

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зекрин Фанави Убайдуллаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.11.2023 19:38:02  
Уникальный программный ключ:  
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И  
СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Кафедра Туризма и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе  
к.п.н., доцент Фендель Т.В.

« 24 » июня 2021г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Менеджмент физкультурно-спортивной организации (Б1.О.33)

<b>Направление подготовки</b>	<i>49.03.01 Физическая культура</i>
<b>Направленность (профиль) программы бакалавриата</b>	<i>«Менеджмент в физической культуре и спорте»</i>
<b>Квалификация выпускника</b>	<i>бакалавр</i>
<b>Год начала подготовки (по учебному плану)</b>	<i>2021</i>
<b>Форма обучения, семестр</b>	<i>очная: 2 семестр заочная: 1,2 семестр</i>
<b>Трудоёмкость по рабочему учебному плану</b>	<i>зачетных единиц: 3 часов: 108</i>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<i>зачет</i>

Разработчик рабочей программы      Пиунова М.А., к.э.н., доцент

Рецензент    Першина С.В., к.э.н., доцент

**Рабочая программа утверждена на заседании кафедры**  
Туризма и менеджмента

«\_01» \_\_\_06\_\_\_\_\_ 2021 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой ТиМ    к.э.н., доцент      \_\_\_\_\_      Першина С.В.

**Рабочая программа утверждена учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»**

«23» \_\_\_06\_\_\_ 2021 г., протокол №11

Секретарь учебно-методического совета    \_\_\_\_\_      Сабурова Н.Н.

Рабочая программа дисциплины доступна в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС», расположенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://eos.chifk.ru/>

## 1 Цель и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины - формирование у бакалавров по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, теоретических и методических основ, необходимых в деятельности физкультурно-спортивных организаций, а также формирование у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС.

### 1.2 Задачи дисциплины

- изучить основные положения спортивного менеджмента как науки и искусства управления в рыночных условиях;
- формирование у обучающихся специальных знаний в области менеджмента физкультурно-спортивных организаций;
- стимулировать самостоятельную деятельность по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент физкультурно-спортивных организаций» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОСВО и основной профессиональной образовательной программой:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Универсальные</b>		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает алгоритмы поиска оптимальных способов решения задач в рамках поставленной цели, технологию проектирования, необходимые ресурсы, действующие правовые нормы и ограничения УК-2.2. Умеет определять задачи исходя из поставленной цели с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3. Владеет инструментами для определения и достижения задач, подчиненных общей цели, с использованием действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Знает:</b> - требования и принципы целеполагания; - принципы и методы планирования; - методы организации и управления в области физической культуры и спорта, применяемые на федеральном и региональном уровнях. <b>Умеет:</b> - формулировать перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели; - определять ожидаемые результаты решения задач; - ориентироваться в законодательстве и правовой литературе, принимать решения и совершать действия в соответствии с законом. <b>Имеет опыт:</b> - планирования и проведения научного исследования по определению эффективности деятельности в области физической культуры и спорта.
<b>Общепрофессиональные</b>		
ОПК-10. Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической	ОПК-10.1. Знает функции участников деятельности в области физической культуры и спорта и принципы организации их совместной деятельности ОПК-10.2. Умеет устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации в	<b>Знает:</b> - основы менеджмента, управления персоналом; - основы эффективных коммуникаций; - методы оценки качества и результативности работы подчиненных; - методы консультирования, проведения мастер-классов, круглых столов;

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
культуры и спорта	процессе деятельности в области физической культуры и спорта	<p>- основы эффективного общения, включая приемы профилактики и конструктивного разрешения конфликтов в группе;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>- ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения;</p> <p>- устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами;</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <p>- распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом членов коллектива (команды);</p> <p>- анализа эффективности общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач.</p>

### 3 Место дисциплины в структуре профессиональной подготовки выпускников

Дисциплина «Менеджмент физкультурно-спортивных организаций» (Б1.О.33) относится к обязательной части блока «Дисциплины».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, и/или опыт практической деятельности, сформированные в процессе изучения предшествующих дисциплин/практик: Основы менеджмента.

Знания, умения и/или опыт практической деятельности, сформированные при изучении дисциплины «Менеджмент физкультурно-спортивных организаций», будут востребованы при изучении последующих дисциплин/практик: Разработка и принятие управленческих решений, Стратегический менеджмент в сфере физической культуры, спорта и туризма, Управление проектами в физической культуре, спорте и туризме, Преддипломная практика, Ивент-менеджмент, Государственное и муниципальное управление в сфере физической культуры, спорта и туризма, Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, Учебная практика: ознакомительная, Социальная адаптация в условиях образовательной и профессиональной деятельности. Правовые основы профессиональной деятельности, Менеджмент физической культуры и спорта, Психология физической культуры и спорта, Педагогика физической культуры, Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО, Производственная практика: организационная.

## 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах	
		2 сем.	Всего
1	Контактная работа	48	48
1.1	Занятия лекционного типа	16	16
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)	32	32
2	Самостоятельная работа / в том числе подготовка к промежуточной аттестации	60	60
3	Промежуточная аттестация – зачет	+	+
4	Всего трудоемкость дисциплины:	108	108
	в академических часах	3	3
	в зачетных единицах		

### 4.2 Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах		
		1 сем.	2 сем.	Всего
1	Контактная работа	6	4	10
1.1	Занятия лекционного типа	4	-	4
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)	2	4	6
2	Самостоятельная работа / в том числе контрольная работа и подготовка к промежуточной аттестации	30	68/19	98/19
2.1	контрольная работа	-	15	15
3	Промежуточная аттестация – зачет	-	4	4
4	Всего трудоемкость дисциплины:	36	72	108
	в академических часах	1	2	3
	в зачетных единицах			

## 5 Структура и содержание дисциплины

### 5.1 Модульный тематический план

#### 5.1.1 Модульный тематический план (очная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Индикаторы достижения компетенции	Виды учебной работы и трудоемкость в часах				Трудоемкость в часах	Оценочные средства	Технологии формирования
			Контактная работа			Самостоятельная работа			
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского	Всего				
1	Общая характеристика организации как объекта менеджмента	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-10.1 ОПК-10.2	2	4	6	6	12	УО-1,3 ИС-2	ТТ ННТ
2	Типология физкультурно-спортивных организаций	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-10.1	2	4	6	8	14	УО-1,3 ИС-2	ТТ ННТ

3	Нормативно-правовое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций	ОПК-10.2 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-10.1	2	4	6	6	12	УО-3,5 ИС-2	ТТ ННТ
4	Управленческие структуры физкультурно-спортивных организаций	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-10.1	2	4	6	6	12	УО-1,3	ТТ ННТ
5	Коммуникативные отношения внутри организации	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-10.1 ОПК-10.2	2	4	6	6	12	УО-1,3 ИС-2	ТТ ННТ
6	Стратегическое планирование в организации	УК-2.2 УК-2.3 ОПК-10.1	2	4	6	8	14	УО-3 ИС-2	ТТ ННТ
7	Принятие управленческого решения в организации	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-10.2	2	4	6	10	16	УО-3 ИС-2	ТТ ННТ
8	Контроль в организации	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-10.1	2	4	6	10	16	УО-3,5 ПР-1 ИС-2	ТТ ННТ
<b>ИТОГО (по курсу):</b>			<b>16</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>60</b>	<b>108</b>		

### 5.1.2 Модульный тематический план (заочная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Индикаторы достижения компетенции	Виды учебной работы и трудоемкость в часах				Трудоемкость в часах	Оценочные средства	Технологии формирования
			Контактная работа			Самостоятельная работа			
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского	Всего				
<i>1 семестр</i>									
1	Общая характеристика организации как объекта менеджмента	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-10.1 ОПК-10.2	1	-	1	8	9	УО-1,3	ТТ ННТ
2	Типология физкультурно-спортивных организаций	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-10.1 ОПК-10.2	1	2	3	8	11	УО-1,3	ТТ ННТ
3	Нормативно-правовое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-10.1	1	-	1	6	7	УО-3,5	ТТ ННТ
4	Управленческие структуры физкультурно-спортивных организаций	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-10.1	1	-	1	8	9	УО-1,3	ТТ ННТ

ИТОГО (1 семестр)			4	2	6	30	36		
2 семестр									
5	Коммуникативные отношения внутри организации	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-10.1 ОПК-10.2	-	1	1	16	17	УО-1,3	ТТ ННТ
6	Стратегическое планирование в организации	УК-2.2 УК-2.3 ОПК-10.1	-	1	2	14	16	УО-3	ТТ ННТ
7	Принятие управленческого решения в организации	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-10.2	-	1	1	18	19	УО-3	ТТ ННТ
8	Контроль в организации	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-10.1	-	1	2	14	16	УО-3,5 ПР-1 ПР-2	ТТ ННТ
ИТОГО (2 семестр)			-	4	4	68	72		
ИТОГО (по курсу):			4	6	10	98	108		

## 5.2 Образовательные технологии и оценочные средства, используемые при формировании компетенций

Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций	Оценочные средства для аттестации
<p><i>ТТ – традиционные технологии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>занятия лекционного типа;</li> <li>занятия семинарского типа.</li> </ul> <p><i>ННТ – неимитационные неигровые технологии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разбор конкретных ситуаций;</li> <li>технологии развития критического мышления (составление глоссария);</li> <li>работа в малых группах.</li> </ul>	<p><i>Устный опрос (УО):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>УО-1 – собеседование;</li> <li>УО-3 – зачет;</li> <li>УО-5 – доклад, сообщение.</li> </ul> <p><i>Письменные работы (ПР):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ПР-1 – тест, письменный ответ;</li> <li>ПР-2 – контрольная работа.</li> </ul> <p><i>Инновационные способы и средства оценки компетенций (ИС):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ИС-2 – бально-рейтинговая система</li> </ul>

## 5.3 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

### 5.3.1 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (очная форма обучения)

Темы	Содержание
1	<i>Тема Организация как объект менеджмента.</i>
	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Предмет, основные понятия и определения дисциплины. Основы экономической деятельности. Менеджмент в деятельности тренера, учителя и педагога физической культуры и спорта.
	<i>Занятия семинарского типа (практические занятия) 1-2.</i> Закрепление материала лекции. Ответы на вопросы лекции.
2	<i>Самостоятельная работа.</i> Домашнее задание: Работа с конспектом, обязательной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к занятиям. Подготовка к тестам. Подготовка домашнего задания.
	<i>Тема Типология физкультурно-спортивных организаций</i>
	<i>Занятие лекционного типа 2.</i> Типы организаций по форме собственности. Типология физкультурно-спортивных организаций по целевому назначению. Организационно-правовые формы физкультурных и спортивных организаций.
	<i>Занятия семинарского типа (практические занятия) 3-4.</i> Закрепление материала лекции. Жизненный цикл организации.

	<i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к зачету.
3	<i>Тема Нормативно-правовое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций</i>
	<i>Занятие лекционного типа</i> 3. Федеральный Закон о «Физической культуре и спорте в Российской Федерации» 273-ФЗ. Натурально-вещественные и стоимостные результаты производства. Понятие «услуга». Физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги. ГОСТ Р 52024-2003.
	<i>Занятия семинарского типа (практические занятия)</i> 5-6. Закрепление материала лекции. Основные понятия. Права и ответственность. Разбор конкретных ситуаций.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка презентаций и докладов. Подготовка к зачету.
4	<i>Тема Управленческие структуры физкультурно-спортивных организаций</i>
	<i>Занятие лекционного типа</i> 4. Классификация управленческих структур. Преимущества и недостатки
	<i>Занятия семинарского типа (практические занятия)</i> 7-8. Закрепление материала лекции.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовить презентацию и доклад. Подготовка к зачету.
5	<i>Тема Коммуникативные отношения внутри организации</i>
	<i>Занятие лекционного типа</i> 5. Коммуникативные отношения внутри организации. Понятие, процессы внутри организации. Процесс коммуникаций, средства и каналы коммуникаций.
	<i>Занятия семинарского типа (практические занятия)</i> 9-10. Закрепление материала лекции. Коммуникационные сети и их разновидности
	<i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовить доклад и презентацию
6	<i>Тема Стратегическое планирование в организации</i>
	<i>Занятие лекционного типа</i> 6. Стратегическое планирование в организации. Распределение ресурсов, адаптация к внешней среде
	<i>Занятия семинарского типа (практические занятия)</i> 11-12. Закрепление материала лекции. Миссия и цели организации
	<i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовить доклад и презентацию. Подготовка к зачету.
7	<i>Тема Принятие управленческого решения в спортивной организации</i>
	<i>Занятие лекционного типа</i> 7. Проблемные ситуации и их характеристики. Эффективность и качество управленческого решения. Технология разработки управленческого решения по физической культуре и спорту.
	<i>Занятия семинарского типа (практические занятия)</i> 13-14. Закрепление материала лекции. Собеседование: обсуждаемые вопросы: «Модели обоснования управленческого решения». «Модели выбора управленческих решений». «Типология задач принятия решений». «Технология принятия решений».
	<i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовить доклад и презентацию. Подготовка к зачету.
8	<i>Тема Контроль в организации</i>
	<i>Занятие лекционного типа</i> 8. Контроль в организации. Виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля
	<i>Занятия семинарского типа (практические занятия)</i> 15-16. Выступление с презентацией по заданию.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовить доклад и презентацию. Подготовка к зачету.



### 5.3.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (заочная форма обучения)

Темы	Содержание
	<b>1 семестр</b>
	<i>Тема Организация как объект менеджмента</i>
1	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Предмет, основные понятия и определения дисциплины. Основы экономической деятельности. Менеджмент в деятельности тренера, учителя и педагога физической культуры и спорта. <i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка контрольной работы. Подготовка к зачету.
	<i>Тема Типология физкультурно-спортивных организаций</i>
2	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Типы организаций по форме собственности. Типология физкультурно-спортивных организаций по целевому назначению. Организационно-правовые формы физкультурных и спортивных организаций. <i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1.</i> Закрепление материала лекции. <i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка контрольной работы. Подготовка к зачету.
	<i>Тема Нормативно-правовое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций</i>
3	<i>Занятие лекционного типа 2.</i> Нормативно-правовое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций <i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка контрольной работы. Подготовка к зачету.
	<i>Тема Управленческие структуры физкультурно-спортивных организаций</i>
4	<i>Занятие лекционного типа 2.</i> Управленческие структуры физкультурно-спортивных организаций <i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка контрольной работы. Подготовка к зачету.
	<b>2 семестр</b>
	<i>Тема Коммуникативные отношения внутри организации</i>
5	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2.</i> Коммуникативные отношения внутри организации. Понятие, процессы внутри организации. Процесс коммуникаций, средства и каналы коммуникаций. <i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка контрольной работы.
	<i>Тема Менеджмент спортивных школ и клубов</i>
6	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2.</i> Стратегическое планирование в организации. Распределение ресурсов, адаптация к внешней среде <i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка контрольной работы. Подготовка к зачету.
	<i>Тема Принятие управленческого решения в спортивной организации</i>
7	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3.</i> Собеседование: обсуждаемые вопросы: «Модели обоснования управленческого решения». «Модели выбора управленческих решений». «Типология задач принятия решений». «Технология принятия решений». <i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Составить план-конспект управленческого решения в спортивной организации. Подготовка контрольной работы. Подготовка к зачету.
	<i>Тема Контроль в организации</i>
8	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3.</i> Контроль в организации. Виды управленческого контроля. Этапы процесса контроля <i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка контрольной работы. Подготовка к зачету.



## 6. Промежуточная аттестация по дисциплине

### 6.1 Промежуточная аттестация по дисциплине (очная форма обучения)

Учебным планом предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации по дисциплине:

- зачет во 2 семестре.

Критерии выставления зачета соответствуют «Положению о балльно-рейтинговой системе контроля успеваемости студентов ЧГАФКиС».

*Структура итоговой оценки учебной деятельности обучающегося по дисциплине, заканчивающейся промежуточной аттестацией*

Виды учебной деятельности	Процентное соотношение видов учебной деятельности	Сумма абс. баллов
Посещаемость	10 %	10
Текущий контроль (работа на практических занятиях, СР и пр.)	60 %	60
Промежуточная аттестация	30 %	30
<b>Итого</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>

#### *Рейтинговая система дисциплины*

Разделы, темы дисциплины	Рейтинговые баллы		
	Посещение занятий	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Общая характеристика организации как объекта менеджмента	10	12	30
Типология физкультурно-спортивных организаций		12	
Нормативно-правовое обеспечение деятельности физкультурно-спортивных организаций		12	
Управленческие структуры физкультурно-спортивных организаций		12	
Коммуникативные отношения внутри организации		12	
Стратегическое планирование в организации		12	
Принятие управленческого решения в организации		12	
Контроль в организации		12	
<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>	<b>60</b>	<b>30</b>
		<b>100</b>	

Перевод рейтинговых баллов, набранных обучающимся, осуществляется согласно представленной ниже таблице.

#### *Шкала перевода баллов в национальный числовой эквивалент, международную буквенную оценку*

Сумма баллов за текущий контроль и посещаемость	Сумма баллов за промежуточную аттестацию	Сумма условных баллов (процентов)	Зачет /незачет	Числовой эквивалент	Оценка	Буквенное обозначение (Оценка ECTS)
68-70	29-30	97-100	Зачет	5	Отлично	A
66-67	27-28	93-96		5	Очень хорошо	B
56-65	21-26	77-92		4	Хорошо	C
45-55	18-20	63-76		3	Удовлетворительно	D
35-44	15-17	50-62		3	Посредственно	E
20-34	12-14	31-49	Незачет	2	Неудовлетворительно	Fx
0-19	0-11	0-30		2		F

## 6.2 Промежуточная аттестация по дисциплине (заочная форма обучения)

Учебным планом предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации по дисциплине:

- зачет во 2 семестре.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с учетом результатов текущего контроля.

Задолженности по текущему контролю должны быть ликвидированы.

Формы ликвидации задолженностей:

- устная (беседа с преподавателем во время индивидуальных консультаций),
- письменная.

Оценочные материалы и критерии оценивания указаны в фондах оценочных средств и методических материалах дисциплины.

## 7 Перечень основной и дополнительной литературы

### *Основная литература*

1. Алексеев С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов / С.В. Алексеев. - М. : Советский спорт, 2013. – 517 с. - ЭБС «IPRbooks», 2017.
2. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для студ. учреждений высш. образования / [Т.В. Састамойнен, Т.Э. Круглова, Т.С. Чернецкая и др.]. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 240 с. – (Сер. Бакалавриат).
3. Организационные аспекты управления Физкультурно-спортивным движением: учеб.пособие / Шамардин А.И., Фискалов В.Д., Зубарев Ю.А., Черкашин В.П.; под общ. редакцией Фискалова В.Д. – М.: Советский спорт, 2013. – 464 с.

### *Дополнительная литература*

4. Галкин В.В. Экономика спорта и спортивный бизнес. [Текст]: учеб.пособие- Грифф. – М. Кнорус, 2009. – 320с.
5. Менеджмент в индустрии спорта: сборник статей / под ред. Леднева В.А.-. Вып. 1. - М.: изд. МФПУ «Синегория», 2012. – 200 с.
6. Начинская С.В. Основы экономики и менеджмента в сфере физической культуры и спорта: учеб. для студ. учреждений высш. образования / С.В. Начинская. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 160 с.
7. Переверзин, И. И. Менеджмент спортивной организации: Учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: «Физическая культура и спорт», 2006. – 464 с.

## 8 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

### 8.1 Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

<i>№ п.п.</i>	<i>Наименование программного продукта</i>
<i>Лицензионное программное обеспечение</i>	
1.	Операционная система Windows 10 Pro
2.	Операционная система Windows 7 Professional
3.	Операционная система Windows 8 Pro
4.	Операционная система Windows 8.1 Pro
5.	Операционная система Windows Server 2008
6.	Операционная система Windows Server 2012
7.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2010 Standard

8.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2013 Standard
9.	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard
10.	ABBY FineReader 11 Corporate Edition
11.	Kaspersky Endpoint Security 11
12.	Pinnacle Studio 16 Ultimate Corp License (2 -4)
13.	VideoStudio Pro X4 License (1 - 10)
14.	Astra Linux Special Edition
15.	СПС Консультант-плюс
16.	Stat+ Professional 5.8 (Академическая версия)
<i>Свободно распространяемое программное обеспечение</i>	
17.	Яндекс Браузер
18.	Kinovea
19.	STDUViewer
20.	Telegram

## 8.2 Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

- Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГИФК) – лицензионный договор на использование программных средств для автоматизации информационно-библиотечной деятельности №045/2012-М от 26.04.2012 г, лицензия действует бессрочно;
- Электронно-библиотечная система IPRbooks – контракт №3214/19 от 05.07.2019, лицензия продлевается ежегодно.

## 7.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://edu.ru/>.
- Официальный сайт Министерства спорта РФ [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.minsport.gov.ru/>
- Библиотека международной спортивной информации [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://bmsi.ru/>
- Федеральная служба государственной статистики [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
- Официальный сайт Олимпийского комитета России [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.olympic.ru/>
- сайт Министерства спорта РФ: – Режим доступа: <http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/>
- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». [электронный ресурс]: <http://ecsocman.hse.ru/>

## 8.4 Компьютерные обучающие и контролирующие программы

Отсутствуют.

## 8.5 Аудио- и видео-пособия

Отсутствуют.

## 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся</i>	<i>Оборудование и технические средства обучения</i>
аудитория № 301 учебная аудитория для проведения учебных занятий	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук, акустическая система, колонки

г. Чайковский, ул. Ленина, д.67. аудитория № 412 учебная аудитория для проведения учебных занятий	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук, колонки
г. Чайковский, ул. Ленина, д.67. аудитория № 421 учебная аудитория для проведения учебных занятий	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: экран, проектор, ноутбук
г. Чайковский, ул. Ленина, д.67. аудитория № 423 учебная аудитория для проведения учебных занятий	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: проектор, ноутбук, экран
г. Чайковский, ул. Ленина, д.67. аудитория № 424 учебная аудитория для проведения учебных занятий	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: проектор, ноутбук, интерактивная доска, колонки
г. Чайковский, ул. Ленина, д.67. аудитория № 207 помещение для самостоятельной работы обучающихся	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии

Особенности проведения занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отражены в Положении об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.