

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зекрин Фанави Хайбрахманович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.11.2023 16:38:50  
Уникальный программный ключ:  
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)**

Кафедра Туризма, менеджмента и оздоровительных технологий

**Методические материалы по выполнению контрольной работы по  
дисциплине  
«Планирование и организация деятельности физкультурно-спортивной  
организации»**

Для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки  
49.03.01 Физическая культура  
профиль «Менеджмент в сфере физической культуры и спорта»

Разработчик:	С.В.,	Рассмотрено на
Першина	кафедры	заседании кафедры
доцент	к.э.н.,	ТМиОТ
ТМиОТ,		Протокол от «19» апреля
доцент		2022 г. № 13

Чайковский 2022

В методических рекомендациях изложены этапы написания, порядок выполнения, тематика и требования, предъявляемые к оформлению контрольной работы по дисциплине «Планирование и организация деятельности физкультурно-спортивной организации». Приведен список литературных источников.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура.

Рецензент: доцент, к.э.н., доцент кафедры ТМиОТ М.А. Пиунова

©Чайковская государственная академия физической культуры и спорта

©Першина С.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Введение	4
1.	Структура контрольной работы	5
2.	Методические указания по выполнению контрольной работы	6
3.	График выполнения контрольной работы	7
4.	Тематика контрольной работы	10
5.	Требования к объему и оформлению контрольной работы	11
6.	Порядок защиты контрольной работы	13
7.	Оценка контрольной работы	14
8.	Ответственность студента	16
	Литература	18
	Приложение А. Форма титульного листа контрольной работы	20

## Введение

Контрольная работа – это вид самостоятельной учебной работы студента, направленный на закрепление, углубление и обобщение знаний по изучаемой дисциплине, овладение методами научных исследований, формирование навыков решения творческих задач (проектирования) в ходе исследования по определенной теме. Контрольная работа выполняется студентом в течение семестра под руководством преподавателя (руководителя контрольной работы) и включает систематизированные сведения (теоретическую, аналитическую и проектную части) по установленной тематике.

С позиций учебного процесса **целью контрольной работы** является закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных студентами в процессе изучения дисциплины, и формирование практических навыков.

**Практическая цель контрольной работы** заключается в выработке у студентов навыков проведения управленческих исследований, планирования деятельности объекта исследования.

### **Задачи контрольной работы:**

- ✓ систематизация, углубление и закрепление теоретических и практических знаний, полученных на аудиторных занятиях;
- ✓ развитие умений и навыков самостоятельной творческой деятельности и технологий работы со специальной учебной и научной литературой, законодательной базой;
- ✓ овладение основами методологии научного исследования при решении управленческих задач при планировании и организации деятельности физкультурно-спортивной организации;
- ✓ закрепление методик проведения расчетов и обоснования планов деятельности физкультурно-спортивной организации.

Контрольная работа выполняется на основе самостоятельного изучения и анализа научной литературы в области планирования, законодательства РФ, регулирующего сферу физической культуры, спорта и туризма, а также материалов, собранных в процессе прохождения производственной практики в физкультурно-спортивных организациях.

Целью освоения дисциплины «Планирование и организация деятельности физкультурно-спортивной организации» является формирование компетенций в области планирования и организации деятельности физкультурно-спортивной организации.

## 1. Структура контрольной работы

Контрольная работа должна состоять из оглавления, введения, трех разделов с разбивкой по подразделам, раскрывающим содержание темы исследования, заключения, списка литературы и приложений. Рекомендуемая структура контрольной работы представлена в таблице 1.

Таблица 1 - Рекомендуемая структура контрольной работы

Наименование раздела	Основные аспекты
Введение	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуальность темы исследования;</li> <li>• Предмет исследования;</li> <li>• Объект исследования;</li> <li>• Цель исследования;</li> <li>• Последовательность задач для достижения цели исследования;</li> <li>• Методы исследования;</li> <li>• Информационная база;</li> <li>• Резюме по всем разделам исследования</li> </ul>
1. Характеристика объекта исследования (по материалам производственной практики)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Краткая характеристика физкультурно-спортивной организации (история формирования и развития, организационно-правовая форма, структура управления, виды деятельности, виды спорта, виды оказываемых ФСУ, выполняемых работ);</li> <li>• Система планов, разрабатываемых в физкультурно-спортивной организации</li> <li>• Анализ динамики основных показателей деятельности физкультурно-спортивной организации за два последних года.</li> </ul>
2. Теоретические аспекты исследуемой темы (на основе обзора литературы)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обзор литературы по <b>теме исследования</b>;</li> <li>• Вывод</li> </ul>
3. Планирование деятельности физкультурно-спортивной организации (на примере объекта исследования – физкультурно-спортивной организации)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ выполнения плана, выявление причин отклонений от плана и ошибок планирования;</li> <li>• Анализ динамики, определение тенденций;</li> <li>• Разработка плана;</li> <li>• Оценка эффективности разработанного плана;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вывод</li> </ul>
Заключение	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Агрегированные выводы по всем задачам исследования;</li> <li>• Оценка достижения цели контрольной работы.</li> </ul>

Конкретная структура (план) контрольной работы уточняется и согласовывается с руководителем.

## **2. Методические указания по выполнению контрольной работы**

Предполагается, что основой для написания первого раздела «Характеристика объекта исследования» являются данные отчета по производственной практике, которые подвергаются более глубокому аналитическому исследованию. В этом разделе следует представить краткую характеристику физкультурно-спортивной организации (история формирования и развития, организационно-правовая форма, структура управления, виды деятельности, виды спорта, виды оказываемых ФСУ, выполняемых работ); систему планов, разрабатываемых в физкультурно-спортивной организации; анализ динамики основных показателей деятельности физкультурно-спортивной организации за два последних года.

Далее студент изучает литературу по исследуемой теме. К перечню литературы необходимо относиться критически, т.к., с одной стороны темпы издания литературы в области планирования и организации деятельности физкультурно-спортивной организации не соответствуют темпам развития теории и практики спортивного менеджмента в стране и мире, а с другой - каждый день может появиться новая публикация по теме контрольной работы, не вошедшая в список рекомендуемой литературы. Поэтому студент должен самостоятельно осуществлять подбор литературы по теме. Количество дополнительных литературных источников (особенно «свежих» научных статей и монографий) является одним из показателей самостоятельной работы студента. С осторожностью следует использовать интернет ресурсы, т.к. исследование должно базироваться на научных и учебных источниках, официальной статистической информационной базе, подтвержденных статусом автора или сайта.

В ходе работы с литературой студент уточняет и конкретизирует план контрольной работы, самостоятельно вносит изменения и дополнения, но с таким расчетом, чтобы внесенные корректировки способствовали раскрытию темы. На основе обзора учебной, научной и справочно-правовой литературы пишется второй (теоретический) раздел контрольной работы «Теоретические аспекты исследуемой темы».

Практика показывает, что обычно студенты начинают писать контрольную работу с введения. Однако рекомендуется начинать работу с

существа вопроса, а введение пишется по завершении проектного раздела, параллельно с заключением.

Во введении обосновывается актуальность темы исследования, обозначаются предмет и объект исследования, формулируются цель контрольной работы и последовательность задач, которые необходимо решить для достижения поставленной цели. Часто при постановке цели работы студенты прибегают к формулировке, представленной во введении к данным методическим материалам, однако такой подход к целеполаганию преследует образовательные цели. Студент должен сформулировать цель с позиций объекта исследования.

Название разделов и подразделов контрольной работы студент формулирует самостоятельно на основе изучения материала по теме исследования, а в случае затруднений – консультируется с преподавателем.

В теоретическом разделе рассматриваются основные понятия избранной темы, посредством обзора литературы излагаются различные научные взгляды и гипотезы по данной проблеме. Обсуждается практическая реализация теоретических взглядов в различных ситуациях. В процессе написания этого раздела **важно сформулировать свое отношение к рассматриваемому вопросу**, попытаться обосновать свою точку зрения. Именно собственная позиция студента в данном вопросе и будет являться одним из показателей его самостоятельности.

Проектный раздел «Планирование деятельности физкультурно-спортивной организации» пишется на основе материалов практики физкультурно-спортивной организации. В проектном разделе анализируется выполнение плана, выявляются причины отклонений от плана и возможные ошибки планирования, проводится анализ динамики исследуемых показателей, определяются тенденции, обосновывается и разрабатывается план, оценивается эффективность разработанного плана.

В конце каждого раздела должны быть сформулированы выводы по основным позициям рассматриваемых вопросов.

В заключении на основе материалов предыдущих разделов излагаются обобщённые выводы по теме контрольной работы. Выводы должны доказывать, что все поставленные в контрольной работе задачи решены, цель достигнута.

### 3. График выполнения контрольной работы

При выполнении контрольной работы рекомендуется придерживаться графика, представленного в табл. 2.

Таблица 2 – Примерный график выполнения контрольной работы

Этап	№ учебной	Виды работ	Содержание работы
------	-----------	------------	-------------------

	недели		
1	1	Подбор литературы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• курс лекций по изучаемой дисциплине;</li> <li>• базовый учебник по изучаемой дисциплине;</li> <li>• рекомендованная литература;</li> <li>• работа в библиотечном фонде;</li> <li>• работа в Электронно-библиотечной системе IPRbooks</li> </ul>
2	2	Задание к исследованию	<ul style="list-style-type: none"> <li>• получить задание у преподавателя;</li> <li>• согласовать список литературы</li> </ul>
3	3	Обзор литературы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучить базовый учебник и курс лекций по изучаемой дисциплине;</li> <li>• просмотреть учебную, научную, справочно-нормативную и др. литературу по теме исследования;</li> <li>• выписать полемику различных авторов по теме исследования</li> </ul>
4	4	Написание теоретического раздела (разделов) контрольной работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• раскрыть ключевые понятия исследуемой темы;</li> <li>• обзор литературы по проблеме исследования;</li> <li>• вывод;</li> <li>• консультация с преподавателем</li> </ul>
5	5	Анализ деятельности объекта исследования (по материалам производственной практики в физкультурно-спортивной организации)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• характеристика физкультурно-спортивной организации (история формирования и развития, организационно-правовая форма, структура управления, виды деятельности, виды спорта, виды оказываемых ФСУ, выполняемых работ);</li> <li>• описание системы планов, разрабатываемых в физкультурно-спортивной организации</li> <li>• анализ динамики основных показателей деятельности физкультурно-спортивной организации за два последних года</li> </ul>



6	6-7	Написание проектного раздела	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ выполнения плана, выявление причин отклонений от плана и ошибок планирования;</li> <li>• анализ динамики, определение тенденций;</li> <li>• разработка плана;</li> <li>• оценка эффективности разработанного плана;</li> <li>• вывод</li> </ul>
7	8	Написание введения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обосновать актуальность выбранной темы исследования;</li> <li>• обозначить предмет и объект исследования;</li> <li>• сформулировать цель контрольной работы;</li> <li>• определить последовательность решения задач для достижения намеченной цели;</li> <li>• методы исследования;</li> <li>• краткое содержание разделов контрольной работы</li> </ul>
8	9	Заключение	<ul style="list-style-type: none"> <li>• роль исследуемых аспектов в развитии сферы физической культуры, спорта и туризма, физкультурно-спортивных организаций;</li> <li>• обобщение выводов по первой главе;</li> <li>• обобщение выводов по второй главе;</li> <li>• обобщение выводов по третьей главе;</li> <li>• консультация с преподавателем</li> </ul>
9	10	Оформление контрольной работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучить указания к оформлению контрольной работы;</li> <li>• оформление графической части (таблиц, графиков, схем и диаграмм);</li> <li>• оформление литературы;</li> <li>• оформление текстовой части;</li> <li>• титульный лист;</li> <li>• задание на контрольную работу;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• лист для отзыва руководителя;</li> <li>• пронумеровать страницы КР;</li> <li>• сшить контрольную работу (последовательность сборки КР: титульный лист, задание на КР, содержание, введение, 1 раздел, 2 раздел, 3 раздел, заключение, литература, приложения)</li> </ul>
10	11	Подготовка к защите контрольной работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выложить оформленную контрольную работу на проверку преподавателю в ЭИОС;</li> <li>• написать на электронную почту руководителя КР сообщение о том, что КР выложена в ЭИОС дисциплины на проверку.</li> <li>• подготовить 5-7 минутный доклад для защиты контрольной работы;</li> <li>• подготовить презентацию к защите контрольной работы (на эл. носителе)</li> </ul>
11	12	Согласование даты защиты	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение отзыва руководителя;</li> <li>• подготовка аргументации на замечания руководителя;</li> <li>• внесение изменений и дополнений при возврате контрольной работы на доработку;</li> <li>• определение даты защиты</li> </ul>
12	13	Защита	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изложение доклада в рамках установленного регламента с применением электронной презентации;</li> <li>• ответы на вопросы слушателей</li> </ul>

#### 4. Тематика контрольной работы

1. Планирование – основа управления физкультурно-спортивной организацией (УК-1, УК-2, ПК-12)
2. Процесс и организация планирования в физкультурно-спортивной организации (УК-1, УК-2, ПК-12)

3. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации как основа для построения перспективного плана развития физкультурно-спортивной организации (УК-1, УК-2, ПК-12)
4. Сбалансированная система показателей и ключевые показатели эффективности физкультурно-спортивной организации (УК-1, УК-2, ПК-12)
5. Планирование потребности в спортивном оборудовании (УК-1, УК-2, ПК-12)
6. Планирование потребности в спортивном инвентаре и экипировке (УК-1, УК-2, ПК-12)
7. Формирование и утверждение плана-графика закупок (УК-1, УК-2, ПК-12)
8. Планирование организационной структуры физкультурно-спортивной организации (УК-1, УК-2, ПК-12)
9. Составление штатного расписания физкультурно-спортивной организации (УК-1, УК-2, ПК-12)
10. Планирование контингента. Составление расписания. Диспетчирование (УК-1, УК-2, ПК-12)
11. Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий (УК-1, УК-2, ПК-12)
12. Планирование спортивной работы физкультурно-спортивной организации (УК-1, УК-2, ПК-12)
13. Планирование и организация физкультурно-спортивных мероприятий (УК-1, УК-2, ПК-12)
14. Планирование расходов на проведение физкультурно-спортивного мероприятия (УК-1, УК-2, ПК-12)
15. Планирование продвижения физкультурно-спортивного мероприятия (УК-1, УК-2, ПК-12)
16. Планирование работы со спонсорами и партнерами (УК-1, УК-2, ПК-12)
17. Планирование работы со зрителями (УК-1, УК-2, ПК-12)
18. Планирование методической работы физкультурно-спортивной организации (УК-1, УК-2, ПК-12)
19. Планирование расходов физкультурно-спортивной организации (УК-1, УК-2, ПК-12)
20. Планирование доходов физкультурно-спортивной организации (УК-1, УК-2, ПК-12)

Желательно, чтобы выбор темы контрольной работы был обусловлен проблемами физкультурно-спортивной организации, выявленными в ходе производственной практики, и увязан с темой выпускной квалификационной работы.

## **5. Требования к объему и оформлению контрольной работы**

Объем контрольной работы составляет 25-30 страниц печатного текста. Приложения в объем контрольной работы не считаются. Текст должен быть

аккуратно и грамотно напечатан с одной стороны листа белой бумаги формата А-4, шрифт **Times Roman, 14, интервал 1,5**. Текст основной части делят на разделы, подразделы, пункты.

Заголовки разделов располагают симметрично тексту по центру, заголовки подразделов начинают с абзаца. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовка не ставится. Каждый раздел пишется с нового листа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой. Например, 1. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Например, 1.2. (второй подраздел первого раздела). Пункты нумеруются в пределах каждого подраздела. Например, 1.2.3., т. е. третий пункт второго подраздела первого раздела.

Последовательность комплектации контрольной работы: титульный лист (Приложении 1), задание (Приложение 2), график выполнения работы (Приложение 3), оглавление, введение, главы, заключение, список литературы, глоссарий, приложения. Отзыв научного руководителя, тезисы доклада, научная статья, раздаточный материал, презентация к докладу прилагаются, но не подшиваются к работе.

Страницы контрольной работы нумеруются арабскими цифрами, номер ставится в правом нижнем углу, отсчет начинается с титульного листа, но на первой странице номер не ставится. Аналогично считаются, но не нумеруются страницы, на которых начинаются главы, введение, заключение и список литературы.

В работе должны быть схемы, таблицы, графики, диаграммы или другие материалы, отражающие результаты работы студента, иллюстрирующие тенденции исследований. Все таблицы, графики, схемы должны быть пронумерованы, иметь названия и ссылки в тексте.

Иллюстрации (кроме таблиц) обозначаются словом «Рисунок», нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.2.(второй рисунок первого раздела). Номер иллюстрации помещают ниже самого рисунка. Если в работе приведена одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рисунок» не пишут. Иллюстрации должны иметь четкое воспроизведение. При необходимости иллюстрации снабжают пояснительными данными (под рисуночный текст).

Цифровой материал должен быть логически обобщен и представлен в виде таблиц. Таблицы нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. В левом верхнем углу помещают надпись «Таблица» с указанием номера таблицы и соответствующим заголовком. Номер таблицы должен состоять из номера раздела и порядкового номера таблицы. Например, Таблица 1.2 (вторая таблица первого раздела). Если в контрольной работе одна таблица, ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. При

переносе таблицы на другой лист пишут в правом верхнем углу: «Продолжение (окончание) табл. 1.2». Заголовки граф таблиц начинаются с прописных букв, подзаголовки – со строчных. Текст в шапке таблицы может быть заменен символами, если они пояснены в тексте контрольной работы. Делить графы по диагонали не рекомендуется. Нумерация граф таблицы не допускается, за исключением случаев, когда в тексте имеются ссылки на них или переноса таблицы на другой лист. При необходимости нумеруются строки. Не допускается отрывать название таблицы и заголовки граф от самой таблицы. В таблице не должно быть пустых граф, если цифровое значение отсутствует, то в графе ставят прочерк или «0» или пишут «нет данных». Не допускается замена кавычками повторяющейся в таблице цифры. Если все показатели в таблице выражены в одной и той же единице измерения, то ее обозначение отражают в названии таблицы, в противном случае единицы измерения указывают в строках и/или графах заголовка.

Формулы и уравнения в контрольной работе следует выделять из текста свободными строками. Формулы (если их более одной) нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в разделе. Номер указывают справа на уровне формулы в круглых скобках. Например, (3.1), т. е. первая формула третьего раздела. Расшифровки символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу должны быть приведены непосредственно под формулой. Значение каждого символа дают с новой строки (столбцом) в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» (без двоеточия). Все формулы должны иметь в тексте ссылки. Применение машинописных и рукописных символов в одной формуле не допускается. Перенос формулы осуществляется на математическом знаке с обязательным повторением знака во второй строке.

В списке литературы указывается используемая для написания контрольной работе литература, составленная в алфавитном порядке и пронумерованная (см. пример оформления литературы в списке литературы к Методическим указаниям). В тексте должны быть ссылки на номер источника в библиографическом списке и на номер страницы в самом источнике. Например, [4, с.26].

Контрольная работа обязательно должна иметь содержание (оглавление), т.е. перечень всех разделов, подразделов и пунктов, содержащихся в работе, с указанием страниц их начала. В контрольной работе содержание идет сразу после титульного листа и задания. В качестве примера по оформлению оглавления можно использовать оглавление к данным Методическим рекомендациям.

## 6. Порядок защиты контрольной работы

Готовую контрольную работу студент представляет для проверки руководителю (преподавателю) не менее чем за 2 недели до защиты.

Если работа допущена к защите, следует изучить отзыв руководителя, подготовить 5-7 минутный доклад для защиты, аргументированные ответы на замечания руководителя, изложенные в отзыве.

Если руководитель отмечает существенные недостатки и не допускает работу к защите, контрольная возвращается автору на доработку. В этом случае в контрольную работу следует внести изменения и корректировки. На проверку руководителю сдаются оба варианта: с замечаниями руководителя и исправленная контрольная работа.

Защита контрольных работ является публичным контрольным мероприятием и предполагает присутствие всех заинтересованных лиц. Как правило, защита проходит в студенческой группе.

В процессе защиты студент представляет свою контрольную работу: излагает, подготовленный доклад в рамках установленного регламента (5-7 мин.) с применением электронной презентации, отвечает на вопросы слушателей.

Решение выносит преподаватель.

## 7. Оценка контрольной работы

Оценка контрольной работы заключается в определении уровня теоретических и практических знаний студента, его умения применять их для решения конкретных задач физкультурно-спортивной организации.

В соответствии с поставленными целями и задачами студент в процессе выполнения контрольной работы должен:

- ✓ Обосновать актуальность темы, ее научную и практическую ценность и значение для управления физкультурно-спортивной организацией и/или сферой физической культуры и спорта;
- ✓ Усовершенствовать свои базовые теоретические знания по выбранной теме в процессе изучения первоисточников (монографий, статей в научных журналах и сборниках, нормативно-правовой документации), а также справочной литературы по избранной теме;
- ✓ Изучить условия деятельности конкретной физкультурно-спортивной организации и характер их влияния на управление и изменение показателей ее работы;
- ✓ Адекватно выбрать метод исследования и собрать необходимые данные (статистический материал и/или данные полевых исследований) для осуществления анализа;
- ✓ Проанализировать собранные данные, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;

- ✓ Аргументировано изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;
- ✓ На основе проведенного теоретического исследования и практического анализа сделать собственные выводы и разработать план, направленный на повышение эффективности работы физкультурно-спортивной организации;
- ✓ Оценить эффективность плана;
- ✓ Оформить контрольную работу в соответствии с требованиями.

Критерии оценивания контрольной работы представлены в табл. 3.

Таблица 3 - Критерии оценки контрольной работы

Баллы (по БРС)	Оценка	Критерии оценки
17-20	«отлично»	<p>Обоснована актуальность темы контрольной работы;            Работа имеет элементы исследования, предполагает конкретное исследование;            В работе присутствуют: методология, анализ, проектные решения, оценка их эффективности;            Список литературы (с соответствующими ссылками) содержит не менее 30 источников, из которых 2 – научные;            Ссылки должны охватывать все источники, представленные в списке литературы;            В работе присутствуют логические схемы, графики, диаграммы;            Существует возможность практического использования результатов работы;            Виден личный вклад автора (новые идеи, предложения, глубина анализа);            Существует возможность научной публикации и продолжения исследования в выпускной квалификационной работе;            Контрольная работа сопровождается удачными приложениями (отчетность физкультурно-спортивной организации, тесты, ситуации, анкеты);            Объем работы составляет не менее 30 печатных страниц;            Отличная защита контрольной работы с применением современных информационных технологий (даны полные ответы на все поставленные вопросы);            К контрольной работе прилагаются рукопись тезисов доклада (1 стр.) или научная статья (4-6 стр.) для последующей публикации.</p>
14-16	«хорошо»	<p>Обоснована актуальность темы контрольной работы;            В работе присутствуют: методология, анализ, проектные решения, оценка их эффективности;            Список литературы (с соответствующими ссылками)</p>

		<p>содержит не менее 30 источников, из которых 2 – научные;</p> <p>Ссылки должны охватывать все источники, представленные в списке литературы;</p> <p>В контрольной работе присутствуют логические схемы, графики, диаграммы;</p> <p>Существует возможность практического использования результатов работы;</p> <p>Виден личный вклад автора (новые идеи, предложения, глубина анализа);</p> <p>Существует возможность продолжения исследования в выпускной квалификационной работе;</p> <p>Контрольная работа сопровождается удачными приложениями (отчетность физкультурно-спортивной организации, тесты, ситуации, анкеты);</p> <p>Объем работы составляет не менее 25 печатных страниц;</p> <p>Хорошая защита контрольной работы (даны полные правильные ответы на большую часть вопросов).</p>
10-13	«удовлетворительно»	<p>Обоснована актуальность темы контрольной работы;</p> <p>В работе присутствуют: обзор литературы по исследуемой проблеме, анализ и проектные решения;</p> <p>Список литературы (с соответствующими ссылками) содержит не менее 20 источников;</p> <p>Ссылки охватывают более половины источников, представленных в списке литературы;</p> <p>Существует возможность практического использования некоторых результатов работы;</p> <p>Контрольная работа выполнена самостоятельно;</p> <p>Существует возможность продолжения исследования в выпускной квалификационной работе;</p> <p>Объем работы составляет не менее 25 печатных страниц;</p> <p>Удовлетворительная защита контрольной работы (студент затрудняется и дает неправильные ответы на более половины вопросов, заданных на защите).</p>
Менее 10	«неудовлетворительно»	<p>Работа выполнена на низком уровне. Допущено более 8 ошибок. Отвечая на вопросы, студент демонстрирует непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале.</p> <p>Допущены грубые методологические ошибки. Неточность и примитивность изложения делает текст неясным для восприятия.</p>

## 8. Ответственность студента



Преподаватель не является ни соавтором, ни редактором контрольной работы, поэтому не должен исправлять все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

Рекомендации и замечания преподавателя студент должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, т.к. ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление контрольной работы полностью лежит на нем, а не на преподавателе.

Студент, не представивший в установленный срок контрольную работу или не защитивший ее, не допускается к экзамену по дисциплине.

## Литература

1. Алексеев, С. В. Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент организации», «Юриспруденция» и «Физическая культура и спорт» / С. В. Алексеев ; под редакцией П. В. Крашенинников. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 687 с. — ISBN 978-5-238-02540-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/21000.html> (дата обращения: 22.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие / А. В. Починкин. — Москва: Издательство «Спорт», 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-906839-55-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57795.html> (дата обращения: 22.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Луценко, С. А. Организация и проведение соревнований по спортивным играм: учебно-методическое пособие / С. А. Луценко. — Санкт-Петербург: Институт специальной педагогики и психологии, 2010. — 52 с. — ISBN 978-5-8179-0122-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29982.html> (дата обращения: 22.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователе
4. Никитушкина, Н. Н. Организация методической работы в спортивной школе: учебно-методическое пособие / Н. Н. Никитушкина. — Москва: Издательство «Спорт», 2019. — 320 с. — ISBN 978-5-9500181-8-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83623.html> (дата обращения: 22.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Пузыня, Т. А. Финансово-экономический анализ деятельности спортивной организации: учебное пособие / Т. А. Пузыня. — Великие Луки: Великолукская государственная академия физической культуры и спорта, 2016. — 151 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/45241.html> (дата обращения: 22.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Смолин, Ю. В. Методика подготовки и проведения физкультурно-спортивных мероприятий: учебно-методическое пособие Учебно-методическое пособие по дисциплине «Физическая культура» для студентов, обучающихся по специальности 053100 Менеджер социально-культурной сферы / Ю. В. Смолин. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2006. — 38 с. —

- ISBN 2227-8397. — Текст электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/56445.html> (дата обращения: 22.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Сусикова, Т. С. Менеджмент физической культуры: электронное учебное пособие / Т. С. Сусикова, Н. Р. Арбузина; составители Т. С. Сусикова, Н. Р. Арбузина. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. — 140 с. — ISBN 978-5-91930-109-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95627.html> (дата обращения: 22.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
  8. Приказ Минспорта России от 21.03.2018 N 244 (ред. от 14.04.2020) "Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта"
  9. Приказ Росстата от 27.03.2019 N 172 "Об утверждении формы федерального статистического наблюдения с указаниями по ее заполнению для организации Министерством спорта Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере физической культуры и спорта"

*Приложение А  
Форма титульного листа  
КР по дисциплине*

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И  
СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Факультет физической культуры и спорта

Кафедра Туризма, менеджмента и оздоровительных технологий

## **КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА**

по дисциплине «Планирование и организация деятельности физкультурно-  
спортивной организации»

на тему «**ПЛАНИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ СТРУКТУРЫ  
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**»

Выполнил студент группы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Проверила доцент кафедры ТМиОТ,  
к.э.н., доцент

Першина С.В.

г. Чайковский, 20\_\_ г.