

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зекрин Фанави Уайблатманович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.11.2023 08:16:59  
Уникальный программный ключ:  
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»  
(ФГБОУ ВО «ЧГИФК»)**

Кафедра Туризма и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе  
к.э.н., доцент Пиунова М.А.

« 28 » мая 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Государственное и муниципальное управление в сфере физической культуры,  
спорта и туризма (Б1.О.31)**

<b>Направление подготовки</b>	<i>49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм</i>
<b>Направленность (профиль) программы бакалавриата</b>	<i>«Менеджмент рекреации и туризма»</i>
<b>Квалификация выпускника</b>	<i>бакалавр</i>
<b>Год начала подготовки (по учебному плану)</b>	<i>2020</i>
<b>Форма обучения, семестр</b>	<i>очная: 5 семестр заочная: 5 семестр</i>
<b>Трудоёмкость по рабочему учебному плану</b>	<i>зачетных единиц: 3 часов: 108</i>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<i>экзамен</i>

Разработчик рабочей программы Шорохова Л.Б., к.п.н., доцент

Рецензент Борина Ю.Ю., к.п.н., доцент

**Рабочая программа утверждена на заседании кафедры**

Туризма и менеджмента

«12» мая 2020г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой ТиМ к.э.н., доцент \_\_\_\_\_ Першина С.В.

**Рабочая программа утверждена учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ЧГИФК»**

«13» мая 2020 г., протокол № 9.

Секретарь учебно-методического совета к.б.н., доцент \_\_\_\_\_ Синяк Е.Д.

Рабочая программа дисциплины доступна в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ЧГИФК», расположенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://eos.chifk.ru/>

## 1 Цель и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины - формирование у бакалавров по направлению подготовки 49.03. 03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм, теоретических и методических основ, в области государственного и муниципального управления сферы физической культуры спорта и туризма, а также формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС.

### 1.2 Задачи дисциплины

- изучить основные положения организационно-управленческой деятельности в области государственного и муниципального управления сферы физической культуры спорта и туризма;
- проанализировать актуальные проблемы управления в сфере физической культуры и спорта;
- стимулировать самостоятельную деятельность по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины «Государственное и муниципальное управление в сфере физической культуры, спорта и туризма» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Универсальные</b>		
<b>УК-10</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<b>УК-10.1</b> Знает способы формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупционному поведению. <b>УК-10.2</b> Умеет формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению. <b>УК-10.3</b> Владеет способами противодействия к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности.	<b>Знает</b> способы формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупционному поведению <b>Умеет</b> формировать нетерпимое отношение к проявлениям коррупционного поведения <b>Владеет</b> способами противодействия к проявлениям коррупционного поведения в профессиональной деятельности.
<b>Общепрофессиональные</b>		
<b>ОПК-10.</b> Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том	<b>ОПК-10.1.</b> Знает функции участников деятельности туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы, и принципы организации их совместной деятельности <b>ОПК-10.2.</b> Умеет устанавливать	<b>Знает:</b> - основы менеджмента, управления персоналом; - основы эффективных коммуникаций; - методы оценки качества и результативности работы подчиненных; - методы консультирования,

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>числе с учетом различной возрастно-половой группы</p>	<p>и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации между участниками туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы</p> <p><b>ОПК-10.3. Владеет</b> навыками организации совместной деятельности и способами взаимодействия участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы</p>	<p>проведения мастер-классов, круглых столов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы эффективного общения, включая приемы профилактики и конструктивного разрешения конфликтов в группе;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения;</li> <li>- устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами;</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распределения задач и обязанностей в соответствии со знаниями и опытом членов коллектива (команды);</li> <li>- анализа эффективности общения и взаимодействия с занимающимися и коллегами при решении профессиональных задач.</li> </ul>
<p>ОПК-12 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры, спорта и туризма и нормами профессиональной этики</p>	<p><b>ОПК-12.1. Знает</b> нормативные правовые акты в сфере физической культуры, спорта и туризма и нормы профессиональной этики</p> <p><b>ОПК-12.2. Умеет</b> ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры, спорта и туризма, принимать решения и совершать действия в соответствии с законами и нормами профессиональной этики</p> <p><b>ОПК-12.3. Имеет опыт</b> применения правовых норм и норм профессиональной этики в профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовое обеспечение в области физической культуры и спорта;</li> <li>- нормативно правовые акты в сфере профессиональной этики;</li> <li>- положения российских и международных документов, нормативно правовых актов;</li> <li>- нормы профессиональной этики.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять нормативно-правовое обеспечение в области физической культуры, спорта и туризма.</li> <li>- пользоваться нормативно правовыми актами профессиональной этики;</li> <li>- применять в профессиональной практике положения российских и международных документов, нормативно правовых актов;</li> <li>- анализировать конкретные ситуации, возникающие в образовательных и спортивных учреждениях;</li> <li>- осуществлять физкультурно-спортивную и туристско-рекреационную деятельность в соответствии с нормами</li> </ul>

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		профессиональной этики. <b>Имеет опыт:</b> - работы с нормативно-правовой документацией в области физической культуры, спорта и туризма; - работы с нормативно правовыми актами в сфере профессиональной этики; - использования в профессиональной практике положений российских и международных документов и нормативно правовых актов. - работы с конкретными ситуациями, возникающими в образовательных и спортивных учреждениях; - работы в физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики.

### 3 Место дисциплины в структуре профессиональной подготовки выпускников

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление в сфере физической культуры, спорта и туризма» (Б1.О.31) относится к обязательной части блока «Дисциплины».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, и/или опыт практической деятельности, сформированные в процессе изучения предшествующих дисциплин/практик: Психология и педагогика рекреации и туризма, Менеджмент рекреационно-оздоровительной деятельности, Менеджмент физкультурно-спортивной организации, Ивент-менеджмент, Основы рекреации и спортивно-оздоровительного туризма, Психология и педагогика рекреации и туризма, Правовые основы профессиональной деятельности, Менеджмент рекреационно-оздоровительной деятельности.

Знания, умения и/или опыт практической деятельности, сформированные при изучении дисциплины «Государственное и муниципальное управление в сфере физической культуры, спорта и туризма», будут востребованы при изучении последующих дисциплин/практик: Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, Учебная практика: ознакомительная, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

#### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах	
		5 семестр	Всего
1	Контактная работа	48	48
1.1	Занятия лекционного типа	16	16
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)	32	32
2	Самостоятельная работа / в том числе подготовка к промежуточной аттестации	60/27	60/27
3	Промежуточная аттестация – экзамен	27	27
4	Всего трудоемкость дисциплины:	108	108
	<i>в академических часах</i>		
	<i>в зачетных единицах</i>	3	3

## 4.2 Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах	
		5 семестр	Всего
1	Контактная работа	12	12
1.1	Занятия лекционного типа	4	4
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.)	8	8
2	Самостоятельная работа / в том числе контрольная работа и подготовка к промежуточной аттестации	96/24	96/24
2.1	Контрольная работа	15	15
3	Промежуточная аттестация – экзамен	27	27
4	Всего трудоемкость дисциплины:		
		<i>в академических часах</i>	108
		<i>в зачетных единицах</i>	3

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1 Модульный тематический план

#### 5.1.1 Модульный тематический план (очная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Индикаторы достижения компетенции	Виды учебной работы и трудоемкость в часах				Трудоемкость в часах	Оценочные средства	Технологии формирования
			Контактная работа			Самостоятельная работа			
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего				
1	Роль управления в современном мире	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-10.1 ОПК-10.2	2	4	6	10	16	УО-1,4 ИС-2	ТТ ННТ
2	История государственного управления в России	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-10.1 ОПК-10.2	2	4	6	8	14	УО-1,4 ИС-2	ТТ ННТ
3	Система органов государственной власти в РФ	ОПК-10.1 ОПК-10.2 ОПК-10.3	2	4	6	8	14	УО-1,4,5 ИС-2	ТТ ННТ
4	Система управления физической культурой и спортом в РФ	ОПК-10.1 ОПК-10.2	2	4	6	6	12	УО-1,4,5 ИС-2	ТТ ННТ
5	Нормативно - правовые основы менеджмента. Морально-этические и правовые основы государственного и	ОПК-12.1 ОПК-12.2 ОПК-12.3	2	4	6	6	12	УО-1,4,5 ИС-2	ТТ ННТ

	муниципального управления								
6	Местное самоуправление	ОПК-10.1 ОПК-10.2	2	4	6	8	14	УО-1,4,5 ИС-2	ТТ ННТ
7	Зарубежный опыт организации местного самоуправления	ОПК-12.1 ОПК-10.1 ОПК-10.2	2	4	6	8	14	УО-1,4 ИС-2	ТТ ННТ
8	Законодательные и нормативно-правовые документы регулирования туристской деятельности в РФ	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-10.1 ОПК-10.2 ОПК-10.3	2	4	6	6	12	УО-1,4 ПР-1 ИС-2	ТТ ННТ
<b>ИТОГО (по курсу):</b>			<b>16</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>60</b>	<b>108</b>		

### 5.1.2 Модульный тематический план (заочная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Индикаторы достижения компетенции	Виды учебной работы и трудоемкость в часах				Трудоемкость в часах	Оценочные средства	Технологии формирования
			Контактная работа			Самостоятельная работа			
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Всего				
1	Роль управления в современном мире	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-10.1 ОПК-10.2	1	-	1	9	10	УО-1,4	ТТ ННТ
2	История государственного управления в России	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-10.1 ОПК-10.2	1	2	3	9	12	УО-1,4	ТТ ННТ
3	Система органов государственной власти в РФ	ОПК-10.1 ОПК-10.2 ОПК-10.3	1	-	1	7	8	УО-1,4,5	ТТ ННТ
4	Система управления физической культурой и спортом в РФ	ОПК-10.1 ОПК-10.2	1	-	1	9	10	УО-1,4,5	ТТ ННТ
5	Нормативно - правовые основы менеджмента. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления	ОПК-12.1 ОПК-12.2 ОПК-12.3	-	2	2	16	18	УО-1,4,5	ТТ ННТ
6	Местное самоуправление	ОПК-10.1 ОПК-10.2	-	1	1	13	14	УО-1,4,5	ТТ ННТ
7	Зарубежный опыт организации местного самоуправления	ОПК-12.1 ОПК-10.1 ОПК-10.2	-	1	1	18	19	УО-1,4	ТТ ННТ

8	Законодательные и нормативно-правовые документы регулирования туристской деятельности в РФ	УК-10.1 УК-10.2 УК-10.3 ОПК-10.1 ОПК-10.2 ОПК-10.3	-	2	2	15	17	УО-1,4 ПР-1 ПР-2	ТТ ННТ
<b>ИТОГО (по курсу):</b>			<b>4</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>96</b>	<b>108</b>		

## 5.2 Образовательные технологии и оценочные средства, используемые при формировании компетенций

<i>Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций</i>	<i>Оценочные средства для аттестации</i>
<p><i>ТТ – традиционные технологии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• занятия лекционного типа;</li> <li>• занятия семинарского типа.</li> </ul> <p><i>ННТ – неимитационные неигровые технологии:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разбор конкретных ситуаций;</li> <li>• технологии развития критического мышления (составление глоссария);</li> <li>• работа в малых группах.</li> </ul>	<p><i>Устный опрос (УО):</i></p> <p>УО-1 – собеседование;</p> <p>УО-4 – экзамен;</p> <p>УО-5 – доклад, сообщение.</p> <p><i>Письменные работы (ПР):</i></p> <p>ПР-1 – тест, письменный ответ;</p> <p>ПР-2 – контрольная работа.</p> <p><i>Инновационные способы и средства оценки компетенций (ИС):</i></p> <p>ИС-2 – балльно-рейтинговая система</p>

## 5.3 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

### 5.3.1 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (очная форма обучения)

<i>Раздел, темы</i>	<i>Содержание</i>
1	<i>Тема Роль управления в современном мире.</i>
	<i>Занятие лекционного типа 1.</i> Основные понятия и предмет дисциплины. Признаки власти.
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1-2.</i> Закрепление материала лекции. Составление кроссворда по основным понятиям темы. Ответы на вопросы лекции.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Составить план-конспект доклада по вопросам темы. Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к экзамену.
2	<i>Тема История государственного управления в России</i>
	<i>Занятие лекционного типа 2.</i> Государственное и местное управление (вторая половина XIX в.). Эволюция командно-административной системы государственного управления в СССР в 30-е – 80-е годы. Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного управления.
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3-4.</i> Закрепление материала лекции. Разработка тестов по ключевым понятиям 1-2 темы на 20 понятий.
	<i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к экзамену.
3	<i>Тема Система органов государственной власти в РФ</i>



	<p><i>Занятие лекционного типа 3.</i> Полномочия властных структур. Судебная система. Прокуратура</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 5-6.</i> Закрепление материала лекции. Разбор конкретных ситуаций, на примере ФК и С. Устный опрос, собеседование по вопросам темы.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка презентаций и докладов: «История государственного управления в России»; «Эволюция командно-административной системы государственного управления» и по свободному выбору темы. Подготовка к экзамену.</p>
	<p><i>Тема Система управления физической культурой и спортом в РФ</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 4.</i> Государственные органы специальной компетенции и структура управления ФК и С. Полномочия федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в сфере ФК и С. Эволюция центральных органов управления отраслью.</p>
4	<p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 7-8.</i> Закрепление материала лекции. Выступление студентов с презентациями по заданию. Устный опрос, собеседование по вопросам темы.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовить презентацию и доклад по вопросам темы. Подготовка к экзамену.</p>
	<p><i>Тема Нормативно - правовые основы менеджмента. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления</i></p>
5	<p><i>Занятие лекционного типа 5.</i> Правовые основы управления физкультурно-спортивным движением в РФ. Классификация актов управления в сфере ФК и С. Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере ФК и С. Этические нормы муниципального служащего.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 9-10.</i> Закрепление материала лекции. Выступление студентов с презентациями по заданию. Устный опрос, собеседование по вопросам темы.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Составить план-конспект сообщения и презентацию по вопросам: Мораль, идеал и моральные ценности; Взаимосвязь морали и права; Взаимосвязь морали и политики; Нравственность и культура; Профессиональная культура; Профессиональная этика; Этика и управление и др. Подготовка к экзамену.</p>
	<p><i>Тема Местное самоуправление</i></p>
6	<p><i>Занятие лекционного типа 6.</i> Полномочия органов местного самоуправления. Деятельность органов местного самоуправления в области ФК и С. Исторические основы местного самоуправления в России.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 11-12.</i> Закрепление материала лекции. Собеседование: обсуждаемые вопросы: Полномочия, деятельность органов местного самоуправления. Выступление студентов с презентациями по заданным вопросам.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к экзамену.</p>
	<p><i>Тема Зарубежный опыт организации местного самоуправления.</i></p>
7	<p><i>Занятие лекционного типа 7.</i> Организация местного самоуправления в США. Организация местного самоуправления в Японии. Организация местного самоуправления во Франции. Организация местного самоуправления в Германии.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 13-14.</i> Закрепление материала лекции. Собеседование: обсуждаемые вопросы: Организация местного самоуправления в США; Японии; Франции; Германии. Выступление студентов с презентациями по заданным вопросам.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка докладов и презентаций: о зарубежном и отечественном опыте, организации местного самоуправления (страны согласовываются)</p>

	с преподавателем). Подготовка к экзамену.
8	<i>Тема Законодательные и нормативно-правовые документы регулирования туристской деятельности в РФ</i>
	<i>Занятие лекционного типа 8. Государственное регулирование туристской деятельности. Законодательные и нормативно-правовые документы регулирования туристской деятельности в РФ. Структура управления туризма в РФ.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 15-16. Выступление с презентацией по заданию. Собеседование: обсуждаемые вопросы: Законодательные и нормативно-правовые документы регулирования туристской деятельности в РФ</i>
	<i>Самостоятельная работа. Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к экзамену.</i>

### 5.3.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (заочная форма обучения)

<i>Раздел, темы</i>	<i>Содержание</i>
1	<i>Тема Роль управления в современном мире.</i>
	<i>Занятие лекционного типа 1. Основные понятия и предмет дисциплины. Признаки власти.</i>
	<i>Самостоятельная работа. Составить план-конспект доклада по вопросам темы. Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к экзамену.</i>
2	<i>Тема История государственного управления в России</i>
	<i>Занятие лекционного типа 1. Государственное и местное управление (вторая половина XIX в.). Эволюция командно-административной системы государственного управления в СССР в 30-е – 80-е годы. Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного управления.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1. Закрепление материала лекции. Разработка тестов по ключевым понятиям 1-2 темы на 20 понятий.</i>
	<i>Самостоятельная работа. Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к экзамену.</i>
3	<i>Тема Система органов государственной власти в РФ</i>
	<i>Занятие лекционного типа 2. Полномочия властных структур. Судебная система. Прокуратура</i>
	<i>Самостоятельная работа. Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка презентаций и докладов: «История государственного управления в России»; «Эволюция командно-административной системы государственного управления» и по свободному выбору темы. Подготовка к экзамену.</i>
4	<i>Тема Система управления физической культурой и спортом в РФ</i>
	<i>Занятие лекционного типа 2. Государственные органы специальной компетенции и структура управления ФК и С. Полномочия федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в сфере ФК и С. Эволюция центральных органов управления отраслью.</i>
	<i>Самостоятельная работа. Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовить презентацию и доклад по вопросам темы. Подготовка к экзамену.</i>
5	<i>Тема Нормативно - правовые основы менеджмента. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2. Правовые основы управления физкультурно-спортивным движением в РФ. Классификация актов управления в сфере ФК и С. Организационно-правовые формы и типология организаций в сфере ФК и С.</i>

	<p>Этические нормы муниципального служащего. Устный опрос, собеседование по вопросам темы.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Составить план-конспект сообщения и презентацию по вопросам: Мораль, идеал и моральные ценности; Взаимосвязь морали и права; Взаимосвязь морали и политики; Нравственность и культура; Профессиональная культура; Профессиональная этика; Этика и управление и др. Подготовка к экзамену.</p>
6	<p><i>Тема Местное самоуправление</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3.</i> Полномочия органов местного самоуправления. Деятельность органов местного самоуправления в области ФК и С. Исторические основы местного самоуправления в России. Собеседование: обсуждаемые вопросы: Полномочия, деятельность органов местного самоуправления. Выступление студентов с презентациями по заданным вопросам.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к экзамену.</p>
	<p><i>Тема Зарубежный опыт организации местного самоуправления.</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3.</i> Организация местного самоуправления в США. Организация местного самоуправления в Японии. Организация местного самоуправления во Франции. Организация местного самоуправления в Германии. Собеседование: обсуждаемые вопросы: Организация местного самоуправления в США; Японии; Франции; Германии. Выступление студентов с презентациями по заданным вопросам.</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка докладов и презентаций: о зарубежном и отечественном опыте, организации местного самоуправления (страны согласовываются с преподавателем). Подготовка к экзамену.</p>
	<p><i>Тема Законодательные и нормативно-правовые документы регулирования туристской деятельности в РФ</i></p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 4.</i> Государственное регулирование туристской деятельности. Законодательные и нормативно-правовые документы регулирования туристской деятельности в РФ. Структура управления туризма в РФ. Собеседование: обсуждаемые вопросы: Законодательные и нормативно-правовые документы регулирования туристской деятельности в РФ</p> <p><i>Самостоятельная работа.</i> Работа с конспектом, основной и дополнительной литературой по теме. Подготовка к экзамену.</p>

## 6. Промежуточная аттестация по дисциплине

### 6.1 Промежуточная аттестация по дисциплине (очная форма обучения)

Учебным планом предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации по дисциплине:

- экзамен в 5 семестре.

Критерии выставления экзаменационной оценки соответствуют «Положению о балльно-рейтинговой системе контроля успеваемости студентов ЧГИФК».

*Структура итоговой оценки учебной деятельности обучающегося по дисциплине, заканчивающейся промежуточной аттестацией*

<i>Виды учебной деятельности</i>	<i>Процентное соотношение видов учебной деятельности</i>	<i>Сумма абс. баллов</i>
Посещаемость	10 %	10
Текущий контроль (работа на практических занятиях, СР и пр.)	60 %	60
Промежуточная аттестация	30 %	30
<i>Итого</i>	<i>100%</i>	<i>100</i>

*Рейтинговая система дисциплины*

Разделы, темы дисциплины	Рейтинговые баллы		
	Посещение занятий	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Роль управления в современном мире	10	7	30
История государственного управления в России		7	
Система органов государственной власти в РФ		7	
Система управления физической культурой и спортом в РФ		7	
Нормативно - правовые основы менеджмента. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления		8	
Местное самоуправление		8	
Зарубежный опыт организации местного самоуправления		8	
Законодательные и нормативно-правовые документы регулирования туристской деятельности в РФ		8	
<b>ИТОГО</b>	<b>10</b>	<b>60</b>	<b>30</b>
		<b>100</b>	

Перевод рейтинговых баллов, набранных обучающимся, осуществляется согласно представленной ниже таблице.

*Шкала перевода баллов в национальный числовой эквивалент, международную буквенную оценку*

Сумма баллов за текущий контроль и посещаемость	Сумма баллов за промежуточную аттестацию	Сумма условных баллов (процентов)	Зачет /незачет	Числовой эквивалент	Оценка	Буквенное обозначение (Оценка ECTS)
68-70	29-30	97-100	Зачет	5	Отлично	A
66-67	27-28	93-96		5	Очень хорошо	B
56-65	21-26	77-92		4	Хорошо	C
45-55	18-20	63-76		3	Удовлетворительно	D
35-44	15-17	50-62		3	Посредственно	E
20-34	12-14	31-49	Незачет	2	Неудовлетворительно	Fx
0-19	0-11	0-30		2		F

## 6.2 Промежуточная аттестация по дисциплине (заочная форма обучения)

Учебным планом предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации по дисциплине:

- экзамен в 5 семестре.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится с учетом результатов текущего контроля.

Задолженности по текущему контролю должны быть ликвидированы.

Формы ликвидации задолженностей:

- устная (беседа с преподавателем во время индивидуальных консультаций),
- письменная.

Оценочные материалы и критерии оценивания указаны в фондах оценочных средств и методических материалах дисциплины.

## 7 Перечень основной и дополнительной литературы

*Основная литература*

1. Алексеев С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте: учебник для вузов / С.В. Алексеев. - М. : Советский спорт, 2013. – 517 с. - ЭБС «IPRbooks», 2017.
2. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для студ. учреждений высш. образования / [Т.В. Састамойнен, Т.Э. Круглова, Т.С. Чернецкая и др.]. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 240 с. – (Сер. Бакалавриат)..
3. Организационные аспекты управления Физкультурно-спортивным движением учеб. пособие / Шамардин А.И., Фискалов В.Д., Зубарев Ю.А., Черкашин В.П.; под общ. редакцией Фискалова В.Д. – М.: Советский спорт, 2013. – 464 с.

*Дополнительная литература*

4. Галкин В.В. Экономика спорта и спортивный бизнес. [Текст]: учеб. пособие - Гриф. – М. Кнорус, 2009. – 329с.
5. Менеджмент в индустрии спорта сборник статей / под. ред. Леднева В.А.-. Вып. 1. - М.: изд. МФПУ «Синегория», 2012. – 200 с.
6. Начинская С.В. Основы экономики и менеджмента в сфере физической культуры и спорта: учеб. для студ. учреждений высш. образования / С.В. Начинская. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 160 с.
7. Починкин А.В., Сейранов С.Г. Экономика физической культуры и спорта. [Текст]. Монография – М: Советский спорт, 2011. – 326с.

## 8 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

### 8.1 Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п.п.	Наименование программного продукта
<i>Лицензионное программное обеспечение</i>	
1.	Операционная система Windows 10 Pro
2.	Операционная система Windows 7 Professional
3.	Операционная система Windows 8 Pro
4.	Операционная система Windows 8.1 Pro
5.	Операционная система Windows Server 2008
6.	Операционная система Windows Server 2012
7.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2010 Standard
8.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2013 Standard
9.	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard
10.	ABBY FineReader 11 Corporate Edition
11.	Kaspersky Endpoint Security 11
12.	Pinnacle Studio 16 Ultimate Corp License (2 -4)
13.	VideoStudio Pro X4 License (1 - 10)
14.	Astra Linux Special Edition
15.	СПС Консультант-плюс
16.	Stat+ Professional 5.8 (Академическая версия)
<i>Свободно распространяемое программное обеспечение</i>	
17.	Яндекс Браузер
18.	Kinovea
19.	STDUViewer
20.	Telegram

### 8.2 Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

- Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГИФК) – лицензионный договор на использование программных средств для автоматизации информационно-библиотечной деятельности №045/2012-М от 26.04.2012 г, лицензия действует бессрочно;
- Электронно-библиотечная система IPRbooks – контракт №3214/19 от 05.07.2019, лицензия продлевается ежегодно.

### 7.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.
- Официальный сайт Министерства спорта РФ [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.minsport.gov.ru/>
- Библиотека международной спортивной информации [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://bmsi.ru/>
- Федеральная служба государственной статистики [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
- Официальный сайт Олимпийского комитета России [электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.olympic.ru/>
- веб-сайт «Спорт» Сайт для учителей и преподавателей физкультуры: – Режим доступа: <http://pculture.ru/>
- сайт «Физкультура для всех»: – Режим доступа: <http://www.fizkultura-vsem.ru/>
- научно-образовательный портал «ФизкультУРА»: – Режим доступа: <http://www.fizkult-ura.ru/>
- сайт Министерства спорта РФ: – Режим доступа: <http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/>
- национальный портал «Социальная сеть работников образования»: – Режим доступа: <https://nsportal.ru/>
- сайт журнала «Теория и практика физической культуры»: – Режим доступа: <http://www.teoriya.ru/ru>
- Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». [электронный ресурс]: <http://ecsocman.hse.ru/>

### 8.4 Компьютерные обучающие и контролирующие программы

Отсутствуют.

### 8.5 Аудио- и видео-пособия

Отсутствуют.

### 9 Материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся</i>	<i>Оборудование и технические средства обучения</i>
аудитория № 423 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, 67	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: проектор, ноутбук, экран.
аудитория № 212 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, 67	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии)
аудитория № 207	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы,

<p>помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.</p>	<p>стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя;</p> <p>2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии</p>
---	--

Особенности проведения занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отражены в Положении об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.