

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Зекрин Фанави Уайблатманович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.11.2023 11:46:32  
Уникальный программный ключ:  
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧАЙКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И  
СПОРТА»  
(ФГБОУ ВО «ЧГАФКиС»)

Кафедра Туризма, менеджмента и оздоровительных технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

к.п.н., доцент Фендель Т.В.

« 27 » апреля 2023г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

#### Организационно-управленческая деятельность в адаптивной физической культуре (Б1.О.06)

<b>Направление подготовки</b>	<i>49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)</i>
<b>Направленность (профиль) программы бакалавриата</b>	<i>«Физическая реабилитация»</i>
<b>Квалификация выпускника</b>	<i>магистр</i>
<b>Год начала подготовки (по учебному плану)</b>	<i>2023</i>
<b>Форма обучения, семестр</b>	<i>очная: 3 семестр заочная: 3 семестр</i>
<b>Трудоёмкость по рабочему учебному плану</b>	<i>зачетных единиц: 3 часов: 108</i>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<i>зачет</i>

Разработчик рабочей программы:

Сумина И.Т., к.п.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры ТМиОТ

Протокол от «11» \_\_04\_\_ 2023 г. № 12

Рабочая программа одобрена на заседании УМС

Протокол от «26» \_\_04\_\_ 2023 г. № 9

## 1 Цель и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование знаний, умений и навыков практической деятельности в области планирования, организации и управления в адаптивной физической культуре.

### 1.2 Задачи дисциплины

- изучить методологию управления;
- изучить теоретические аспекты организационно-управленческой деятельности в адаптивной физической культуре;
- освоить методы, приемы и способы, используемые в управлении в адаптивной физической культуре.

## 2 Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Дисциплина «Организационно-управленческая деятельность в адаптивной физической культуре» относится к обязательной части блока «Дисциплины».

При наличии обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, которым необходим особый порядок освоения дисциплины (модуля), по их желанию разрабатывается адаптированная к ограничениям их здоровья рабочая программа дисциплины (модуля).

Процесс изучения дисциплины «Организационно-управленческая деятельность в адаптивной физической культуре» направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной профессиональной образовательной программой:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>УК-3.1</b> Организует работу команды для достижения поставленной цели. <b>УК-3.2</b> Руководит работой команды для достижения поставленной цели. <b>УК-3.3</b> Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>УК-4.1</b> Применяет современные отечественные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия <b>УК-4.2</b> Применяет современные коммуникативные технологии на иностранном (ых) языке (ах) для академического и профессионального взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<b>УК-6.1</b> Осуществляет самооценку <b>УК-6.2</b> Совершенствует собственную деятельность на основе самооценки <b>УК-6.3</b> Определяет приоритеты собственной деятельности <b>УК-6.4</b> Реализует приоритеты собственной деятельности
ОПК-11. Способен планировать, осуществлять текущий контроль и принимать управленческие решения в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья	<b>ОПК-11.1</b> Планирует работу с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья <b>ОПК-11.2</b> Осуществляет текущий контроль работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья <b>ОПК-11.3</b> Принимает управленческие решения в области организации работы с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья

### 3 Объем дисциплины и виды учебной работы

#### 3.1 Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах	
		3 семестр	Всего
1	Контактная работа	36	36
1.1	Занятия лекционного типа	12	12
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.) / в т.ч. в форме практической подготовки	24	24
2	Самостоятельная работа / в том числе подготовка к промежуточной аттестации	72	72
3	Промежуточная аттестация – зачет	+	+
4	Всего трудоемкость дисциплины:	108	108
	<i>в академических часах</i>	3	3
	<i>в зачетных единицах</i>		

#### 3.2 Объем дисциплины и виды учебной работы (заочная форма обучения)

#### 4 Фонд оценочных средств

№	Виды учебной работы	Трудоемкость в часах	
		3 семестр	Всего
1	Контактная работа	14	14
1.1	Занятия лекционного типа	4	4
1.2	Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и др.) / в т.ч. в форме практической подготовки	10	10
2	Самостоятельная работа / в том числе подготовка к промежуточной аттестации	90/4	90/4
3	Промежуточная аттестация – зачет	+	+
4	Всего трудоемкость дисциплины:	108	108
	<i>в академических часах</i>	3	3
	<i>в зачетных единицах</i>		

Фонд оценочных средств для текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся оформлен как Приложение №1 к рабочей программе дисциплины.

## 5 Структура и содержание дисциплины

### 5.1 Модульный тематический план

#### 5.1.1 Модульный тематический план (очная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Виды учебной работы и трудоемкость, в часах				Трудоемкость, в часах
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	
			всего	в т.ч. в форме практической подготовки		
1	Методология управления. Нормативно-правовое обеспечение адаптивной физической культуры	2	4	0	8	14
2	Кадровое обеспечение организационно-управленческой деятельности в адаптивной физической культуре	4	8	0	24	36
2.1	Кадровая политика спортивных организаций в адаптивной физической культуре	2	4	0	12	18
2.2	Самоменеджмент	2	4	0	12	18
3	Планирование и организация физкультурно-оздоровительной работы	4	6	0	22	32
3.1	Планирование: понятия, виды	2	2	0	8	12
3.2	Разработка управленческих решений в адаптивной физической культуре	2	4	0	14	20
4	Управление материально-технического обеспечения адаптивной физической культуры	2	6	0	18	26
Итого :		12	24	0	72	108

#### 5.1.2 Модульный тематический план (заочная форма обучения)

№ темы	Темы дисциплины	Виды учебной работы и трудоемкость, в часах				Трудоемкость, в часах
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа	
			всего	в т.ч. в форме практической подготовки		
1	Методология управления. Нормативно-правовое обеспечение адаптивной физической культуры	1	2	0	11	14
2	Кадровое обеспечение организационно-управленческой деятельности в адаптивной физической культуре	1	2	0	33	36
2.1	Кадровая политика спортивных организаций в адаптивной физической культуре	1	1	0	16	18
2.2	Самоменеджмент	0	1	0	17	18
3	Планирование и организация физкультурно-оздоровительной работы	1	4	0	27	32
3.1	Планирование: понятия, виды	1	2	0	9	12
3.2	Разработка управленческих решений в адаптивной физической культуре	0	2	0	18	20
4	Управление материально-технического обеспечения адаптивной физической культуры	1	2	0	23	26
Итого :		4	10	0	94	108

Особенности проведения занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья отражены в Положении об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

## 5.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины

### 5.2.1 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (очная форма обучения)

<i>№ темы</i>	<i>Содержание</i>
1	<i>Тема Методология управления. Нормативно-правовое обеспечение адаптивной физической культуры</i>
	<i>Занятие лекционного типа 1. Методология управления: управленческая деятельность и механизм управления. Цели и задачи управления. Законы и принципы управления. Функции управления. Методы управления.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1. Собеседование по теме. Вопросы на собеседование: Управленческая деятельность и механизм управления. Цели и задачи управления. Законы и принципы управления. Функции управления. Методы управления. Тест.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2. Нормативно-правовое обеспечение адаптивной физической культуры: федеральное законодательство, постановления и распоряжения Правительства РФ.</i>
	<i>Самостоятельная работа: Подготовка к собеседованию. Подготовка к тесту. Подготовка к зачету.</i>
2	<i>Раздел Кадровое обеспечение организационно-управленческой деятельности в адаптивной физической культуре</i>
2.1	<i>Тема Кадровая политика спортивных организаций в адаптивной физической культуре</i>
	<i>Занятие лекционного типа 2. Содержание принципов управления персоналом. Методы подбора и отбора персонала. Кадровое планирование в спортивных организациях в адаптивной физической культуре.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3. Решение задач по определению общей и дополнительной потребности в персонале. Профессионально-квалификационные требования к должности.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 4. Материально-техническое обеспечение труда (инвентарь и оборудование в различных организациях). Формы морального стимулирования труда работников (государственные награды и ведомственные значки отличия).</i>
	<i>Самостоятельная работа: Подготовка к вопросам семинарского занятия. Подготовка к зачету.</i>
2.2	<i>Тема Самоменеджмент</i>
	<i>Занятие лекционного типа 3. Самоменеджмент. Понятие и предназначение самоменеджмента. Понятие личностного потенциала и его саморазвития. Самодиагностика личностного потенциала к самоуправлению и саморазвитию.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 5. Управление своим временем в настоящем: распорядок дня, деловой календарь. Анализ личной эффективности. Составить долгосрочный план достижения конкретной цели и записать все формулировки в результативно-ориентированном виде.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 6. Определение приоритетности долгосрочных целей. Определение приоритетности текущих задач. ABC-хронометраж. Приоритизация задач на этапе учета расходов времени.</i>
	<i>Самостоятельная работа: Подготовка к практическому занятию. Выполнение теста. Подготовка к зачету.</i>
3	<i>Раздел Планирование и организация физкультурно-оздоровительной работы</i>
3.1	<i>Тема Планирование: понятия, виды</i>
	<i>Занятие лекционного типа 4. Понятие «планирование», основные задачи. Виды планирования. Контекстное и долгосрочное планирование.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 7. Методы планирования. Метод структурированного внимания и горизонты планирования. Система планирования на основе метода структурированного внимания.</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 8. Организация как функция процесса управления, основные задачи. Устный опрос.</i>
	<i>Самостоятельная работа: Подготовка к собеседованию. Подготовка к зачету.</i>
3.2	<i>Тема Разработка управленческих решений в адаптивной физической культуре</i>

	<p><i>Занятие лекционного типа 5.</i> Разработка управленческих решений в адаптивной физической культуре. Понятие и виды управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Понятие и свойства проблемы. Элементы внутренней структуры проблемы. Технологии разработки управленческих решений.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 9-11.</i> Решение ситуационной задачи. Разработка положения, сметы проведения мероприятия.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.</p>
4	<p><i>Раздел Управление материально-технического обеспечения адаптивной физической культуры</i></p> <p><i>Занятие лекционного типа 6.</i> Управление спортивными сооружениями инвалидов и их классификация. Особенности архитектурно-планировочных решений физкультурно-спортивных сооружений для инвалидов.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 12.</i> Материально-техническое обеспечение физкультурно-спортивных сооружений для инвалидов.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию. Выполнение теста. Подготовка к зачету.</p>

## 5.2.2 Содержание разделов и тем учебной дисциплины (заочная форма обучения)

<i>№ темы</i>	<i>Содержание</i>
	<p><i>Тема Методология управления. Нормативно-правовое обеспечение адаптивной физической культуры</i></p>
1	<p><i>Занятие лекционного типа 1.</i> Методология управления: управленческая деятельность и механизм управления. Цели и задачи управления.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 1.</i> Собеседование по теме. Нормативно-правовое обеспечение адаптивной физической культуры: федеральное законодательство, постановления и распоряжения Правительства РФ.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к собеседованию. Законы и принципы управления. Функции управления. Методы управления. Подготовка к тесту. Подготовка к зачету.</p>
2	<p><i>Раздел Кадровое обеспечение организационно-управленческой деятельности в адаптивной физической культуре</i></p>
	<p><i>Тема Кадровая политика спортивных организаций в адаптивной физической культуре</i></p>
2.1	<p><i>Занятие лекционного типа 1.</i> Содержание принципов управления персоналом. Методы подбора и отбора персонала.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2.</i> Материально-техническое обеспечение труда (инвентарь и оборудование в различных организациях).</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к вопросам семинарского занятия. Кадровое планирование в спортивных организациях в адаптивной физической культуре. Решение задач по определению общей и дополнительной потребности в персонале. Профессионально-квалификационные требования к должности. Формы морального стимулирования труда работников (государственные награды и ведомственные значки отличия). Подготовка к зачету.</p>
	<p><i>Тема Самоменеджмент</i></p>
2.2	<p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 2.</i> Управление своим временем в настоящем: распорядок дня, деловой календарь. Приоритизация задач на этапе учета расходов времени.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Самоменеджмент. Понятие и предназначение самоменеджмента. Понятие личностного потенциала и его саморазвития. Самодиагностика личностного потенциала к самоуправлению и саморазвитию. Подготовка к практическому занятию. Анализ личной эффективности. Составить долгосрочный план достижения конкретной цели и записать все формулировки в результате-ориентированном виде. Определение приоритетности долгосрочных целей. Определение приоритетности текущих задач. АВС-хронометраж. Выполнение теста. Подготовка к зачету.</p>
3	<p><i>Раздел Планирование и организация физкультурно-оздоровительной работы</i></p>
	<p><i>Тема Планирование: понятия, виды</i></p>
3.1	<p><i>Занятие лекционного типа 2.</i> Понятие «планирование», основные задачи. Виды планирования.</p> <p><i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 3.</i> Организация как функция процесса управления, основные задачи. Устный опрос.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к собеседованию. Контекстное и долгосрочное планирование. Методы планирования. Метод структурированного внимания и горизонты планирования. Система планирования на основе метода структурированного внимания. Подготовка к зачету.</p>

	<i>Тема Разработка управленческих решений в адаптивной физической культуре</i>
	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 4. Решение ситуационной задачи.</i>
3.2	<i>Самостоятельная работа:</i> Разработка управленческих решений в адаптивной физической культуре. Понятие и виды управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Понятие и свойства проблемы. Элементы внутренней структуры проблемы. Технологии разработки управленческих решений. Разработка положения, сметы проведения мероприятия. Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.
	<i>Раздел Управление материально-технического обеспечения адаптивной физической культуры</i>
	<i>Занятие лекционного типа 2. Управление спортивными сооружениями инвалидов и их классификация.</i>
4	<i>Занятие семинарского типа (практическое занятие) 5. Материально-техническое обеспечение физкультурно-спортивных сооружений для инвалидов.</i>
	<i>Самостоятельная работа:</i> Особенности архитектурно-планировочных решений физкультурно-спортивных сооружений для инвалидов. Подготовка к практическому занятию. Материально-техническое обеспечение физкультурно-спортивных сооружений для инвалидов. Выполнение теста. Подготовка к зачету.

## 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 . Рекомендуемая литература

#### 6.1.1 Обязательная литература

1. Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения / под общей редакцией С.П. Евсеева. - Москва: Советский спорт, 2014. — 304 с.

2. Совершенствование структуры управления адаптивной физической культурой и контроля спортивной подготовки в комплексной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья : монография / Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов, И. Е. Попова [и др.] ; под редакцией Т. П. Бегидовой. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 202 с. — ISBN 978-5-4497-0953-0. - // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103445.html>

3. Евсеев, С. П. Теория и организация адаптивной физической культуры : учебник / С. П. Евсеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Спорт», 2020. — 616 с. — ISBN 978-5-907225-56-5. - // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165141>

4. Моисеева Е.Г. Управление персоналом. Современные методы и технологии : учебное пособие/ Моисеева Е.Г – Саратов: Вузовское образование, 2017.— 139 с.— ISBN 978-5-4487-0039-2. — // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68732.html>

5. Основы самоменеджмента: учебное пособие / Д. В. Запорожец, А. В. Назаренко, Д. С. Кенина [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 120 с.— // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92993.htm>

6. Веснин В. Р. Основы менеджмента: учебник / В. Р. Веснин. – Москва: Проспект, 2014. – 320 с.

7. Начинская С. В. Основы экономики и менеджмента в сфере физической культуры и спорта: учебник для студ. учреждений высш. образования / С. В. Начинская. – Москва: Издательский центр «Академия», 2014. – 160 с.

#### 6.1.2 Дополнительная литература

8. Шеметов П.В. Менеджмент: управление организационными системами : учебное пособие / П. В. Шеметов, Л. Е. Никифорова, С. В. Петухова. – Москва: Омега-Л, 2013. – 407 с.

9. Фатхутдинов Р.А. Управленческие решения: учебник.- М.:Инфра-М,2008.– 344 с.

10. Аристова Л.В. Физкультурно-спортивные сооружения для инвалидов: Учебное пособие / Л. В. Аристова. – Москва: Советский спорт, 2002. - 192 с.

11. Шабайкин, А.Ю. Социально-философский анализ организационно-управленческой деятельности и ее оптимизация в современных условиях: дис. ... кад. философ. наук: 09.00.11 / Шабайкин Александр Юрьевич. – Москва, 2014 – 179 с.

## 6.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационных технологий

### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п.п.	Наименование программного продукта
<i>Лицензионное программное обеспечение</i>	
1.	Операционная система Windows 10 Pro
2.	Операционная система Windows 7 Professional
3.	Операционная система Windows 8 Pro
4.	Операционная система Windows 8.1 Pro
5.	Операционная система Windows Server 2008
6.	Операционная система Windows Server 2012
7.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2010 Standard
8.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2013 Standard
9.	Пакет офисных программ Microsoft office 2007 Standard
10.	ABBY FineReader 11 Corporate Edition
11.	Kaspersky Endpoint Security 11
12.	Pinnacle Studio 16 Ultimate Corp License (2 -4)
13.	VideoStudio Pro X4 License (1 - 10)
14.	Astra Linux Special Edition
15.	СПС Консультант-плюс
16.	Stat+ Professional 5.8 (Академическая версия)
<i>Свободно распространяемое программное обеспечение</i>	
17.	Яндекс Браузер
18.	Telegram

### 6.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

<i>Электронно-библиотечные системы</i>		<i>Ссылка на ресурс</i>
1.	Электронно-библиотечная система MarcSQL (Электронная библиотека ЧГАФКиС)	<a href="http://bibleo.chgafkis.ru/marcweb2/Default.asp">http://bibleo.chgafkis.ru/marcweb2/Default.asp</a>
2.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="https://www.iprbookshop.ru/?&amp;a">https://www.iprbookshop.ru/?&amp;a</a>
3.	«Сетевая электронная библиотека вузов физкультуры и спорта» (ООО ЭБС «Лань»)	<a href="https://e.lanboo10k.com/">https://e.lanboo10k.com/</a>
4.	Сайт Министерства спорта РФ [электронный ресурс]	<a href="http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/">http://www.minsport.gov.ru/sport/physical-culture/</a>
5.	Библиотека международной спортивной информации [электронный ресурс]	<a href="http://bmsi.ru/">http://bmsi.ru/</a>
6.	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [электронный ресурс]	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>
7.	Справочная правовая система «Консультант плюс»	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

## 7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

<i>Учебные аудитории для проведения учебных занятий и помещения для самостоятельной работы обучающихся</i>	<i>Оборудование и технические средства обучения</i>
аудитория № 423 учебная аудитория для проведения учебных занятий г. Чайковский, ул. Ленина, 67	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; 2. Технические средства обучения: проектор, ноутбук, экран
аудитория № 206	1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья,



<p>учебная аудитория для проведения учебных занятий</p> <p>г. Чайковский, ул. Ленина, 67</p>	<p>доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя;</p> <p>2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии</p>
<p>аудитория № 207</p> <p>помещение для самостоятельной работы обучающихся</p> <p>г. Чайковский, ул. Ленина, д.67.</p>	<p>1. Специализированная мебель: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя;</p> <p>2. Технические средства обучения: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии</p>