

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Секрин Фанави Уайбракманович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.02.2023 17:15:37
Уникальный программный ключ:
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»
(ФГБОУ ВО «ЧГИФК»)

Кафедра Теории и методики физической культуры, спорта и безопасности
жизнедеятельности

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
к.э.н., доцент Пиунова М.А.

«28» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (Б2.1)

Направление подготовки	<i>49.06.01 Физическая культура и спорт</i>
Направленность программы аспирантуры	<i>«Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры»</i>
Квалификация выпускника	<i>Исследователь. Преподаватель-исследователь</i>

Форма обучения: *очная, 3, 4 семестры*
заочная, 3, 4 семестры

Трудоёмкость по рабочему учебному плану:
Зачетных единиц: 6
Часов: 216

Виды контроля: зачет с оценкой

Рабочая программа Педагогической практики разработана на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «30» июля 2014 г. № 906 по направлению подготовки 49.06.01 Физическая культура и спорт (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «27» ноября 2015 г. № 1383;
- утвержденных рабочих учебных планов по направлению 49.06.01 Физическая культура и спорт, год начала подготовки – 2020.

Разработчик к.п.н., доцент _____ Зубков Д.А.

Рецензент к.п.н., доцент _____ Кугушева Т.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры

Теории и методики физической культуры, спорта и безопасности жизнедеятельности

«06» марта 2020 г., протокол № 13.

Заведующий кафедрой ТиМФКСИБЖД к.п.н., доцент _____ Кугушева Т.В.

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ЧГИФК»

«13» мая 2020 г., протокол № 9.

Секретарь учебно-методического совета к.б.н., доцент _____ Синяк Е.Д.

Рабочая программа дисциплины доступна в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ЧГИФК», расположенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://eos.chifk.ru/>

1 Цели и задачи практики

1.1 Цель практики

Целью педагогической практики аспирантов является формирование навыков преподавательской деятельности (овладение основами организаторской, учебной, учебно-методической и воспитательной работы в вузе) при проведении учебных занятий по образовательным программам высшего образования.

В процессе прохождения педагогической практики аспирант формирует и демонстрирует следующие компетенции:

универсальные:

- готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6);

общепрофессиональные:

- владение необходимой системой знаний в области теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-1);
- готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-5);
- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6);

профессиональные:

- способность планировать, организовывать и выполнять научные исследования в образовательной деятельности и использовать их результаты в целях повышения эффективности педагогического процесса (ПК-1);
- способность применять в педагогической деятельности современные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания, технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания с целью повышения качества образовательного процесса (ПК-2);
- способность использовать современные научные концепции, передовой опыт и новации в сфере физической культуры для решения актуальных научных и практических проблем в области физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ПК-5).

1.2 Задачи практики

- формирование и развитие универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций аспирантов;
- приобретение опыта преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;
- формирование умений и навыков самостоятельной (в том числе организаторской, учебной, учебно-методической и воспитательной) работы в вузе.

1.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы аспирантуры, являются:

- процессы формирования физических, психических, социальных, духовных, мировоззренческих, мотивационно-ценностных ориентаций и установок на сохранение и укрепление здоровья, ведения здорового образа жизни, оптимизации психофизического состояния человека, освоения им разнообразных двигательных умений и навыков, и связанных с ними знаний, развития двигательных способностей и высокой работоспособности, формирования разносторонней подготовленности, навыков соревновательной деятельности и совершенствования спортивного мастерства с установкой на достижение максимальных соревновательных результатов в видах спорта;

- обучение и воспитание в процессе профессионального образования в области физической культуры и спорта;
- педагогические системы в области физической культуры и спорта.

1.4 Место педагогической практики в структуре образовательной программы аспирантов

Педагогическая практика является обязательным видом учебной работы аспирантов, входит в блок Б2 «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 49.06.01 Физическая культура и спорт (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Вид практики – педагогическая практика – является видом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Педагогическая практика – вид учебной работы, направленный на получение профессиональных умений и опыта преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования.

1.5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях в академических часах

Трудоемкость педагогической практики составляет – 6 зачетных единиц, 216 академических часов, 36 недель (по 6 часов в неделю). Учебным планом ЧГИФК предусмотрена промежуточная аттестация аспирантов в форме *зачета с оценкой в 4 семестре*.

В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций:

Наименование компетенции (индекс)	готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4)	
	<i>Предшествующие</i>	<i>Последующие</i>
Иностранный язык, Методология научного исследования в сфере физической культуры и спорта, Риторика		Научно-исследовательская деятельность, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, Государственная итоговая аттестация
Наименование компетенции (индекс)	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)	
	<i>Предшествующие</i>	<i>Последующие</i>
История и философия науки, Педагогика и психология высшей школы		Научно-исследовательская практика, Научно-исследовательская деятельность, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, Государственная итоговая аттестация
Наименование компетенции (индекс)	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)	
	<i>Предшествующие</i>	<i>Последующие</i>
Психология физической культуры и спорта, Педагогика и психология высшей школы		Научно-исследовательская деятельность, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, Государственная итоговая аттестация
Наименование компетенции (индекс)	владение необходимой системой знаний в области теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-1)	
	<i>Предшествующие</i>	<i>Последующие</i>
Теория и методика физической культуры и спорта, Теория и методика адаптивной физической культуры, Теория и методика оздоровительной физической культуры		Научно-исследовательская практика, Научно-исследовательская деятельность, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, Государственная итоговая аттестация
Наименование компетенции (индекс)	готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-5)	
	<i>Предшествующие</i>	<i>Последующие</i>
Психология физической культуры и спорта		Научно-исследовательская практика, Научно-исследовательская деятельность, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, Государственная итоговая аттестация

Наименование компетенции (индекс)	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6)	
	<i>Предшествующие</i>	<i>Последующие</i>
	Теория и методика физической культуры и спорта, Риторика	Научно-исследовательская деятельность, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, Государственная итоговая аттестация
Наименование компетенции (индекс)	способность планировать, организовывать и выполнять научные исследования в образовательной деятельности и использовать их результаты в целях повышения эффективности педагогического процесса (ПК-1)	
	<i>Предшествующие</i>	<i>Последующие</i>
	Педагогика и психология высшей школы, Методология научного исследования в сфере физической культуры и спорта	Математическая статистика в научных исследованиях в сфере физической культуры и спорта, Научно-исследовательская деятельность, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, Государственная итоговая аттестация
Наименование компетенции (индекс)	способность применять в педагогической деятельности современные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания, технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания с целью повышения качества образовательного процесса (ПК-2)	
	<i>Предшествующие</i>	<i>Последующие</i>
	Теория и методика физической культуры и спорта, Педагогика и психология высшей школы	Государственная итоговая аттестация
Наименование компетенции (индекс)	способность использовать современные научные концепции, передовой опыт и новации в сфере физической культуры для решения актуальных научных и практических проблем в области физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ПК-5)	
	<i>Предшествующие</i>	<i>Последующие</i>
	Теория и методика физической культуры и спорта, Теория и методика адаптивной физической культуры, Теория и методика оздоровительной физической культуры, Психология физической культуры и спорта, Современные проблемы наук о физической культуре и спорте	Научно-исследовательская практика, Научно-исследовательская деятельность, Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, Государственная итоговая аттестация

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В ходе выполнения программы практики аспирант должен демонстрировать следующие результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

<i>Результаты обучения</i>	<i>Результаты освоения образовательной программы</i>
Готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4)	<i>Знать:</i> современные методы и технологии научной коммуникации на государственном языке; <i>уметь:</i> использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном языке; <i>владеть:</i> современными методами и технологиями научной коммуникации на государственном языке.
Способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5)	<i>Знать</i> этические нормы профессиональной деятельности; <i>уметь:</i> следовать этическим нормам в профессиональной деятельности; <i>владеть:</i> навыками применения этических норм профессиональной деятельности.

<p>Способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6)</p>	<p><i>Знать:</i> этапы и закономерности профессионального и личностного развития; барьеры и кризисы профессионального и личностного развития; <i>уметь:</i> планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития; <i>владеть:</i> навыками планирования и решения задач собственного профессионального и личностного развития.</p>
<p>Владение необходимой системой знаний в области теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-1)</p>	<p><i>Знать:</i> основные структурные элементы теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры; <i>уметь:</i> раскрывать содержание основных положений теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры; ориентироваться в актуальных направлениях теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры; <i>владеть:</i> системой знаний в области теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры.</p>
<p>Готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ОПК-5)</p>	<p><i>Знать:</i> способы организации работы исследовательского коллектива в научной отрасли теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, ОФК и АФК; <i>уметь:</i> организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, ОФК и АФК; <i>владеть:</i> способами организации работы исследовательского коллектива в научной отрасли теории и методики физического воспитания, спортивной тренировки, ОФК и АФК.</p>
<p>Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6)</p>	<p><i>Знать</i> формы преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования; <i>уметь:</i> реализовывать образовательные программы высшего образования в различных формах организации преподавательской деятельности; <i>владеть:</i> навыками реализации образовательных программ высшего образования, предусматривающих различные формы организации преподавательской деятельности.</p>
<p>Способность планировать, организовывать и выполнять научные исследования в образовательной деятельности и использовать их результаты в целях повышения эффективности педагогического процесса (ПК-1)</p>	<p><i>Знать:</i> виды научных исследований в образовательной деятельности; <i>уметь:</i> планировать, организовывать и осуществлять научные исследования в образовательной деятельности; использовать результаты научных исследований в целях повышения эффективности педагогического процесса; <i>владеть:</i> навыками планирования организации и осуществления научных исследований в образовательной деятельности.</p>

<p>Способность применять в педагогической деятельности современные технологии, организационные формы, методы, приёмы и средства обучения и воспитания, технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания с целью повышения качества образовательного процесса (ПК-2)</p>	<p><i>Знать:</i> современные технологии, организационные формы, методы, приёмы и средства обучения и воспитания, технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания;</p> <p><i>уметь:</i> применять в педагогической деятельности современные технологии, организационные формы, методы, приёмы и средства обучения и воспитания, технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания;</p> <p><i>владеть:</i> современными технологиями, организационными формами, методами, приёмами и средствами обучения и воспитания, технологиями педагогического контроля результатов обучения и воспитания.</p>
<p>Способность использовать современные научные концепции, передовой опыт и новации в сфере физической культуры для решения актуальных научных и практических проблем в области физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры (ПК-5)</p>	<p><i>Знать:</i> актуальные научные и практические проблемы в области физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры;</p> <p><i>уметь:</i> решать актуальные научные и практические проблемы в области физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры.</p> <p><i>владеть:</i> способами решения актуальных научных и практических проблем в области физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры.</p>

3 Содержание педагогической практики

Организация проведения педагогической практики осуществляется ФГБОУ ВО «ЧГИФК» на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация).

Профильными организациями являются образовательные организации высшего образования, располагающие достаточной материально-технической оснащённостью и квалифицированными педагогическими кадрами по профилю подготовки аспирантов.

Практика может быть проведена непосредственно в ФГБОУ ВО «ЧГИФК».

Направление на педагогическую практику оформляется приказом ректора с указанием закрепления каждого аспиранта за организацией или профильной организацией (на основании договоров о сотрудничестве).

Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Аспиранты в период прохождения практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Деятельность аспиранта в профильной организации осуществляется в виде: организационной, учебно-методической, учебной и воспитательной работы, подготовки отчетной документации по педагогической практике, а также самостоятельной работы.

Самостоятельная работа аспиранта в профильной организации осуществляется на основе индивидуальной и коллективной деятельности под руководством, но без непосредственного участия преподавателя (руководителя практики), в специально отведенное для этого время.

Самостоятельная работа аспиранта предполагает подготовку к практической преподавательской деятельности в профильной организации, оформление отчета по педагогической практике, подготовку отчета по заданиям, которым предшествует сбор материала, его группировка, обработка и оформление.

По окончании педагогической практики аспиранты в установленный срок представляют отчетную документацию, предусмотренную программой практики.

Практика завершается защитой отчёта аспиранта по практике в форме доклада и собеседования с участием руководителя практики от организации (заведующего аспирантурой), руководителя практики от профильной организации (при необходимости), заведующего кафедрой, декана факультета, на которой обсуждаются итоги практики, отмечаются недостатки, намечаются мероприятия по ее совершенствованию.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.1 Разделы практики

Программа педагогической практики предполагает выполнение следующих видов работ по разделам:

1. Организационная работа – предусматривает участие аспиранта в установочном собрании, планирование своей деятельности на весь период практики, подготовку отчета по практике и его защиту.
2. Учебно-методическая деятельность – предусматривает ознакомление с требованиями к структуре и содержанию рабочей программы по дисциплине, составление плана занятия, подбор методов обучения.
3. Учебная работа – предусматривает непосредственное участие аспиранта в педагогическом процессе, проведение таких видов занятий как: лекции, практические занятия и др.
4. Воспитательная работа – предусматривает ознакомление с требованиями к организации воспитательной работы в образовательных организациях высшего образования, составление плана воспитательной работы, разработку и проведение воспитательного мероприятия.

3.2 Распределение часов практики по разделам и видам работ

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов/з.е	Кол-во часов СРС/з.е.	Формируемые компетенции
1	Организационная работа	18/0,5	18/0,5	УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
1.1	Цель, задачи, содержание и организация педагогической практики в вузе	6/0,16	6/0,16	УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ПК-2, ПК-5
1.2	Планирование деятельности аспиранта-практиканта	6/0,16	6/0,16	УК-6, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-5
1.3	Самоанализ деятельности аспиранта по итогам практики	6/0,16	6/0,16	УК-5, УК-6, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
2	Учебно-методическая работа	72/2	72/2	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
2.1	Планирование и организационные основы методической работы в вузе	54/1,5	54/1,5	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-6, ПК-2, ПК-5
2.2	Анализ профессиональной деятельности преподавателя	18/0,5	18/0,5	УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
3	Учебная работа	108/3	108/3	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
3.1	Организация учебного процесса в вузе	54/1,5	54/1,5	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
3.2	Виды и формы учебных занятий со студентами разных форм обучения	54/1,5	54/1,5	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
4	Воспитательная работа	18/0,5	18/0,5	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
4.1	Планирование и организационные основы воспитательной работы куратора учебной группы	12/0,33	12/0,33	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-6, ПК-2, ПК-5
4.2	Методика организации и проведения внеаудиторных воспитательных мероприятий	6/0,16	6/0,16	УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5
	ИТОГО:	216/6	216/6	

3.3 Содержание разделов педагогической практики

Содержание педагогической практики включает: инструктаж по технике безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации. Мероприятия по ознакомлению с профессиональной деятельностью преподавателя образовательной организации высшего образования. Участие в организации и проведении занятий лекционного типа, семинарского типа. Отчетная документация практики выполняется под руководством руководителя практики.

Во время педагогической практики аспиранты выполняют индивидуальные задания, при необходимости, собирают материал к научно-квалификационной работе.

В рабочем графике (плане) проведения практики определяют конкретные мероприятия, которые должны быть выполнены по всем разделам программы практики в установленные сроки.

Организационная работа:

принять участие в установочном собрании: определить цели, задачи и содержание практики в образовательных организациях высшего образования, требования к результатам освоения программы практики; познакомиться с программой педагогической практики аспирантов; уточнить права и обязанности аспирантов-практикантов; детализировать организацию работы аспирантов в период практики; сформировать представление о формах контроля и отчетности;

ознакомиться с локально-нормативными актами образовательной организации высшего образования (профильной организации) относительно организации учебной, учебно-методической и воспитательной работы, принять участие в беседах с руководителем практики от профильной организации, заведующим кафедрой, куратором прикрепленной студенческой группы;

ознакомиться с внутренним распорядком профильной организации, с задачами работы профессорско-преподавательского состава (должностные обязанности, организация и режим работы, система аттестации преподавателей, условия оплаты и критерии оценки труда преподавателя);

изучить организацию учебной, учебно-методической и воспитательной работы в профильной организации;

ознакомиться с материально-технической базой профильной организации;

пройти инструктаж по технике безопасности, по противопожарной безопасности, ознакомиться с требованиями охраны труда, предупреждению травматизма и оказанию первой помощи;

принять участие в методических занятиях, совещаниях, проводимых преподавателями для аспирантов-практикантов;

осуществлять самоанализ и рефлексию видов работ на практике: организационной, учебной, учебно-методической и воспитательной;

осуществлять оформление отчетной документации о прохождении практики.

Учебно-методическая работа:

оформлять и своевременно заполнять краткое содержание работ, выполняемых практикантом в период прохождения практики;

изучить документацию планирования, контроля и учета учебно-методической работы (план работы кафедры, индивидуальный план работы преподавателя);

разработать организационно-методическую часть рабочей программы дисциплины;

посетить и сделать анализ занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (с заполнением бланков оценки качества занятий), проводимых преподавателями профильной организации;

работать со специальной и научно-методической литературой.

Учебная работа:

проанализировать общие сведения о профильной организации (материальная база, количественный и качественный состав студентов, организация учебного процесса, ученый совет, администрация, структурные подразделения; основные направления работы вуза, проблемы и перспективы развития образовательной организации высшего образования);

проанализировать документацию планирования, контроля и учета учебной работы (учебный график, рабочая программа по дисциплине: структура, соотношение теоретического и практического разделов, распределение объемов по разделам программы, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, балльно-рейтинговый контроль успеваемости студентов);

проанализировать специфику различных видов и форм учебных занятий, специфику обучения студентов разных форм обучения (очная, заочная);

составить конспекты занятий лекционного типа, занятий семинарского типа;

провести занятия лекционного типа, занятия семинарского типа в прикрепленных студенческих группах.

Воспитательная работа:

посетить занятия студенческих групп и собрать сведения об обучающихся прикрепленной студенческой группы;

изучить специфику организации воспитательного процесса в студенческой группе (основные направления и формы воспитательной деятельности; должностные обязанности куратора студенческой группы; основные документы планирования и учета воспитательной работы со студентами);

посетить кураторские часы и другие формы внеаудиторной воспитательной деятельности;

принять участие в проведении воспитательной работы с обучающимися прикрепленной студенческой группы (по плану воспитательной работы профильной организации);

составить план воспитательной работы в прикрепленной студенческой группе;

изучить методику организации и проведения воспитательного мероприятия (постановка цели, определение задач и структуры мероприятия; подготовка сценария и наглядного материала; подготовка помещения для проведения воспитательного мероприятия; организация обучающихся; обсуждение и подведение итогов мероприятия);

провести воспитательные мероприятия в студенческой группе (в соответствии с интересами и возрастом студентов).

4.1 Форма промежуточной аттестации

Учебным планом по направлению подготовки 49.06.01 Физическая культура и спорт (уровень подготовки кадров высшей квалификации) предусмотрен зачет с оценкой

для обучающихся очной формы в 4 семестре,

для обучающихся заочной формы в 4 семестре.

Для аспирантов очной и заочной форм обучения зачет с оценкой проводится в форме защиты отчета по практике и собеседования.

На зачёт с оценкой аспирант должен представить отчетные материалы практики, оформленные в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящей программой: оформление отчёта по практике, в котором содержится характеристика, подготовленная на аспиранта руководителем практики от профильной организации. В отчёте представлена краткая характеристика видов деятельности аспиранта и выполнение рабочего графика (плана) проведения практики в профильной организации.

Отчетная документация предоставляется в печатном виде на листах формата А4, размер шрифта 12-14, одинарный или полуторный интервал.

В последнюю неделю практики аспиранты оформляют отчет.

К зачёту с оценкой допускаются аспиранты, сдавшие в срок отчетную документацию.

Определение уровня сформированности компетенций осуществляется исходя из:

анализа отчета по практике;

характеристики обучающегося;

результатов защиты практики и ответов на собеседовании.

Рейтинговая система оценки результатов педагогической практики

Виды работы	Оцениваемые показатели	Количество баллов
Организационная	Составление отчетной документации Ответы на вопросы собеседования	0 – 20
Учебно-методическая	Составление тематического плана содержания учебной дисциплины Бланки оценки занятия НПП	0 – 30
Учебная	Планы-конспекты учебных занятий Бланки оценки занятий, проведенных аспирантом	0 – 30
Воспитательная	План воспитательной работы в группе Сценарий воспитательного мероприятия	0 – 20

Перевод рейтинговых баллов, набранных аспирантом, осуществляется согласно представленной ниже таблице.

Таблица перевода баллов в традиционную систему оценок

Количество баллов	5-балльная оценочная шкала
89 – 100 баллов	«5» – отлично
75 – 88 баллов	«4» – хорошо
51 – 74 баллов	«3» – удовлетворительно
до 50 баллов	«2» – неудовлетворительно

Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, по индивидуальному плану.

Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную характеристику и неудовлетворительную оценку при защите отчета, считаются имеющими академическую задолженность.

4.2. Структура отчёта по педагогической практике

В конце последней недели практики аспиранты представляют в отдел аспирантуры отчет, каждый документ которого должен быть завизирован руководителем практики от организации и/или руководителем практики от профильной организации.

В отчете по практике должны быть отражены документы, учитывающие специфику деятельности профильной организации.

Структура отчёта:

1. Титульный лист;
2. Перечень документов отчёта;
3. Индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики, отражающий содержание и планируемые результаты, согласованные руководителем практики от кафедры с руководителем практики от профильной организации;
4. Характеристика на аспиранта с образовательной организации высшего образования (профильной организации): составляется руководителем практики от профильной организации, подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью;
5. Объём мероприятий, проведенных в рамках практики.
6. Тематический план содержания учебной дисциплины.
7. Конспекты занятий по дисциплине: всего 4 конспекта проведенных самостоятельно аспирантом занятий (для студентов заочной формы – 2 конспекта).
8. Заполненные оценочные бланки качества проведенного аспирантом занятия (2 шт.).
9. Заполненные оценочные бланки качества проведенного преподавателем занятия, из числа НПП (2 шт.).
10. План воспитательной работы.
11. Сценарий внеаудиторного воспитательного мероприятия.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом работе в период педагогической практики и весь материал, отражающий содержание разделов программы практики.

При необходимости в отчет по практике могут быть вложены дополнительные материалы (фотографии, сделанные в процессе прохождения практики аспирантом и др.).

Аспиранты на процедуру защиты практики представляют доклад, составленный на основании отчета о прохождении практики. В доклад включена следующая информация: название профильной организации, специфика ее работы, контингент, характеристика студенческих групп, закрепленных за аспирантом; новые методики и т.д. Количество аудиторных занятий, проведенных аспирантом самостоятельно. В заключении делается вывод о том опыте, который приобрел аспирант за период прохождения практики, трудностях, с которыми он столкнулся; аспирант должен выразить свое общее впечатление, а также предложить пути совершенствования практики.

Оценочные материалы и критерии оценивания, образцы документов отчёта указаны в фондах оценочных средств и методических материалах к практике.

5 Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Громкова М.Т.- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 447 с. – (элект. ресур. ЭБС «IPRbooks»).
2. Преподаватель ВУЗа: технология и организация деятельности: учебное пособие/ Под ред. Резника С.Д. - М.: Инфра, 2010.-2 экз.
3. Чучалина А.И. Коротаева Н.А. Организация работы группового руководителя на практике: учебное пособие.- Омск: Изд-во СибГУФК, 2007.- 1 экз.

Дополнительная литература

1. Педагогика /под ред. Л.П. Крившенко. - М.: «Проспект», 2015 – 2 экз.
2. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Шарипов Ф.В.- Электрон. текстовые данные.- М.: Логос, 2016.- 448 с – (элект. ресур. ЭБС «IPRbooks»).

6 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

6.1 Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п.п.	Наименование программного продукта	Рег. номер лицензии	Срок действия лицензии	Назначение программного продукта
1	Операционная система Windows XP Professional	43037028, 62510214, 47472528	Бессрочно	Операционная система
2	Операционная система Windows 7 Professional	62041969, 61014493, 62510214, 61014493, 46300350	Бессрочно	Операционная система
3	Операционная система Windows XP Professional	ОЕМ – предустановленная версия	Бессрочно	Операционная система
4	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard	48382521, 62041969, 61543164, 61014493	Бессрочно	Пакет офисных программ
5	Пакет офисных программ Microsoft office 2010 Standard	62686821, 61014493, 64069177, 61554815, 62510214, 61543164	Бессрочно	Пакет офисных программ
6	STDUViewer	Соглашение о некоммерческом использовании программного продукта STDUViewer между ООО	Бессрочно	Просмотр PDF-документов

		«Торинж» и ФГБОУ ВО «ЧГИФК»		
7	Chrome	ССА 2.5	Бессрочно	Интернет обозреватель

6.2 Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

- Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГИФК) - лицензионный договор на использование программных средств для автоматизации информационно-библиотечной деятельности №045/2012-М от 26.04.2012 г, лицензия действует бессрочно;
- Электронно-библиотечная система IPRbooks – контракт №6900/20 от 06.07.2020 г. по 24.09.2021 г., лицензия продлевается ежегодно.

6.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- <https://fgos.ru> - Федеральные государственные образовательные стандарты
- <http://elibrarv.ru> – Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.

7 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения учебной практики по направлению 49.06.01 Физическая культура и спорт (уровень подготовки кадров высшей квалификации) используется материально-техническая база образовательной организации высшего образования (профильной организации) (аудитории для проведения аудиторных занятий, компьютерные классы с соответствующим оборудованием, библиотека, программное обеспечение, наличие доступа в сеть Интернет), соответствующее действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
аудитория № 221 учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Чайковский, ул. Ленина, 67	30 посадочных мест Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя Технические средства: проектор, ноутбук, интерактивная доска	Операционная система семейства Windows тип лицензии OEM, пакет офисных программ лицензия № 61543164
аудитория № 321 учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации г. Чайковский, ул. Ленина, 67	196 посадочных мест Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя Технические средства: экран, проектор, ноутбук	Операционная система семейства Windows тип лицензии OEM, пакет офисных программ лицензия №62041969
аудитория № 207 помещение для	Специализированная мебель: мебель аудиторная	Операционная система семейства Windows № лицензии 62041969, пакет

самостоятельной работы г. Чайковский, ул. Ленина, 67	(столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя Технические средства: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии	офисных программ лицензия № 62686821
---	--	--------------------------------------

8 Методические указания для аспирантов

Основное назначение практики – систематизация и углубление знаний о педагогической деятельности научно-педагогического работника вуза и решение задач практического характера.

Программой предусмотрено выполнение заданий в форме практической деятельности.

В процессе подготовки к практической деятельности необходимо использовать рекомендованную преподавателем основную и дополнительную литературу.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы аспиранта являются:

- уровень освоения учебного материала;
- использование теоретических знаний при выполнении практических задач;
- степень освоения знаний и умений по изучаемой теме, к которой относится данная самостоятельная работа;
- оформление отчётного материала в соответствии с известными или заданными преподавателем требованиями, предъявляемыми к подобного рода материалам.

9 Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обучение, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Информация о форме и порядке обучения, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доводятся до сведения инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

Зачет для инвалидов и лиц с ОВЗ могут проводиться как в отдельной аудитории, так и совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся.

При необходимости в аудитории обеспечивается присутствие ассистента (помощника), оказывающего лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем)

При прохождении зачета обеспечивается пользование необходимыми техническими средствами с учетом индивидуальных особенностей.

Форма проведения текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Текущий контроль и промежуточная аттестация для инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости могут быть проведены с применением дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) для слепых:

– задания для выполнения промежуточной аттестации зачитываются ассистентом либо преподавателем;

– письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

– обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется возможность использования собственных увеличивающих устройств;

– задания оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обучающихся для выполнения задания при необходимости предоставляется возможность использования собственной звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих промежуточная аттестация по желанию обучающихся может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания могут надиктовываться ассистенту;

Данный перечень может быть уточнен в зависимости от контингента обучающихся.

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения аттестационного испытания подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).