

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зекрин Фанави Хайбрахманович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.11.2025 13:42:36
Уникальный программный идентификатор:
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)**

Кафедра Туризма и менеджмента

**Методические материалы по выполнению контрольной работы по дисциплине
«Материально-техническое обеспечение деятельности физкультурно –
спортивной организации»**

для студентов очной и заочной формы обучения
направления подготовки 49.03.01 Физическая культура, профиль Менеджмент
в физической культуре и спорте

Разработчик:
Сапогова С.В.,
к.п.н., доцент

Рассмотрено на
заседании кафедры ТИМ
Протокол от «01» июня
2021 г. № 13

Чайковский 2021

Сапогова С.В. Материально-техническое обеспечение деятельности физкультурно – спортивной организации: методические указания к выполнению контрольных работ /С.В.Сапогова – Чайковский: ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС» 2021. – 10 с.

Настоящее издание является частью учебно-методического комплекса дисциплины «Материально-техническое обеспечение деятельности физкультурно – спортивной организации».

Методические указания определяют содержание работы, требования по оформлению и порядка защиты работы, список рекомендуемых литературных источников.

Рецензент: к.п.н., доцент Шорохова Л.Б.

© Сапогова С.В., 2021

©Чайковская государственная академия физической культуры и спорта, 2021

Содержание

Введение	4
1 Варианты контрольной работы	5
2 Перечень тем и заданий контрольной работы	5
3 Основные требования к оформлению контрольной работы	7
4 Порядок предоставления и защиты контрольной работы	8
5 Критерии оценки самостоятельной работы	9
Литература	10

ВВЕДЕНИЕ

Контрольная работа одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе.

Контрольная работа студента направлена:

- на закрепление, углубление и обобщение знаний по основам материально-технического и финансового обеспечения физической культуры; видов спортивных сооружений, оборудования, инвентаря для занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности; правил и норм эксплуатации спортивных сооружений и оборудования;
- формирование навыков самостоятельной работы с различными видами источников по заданной проблеме (теме);
- формирование навыков подбора, обработки и систематизации материала (информации) по заданной тематике;
- формирование навыков обобщения, формулирования выводов и оформления их в различной форме (текст, таблицы, графики, схемы);
- формирование навыков организации физкультурно-спортивных услуг.

Контрольная работа по дисциплине «Материально-техническое обеспечение деятельности физкультурно – спортивной организации » выполняется студентом в течение семестра самостоятельно на основе изучения и анализа лекций, учебной и научной литературы, законодательства РФ и материалов, характеризующих сферу физической культуры, спорта и туризма, деятельность спортивных организаций.

Контрольная работа является формой текущего контроля и оценки знаний и навыков студента. Данный вид контроля позволяет объективно оценить уровень подготовленности и самостоятельности студента по изучаемой дисциплине, поэтому выполнение контрольной работы является обязательным условием для допуска к зачету.

1 Варианты контрольной работы

Вариант контрольной работы выбирается по последней цифре номера зачетной книжки (табл. 1).

Таблица 1 – Варианты контрольной работы

Последняя цифра номера зачетной книжки студента	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Номер темы контрольной работы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Выполнение контрольной работы не по своему варианту не допускается.

2 Перечень тем и заданий контрольной работы

Каждый вариант контрольной работы включает 2 задания (табл. 2):

- один теоретический вопрос, который выполняется на основе обзора литературы.

Основными требованиями при выполнении данных заданий является соответствие действующей на данный момент нормативной и методической базе материально-технического обеспечения деятельности физкультурно – спортивной организации.

- практико-ориентированное задание – направлено на приобретение практических навыков планирования, документирования и организации МТО ФСО.

Таблица 2 – Перечень тем и заданий контрольной работы

Номер варианта	Теоретический вопрос	Практико-ориентированное задание
Вариант -1	Нормативно-правовая база по организации материально-технического обеспечения деятельности физкультурно - спортивной организации	Определить потребность закупки необходимого спортивного инвентаря и оборудования в конкретной ДЮСШ.
Вариант -2	2.Сущность материально-технической базы физической культуры и спорта	Составить справку о материально-техническом обеспечении конкретного спортивного объекта или ФСО.
Вариант -3	3.Особенности фондов спортивных сооружений, их структура и оборот.	Разработайте план размещения спортивного оборудования на спортивном объекте по избранному виду спорта (вид спорта определить самостоятельно)
Вариант -4	Спортивное оборудование и снаряжение, их значение для развития массового спорта.	Определить материально-техническое обеспечение по видам занятий. (вид занятий определить самостоятельно)
Вариант -5	.Основные требования к материально-техническому обеспечению по видам спорта	Изучить структуру и содержание методической работы конкретной спортивной школы
Вариант -6	6.Материально-техническое обеспечение мест проведения занятий по видам спорта.	Рассчитать потребность материально – технического обеспечения по видам спорта и сооружениям (вид спорта определить самостоятельно)
Вариант -7	Технология составления планов оснащения физкультурно-спортивной организации оборудованием, экипировкой и инвентарем.	Разработать предложения по совершенствованию МТО с учетом целей, задач, особенностей деятельности конкретной физкультурно-спортивной организации
Вариант -8	Разработка плана материально-технического обеспечения	Рассчитать основные показатели материально-технического обеспечения ФСО
Вариант -9	Составление планово-финансовых документов по приобретению оборудования. инвентаря и экипировки.	Составить отчетную документацию по МТО ФСО.
Вариант -10	Служебная документация и технические заявки на приобретение физкультурно-спортивный экипировки, инвентаря, оборудования	Составить план оснащения физкультурно-спортивной организации оборудованием, экипировкой и инвентарем

3 Основные требования к оформлению контрольной работы

Требования к оформлению следующие:

Титульный лист работы содержит сведения:

- наименование организации-учредителя;
- наименование учебного заведения;
- наименование факультета;
- наименование кафедры;
- наименование варианта контрольной работы;
- инициалы, фамилия, учебная группа автора;
- инициалы, фамилия, должность руководителя;
- место, дата написания (год) работы.

Текст работы печатается по размерам: левое поле - 3 мм, верхнее, нижнее - 2 мм, правое 1,5 мм; шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 pt. на листах формата А-4. Выравнивание текста по ширине. Номер страницы ставится внизу страницы по середине, титульный лист не нумеруется.

Текст работы подразделяется на разделы и подразделы.

Написание заголовков и подзаголовков. Заголовки структурных частей работы и заголовки разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами (ЗАГЛАВНЫМИ), не подчеркивая. Заголовки подразделов и пунктов печатают строчными буквами (первая - прописная) с абзаца и без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, то их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовками и текстом 2 межстрочных интервала. Каждую структурную часть работы и заголовки разделов основной части необходимо начинать с новой страницы.

Таблицы располагаются после соответствующего текста, нумеруются, номер таблицы и её название размещается по центру.

Иллюстрации (графики, схемы, рисунки) располагаются непосредственно после текста. Названия иллюстраций помещаются под иллюстрацией и нумеруются (см. Приложение Б).

Если в работе один рисунок и одна таблица, то они не нумеруются и не пишутся слова «Таблица», «Рисунок».

Ссылки в тексте допускается приводить порядковым номером по списку источников, выделенных двумя квадратными скобками [].

В *список литературных источников* включаются все используемые источники: документы, монографии, учебники, статьи, отчетный материал и т.д. Они включают фамилию, инициалы авторов, название, место издания, издательство, дату издания, объем. Источники нумеруются арабскими цифрами в алфавитном порядке.

Приложения располагаются в конце контрольной работы и должны содержать документы по выполнению практических заданий.

4 Порядок предоставления и защиты контрольной работы

Готовую контрольную работу студент сдает преподавателю для проверки не менее чем за 1 неделю до начала экзаменационной сессии.

Контрольная работа должна быть выложена в ЭИОС дисциплины с последующим представлением бумажного варианта.

Если контрольная работа выполнена правильно и соответствует предъявляемым требованиям, будет считаться зачтенной.

Студент, не представивший в установленный срок контрольную работу, к зачету по дисциплине не допускается.

5 Критерии оценки контрольной работы

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями контрольная работа оценивается преподавателем по следующим критериям:

Оценка		Критерии оценки
зачтено	«отлично»	Представлена комплексная оценка предложенной ситуации. Показано знание теоретического материала с учетом междисциплинарных связей. Дан полный ответ и осуществлён правильный выбор необходимых действий. Продемонстрировано последовательное, уверенное выполнение практических действий. Представлено подробное, последовательное, грамотное обоснование хода решения.
	«хорошо»	Дана комплексная оценка предложенной ситуации. Осуществлено последовательное, уверенное выполнение практических действий с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями.
	«удовлетворительно»	Имеются затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации. Обоснование хода решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками. Наблюдается неправильное, выполнение практических действий.
Не зачтено	«неудовлетворительно»	Работа не отвечает предъявляемым требованиям

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

При положительном заключении работа допускается к защите, о чем делается запись на титульном листе работы или в отзыве, опубликованном в ЭИОС.

При неудовлетворительной оценке работа возвращается на доработку (с указанием замечаний и рекомендаций) с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

Литература

1. Алексеев С.В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий: учебник - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014 – IPRbooks;
2. Галкин В.В. Экономика спорта и спортивный бизнес: учеб. пособие-М.: Кнорус, 2009 – 2 экз.
3. Голубничий С.П. Инфраструктура в индустрии спорта: учеб. пос.-М.: ЕОИ, 2010 - IPRbooks;
4. Физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения: нормы, правила, рекомендации по конструкции, ремонту и техническому обслуживанию / под ред. Аристовой Л.В., Бойко В.В. .- М.: Советский спорт, 2003 – 400 с. – 1 экз.
5. Физкультурно-спортивные залы: свод правил по проектированию и строительству. В 2-х частях.-М.: Советский спорт, 2005 – 4 экз.
- 6. Экономика физической культуры и спорта: учебное пособие / под ред.- Кузмичевой Е.В. – М.: Физическая культура, 2008-480с. – 16 экз.
- 7. Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГИФК) – лицензионный договор на использование программных средств для автоматизации информационно-библиотечной деятельности №045/2012-М от 26.04.2012 г, лицензия действует бессрочно.