

Справки по тел.

Согласовано
Гл. бухгалтер ОУ
(указать наименование
образовательного
учреждения)

(Ф.И.О.)

Утверждаю:
Руководитель (указать
наименование
профильной
организации)

(ФИО)

СМЕТА
расходов на проведение «Название мероприятия»
с _____ 2017 г. по _____ 2017 г.

Расходы	Норма расходов	Итого	К выдаче
Судья			
Секретарь			
Медицинский работник			
Награждение:			
Грамоты:			
и другое			
Канцелярские товары			

Смету составил _____ / «_____» _____ 2017 г

Руководитель практики от профильной организации _____

ОТЧЕТ

о проведении _____
 (наименование физкультурно-спортивного мероприятия, вид спорта)

проходившего с _____
 (сроки проведения)

1. Состав участников

количество команд _____ общее количество участников _____ чел.
 участвовали: юноши: _____ чел., девушки _____ чел.

2. Результаты соревнований

Победители командного первенства:

Место	Команда
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Победители личного первенства:

Место	Ф.И.О. участника, факультет
Юноши:	
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
Девушки:	
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

3. Предложения и замечания

Гл.судья: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Руководитель практики от профильной организации: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

**В отчете указывается количество занимающихся, принимавших участие в мероприятии, фамилии победителей и призеров, положительные и отрицательные стороны мероприятия.*

Конспект воспитательного мероприятия

Дата и место проведения: _____

Нозологическая группа и возраст слушателей: _____

Тема: _____

Задачи:

1. _____

2. _____

Используемая литература

1. _____

2. _____

План мероприятия

1. _____

2. _____

**Краткое изложение содержания мероприятия (до 3-5 стр.)*

Руководитель практики от
профильной организации: _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заключения по практике студента группы ___ (Ф.И.О.)

В заключении указать:

1. Сроки прохождения практики;
2. Место прохождения;
3. Нозологические группы и возраст занимающихся;
4. Количество просмотренных занятий;
5. Количество проведенных занятий самостоятельно и в качестве помощника;
6. Количество процедур массажа
7. Раскрыть содержание физкультурно-оздоровительной (рекреационной) и воспитательной работы, проведенной Вами в процессе практики.
8. Характеристика выполнения других разделов индивидуального задания и пр.
9. Указать, что нового узнали и применили на практике (упражнения, методики, традиционные и нетрадиционные формы, инвентарь).

Дата и подпись студента