

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зекри, Фатма Хайбрамановна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.11.2023 21:19:05
Уникальный идентификатор:
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
И СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)**

Кафедра Туризма и менеджмента

**Методические материалы по выполнению по выполнению контрольной
работы по дисциплине
«Пропаганда и связи с общественностью в сфере рекреации и туризма»**

для студентов заочной формы обучения направления подготовки
49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»
профиль «Менеджмент рекреации и туризма»

Разработчик:
Шорохова Л.Б.,
к.э.н., доцент

Рассмотрено на
заседании кафедры ТиМ
Протокол от «01» июня
2021 г. № 13

Пропаганда и связи с общественностью в сфере рекреации и туризма: методические указания к выполнению контрольных работ / Л.Б. Шорохова. – Чайковский: ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС», 2021.– 17 с.

Методические указания определяют порядок выбора варианта контрольной работы по номеру зачетной книжки (студенческого билета), согласно которого определяется ее тема. Определены требования по оформлению и порядку защиты работы.

Методические указания адресованы бакалаврам заочной формы обучения по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм профиль «Менеджмент рекреации и туризма»

Рецензент: к.п.н., доцент Борина Ю.Ю.

© Шорохова Л.Б., 2021

©Чайковская государственная академия физической культуры и спорта, 2021

Оглавление

	Стр.
Введение	4
1. Организационно-методические указания	5
1.1 Общие положения	5
1.2 Структура контрольной работы и её оформление	5
1.3 Правила выбора варианта контрольной работы	9
1.4 Защита контрольной работы	10
1.5 Критерии оценки контрольной работы	10
2. Варианты контрольной работы	12
3. Список рекомендуемой литературы	13
Приложение	16

Введение

Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Пропаганда и связи с общественностью в сфере рекреации и туризма» предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм, профиль «Менеджмент рекреации и туризма».

Контрольная работа выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины «Пропаганда и связи с общественностью в сфере рекреации и туризма» и способствует формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций у бакалавров.

Цель выполнения контрольной работы – контроль остаточных знаний и определение умений студентов самостоятельно овладеть какой-либо темой программы. При разработке контрольной работы учитывается вклад дисциплины в формировании ведущих компетенций, указанных в рабочей программе.

Контрольная работа даёт возможность преподавателю и студентам провести независимую форму контроля по результатам образовательного процесса. При выставлении итоговой зачетной оценки учитываются результаты, полученные студентами за выполнение контрольной работы.

Представленные методические материалы позволяют сформировать у студентов представление о содержании заданий, порядке оформления контрольной работы и уровне требований, предъявляемых выпускающей кафедрой.

1. Организационно-методические указания

1.1 Общие положения

Контрольная работа является формой текущего контроля (оценки) знаний. Данный вид контроля позволяет объективно оценить уровень подготовленности и самостоятельности обучающегося по одной из ключевых тем изучаемого курса дисциплины «Пропаганда и связи с общественностью в сфере рекреации и туризма» в межсессионный период.

Выполнение работы предполагает самостоятельную деятельность обучающегося по выбранной теме, с учетом варианта, на основе изучения литературы.

Цель выполнения контрольной работы – формирование знаний, умений и навыков у обучающихся диагностировать проблему по одной из тем курса дисциплины «Пропаганда и связи с общественностью в сфере рекреации и туризма» на основе следующих компонентов образовательного процесса:

1. Понимание теоретического материала изучаемого курса.
2. Формирование навыков:
 - самостоятельной работы с различными видами источников по выбранной проблеме (теме);
 - подбора, обработки и систематизации материала (информации) по выбранной теме;
 - обобщения, формулирования выводов и оформления их в различной форме (текст, таблицы, графики, схемы).
3. Формирование умения грамотно и логично излагать письменно материал (информацию) по заявленной теме.

1.2 Структура контрольной работы и её оформление

Контрольная работа должна быть оформлена согласно требованиям, предъявляемым к данному виду работы.

Необходимые требования для оформления контрольной работы:

- наличие титульного листа (приложение 1);
- задание на контрольную работу (приложение 2);
- основной текст;
- список литературы (приложение 3);
- приложения (при наличии).

Титульный лист

Титульный лист содержит следующие реквизиты: наименование вуза, кафедры, название дисциплины, номер варианта, номер группы обучающегося, номер зачетной книжки (студенческого билета), фамилия, имя и отчество исполнителя, фамилия, имя, отчество и должность проверяющего, год и населенный пункт.

Задание на контрольную работу

Задание (например, содержание вопросов темы контрольной работы) включается в текстовую часть после титульного листа и нумеруется.

Основной текст контрольной работы

Структура основного текста контрольной работы представляет собой полный ответ на поставленные теоретические вопросы, представленные в содержании, на основе изучения литературных источников. В работе следует обязательно делать сноски в квадратных скобках на источник из списка литературы. Основной текст контрольной работы заканчивается заключением. Заключение является собственным суждением исполнителя контрольной работы.

Текст работы должен быть емким и содержать сжатое и, вместе с тем, достаточно полное изложение существа темы. При этом работа не должна заключаться в дословном переписывании литературных источников, простом пересказе учебников, учебных пособий, механической компиляции литературных источников. Из одного источника может быть взято не более 10% информации.

Список литературы

В список литературы включаются все источники (в том числе интернет источники), которые были изучены и использованы при выполнении работы.

Список литературы следует приводить в алфавитном порядке, ориентируясь на фамилию автора или название книги (статьи).

Библиографический список содержит не менее 5 источников и оформляется согласно ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», введенному с 01.06.2004 г.

Приложения

К тексту контрольной работы как иллюстративный материал могут быть выполнены «Приложения» в виде графиков, схем, таблиц, диаграмм. Приложения должны иллюстрировать, дополнять, объяснять информацию, изложенную в работе (в основном тексте делаются сноски или ссылки на них). Каждое приложение начинается на новой странице, на которой в правом углу пишется слово «Приложение», рядом указывается порядковый номер (цифрой без указания №), если приложений больше одного. Название приложения пишется по центру страницы. Если приложение продолжается на следующем листе, то делается запись – продолжение приложения ...

Требования по оформлению контрольной работы

1. Контрольная работа должна быть представлена в печатном виде. Для компьютерной верстки – полуторный интервал, размер шрифта 14, гарнитура Times New Roman; сноски печатаются 10 шрифтом. Параметры страницы формата А4: верхнее поле – 25 мм., нижнее поле – 25 мм., левое поле – 35 мм., правое поле – 15 мм.
2. Нумерация страниц производится в нижней части листа (по центру). 1-я страница – титульный лист – не нумеруется. Все страницы контрольной работы, кроме титульного листа нумеруются арабскими цифрами.
3. Выравнивание текста на листах должно производиться по ширине строк.
4. Каждая структурная часть контрольной работы (введение, разделы основной части, заключение и т.д.) начинается с новой страницы.
5. Заголовки разделов, заключение, список литературы, приложение набираются прописным полужирным шрифтом.
6. Не допускаются подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовков.

7. После заголовка, располагаемого посередине строки, точка не ставится.
8. Расстояние между заголовком и следующим за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.
9. Формулы внутри контрольной работы должны иметь сквозную нумерацию и все пояснения используемых в них символов.
10. Цитаты следует приводить в случаях, когда они служат базой, отправным моментом или аргументом какого-либо тезиса или являются объектом анализа автора курсовой работы. Цитата приводится в кавычках; цитирование какого-либо источника может быть изложено путем косвенной речи, после цитаты или цитирования ставится номер сноски.
11. Иллюстрации, рисунки, чертежи, графики, фотографии, которые приводятся по тексту работы, должны иметь сквозную нумерацию (например, рисунок – 1).
12. Ссылки на литературные источники оформляются в квадратных скобках, где указывается порядковый номер источника по списку литературы.
13. Объем контрольной работы в среднем – 15-20 страниц (или 25-40 тыс. печатных знаков) формата А4, набранных на компьютере на одной (лицевой) стороне.
14. В списке использованной литературы должно быть не менее пяти источников. Запрещается использовать только интернет источники.
15. Все структурные части контрольной работы сшиваются в той же последовательности, как они представлены в структуре.

1.3 Правила выбора варианта контрольной работы

Номер варианта контрольной работы должен соответствовать **последней цифре** номера зачетной книжки (студенческого билета) кроме номера года обучения. *Например, 2-234-17 (последняя цифра – 4 в числе 234); 2-219-17 (последняя цифра 19 в числе 219).* Изменения допускаются только по согласованию с преподавателем, ведущим данный курс дисциплины.

Номер варианта контрольной работы выбирается в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1 – Вариант контрольной работы

<i>Последняя цифра номера зачетной книжки студента</i>	<i>Номер варианта контрольной работы (на выбор студента)</i>
1	01
2	02
3	03
4	04
5	05
6	06
7	07
8	08
9	09
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19

Контрольная работа, выполненная *не по своему варианту*, к проверке и защите *не допускается*.

1.4 Защита контрольной работы

Прежде чем защитить готовую работу, обучающемуся необходимо ее сдать на проверку преподавателю в электронном виде. Название файла должно соответствовать фамилии обучающегося. *Например: Сидоров.doc*

После того как преподавателем было принято положительное решение о соответствии контрольной работы указанным в настоящих методических указаниях требованиям, работа может быть оформлена автором в печатном виде.

Защита работы может проходить в разных формах:

- в форме собеседования (автор работы выступает с коротким сообщением (5-7 мин.), в ходе которого освещает состояние проблемы, результат работы с источниками, заключение и предложения. После доклада выступающий отвечает на вопросы;

- заочная форма (работы, соответствующие требованиям, могут быть защищены заочно, в результате прочтения текста работы преподавателем, ведущим дисциплину. По итогам прочтения и проверки на оригинальность текста выставляется оценка).

В случае возникновения вопросов по выполнению контрольной работы обучающемуся следует обратиться к преподавателю за консультацией. Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем, и она должна быть сдана не позднее, чем за неделю до экзамена.

1.5 Критерии оценки контрольной работы

Подготовленная и оформленная в соответствии с настоящими требованиями контрольная работа оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования (новизна и актуальность поставленных в контрольной работе проблем, правильность формулирования цели, определения задач исследования, правильность выбора методов решения задач и реализации цели; соответствие заключения решаемым задачам, поставленной цели);
- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, степень использования в работе результатов исследований);
- личные заслуги автора контрольной работы (новые знания, которые получены помимо образовательной программы, новизна материала и рассмотренной проблемы, научное значение исследуемого вопроса);
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора);
- культура оформления материалов работы (соответствие работы всем стандартным требованиям);
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей;

- степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, иллюстративного материала, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению);
- качество и ценность полученных результатов. (степень завершенности реферативного исследования, спорность или однозначность заключения);
- использование актуальных литературных источников.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

При положительном заключении работа является выполненной, о чем делается запись на титульном листе работы.

При отрицательном заключении работа возвращается на доработку с последующим представлением на повторную проверку с приложением замечаний, сделанных преподавателем.

Студент, не подготовивший контрольную работу, считается не выполнившим учебный план и не может быть допущен к зачету.

2. Варианты контрольной работы

Прилагается примерный перечень вариантов контрольной работы. Возможно изменение плана, выстраивание его в выбранной студентом логике. Обязательным условием является доработка вопроса и представление его в виде развернутого сложного плана.

Требования: полное, логичное, грамотное рассмотрение вопросов.

1. История возникновения и развития пропаганды у нас в стране и за рубежом.
2. Формирование положительного имиджа сферы физической культуры и спорта у целевой аудитории на примерах спорта.
3. Спортивная пресса в России.
4. Болельщик как фактор успешности клуба. Эмоциональный портрет болельщика.
5. Методы работы со средствами массовой информации (медиаарилейшнз).
6. Особенности имиджа в спорте. Методы формирования имиджа спортивной организации.
7. Проблема создания имиджа спортсмена или клуба. Примеры сложившегося имиджа спортсмена или клуба.
8. Реклама в спорте.
9. Реклама как фактор популяризации массового спорта.
10. Виды и средства современной спортивной рекламы.
11. Пиар-кампания специального события.
12. Особенности организации пиар-кампании спортивных соревнований.
13. Информационный пакет для прессы.
14. Формирование имиджа популярных в России видов спорта.
15. Фирменный стиль спортивной организации.
16. Освещение спортивных событий на телевидении.
17. Сайт спортивной организации как элемент имиджа.
18. История становления бренда спортивной организации (клуба).
19. Организация работы с болельщиками на примере спортивной организации.

3. Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Папкина О.В. Связи с общественностью: учеб. пособие.- М.: Академия, 2010.
2. Муртазина Г.Х. Связи с общественностью в физической культуре рекреации и спорте: учеб. метод. пособие.- СПб, 2008. (электр. ресурс).
3. Чумиков А.Н. Реклама и связи с общественностью. Имидж, репутация, бренд: учебное пособие - М.: Аспект Пресс, 2012. (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).

Дополнительная литература

4. Актуальные проблемы физической культуры и спорта: сборник научно-методических трудов профессорско-преподавательского коллектива, аспирантов, соискателей и студентов / Под ред. Т.К. Ким Г.А. Кузьменко. - М.: Прометей, 2013. (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
5. Алексеев К.А. Средства массовой информации в физической культуре и спорте: учебное пособие / К.А. Алексеев, С.Н. Ильченко; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. – СПб.: [б.и.], 2014. – (электр. ресурс).
6. Баранов Д.Е. PR. Теория и практика: учебник / Баранов Д.Е., Демко Е.В., Лукашенко М.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
7. Бердников И.П. PR-Коммуникации (2-е издание): практическое пособие / Бердников И.П., Стрижова А.Ф. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. – (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
8. Васильева Е.А. Как сделать рекламу эффективной? 25 беспроигрышных идей (2-е издание): практическое пособие / Васильева Е.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. – (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
9. Гуськов С.И. Хуссам М. Телевидение и спортивная политика // Спорт для всех.- 1998.- № 3. С. 12.

10. Зуев В.Н., Смирнов П.Г. К вопросу о коммерциализации олимпийского движения посредством телевидения // Теория и практика физической культуры.- 2014.- № 10. С. 43-46.
11. Иншакова Н.Г. Рекламный и пиар-текст: основы редактирования. Учебное пособие для студентов вузов / Иншакова Н.Г. – Электрон. текстовые данные. – М.: Аспект Пресс, 2014. – (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
12. Истягина-Елисеева Е.А. Основные направления публик рилейшнз в международном олимпийском движении // Теория и практика физ. культуры. – 2001. - № 7. С. 15-17.
13. Китчен Ф. Публик рилейшнз. Принципы и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Китчен Ф. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
14. Кошкарев Л.Т., Филина И.А. Социология физической культуры и спорта: учеб. пособие. - Великие Луки, 2010.
15. Лубышева Л.И. Социология физической культуры и спорта: Учебное пособие.- М.: Издательский центр «Академия», 3-е издание, 2010.
16. Менеджмент физической культуры и спорта: учебник/ Састамойнен Т.В., Круглова Т.Э.и др. – М.: Академия, 2014.
17. Минаева Л.В. Связи с общественностью. Составление документов. Теория и практика: учебное пособие-М.: Аспект Пресс, 2012. – (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
18. Нестеров, А.И. Социально-гуманитарные проблемы физической культуры и спорта: учебное пособие / А.И. Нестеров, Н.А. Кармаев; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. – СПб.: [б.и.], 2015. – (электр. ресурс).
19. Сайкин Е.А. Организация и проведение кампаний в связях с общественностью: учебное пособие / Сайкин Е.А., Сергеева З.Н. – Электрон. текстовые данные. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014. – (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).

20. Средства массовой информации и коммерциализация в спорте // Спорт для всех.- 1997.- №1. С. 49-52.
21. Столяров В.И. Хрестоматия по социологии физической культуры и спорта. - М.: Физическая культура, 2005. - Ч.1.
22. Столяров В.И. Хрестоматия по социологии физической культуры и спорта. - М.: Физическая культура, 2005. - Ч.2.
23. Ушакова Н.В. Имиджология (3-е издание): учебное пособие для бакалавров / Ушакова Н.В., Стрижова А.Ф. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. – (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
24. Чумиков А.Н. Медиарилейшнз: учебное пособие для студентов вузов/ Чумиков А.Н. – Электрон. текстовые данные. – М.: Аспект Пресс, 2014. – (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
25. Штуккерт А.Л. Особенности видов интервью в спортивной журналистике // Научные исследования и разработки в спорте: вестник аспирантуры и докторантуры. Вып. 22 / Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья имени П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург; под.ред. С.М. Ашкинази. – СПб.: [б.и.], 2014. С. 95-101. - (электр. ресурс).

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Кафедра Туризма менеджмента и оздоровительных технологий

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

по дисциплине

«ПРОПАГАНДА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В СФЕРЕ
РЕКРЕАЦИИ И ТУРИЗМА»

Вариант № 1

Выполнил: студент _____ группы
№ зачетной книжки (студ. билета)

(фамилия, инициалы студента)

Проверил: доцент, к.п.н.
Шорохова Л.Б.

Чайковский, 20__ г.

Таблица 1- Название таблицы

№		
1.		
2.		
3.		

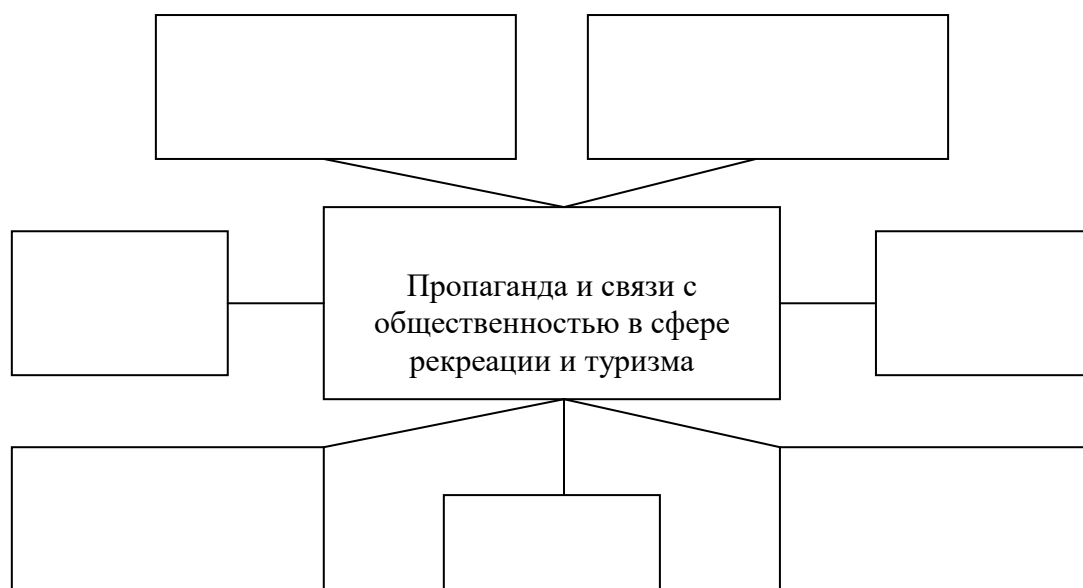


Рисунок 1 - Название рисунка