

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зекрин Фанави Хайбуллатович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.11.2023 08:17:13  
Уникальный программный ключ:  
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»  
(ФГБОУ ВО «ЧГИФК»)**

Кафедра Туризма и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

к.э.н., доцент Пиунова М.А.

« 28 » мая 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Государственные и муниципальные закупки (Б1.В.06)**

<b>Направление подготовки</b>	<i>49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм</i>
<b>Направленность (профиль) программы бакалавриата</b>	<i>«Менеджмент рекреации и туризма»</i>
<b>Квалификация выпускника</b>	<i>бакалавр</i>
<b>Год начала подготовки (по учебному плану)</b>	<i>2020</i>
<b>Форма обучения, семестр</b>	<i>очная: 6 семестр заочная: 5 семестр</i>
<b>Трудоёмкость по рабочему учебному плану</b>	<i>зачетных единиц: 3 часов: 108</i>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<i>зачет</i>

Разработчик рабочей программы      Першина С.В., к.э.н., доцент

Рецензент                                      Сапогова С.В., к.э.н., доцент

**Рабочая программа утверждена на заседании кафедры  
Туризма и менеджмента**

«12» мая 2020г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой ТиМ                                      к.э.н., доцент      \_\_\_\_\_      Першина С.В.

**Рабочая программа утверждена учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ЧГИФК»**

«13» мая 2020 г., протокол № 9.

Секретарь учебно-методического совета                                      к.б.н., доцент      \_\_\_\_\_      Сияк Е.Д.

Рабочая программа дисциплины доступна в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ЧГИФК», расположенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://eos.chifk.ru/>

## 1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины «Государственные и муниципальные закупки» - формирование знаний и профессиональных навыков обучающихся о содержании организационно-экономического механизма осуществления действий связанных с размещением государственного и муниципального заказа для обеспечения деятельности организаций сферы рекреации и спортивно-оздоровительного туризма.

### 1.2 Задачи дисциплины

- Изучить основные понятия, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд;
- Изучить нормативно-правовую базу, регулирующую государственные и муниципальные закупки в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма;
- Освоить планирование и осуществление государственных и муниципальных закупок в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Государственные и муниципальные закупки» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Профессиональные</b>		
<b>ПК-6.</b> Способен проводить мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации	<b>ПК-6.1</b> Знает методы учета и анализа наличия, состояния и оценки эффективности использования спортивного и туристского инвентаря и оборудования, методику составления заявки на закуп необходимого инвентаря и оборудования <b>ПК-6.2</b> Умеет применять методы учета и анализа наличия, состояния и оценки эффективности использования спортивного и туристского инвентаря и оборудования, методику составления заявки на закуп необходимого инвентаря и оборудования <b>ПК-6.3</b> Имеет опыт ведения оперативного учета, контроля и отчетности наличия, движения и состояния спортивного и туристского оборудования и инвентаря, разработки предложений по развитию материально-технической базы	<b>Знает:</b> - Законодательство Российской Федерации, регулирующее государственные и муниципальные закупки в сфере рекреации и спортивно-оздоровительного туризма; - Методику составления заявки на закуп необходимого спортивного и туристского инвентаря и оборудования. <b>Умеет:</b> - Применять методику составления заявки на закуп необходимого спортивного и туристского инвентаря и оборудования; <b>Имеет опыт:</b> - Составления заявки на закуп необходимого спортивного и туристского инвентаря и оборудования; - Работы в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	физкультурно-спортивной организации, составления заявки на закуп необходимого спортивного и туристского инвентаря и оборудования, обеспечения безопасности работников, участников туристских соревнований и посетителей при использовании спортивного оборудования на спортивном объекте	
Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», ОТФ: В. Руководство планированием, аналитической и методической деятельностью в области физической культуры и спорта		

### 3 Место дисциплины в структуре профессиональной подготовки выпускников

Дисциплина «Государственные и муниципальные закупки» (Б1.В.06) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока «Дисциплины».

Знания, умения и/или опыт практической деятельности, сформированные при изучении дисциплины «Государственные и муниципальные закупки», будут востребованы при изучении последующих дисциплин/практик: Экономика и менеджмент спортивных сооружений, Управление проектами в физической культуре, спорте и туризме, Материально-техническое обеспечение деятельности физкультурно-спортивной организации, Производственная практика: профессионально-ориентированная, Преддипломная практика.

### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

#### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах	
		6 семестр	Всего
1	Контактная работа	48	48
1.1	Занятия лекционного типа	16	16
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)	32	32
2	Самостоятельная работа / в том числе подготовка к промежуточной аттестации	60	60
3	Промежуточная аттестация – зачет	+	+
4	Всего трудоемкость дисциплины:	108	108
	<i>в академических часах</i>	3	3
	<i>в зачетных единицах</i>		

#### 4.2 Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах	
		5 семестр	Всего
1	Контактная работа	10	10

1.1	Занятия лекционного типа	4	4
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)	6	6
2	Самостоятельная работа / в том числе контрольная работа и подготовка к промежуточной аттестации	98/19	98/19
2.1	контрольная работа	15	15
3	Промежуточная аттестация – зачет	4	4
4	Всего трудоемкость дисциплины:	108	108
	<i>в академических часах</i>	3	3
	<i>в зачетных единицах</i>		

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1 Модульный тематический план

#### 5.1.1 Модульный тематический план (очная форма обучения)

№ раздела, темы	Разделы, темы дисциплины	Индикаторы достижения компетенции	Виды учебной работы и трудоемкость в часах				Трудоемкость в часах	Оценочные средства	Технологии формирования
			Контактная работа			Самостоятельная работа			
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа.	Всего				
1	Основные понятия, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПК-6.1	4	2	6	6	12	УО-1,3,5 ТС-2 ИС-2	ТТ ННТ
2	Законодательная нормативно-правовая база, регулирующая государственные и муниципальные закупки в сфере физической культуры, спорта и туризма	ПК-6.1	2	2	4	6	10	УО-1,3 ТС-2,3 ИС-2	ТТ ННТ
3	Информационное обеспечение осуществления государственных и муниципальных закупок	ПК-6.1	2	4	6	8	14	УО-3 ТС-2,3 ИС-2	ТТ ННТ
4	Планирование закупок	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	0	4	4	4	8	УО-3 ТС-2,3 ИС-2	ТТ ННТ
5	Подготовка технического задания	ПК-6.2 ПК-6.3	0	4	4	4	8	УО-3 ТС-3 ИС-2	ТТ ННТ
6	Способы определения поставщиков. Требования к участникам закупок.	ПК-6.1	4	2	6	6	12	УО-3 ТС-2,3 ИС-2	ТТ ННТ
7	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурсов и аукционов	ПК-6.1 ПК-6.2	0	2	2	4	6	УО-3 ТС-2,3 ИС-2	ТТ ННТ
8	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)	ПК-6.1 ПК-6.2	0	2	2	4	6	УО-3 ТС-2,3	ТТ ННТ

	путем проведения запроса котировок								ИС-2	
9	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений	ПК-6.1 ПК-6.2	0	2	2	4	6		УО-3 ТС-2,3 ИС-2	ТТ ННТ
10	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	ПК-6.1 ПК-6.2	0	2	2	4	6		УО-3 ТС-2,3 ИС-2	ТТ ННТ
11	Исполнение, изменение, расторжение контракта	ПК-6.1	2	2	4	4	8		УО-1,3,5 ТС-2,3 ИС-2	ТТ ННТ
12	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок	ПК-6.1	2	4	6	6	12		УО-3 ТС-2,3 ИС-2	ТТ ННТ
<b>ИТОГО</b>			<b>16</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>60</b>	<b>108</b>			

### 5.1.2 Модульный тематический план (заочная форма обучения)

№ раздела, темы	Раздел, темы дисциплины	Индикаторы достижения компетенции	Виды учебной работы и трудоемкость в часах				Трудоемкость в часах	Оценочные средства	Технологии формирования
			Контактная работа			Самостоятельная работа			
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего				
1	Основные понятия, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд	ПК-6.1	4	0	4	8	12	УО-3 ТС-2 ПР-2	ТТ ННТ
2	Законодательная и нормативно-правовая база, регулирующая государственные и муниципальные закупки в сфере физической культуры, спорта и туризма	ПК-6.1	0	0	0	10	10	УО-3 ТС-2,3 ПР-2	ТТ ННТ
3	Информационное обеспечение осуществления государственных и муниципальных закупок	ПК-6.1	0	0	0	14	14	УО-3 ТС-2,3 ПР-2	ТТ ННТ
4	Планирование закупок	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	0	2	2	6	8	УО-3 ТС-2,3 ПР-2	ТТ ННТ
5	Подготовка технического задания	ПК-6.2 ПК-6.3	0	2	2	6	8	УО-3 ТС-3 ПР-2	ТТ ННТ
6	Способы определения поставщиков. Требования к	ПК-6.1	0	2	2	10	12	УО-3 ТС-2,3	ТТ ННТ

	участникам закупок.								ПР-2	
7	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурсов и аукционов	ПК-6.1 ПК-6.2	0	0	0	6	6		УО-3 ТС-2,3 ПР-2	ТТ ННТ
8	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок	ПК-6.1 ПК-6.2	0	0	0	6	6		УО-3 ТС-2,3 ПР-2	ТТ ННТ
9	Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений	ПК-6.1 ПК-6.2	0	0	0	6	6		УО-3 ТС-2,3 ПР-2	ТТ ННТ
10	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	ПК-6.1 ПК-6.2	0	0	0	6	6		УО-3 ТС-2,3 ПР-2	ТТ ННТ
11	Исполнение, изменение, расторжение контракта	ПК-6.1	0	0	0	8	8		УО-1,3,5 ТС-2,3 ПР-2	ТТ ННТ
12	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок	ПК-6.1	0	0	0	12	12		УО-3 ТС-2,3 ПР-2	ТТ ННТ
	<b>ИТОГО</b>		<b>4</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>98</b>	<b>108</b>			

## 5.2 Образовательные технологии и оценочные средства, используемые при формировании компетенций

Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций	Оценочные средства для аттестации
<p><i>ТТ – традиционные технологии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>занятия лекционного типа;</li> <li>занятия семинарского типа.</li> </ul> <p><i>ННТ – неимитационные неигровые технологии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разбор конкретных ситуаций;</li> <li>работа в малых группах.</li> </ul>	<p><i>Устный опрос (УО):</i></p> <p>УО-1 – собеседование;</p> <p>УО-3 – зачет;</p> <p>УО-5 – доклад, сообщение.</p> <p><i>Письменные работы (ПР):</i></p> <p>ПР-2 – контрольная работа.</p> <p><i>Контроль с помощью технических средств и информационных систем (ТС):</i></p> <p>ТС-2 – аттестующие тесты;</p> <p>ТС-3 – электронный практикум</p> <p><i>Инновационные способы и средства оценки компетенций (ИС):</i></p> <p>ИС-2 – бально-рейтинговая система</p>

## 5.3 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

### 5.3.1 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (очная форма обучения)

Разделы, темы	Содержание
1	<p><i>Тема: Основные понятия, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд</i></p> <p><i>Занятия лекционного типа 1-2. Основные понятия, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд</i></p>

	<p>1. Основные понятия, используемые при планировании и осуществлении государственных и муниципальных закупок</p> <p>2. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок</p> <p>3. Принципы контрактной системы в сфере закупок</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1: Собеседование по теме. Тест</i></p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к контрольному тестированию. Подготовка к зачету.</p>
2	<p><i>Тема: Законодательная и нормативно-правовая база, регулирующая государственные и муниципальные закупки в сфере физической культуры, спорта и туризма</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 3.</i> Законодательная и нормативно-правовая база, регулирующая государственные и муниципальные закупки в сфере физической культуры, спорта и туризма</p> <p>1. Законодательство федерального уровня</p> <p>2. Нормативно-правовые акты уровня министерств и ведомств</p> <p>3. Нормативное регулирование на уровне ФСО</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2: Собеседование по теме. Работа в СПС КонсультантПлюс по формированию перечня нормативных документов, регулирующих государственные и муниципальные закупки в сфере физической культуры и спорта. Тест</i></p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к контрольному тестированию. Подготовка к зачету.</p>
3	<p><i>Тема: Информационное обеспечение осуществления государственных и муниципальных закупок</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 4.</i> Информационное обеспечение осуществления государственных и муниципальных закупок</p> <p>1. Единая информационная система, ее цель и задачи</p> <p>2. Содержание единой информационной системы</p> <p>3. Правила функционирования единой информационной системы в сфере закупок</p> <p>4. Работа на портале закупок</p> <p><i>Занятия семинарского типа (практические занятия) 3-4: Работа на портале закупок.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Подготовка к практическому занятию. Тест. Подготовка к зачету.</p>
4	<p><i>Тема: Планирование закупок</i></p> <p><i>Занятия семинарского типа (практические занятия) 5-6: Планирование закупок</i></p> <p>Ситуационная задача (практикум). Тест</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к контрольному тестированию. Подготовка к зачету.</p>
5	<p><i>Тема: Подготовка технического задания</i></p> <p><i>Занятия семинарского типа (практические занятия) 7-8: Подготовка технического задания</i></p> <p>Ситуационная задача (практикум). Тест</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к контрольному тестированию. Подготовка к зачету.</p>
6	<p><i>Тема: Способы определения поставщиков. Требования к участникам закупок.</i></p> <p><i>Занятия лекционного типа 5-6.</i> Способы определения поставщиков. Требования к участникам закупок.</p> <p>1. Способы определения поставщиков</p> <p>2. Требования к участникам закупок</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 9: Ситуационная задача (практикум)</i></p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.</p>
7	<p><i>Тема: Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)</i></p>



	<p><i>путем проведения конкурсов и аукционов</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 10: Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурсов и аукционов</i> Ситуационная задача (практикум)</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.</p>
8	<p><i>Тема: Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 11: Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок</i> Ситуационная задача (практикум).</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к зачету.</p>
9	<p><i>Тема: Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 12: Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений</i> Ситуационная задача (практикум).</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.</p>
10	<p><i>Тема: Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 13: Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</i> Ситуационная задача (практикум).</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.</p>
11	<p><i>Тема: Исполнение, изменение, расторжение контракта</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 7. Исполнение, изменение, расторжение контракта</i> 1. Особенности исполнения контракта 2. Изменение, расторжение контракта 3. Обеспечение исполнения контракта</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 14: Ситуационная задача (практикум).</i></p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.</p>
12	<p><i>Тема: Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 8. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок</i> 1. Мониторинг закупок 2. Аудит в сфере закупок 3. Контроль в сфере закупок</p> <p><i>Занятия семинарского типа (практические занятия) 15-16: Ситуационная задача (практикум).</i></p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.</p>

### 5.3.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (заочная форма обучения)

Разделы, темы	Содержание
1	<p><i>Тема: Основные понятия, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд</i></p> <p><i>Занятия лекционного типа 1-2. Основные понятия, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные понятия, используемые при планировании и осуществлении государственных и муниципальных закупок</li> <li>2. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок</li> <li>3. Принципы контрактной системы в сфере закупок</li> </ol> <p><i>Самостоятельная работа. Выполнение теста. Подготовка к зачету.</i></p>
2	<p><i>Тема: Законодательная и нормативно-правовая база, регулирующая государственные и муниципальные закупки в сфере физической культуры, спорта и туризма</i></p> <p><i>Самостоятельная работа. Законодательная и нормативно-правовая база, регулирующая государственные и муниципальные закупки в сфере физической культуры, спорта и туризма</i></p> <p>Вопросы на самостоятельное изучение: Законодательство федерального уровня; Нормативно-правовые акты уровня министерств и ведомств; Нормативное регулирование на уровне ФСО. Работа в СПС КонсультантПлюс по формированию перечня нормативных документов, регулирующих государственные и муниципальные закупки в сфере физической культуры, спорта и туризма. Тест. Подготовка к зачету.</p>
3	<p><i>Тема: Информационное обеспечение осуществления государственных и муниципальных закупок</i></p> <p><i>Самостоятельная работа. Информационное обеспечение осуществления государственных и муниципальных закупок</i></p> <p>Вопросы на самостоятельное изучение: Единая информационная система, ее цель и задачи; Содержание единой информационной системы; Правила функционирования единой информационной системы в сфере закупок; Работа на портале закупок</p> <p>Работа на портале закупок. Тест. Подготовка к зачету.</p>
4	<p><i>Тема: Планирование закупок</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1: Планирование закупок</i></p> <p>Ситуационная задача (практикум). Тест</p> <p><i>Самостоятельная работа. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к контрольному тестированию. Подготовка к зачету.</i></p>
5	<p><i>Тема: Подготовка технического задания</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2: Подготовка технического задания</i></p> <p>Ситуационная задача (практикум). Тест</p> <p><i>Самостоятельная работа. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к контрольному тестированию. Подготовка к зачету.</i></p>
6	<p><i>Тема: Способы определения поставщиков. Требования к участникам закупок.</i></p> <p>Способы определения поставщиков. Требования к участникам закупок.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3: Ситуационная задача (практикум)</i></p> <p><i>Самостоятельная работа. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.</i></p>
7	<p><i>Тема: Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурсов и аукционов</i></p>

	<i>Самостоятельная работа.</i> Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурсов и аукционов Ситуационная задача (практикум). Подготовка к зачету.
8	<i>Тема: Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок</i> <i>Самостоятельная работа.</i> Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок Ситуационная задача (практикум). Подготовка к зачету.
9	<i>Тема: Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений</i> <i>Самостоятельная работа:</i> Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений Ситуационная задача (практикум). Подготовка к зачету
10	<i>Тема: Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</i> <i>Самостоятельная работа:</i> Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Ситуационная задача (практикум). Подготовка к зачету.
11	<i>Тема: Исполнение, изменение, расторжение контракта</i> <i>Самостоятельная работа.</i> Исполнение, изменение, расторжение контракта Вопросы на самостоятельное изучение: Особенности исполнения контракта; Изменение, расторжение контракта; Обеспечение исполнения контракта. Ситуационная задача (практикум). Тест. Подготовка к зачету.
12	<i>Тема: Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок</i> <i>Самостоятельная работа:</i> Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок Вопросы на самостоятельное изучение: Мониторинг закупок; Аудит в сфере закупок; Контроль в сфере закупок Ситуационная задача (практикум). Тест. Подготовка к зачету. Подготовка к контрольной работе.

## 6. Промежуточная аттестация по дисциплине

### 6.1 Промежуточная аттестация по дисциплине (очная форма обучения)

Учебным планом предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации по дисциплине:

- зачет в 6 семестре.

Критерии выставления зачета, соответствуют «Положению о балльно-рейтинговой системе контроля успеваемости студентов ЧГИФК».

*Структура итоговой оценки учебной деятельности обучающегося по дисциплине, заканчивающейся промежуточной аттестацией*

<i>Виды учебной деятельности</i>	<i>Процентное соотношение видов учебной деятельности</i>	<i>Сумма абс. баллов</i>
Посещаемость	10 %	10
Текущий контроль (работа на практических занятиях, СР и пр.)	60 %	60
Промежуточная аттестация	30 %	30
<i>Итого</i>	<i>100%</i>	<i>100</i>

*Рейтинговая система дисциплины*

Разделы, темы дисциплины	Рейтинговые баллы		
	Посещение занятий	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1. Основные понятия, задачи и принципы системы закупок для государственных и муниципальных нужд	10	6	30
2. Законодательная база, регулирующая государственные и муниципальные закупки в сфере физической культуры, спорта и туризма		6	
3. Информационное обеспечение осуществления государственных и муниципальных закупок		8	
4. Планирование закупок		4	
5. Подготовка технического задания		4	
6. Способы определения поставщиков. Требования к участникам закупок.		6	
7. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурсов и аукционов		4	
8. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок		4	
9. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений		4	
10. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)		4	
11. Исполнение, изменение, расторжение контракта		4	
12. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок		6	
<b>Итого</b>	10	60	30
<b>Всего</b>		100	

Перевод рейтинговых баллов, набранных обучающимся, осуществляется согласно представленной ниже таблице.

*Шкала перевода баллов в национальный числовой эквивалент, международную буквенную оценку*

Сумма баллов за текущий контроль и посещаемость	Сумма баллов за промежуточную аттестацию	Сумма условных баллов (процентов)	Зачет /незачет	Числовой эквивалент	Оценка	Буквенное обозначение (Оценка ECTS)
68-70	29-30	97-100	Зачет	5	Отлично	A
66-67	27-28	93-96		5	Очень хорошо	B
56-65	21-26	77-92		4	Хорошо	C
45-55	18-20	63-76		3	Удовлетворительно	D
35-44	15-17	50-62		3	Посредственно	E
20-34	12-14	31-49	Незачет	2	Неудовлетворительно	Fx
0-19	0-11	0-30		2		F

## 6.2 Промежуточная аттестация по дисциплине (заочная форма обучения)

Учебным планом предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации по дисциплине:

- зачет в 5 семестре.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с учетом результатов текущего контроля.

Задолженности по текущему контролю должны быть ликвидированы.

Формы ликвидации задолженностей:

- устная (беседа с преподавателем во время индивидуальных консультаций),
- письменная.

Оценочные материалы и критерии оценивания указаны в фондах оценочных средств и методических материалах дисциплины.

## 7 Перечень основной и дополнительной литературы

### *Основная литература*

1. Комментарий к Федеральному закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» / Ю. В. Хлистун, М. А. Жулидов, Ю. Н. Вахрушева [и др.] ; под редакцией Р. Ю. Закиров. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 608 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49148.html> (дата обращения: 18.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Федеральный закон "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ (последняя редакция) – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_144624/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/) (дата обращения 18.02.2019)
3. Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ (последняя редакция) – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_73038/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_73038/) (дата обращения: 18.02.2019)
4. Починкин, А. В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учебное пособие / А. В. Починкин. — Москва : Издательство «Спорт», 2017. — 384 с. — ISBN 978-5-906839-55-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57795.html> (дата обращения: 18.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### *Дополнительная литература*

1. Алтынцев, А. В. Государственные и муниципальные закупки работ и услуг с интеллектуальной составляющей : современное правовое регулирование и практика / А. В. Алтынцев, А. А. Рябов, В. А. Яговкина. — Москва : ЭкООнис, 2013. — 188 с. — ISBN 978-5-91936-038-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/35257.html> (дата обращения: 18.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Горбатова, Е. Ф. Государственный аудит организации и проведения закупок : учебное пособие / Е. Ф. Горбатова. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2019. — 87 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89483.html> (дата обращения: 18.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Губенко, Е. С. Контрактная система в публичных закупках : учебно-практическое пособие / Е. С. Губенко. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2016. — 540 с. — ISBN 978-5-93916-512-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65861.html> (дата обращения: 18.02.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## 8 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

### 8.1 Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п.п.	Наименование программного продукта
<i>Лицензионное программное обеспечение</i>	
1.	Операционная система Windows 10 Pro
2.	Операционная система Windows 7 Professional
3.	Операционная система Windows 8 Pro
4.	Операционная система Windows 8.1 Pro
5.	Операционная система Windows Server 2008
6.	Операционная система Windows Server 2012
7.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2010 Standard
8.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2013 Standard
9.	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard
10.	ABBY FineReader 11 Corporate Edition
11.	Kaspersky Endpoint Security 11
12.	Pinnacle Studio 16 Ultimate Corp License (2 -4)
13.	VideoStudio Pro X4 License (1 - 10)
14.	Astra Linux Special Edition
15.	СПС Консультант-плюс
16.	Stat+ Professional 5.8 (Академическая версия)
<i>Свободно распространяемое программное обеспечение</i>	
17.	Яндекс Браузер
18.	Kinovea
19.	STDUViewer
20.	Telegram

### 8.2 Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

- Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГИФК) – лицензионный договор на использование программных средств для автоматизации информационно-библиотечной деятельности №045/2012-М от 26.04.2012 г, лицензия действует бессрочно;
- Электронно-библиотечная система IPRbooks – контракт №3214/19 от 05.07.2019, лицензия продлевается ежегодно.

### 8.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>
- Портал открытых данных РФ (содержит систематизированные материалы по физической культуре и спорту). [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [https:// data.gov.ru/](https://data.gov.ru/).
- Сайт «eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/>.
- Научно-образовательный портал «ФизкультУРА»: – URL: <http://www.fizkult-ura.ru/>
- Сайт «Федеральные государственные образовательные стандарты» [Электронный ресурс]: - Режим доступа: <https://fgos.ru>.
- Сайт журнала «Теория и практика физической культуры» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.teoriya.ru/>.
- Центральная отраслевая библиотека ФКиС [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://lib.sportedu.ru>.
- Антиплагиат. Ресурс проверки текста на оригинальность. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.antiplagiat.ru/>.
- «Консультант Плюс» - информационно-правовая система по всем отраслям деятельности. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

- Статистическая информация Режим доступа: <https://minsport.gov.ru/sport/physical-culture/statisticheskaya-inf/>
- Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации <http://www.minsport.gov.ru/>
- Официальный сайт Министерства физической культуры и спорта Пермского края <http://sport.permkrai.ru/>
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.gks.ru/folder/10705>
- Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [электронный ресурс]: Режим доступа: <https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>

#### 8.4 Компьютерные обучающие и контролирующие программы

Отсутствуют.

#### 8.5 Аудио- и видео-пособия

Отсутствуют.

### 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся</i>	<i>Оборудование и технические средства обучения</i>
аудитория № 423 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, 67	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: проектор, ноутбук, экран.
аудитория № 212 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, 67	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии)
аудитория № 207 помещение для самостоятельной работы обучающихся г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии

Особенности проведения занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отражены в Положении об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.