

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зекрин Фанави Хайбрахманович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.11.2019 17:02:21
Уникальный прогамный идентификатор:
8d1b39193cdad8918b8873b6591d9ef237c1a2d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧАЙКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ»
(ФГБОУ ВО «ЧГИФК»)**

Кафедра Социально-гуманитарных, педагогических и естественных наук

**Методические материалы по выполнению контрольной работы по
дисциплине
«Русский язык и культура речи»**

для студентов очной и заочной формы обучения
направления подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с
отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура),
профили «Адаптивное физическое воспитание»
«Физическая реабилитация»

Разработчик: Малькова С.А., ст. преподаватель
Рассмотрено на заседании кафедры СГПиЕН
Протокол от «16» апреля
2019 г. № 15

Чайковский, 2019

ВВЕДЕНИЕ

Цель дисциплины - повышение у бакалавров по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) уровня практического владения современным русским языком в разных сферах его функционирования, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение потенциалом русского языка; повышение общей культуры обучающихся.

В процессе освоения данной дисциплины обучающийся формирует и демонстрирует следующую *универсальную* компетенцию:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

Согласно Положению о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чайковский государственный институт физической культуры», рейтинговые показатели по дисциплине «Русский язык и культура речи» формируются на основе результатов текущего контроля знаний и умений обучающихся в течение семестра и по итогам промежуточной аттестации.

Полное усвоение знаний по дисциплине, соответствующее требованиям рабочей программы, соответствует 100 баллам.

Текущий контроль и промежуточная аттестация основаны на балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений обучающихся. Выполнение определенных видов аудиторной и внеаудиторной работы позволяет обучающемуся набрать необходимое количество баллов.

В рамках дисциплины «Русский язык и культура речи» используются следующие технологии формирования компетенции:

Таблица 1 – Технологии и методы формирования компетенции

Группы технологий	Назначение	Виды технологий	Формы и методы
Традиционные технологии	Формирование знаний об ориентировочной основе выполнения деятельности, обобщенных способах и частных методах, приемах, правилах решения практических задач	Традиционная технология (ТТ)	Занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, практические занятия
Технологии квазипрофессиональной деятельности	Отработка и освоение отдельных компонентов формируемых компетенций и их последующая интеграция в учебном процессе в способе, имитирующем профессиональную деятельность	Неимитационные, неигровые технологии (ННТ)	Групповая дискуссия
		Неимитационные, игровые технологии (НИТ)	Мозговой штурм

Методические рекомендации для студентов по выполнению различных видов работы

1. Методические рекомендации по работе с теоретическим материалом

При работе с теоретическим материалом (в том числе во время занятий лекционного типа) рекомендуется вести конспектирование учебного материала.

Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В рабочих конспектах желательно оставлять поля, на которых впоследствии возможно будет делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Уточняющие вопросы преподавателю рекомендуется задавать как во время самой лекции, так и по её окончании, в том числе в часы консультаций.

Для лучшего усвоения теоретического материала рекомендуется:

- просмотреть конспект лекции сразу после занятий;
- отметить материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания;
- попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую основную и дополнительную литературу, справочную литературу, интернет источники;
- каждую неделю отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и заданиям.

2. Методические рекомендации по подготовке студентов к занятиям семинарского типа и работе на них

При подготовке к практическому (семинарскому) занятию следует уточнить содержание занятия, вопросы и темы, которые будут на нём рассматриваться.

После чего рекомендуется актуализировать лекционный материал, познакомиться с материалами основной и дополнительной литературы, рекомендованной преподавателем, дополнительно изучить научные статьи, отдельные публикации периодической печати, касающиеся содержания темы практического (семинарского) занятия.

Особое внимание в ходе этой работы необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

В процессе этой работы необходимо стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку рекомендуется составлением опорного плана по изучаемому материалу (вопросу). В целях его визуального закрепления рекомендуется представлять его в табличной, схематичной или алгоритмизированной форме.

В случае необходимости сопровождения своего ответа мультимедийной презентацией следует подготовить и оформить её в соответствии с методическими указаниями.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю, при этом рекомендуется продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В ходе практического (семинарского) занятия рекомендуется внимательно слушать преподавателя и выступления своих однокурсников, при необходимости задавать им уточняющие вопросы.

После выступлений других студентов рекомендуется дополнить, прокомментировать данный ответ, высказать собственное мнение.

При этом следует придерживаться следующих рекомендаций:

- соблюдать временной регламент;
- активизировать других участников занятия;
- резюмировать и делать выводы по рассматриваемым вопросам.

В ходе своего выступления рекомендуется активно использовать технические средства обучения, доску и мел.

3 Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов и по подготовке к прохождению процедур оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1 Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

При изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» в качестве формы контроля используется собеседование при освоении следующих тем:

Раздел Общие сведения о речи

Тема История, основные понятия, виды, нормы, функции речи

1. Что такое культура речи?
2. Каковы причины внимания и интереса к слову в человеческом обществе?
3. Основные требования, предъявляемые к речи.
4. Дайте общую характеристику видам речи.
5. Назовите подвиды письменной речи.
6. Определите особенности письменной речи.
7. Основные функции речи.
8. Основные различия между устной и письменной речью.
9. Назовите подвиды устной речи.
10. Определите особенности устной речи.
11. Определите различия диалогической и монологической речи.
12. В чем различия жанров «разговор» и «беседа».

Раздел Книжно-письменные стили

Тема Публицистический стиль

1. Языковые и стилеобразующие особенности публицистического стиля.
2. Особенности аргументации.
3. Способы совершенствования выразительности речи.
4. Формы публичной речи.
5. Основные этапы подготовки публичного выступления.
6. Вопросы для саморецензирования.
7. Что такое речевое общение?
8. Основные принципы речевой коммуникации.
9. Основные факторы эффективного речевого общения.
10. Дайте определение понятию «речевое поведение».

Раздел Устно-разговорные стили

Тема Особенности и сфера функционирования устно-разговорных стилей

1. Стилеобразующие черты разговорных стилей.
2. Особенности диалога и правила его ведения.
3. Основные правила поведения в споре.

Раздел Язык как биосоциальное явление

Тема Язык как биосоциальное явление

1. Какую информацию несет речевой сигнал?
2. Что значит понятие «речевой этикет»?
3. Каковы биологические и социальные особенности аудиторий:
 - ✓ детской,
 - ✓ молодежной,
 - ✓ женской,
 - ✓ мужской?

Подготовка к собеседованию предусматривает те же виды деятельности, что и подготовка к практическому (семинарскому занятию).

Процедура проведения собеседования предполагает устный ответ студента на один или несколько вопросов преподавателя (в рамках изучаемой темы).

Ответ студента должен представлять собой развернутое, связанное, логически выстроенное сообщение.

Критериями оценивания ответа студента на собеседовании выступают:

- правильность ответа по содержанию и его аргументация,
- последовательность и логичность изложения,
- самостоятельность суждений и выводов,
- умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии оценивания собеседования

Баллы (по БРС)	Оценка	Критерии оценки
5	«отлично»	При собеседовании обучающийся обстоятельно с достаточной полнотой излагает материал, в соответствии с заданным вопросом; дает правильные формулировки, точные определения понятий и терминов; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом материала.
4	«хорошо»	Обучающийся не в полном (не менее 70 %) объеме, но правильно излагает вопрос; допуская 1-2 несущественные ошибки, которые он исправляет после замечания преподавателя; дает правильные формулировки, точные определения понятий и терминов; может обосновать свой ответ, привести необходимые примеры; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания студентом материала.
3	«удовлетворительно»	Обучающийся не в полном (не менее 50 %) объеме, но правильно излагает вопрос; допуская не более 1 существенной ошибки; знает и понимает основные положения данной темы, допуская неточности в формулировке понятий; излагает вопрос недостаточно логично и последовательно; затрудняется при ответах на вопросы преподавателя.
2-1	«неудовлетворительно»	Обучающийся не в полном (менее 50 %) объеме излагает вопрос; допуская существенные ошибки.

3.2 Методические рекомендации по подготовке к письменному ответу/ тесту

При изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» в качестве формы контроля используется письменный ответ/ тест при освоении следующих тем:

Тема « Публицистический стиль »

Выполнить письменно ответ по теме «Подготовка выступления».

Критерии оценивания письменного ответа

Баллы (по БРС)	Оценка	Критерии оценки
2,5	«отлично»	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся демонстрирует свободное владение научным языком и терминологией соответствующей научной области.
2	«хорошо»	Ответ на поставленный вопрос достаточно структурирован, логичен, изложен с использованием современной терминологии, но не во всём точен и аргументирован. Допускаются отдельные несущественные ошибки.
1	«удовлетворительно»	Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Студент демонстрирует фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса и испытывает затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий. Имеются ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов.
0	«неудовлетворительно»	Изложение учебного материала неполное, бессистемное, что препятствует усвоению последующей учебной информации. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся допускает грубые ошибки, в том числе при использовании понятийного аппарата дисциплины.

Подготовка к письменному ответу/ тесту предусматривает те же виды деятельности, что и подготовка к практическому (семинарскому занятию).

В случае тестового опроса обучающемуся предлагается выбрать один или несколько правильных ответов из представленного перечня.

Раздел Общие сведения о речи

Тема История, основные понятия, виды, нормы. Функции речи

Тест 1

1. Кто традиционно считается родоначальником русского литературного языка?
 - а) Л.Н. Толстой;
 - б) К.Г. Паустовский;
 - в) А.С. Пушкин;
 - г) А.П. Чехов.
2. К аспектам культурной речи НЕ относится ...
 - а) нормативный аспект;
 - б) коммуникативный аспект;
 - в) психологический аспект;
 - г) этический аспект.
3. Кто из античных ораторов сравнивает умело использованное слово у безнравственного человека с оружием в руке у безумца?
 - а) Платон;
 - б) Аристотель;
 - в) Квинтилиан;
 - г) Цицерон.
4. К внешней речи НЕ относится...
 - а) монолог;
 - б) диалог;
 - в) письмо;
 - г) проговаривание.
5. К особенностям письменной речи НЕ относится...

- а) подготовленность;
- б) нормированность;
- в) сочетание с невербальными средствами;
- г) отсутствие выражений обратной связи.

6. *Что содержит этимологический словарь?*

- а) ударение;
- б) лексическую сочетаемость;
- в) происхождение;
- г) написание.

7. *Какой словарь содержит слова в их правильном произношении и ударении?*

- а) орфографический словарь;
- б) орфоэпический словарь;
- в) этимологический словарь;
- г) толковый словарь.

8. *В каком словаре можно узнать значение словосочетания «потерять голову»?*

- а) в орфографическом словаре;
- б) в орфоэпическом словаре;
- в) в словаре фразеологизмов;
- г) в толковом словаре.

9. *Язык – это ...*

- а) набор текстов;
- б) знание правил;
- в) знаковая система.

10. *Речь – это ...*

- а) сочетание знаков;
- б) производство текстов;
- в) умение говорить.

Тест 2

1. *Обработанную форму общенародного языка, обладающую письменно закрепленными нормами и обслуживающую различные сферы жизни общества называют ...*

- а) современным языком;
- б) художественным языком;
- в) письменным языком;
- г) литературным языком.

2. *Успешность речевой коммуникации менее всего зависит от ...*

- а) уровня культуры собеседников;
- б) содержания передаваемого сообщения;
- в) соблюдения протокола общения;
- г) количества собеседников.

3. *Принадлежность к социальной и политической элите ...*

- а) не является гарантией высокого уровня культуры речи;
- б) означает также и принадлежность к речевой элите;
- в) всегда свидетельствует о низком уровне культуры речи;
- г) дает право не ориентироваться ни на какие нормы.

4. *Виды, жанры текстов, образующие литературную норму ...*

- а) остаются неизменными со времен Пушкина;
- б) никогда не менялись на протяжении всей истории письменности;
- в) стали иными только в последнее время под влиянием СМИ;

г) в разные эпохи были и будут разными.

5. Умение добиваться поставленной цели, используя все языковые возможности, – это ...

- а) этический аспект речевой культуры;
- б) коммуникативный аспект речевой культуры;
- в) нормативный аспект речевой культуры;
- г) эффективный аспект речевой культуры.

6. К функциональным стилям современного русского языка НЕ относится...

- а) официально-деловой;
- б) научный;
- в) торжественный;
- г) публицистический.

7. Не существует такого понятия, как ...

- а) публицистический стиль;
- б) стиль романа;
- в) сатирический стиль;
- г) письменный стиль.

8. Носители нового типа речевой культуры – это чаще всего ...

- а) дети младшего школьного возраста;
- б) пожилые люди;
- в) женщины;
- г) молодежь.

9. Среди тенденций в развитии русской речи специалисты НЕ относят ...

- а) проникновение жаргона в общественную речевую практику;
- б) активное заимствование иностранных слов;
- в) нарушение норм литературного языка;
- г) строгость стиля выступлений массмедиа.

10. Основной приток лексических заимствований сегодня происходит из ...

- а) английского языка;
- б) немецкого языка;
- в) французского языка;
- г) итальянского языка.

Тест 3

1. В каком из слов постановка ударения определяется контекстом?

- а) свекла;
- б) щавель;
- в) камбала;
- г) рожки.

2. В каком слове выделенная буква обозначает твердый согласный?

- а) муЗей;
- б) Тесты;
- в) акаДемик;
- г) Тема.

3. В каком слове допущена орфографическая ошибка, появившаяся в связи с неправильным произношением?

- а) инцидент;
- б) поскользнуться;
- в) оплатить;

г) юриспруденция.

4. *Лексическая сочетаемость НЕ нарушена в словосочетании ...*

- а) крепкая любовь;
- б) крепкая ненависть;
- в) крепкая жара;
- г) крепкий ливень.

5. *Лексические нормы НЕ нарушены в предложении ...*

- а) Известно, что именно русские вложили значительный вклад в освоении Аляски;
- б) Дорога каждая минута времени;
- в) Алексей мысленно подумал, что это немец;
- г) Ранние произведения поэта понятны и доступны каждому.

6. *В каком ряду все существительные относятся к мужскому роду?*

- а) шампунь, стол, бандероль;
- б) бюллетень, тюль, рояль;
- в) домишко, диван-кровать, ЦРУ;
- г) аэрозоль, студень, вуаль.

7. *В каком ряду все формы числительного образованы правильно?*

- а) до ста, до семиста, к семистам;
- б) к ста, в семиста, семьюстами;
- в) в семистах, до семисот, в ста;
- г) в семистах, до семисот, в стах.

8. *Найдите предложение без нарушения синтаксических норм.*

- а) Адмирал был назначен командующим военно-морских сил США на Тихом океане;
- б) Большинство стихотворений Цветаевой пронизаны лирикой и красотой написания;
- в) Будучи реалистом, писатель всесторонне показал жизнь крестьян того времени;
- г) Не только героизм главного персонажа проявляется во время войны, в бою, но и в мирные дни.

9. *Выберите грамматически правильное продолжение предложения.*

Отправляя телеграмму,

- а) всегда указывается обратный адрес;
- б) обязательно укажите обратный адрес;
- в) без обратного адреса ее не примут;
- г) мне не хватило денег.

10. *В каком предложении на месте пропуска пишется И (НИ)?*

- а) Пушкину для дружеского общения с местными жителями н_ нужны никакие особенные премудрости;
- б) Перспектива ждать несколько часов в душном зале аэровокзала н_ мало нас не прельщала;
- в) Город наш вовсе н_ отличается архитектурными достопримечательностями;
- г) Н_ эффектная внешность и н_ поставленный голос делают актера актером.

Тест 4

1. *Отметьте глагол с суффиксом -ыва-:*

- а) совет_вать;
- б) доклад_вать;
- в) участв_вать;
- г) планир_вать.

2. *В каком случае в окончании прилагательного пропущена буква И?*

- а) в син_м небе;
- б) осенн_е утро;
- в) на свеж_м воздухе;
- г) зимн_м днем.

3. В каком словосочетании ударение падает на предлог?

- а) из дома;
- б) (раздать) по пять (штук);
- в) (бросить) на пол;
- г) (посмотреть) на дом.

4. Ошибка в постановке ударения допущена в слове ...

- а) *а*вгустовский;
- б) звон*и*ть;
- в) прин*у*дить;
- г) танцовщица.

5. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой.

- а) Наша телега то въезжала в сугроб, то проваливалась в яму;
- б) Все: топор, ветки, стволы деревьев было прокрыто тонким слоем льда;
- в) Заря бывает не только утренняя, но и вечерняя;
- г) Талант писателя позволяет сочетать правду и фантастику и заставляет поверить в реальность событий.

6. В каком предложении НЕ ставится тире?

- а) Природа вечный образец искусства;
- б) Москва есть столица нашей Родины;
- в) Скрипнешь дверью зайцы так и запрыгают под окнами;
- г) В траве, в кустах повсюду заливались цикады.

7. Отметьте номер слова, лексическое значение которого определено неверно.

- а) арбитр – «тот, кто судит спортивную игру, соревнования»;
- б) вепрь – «дикая свинья»;
- в) изморозь – «очень мелкий дождь»;
- г) корысть – «выгода, польза для себя».

8. Отметьте номер слова, лексическое значение которого определено неверно.

- а) планёр – «безмоторный летающий аппарат»;
- б) позёмка – «низовой ветер зимой, а также снег, переносимый этим ветром»;
- в) просека – «небольшой лиственный лес»;
- г) символ – «условный знак».

9. Ошибка в образовании формы именительного падежа множительного числа допущена в слове ...

- а) ректоры;
- б) менеджеры;
- в) тренера;
- г) катера.

10. Ошибка, связанная с неправильным порядком слов, допущена в предложении ...

- а) Зал спортивной гимнастики во Владимире ждет капитального ремонта;
- б) Спроси у прославленного боксера, как иногда трудно добиться хороших результатов;
- в) Он выступил на соревнованиях после тяжелой травмы в хорошей форме;
- г) Во время тренировок они по очереди выполняют кувырки.

Тема Стили языка

1. К экспрессивным стилям НЕ относится ...

- а) торжественный;
- б) официальный;
- в) разговорно-бытовой;

- г) фамильярный.
2. *В книжно-письменной лексике НЕ используются ...*
- а) общепотребительные слова;
б) термины;
в) диалектизмы.
3. *К книжно-письменным стилям НЕ относится ...*
- а) разговорный;
б) публицистический;
в) научный;
г) официально-деловой.
4. *Художественная литература может существовать ...*
- а) только в устной форме;
б) только в письменной форме;
в) как в устной, так и в письменной форме;
г) в книжной и разговорной форме.
5. *Чередование стандарта и экспрессии характерно для текстов ...*
- а) книжных специальных;
б) книжных неспециальных;
в) разговорных;
г) массово-коммуникативных.
6. *Среди изменений, коснувшихся лексики русского языка, НЕ отмечается такое явление, как ...*
- а) заимствование иностранных слов;
б) возвращение в речь вышедших из употребления слов;
в) уменьшение количества экспрессивной лексики;
г) создание новых значений существующих слов.
7. *Источником литературной нормы традиционно считается ...*
- а) речь носителей элитарного языкового типа;
б) книжные тексты;
в) художественная литература;
г) речь, понятная большинству.
8. *Не существует такого понятия, как ...*
- а) публицистический стиль;
б) стиль романа;
в) сатирический стиль;
г) письменный стиль.
9. *К основным средствам достижения желаемой экспрессивной окраски речи НЕ относится ...*
- а) оценочная лексика;
б) лексические синонимы;
в) метафоризация, полисемия;
г) жаргон.
10. *Выбор стиля речи НЕ зависит от ...*
- а) функций речи;
б) среды общения;
в) владения языковыми нормами;
г) индивидуальных манер и привычек.

Раздел Книжно-письменные стили

Тема Научный стиль

1. *К подстилям научного стиля НЕ относится ...*
- а) собственно научный;

- б) вузовский;
 - в) научно-популярный;
 - г) научно-учебный.
2. Для научных текстов НЕ характерно широкое использование ...
- а) сложноподчиненных предложений;
 - б) однородных членов;
 - в) диалектизмов;
 - г) терминов.
3. В научном стиле НЕ употребляется ...
- а) абстрактная лексика;
 - б) книжная лексика;
 - в) эмоционально-экспрессивная лексика;
 - г) общенаучная лексика.
4. Текст, целью которого является изложение последовательных изменений, происходящих с объектом, называется ...
- а) описанием;
 - б) повествование;
 - в) рассуждение;
 - г) доказательство.
5. Для научного стиля НЕ характерны такие особенности, как ...
- а) предварительное обдумывание информации;
 - б) нормированность речи;
 - в) сжатость информации;
 - г) тяготение к устно-разговорным приемам, к диалогу.
6. К языковым особенностям научного стиля НЕ относится ...
- а) отсутствие экспрессии;
 - б) преобладание имен существительных и прилагательных;
 - в) ослабление значения лица;
 - г) использование речевых стандартов.
7. Учебник, учебное пособие, методическое пособие относится к ...
- а) собственно научному подстилю;
 - б) научно-справочному подстилю;
 - в) учебно-научному подстилю;
 - г) научно-популярному подстилю.
8. Сжатая характеристика книги (статьи или сборника), ее содержания и назначения называется ...
- а) реферат;
 - б) аннотация;
 - в) монография;
 - г) очерк.
9. Устная научная речь отличается ...
- а) неподготовленностью;
 - б) информативностью;
 - в) диалогичностью;
 - г) импровизированностью.
10. Для более точного выражения своей мысли в устной научной речи употребляются «цепочки» ...
- а) антонимов;
 - б) агнонимов;
 - в) синонимов;
 - г) омонимов.

Тема *Официально-деловой стиль*

1. *Основными целями рекламного текста являются ...*

- а) сообщение информации, предписание или указание; эстетическое воздействие;
- б) сообщение информации, убеждение, воздействие, аттракция;
- в) убеждение, эстетическое воздействие, соблюдение этикета;
- г) убеждение, воздействие, предписание или указание.

2. *Письмо-оферта пишется с целью ...*

- а) добиться возмещения убытков;
- б) получить информацию о товарах и услугах, предлагаемых продавцом, или получить коммерческое предложение;
- в) сделать коммерческое предложение;
- г) дать ответ на полученное письмо.

3. *Речевой этикет в деловом тексте проявляется в следующих компонентах ...*

- а) основная часть документа, если она написана от первого лица;
- б) формулы обращения, выражение просьб, отказов, претензий, поручений, аргументация своего мнения;
- в) наименование вида документа, указание на адресата, резолюция, заголовок к тексту, отметка о контроле;
- г) введение и заключение любого делового документа.

4. *Проблема агнонимов и заимствований стала актуальной для составления и понимания русской деловой документации ...*

- а) в связи с татаро-монгольским нашествием;
- б) в 40-е гг. XX в.;
- в) во времена реформ Петра I;
- г) в последние десятилетия XX в.

5. *Интернациональные свойства русской деловой речи НЕ проявляются ...*

- а) в увеличении количества заимствований;
- б) в сближении этикетных языковых формул;
- в) в расширении контактов с зарубежными партнерами;
- г) в унификации делового текста в результате использования электронных средств создания и ведения документации и др.

6. *По месту составления различают ...*

- а) внешние и внутренние документы;
- б) простые и сложные документы;
- в) подлинники, копии, дубликаты и выписки;
- г) организационные, распорядительные и информационно-справочные документы.

7. *Характерными чертами официально-делового стиля являются ...*

- а) объективность, экспрессивность, стандартизованность, точность;
- б) объективность, точность, ясность, синтаксическая осложненность;
- в) точность, ясность, выразительность, полнота изложения;
- г) ясность, точность, объективность, стандартизованность, полнота изложения.

8. *К характерным чертам официально-делового стиля НЕ относится ...*

- а) стандартизованность;
- б) полнота изложения;
- в) объективность;
- г) сочетание экспрессии и стандарта.

9. *К подстилям официально-делового стиля НЕ относится ...*

- а) законодательный;
- б) канцелярский;
- в) ораторский;
- г) дипломатический.

10. *В официально-деловом стиле НЕ употребляется ...*

- а) сложно-сокращенные слова;
- б) профессиональные термины;
- в) многозначные слова;
- г) слова с официально-деловой окраской.

Тема Публицистический стиль

Тест 1

1. *К стилеобразующим особенностям публицистического стиля НЕ относится ...*
 - а) тяготение к устно-разговорным приемам, к диалогу;
 - б) яркость, доступность, понятность;
 - в) строгое соответствие литературным нормам;
 - г) сочетание экспрессии и стандарта.
2. *К подстилям публицистического стиля НЕ относится:*
 - а) дипломатический;
 - б) ораторский;
 - в) радио-тележурналистский;
 - г) газетно-журнальный.
3. *Публичное выступление обязательно предполагает ...*
 - а) зачитывание письменного текста;
 - б) импровизацию;
 - в) подготовленность текста.
4. *Вспомогательные материалы предназначены для ...*
 - а) облегчения запоминания слушателями;
 - б) привлечение богатого иллюстративного материала;
 - в) демонстрации технической компетентности докладчика.
5. *Поиск материала предполагает ...*
 - а) использование разнообразных источников;
 - б) опору на авторитетный источник;
 - в) использование компьютерных технологий.
6. *Дольше всего готовятся ...*
 - а) самые короткие выступления;
 - б) самые длинные выступления;
 - в) выступления перед профессионалами.
7. *К какому виду публичной речи относится тост?*
 - а) убеждающая;
 - б) этикетная;
 - в) развлекательная;
 - г) информационная.
8. *К какому виду публичной речи относится выступление на митинге?*
 - а) убеждающая;
 - б) этикетная;
 - в) развлекательная;
 - г) информационная.
9. *К видам публичной речи по их цели НЕ относится ...*
 - а) убеждающая речь;
 - б) доклад;
 - в) информационная речь;
 - г) развлекательная речь.
10. *Какие из приведенных слов соответствуют норме кодифицированной литературной речи?*
 - а) картофель – картошка;

- б) карьера – карьер;
- в) токари – токаря;
- г) тренеры – тренера.

Тест 2

1. Для публицистических текстов характерно широкое использование

...

- а) общественно-публицистической лексики;
- б) слов в переносных значениях;
- в) эмоционально-окрашенной лексики;
- г) всего вышеперечисленного.

2. К публицистическому стилю относятся слова ...

- а) мышление, отражение, излучение;
- б) авангард, свершения, мощь;
- в) неизбрание, непризнание, невозвращение;
- г) истец, ответчик, свидетель.

3. Для синтаксиса публицистического стиля характерно ...

- а) преобладание сложных предложений;
- б) преобладание простых предложений;
- в) насыщенность клишированными оборотами (в связи, на основании и т.п.);
- г) строгое соблюдение правил построения и оформления текста.

4. К числу жанров публицистического стиля НЕ относится ...

- а) очерк;
- б) аннотация;
- в) фельетон;
- г) газетная статья.

5. В публичном выступлении НЕ рекомендуется ...

- а) заменять причастные обороты придаточными определительными предложениями;
- б) использовать цепочки отглагольных существительных («нанизывание падежей»);
- в) информацию подавать порциями, оформляя каждую ее часть отдельным тезисом;
- г) использовать сложные синтаксические конструкции.

6. Среди тенденций в развитии русской речи специалисты НЕ отмечают ...

- а) проникновение жаргона в общественную речевую практику;
- б) активное заимствование иностранных слов;
- в) нарушение норм литературного языка;
- г) строгость стиля выступлений массмедиа.

7. Среди изменений, коснувшихся лексики русского языка, НЕ отмечается также явление, как ...

- а) заимствование иностранных слов;
- б) возвращение в речь вышедших из употребления слов;
- в) уменьшение количества экспрессивной лексики;
- г) создание новых значений существующих слов.

8. Ошибки НЕТ в предложении ...

- а) Проходит процесс формирования рыночных структур;
- б) Логика феодальных пут дала свои результаты;
- в) Многие граждане справедливо считают, что государство уже не ставит целью заботу о каждом;
- г) На приеме глава государства поднял тост за мир и процветание.

9. Укажите номер слова, лексическое значение которого определено правильно:

- а) альянс – союз на основе договорных обязательств;

- б) демагогия – необходимость выбора из 2-х возможностей;
- в) имидж – целенаправленно сформированный образ;
- г) инсинуация – клевета.

10. Ошибка в использовании паронимов допущена в определении ...

- а) адресант – лицо или организация, посылающее почтовое отправление (отправитель);
- б) заглавный – относящийся к заглавию (заглавная роль);
- в) демократичный – относящийся к демократии, демократу;
- г) логичный – правильный, разумный, последовательный.

Тест 3

1. Форма речевого поведения, нацеленного на оскорбление или преднамеренное причинение вреда человеку, группе лиц, организации или обществу в целом, называется ...

- а) речевой агрессией;
- б) журналистским расследованием;
- в) фельетоном;
- г) речевой манипуляцией.

2. Вид речевого воздействия, используемый для скрытого внедрения в психику адресата целей, желаний, намерений, отношений или установок, не совпадающих с теми, которые имеются у адресата в данный момент, называется ...

- а) речевой агрессией;
- б) журналистским расследованием;
- в) фельетоном;
- г) речевой манипуляцией.

3. Когда оратор и слушатели во время выступления испытывают сходные чувства, принято говорить о _____ сопереживании.

- а) интеллектуальном;
- б) эмоциональном;
- в) провокационном;
- г) выразительном.

4. Важнейшим условием поддержания внимания аудитории является ...

- а) эффективность выступления;
- б) провокационный характер выступления;
- в) эмоциональность выступления;
- г) содержательность выступления.

5. Опровержение – это установление ложности какого-либо изложения с использованием логических средств и доказанных положений. Различают три способа опровержения:

- а) критика тезиса;
- б) критика аргументов;
- в) критика демонстрации;
- г) критика оратора.

6. К сильным аргументам НЕ относится ...

- а) заключение экспертов;
- б) показания свидетелей или очевидцев событий;
- в) доводы личного характера;
- г) научные аксиомы.

7. К запрещающим стратегиям ведения полемики относится ...

- а) стратегия дискредитации точки зрения собеседника;
- б) стратегия дискредитации личности собеседника;
- в) стратегия нападения на доказательства собеседника;

г) стратегия самозащиты от нападений собеседника.

8. *Публичный научный или политический спор, преследующий цель путем сопоставления различных точек зрения найти правильное решение проблемы, называется ...*

- а) дискуссия;
- б) диспут;
- в) полемика;
- г) дебаты.

9. *Успешность коммуникации менее всего зависит от ...*

- а) уровня культуры речи собеседников;
- б) содержания передаваемого сообщения;
- в) соблюдения протокола общения;
- г) количества собеседников.

10. *К целям эффективной речевой коммуникации НЕ относятся:*

- а) информационная;
- б) психологическая;
- в) предметная;
- г) коммуникативная.

Раздел Устно-разговорные стили

Тема Особенности и сфера функционирования устно-разговорных стилей

1. *К языковым особенностям разговорной речи НЕ относится ...*

- а) употребление слов с самым общим или неопределенным значением, которые конкретизируются в ситуации;
- б) использование общеупотребительных и разговорных слов;
- в) допустимость вариантных форм речи;
- г) использование речевых стандартов.

2. *В разговорной речи НЕ употребляются ...*

- а) эллиптические предложения;
- б) вопросительные предложения;
- в) предложения с инверсией;
- г) сложноподчиненные предложения.

3. *К особенностям устной речи НЕ относится ...*

- а) быстрота протекания;
- б) возможность быстрой реакции;
- в) нормированность;
- г) сочетание с невербальными средствами.

4. *Диалог, в отличие от монолога, характеризуется (выбрать несколько ответов) ...*

- а) ситуативностью;
- б) произвольностью;
- в) малой организованностью;
- г) четким обозначением предмета речи.

5. *Малый разговор – это ...*

- а) разговор, в котором участвует небольшое количество беседующих;
- б) очень короткий разговор, суть которого сводится к обмену двумя – тремя репликами;
- в) непринужденная беседа о семейных делах, хобби, смешных событиях;
- г) преимущественно деловой разговор на какую-либо конкретную, узкоспециальную тему.

6. _____ – это ситуация общения, включающая в свои границы как предмет речи, так и участников общения, их характеристики, взаимоотношения, время и место высказывания:

- а) речевая деятельность;
- б) речевое поведение;
- в) речевая ситуация;
- г) речевое взаимодействие.

7. Принцип кооперации обуславливает основные правила речевой коммуникации. Г. Грейс определяет их как ___ категории:

- а) две;
- б) три;
- в) четыре;
- г) пять.

8. Позитивность в оценке других – это максима ...

- а) одобрения;
- б) такта;
- в) скромности;
- г) великодушия.

9. К недостаткам начинающего оратора можно отнести (выберите несколько ответов):

- а) использование штампов;
- б) скованное поведение;
- в) контакт с аудиторией;
- г) наличие пауз.

10. К условиям, способствующим эффективному речевому общению, НЕ относится ...

- а) потребность в общении;
- б) настроенность на мир собеседника, близость мировоззрения говорящего и слушающего;
- в) умение слушателя проникнуть в замысел (намерение, интонацию) говорящего;
- г) владение языковыми нормами.

Раздел Язык как биосоциальное явление

Тема Язык как биосоциальное явление

1. Выбор вербальных и невербальных средств общения осуществляется в зависимости от ...

- а) желания говорящего;
- б) речевой ситуации;
- в) потребностей и реакции адресата.

2. Индуктивное рассуждение – это рассуждение ...

- а) от общего к частному;
- б) от частного к общему;
- в) рассуждение по аналогии;
- г) рассуждение с дефиницией.

3. Дедуктивное рассуждение – это рассуждение ...

- а) от общего к частному;
- б) от частного к общему;
- в) рассуждение по аналогии;
- г) рассуждение с дефиницией.

4. Область, которой человек интересуется и в которой он является (считает себя, хочет являться) специалистом, называется ...

- а) личная зона;

- б) социальная зона;
- в) специальная зона;
- г) экспертная зона.

5. *Носители нового типа речевой культуры – это чаще всего ...*

- а) дети младшего школьного возраста;
- б) пожилые люди;
- в) женщины;
- г) молодежь.

6. *Гости на свадьбе кричат: «Горько!». Это можно расценивать как соблюдение ...*

- а) традиции речевого этикета;
- б) нормы речевого этикета;
- в) речевой нормы;
- г) нормы деловой риторики.

7. *Роль адресата в речевом событии – это ...*

- а) слушание или чтение;
- б) говорение или письмо;
- в) только слушание;
- г) только говорение.

8. *Стиль поведения в языках зависит от ...*

- а) знания языковых правил;
- б) общественных норм;
- в) языкового вкуса говорящего.

9. *В понятие «коммуникативная языковая компетенция» НЕ входит ...*

- а) лингвистический компонент (знание языковой системы);
- б) социолингвистический компонент (владение социальными нормами);
- в) прагматический компонент (навыки использования языковых средств в определенных функциональных целях);
- г) владение иностранным языком.

10. *Показателем социального статуса человека, с точки зрения особенностей его речи, НЕ является ...*

- а) использование жаргона;
- б) интонация;
- в) произношение;
- г) наличие дефектов речи.

Критерии оценки тестового контроля знаний

За каждый правильный ответ на вопрос теста начисляется 1 балл. Максимальное количество баллов за тест – 10 баллов. Студент, набравший менее 5 баллов должен решить тест повторно.

3.5 Методические рекомендации по подготовке контрольной работы

Для углубленного теоретического изучения книжно-письменных и функциональных стилей и практического освоения навыков продуцирования текстов в научном стиле студенты I курса заочной формы обучения направления подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) выполняют контрольную работу на тему «Книжно-письменные стили современного русского языка» (научный, публицистический).

Объём контрольной работы строго не регламентирован, но не должен превышать 12 листов ученической тетради.

Контрольная работа должна быть правильно и хорошо оформлена. Текст контрольной работы должен быть представлен в рукописном варианте, при этом должен написан чисто, аккуратно, без зачёркиваний и помарок, разборчиво, без орфографических, грамматических, пунктуационных и стилистических ошибок, с соблюдением интервала между верхней и нижней строкой. Текст должен быть разбит на абзацы. Следует оставлять поля не менее 3 см для замечаний рецензента.

Работа выполняется по следующему плану:

- I. Вступление.
 - 1 Определение понятия «Функциональный стиль».
 - 2 Типология функциональных стилей современного русского языка.
- II. Особенности научного стиля:
 - 1 Функции научного стиля.
 - 2 Языковые особенности.
 - 3 Основные жанры.
 - 4 Общие требования к научному тексту.
- III. Выполнение текстов в научном стиле.
- IV. Особенности публицистического стиля:
 1. Функции публицистического стиля.
 2. Языковые особенности.
 3. Основные жанры.
 4. Общие требования к публицистическому тексту.
- V. Выполнение текста в публицистическом стиле

ЗАДАНИЯ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тексты в научном стиле

Отзыв и рецензия

1. Определите по словарю значение слов «отзыв» и «рецензия».
2. Ознакомьтесь с типовым планом написания рецензии и отзывов.
 - 2.1 Предмет анализа. (В работе автора... В рецензируемой работе... В предмете анализа...).
 - 2.2 Актуальность темы. (Работа посвящена актуальной теме..., Актуальность темы обусловлена..., Актуальность темы не требует дополнительных доказательств (не вызывает сомнений, вполне очевидна...)).
 - 2.3 Формулировка основного тезиса. (Центральным вопросом работы, где автор добился наиболее существенных (заметных, ощутимых...) результатов, является..., В статье обоснованно выдвигается на первый план вопрос о...).
 - 2.4 Краткое содержание работы.
 - 2.5 Общая оценка. (Оценивая работу в целом..., Суммируя результаты отдельных глав..., Таким образом, рассматриваемая работа..., Автор проявил умение разбираться в..., Систематизировал материал и обобщил его..., Безусловной заслугой автора является новый методический подход (предложенная квалификация, некоторые уточнения

существующих понятий...), Автор, безусловно, углубляет наше представление об исследуемом явлении, вскрывает новые его черты..., Работа, бесспорно, открывает...).

2.6 Недостатки, недочеты. (Вместе с тем, вызывает сомнение тезис о том..., К недостаткам (недочетам) работы следует отнести..., Работа построена нерационально, следовало бы сократить (снабдить рекомендациями)..., Существенным недостатком работы является..., Отмеченные недостатки носят чисто локальный характер и не влияют на конечные результаты работы..., Отмеченные недостатки работы не снижают ее высокого уровня, их скорее можно считать пожеланиями к дальнейшей работе автора...).

2.7 Выводы.

3. Напишите отзыв на следующий текст.

О памяти

Память вовсе не механична. Это – важнейший творческий процесс: запоминается то, что нужно; путем памяти накапливается добрый опыт, образуется традиция, семейные навыки... Благодаря памяти прошедшее входит в настоящее, а будущее как бы предугадывается настоящим, соединенным с прошедшим. В этом – величайшее нравственное значение памяти.

«Беспамятный» – это, прежде всего, человек неблагодарный, безответственный, а, следовательно, и неспособный на добрые, бескорыстные поступки.

Совесть – это в основном память, к которой присоединяется оценка совершенного. Если совершенное не сохраняется в памяти, то не может быть и оценки. Без памяти нет совести. Вот почему так важно воспитываться в моральном климате памяти: уважение к труду наших предков, к их трудовым традициям, к их орудиям труда, к их обычаям, к их песням и развлечениям.

Память – основа совести и нравственности, память – основа культуры, накоплений культуры. Это – наш нравственный долг перед самим собой и перед потомками. (Лихачев Д.С. Письма о добром и прекрасном./Д.С. Лихачев. – М., 1985. – С. 159-161,).

2. Прочитайте текст. Напишите рецензию.

Жизнь на максимуме – норма!

Заслуженного мастера спорта манила мысль показать, как в условиях жесткого противоборства выковываются лучшие черты характера, выявляются истинные и пока так мало исследованные резервы и возможности атлета. Путь был длинным, как слово «антропомаксимология», которое он сочинил, чтобы обозначить новое направление спортивной науки. Кандидатская диссертация... докторская диссертация... звание профессора – разве не показывал всем своим примером недавний олимпийский неудачник, что такое жизнь на максимуме?

Не сразу научные изыскания Владимира Кузнецова нашли признание. Были противники и скептики, которые недоверчиво рассматривали первые его скромные стенды в стенах Центрального института физической культуры. И вот я узнаю, как встретили его доклад на всемирном конгрессе «Спорт в современном обществе». По инициативе ЮНЕСКО доклад «Антропомаксимология как методология изучения резервных возможностей человека» был опубликован на многих языках, работа привлекла внимание ученых разных стран, в том числе очень далеких от спорта.

Рассказывал В. Кузнецов: «Антропомаксимология исследует резервные возможности человека в зоне не только максимальных физических, но и умственных и психических нагрузок. Новая наука возникла на стыке педагогики, биологии, биомеханики, психологии, физиологии, кибернетики, эргономики. Она позволяет вскрыть универсальные законы человеческой деятельности в разных сферах жизни. Для того чтобы найти оптимальный вариант поиска (и использования) резервных возможностей человека, надо познать, что есть его максимум: физический и духовный. Спорт в этом смысле – благодатное поле исследования.

Но в будущем объектом его могут стать не только спортсмены, но и пилоты сверхзвуковой авиации, солисты балета, говоря иными словами, представители тех

профессий, жизнь которых немислима без многолетних суровых тренировок, без жесткого отбора.

В конечном итоге данные антропомаксимологии позволят создать систему закономерностей человеческой деятельности при максимальных нагрузках. Каждый по-своему талантлив, а когда он будет знать, в чем, то сможет наиболее полно с пользой для общества проявить свое дарование».

Остается только добавить, что исследованиями В. Кузнецова серьезно заинтересовались биофизики, инженерные генетики, медики, философы.

За лучшую научную работу о спорте Владимир Кузнецов удостоен золотой медали. Узнав о награде, я невольно вспомнил Токио, Олимпиаду, неудачника, плюхнувшегося прямо в тренировочном костюме на кровать и устремившего глаза к потолку.

Рецензия на учебную лекцию

1. Ознакомьтесь со схемой написания рецензии; дайте определение незнакомым терминам. Напишите рецензию.

Структурно-функциональные параметры рецензии

I. Вводная часть.

1. Тип рецензии (рецензия на прочитанную лекцию, рецензия на текст лекции).
2. Тема лекции.
3. Фамилия, имя, отчество преподавателя.
4. Фамилия, имя, отчество рецензента.
5. Состав аудитории (возрастной, профессиональный).
6. Организация лекции.

II. Констатирующая часть.

1. Актуальность темы, содержания, вопросов, фактов.
2. Связь с практикой, практическая значимость.
3. Отражение современных проблем науки и перспективы развития (решения) выделенной проблемы.
4. Высокий теоретический уровень.

III. Основные дидактические принципы.

1. Принцип воспитывающего и развивающего обучения.
2. Сознательность и творческая активность слушателей при руководящей роли преподавателя.
3. Научность и посильная трудность обучения.
4. Систематичность и последовательность.
5. Связь обучения с жизнью.
6. Наглядность обучения и развитие теоретического мышления обучаемых.
7. Принцип прочности результатов обучения и развитие познавательных сил обучаемых.
8. Коллективный характер обучения и учет индивидуальных особенностей обучаемых.
9. Положительный эмоциональный фон обучения.

IV. Основные функции.

1. Образовательная (передача информации для фиксации ее в памяти студента; передача информации для фиксации ее в конспекте).
2. Воспитательная (этическое, интеллектуальное и эмоциональное воспитание).

V. Оценка тактики лекции.

1. Композиция лекции: название, структура, соблюдение принципов последовательности, непротиворечивости, определенности и доказательности; способ изложения (индуктивный, дедуктивный, логический, исторический, ступенчатый, концентрический, рациональный, эмоциональный); композиционно-стилистические приемы (диалогизация, импровизация, ретардация, инверсия, иллюстрация, информация, комментарий, описание, олицетворение, метафора, характеристика, нарратив, гипербола).

2. Культура мышления лектора: умение диалектически мыслить, владение материалом, творческий подход.
3. Культура речи и поведение лектора: умение найти адекватные средства для передачи содержания лекции с учетом целевых, временных и пространственных условий общения; соблюдение произносительных, словообразовательных и грамматических норм; пластика лектора.

VI. Контакт лектора с аудиторией.

1. Поддержание осмысленности и непрерывности восприятия.
2. Активизация умственной деятельности.
3. Развитие познавательной способности и навыков усвоения.
4. Способность к контактности; психология отношений лектора и аудитории.
5. Ответы на вопросы.

VII. Эффективность лекции.

1. Реакция слушателей.
2. Адекватность материала запросам аудитории.

VIII. Резолюционная часть.

Общая оценка лекции по предлагаемым образцам:

- рецензируемая лекция заслуживает одобрения;
- рецензируемая лекция заслуживает одобрения при условии следующей доработки...;
- рецензируемая лекция вызывает принципиальные возражения по следующим причинам...

Текст в публицистическом стиле

Подготовка выступления

I. Подготовить выступление для равноинтеллектуальной аудитории (использовать 5-7 риторических фигур, 2-3 интересных и показательных факта, продуманные аргументы) на одну из следующих тем:

1. Дорога к Храму.
2. Отцы и дети.
3. Кто твой ближний?
4. Учение – свет.
5. России верные сыны.
6. Уважайте старость.
7. О пользе тишины.
8. Ода здоровому образу жизни.
9. Легко ли быть молодым?
10. О пользе путешествий.
11. У природы нет плохой погоды.
12. О красоте.
13. Дарите людям радость.
14. Человек в большом городе.
15. Человек и природа.
16. Вот моя деревня, вот мой дом родной.
17. Ода улыбке.
18. О великий, могучий русский язык! (Речь в защиту русского языка).
19. О времена! О нравы!
20. Реклама – двигатель торговли.

II. Для выполнения работы следует:

1. Выбрать тему, учитывая свою заинтересованность в данной теме и свои знания по ней.
2. Дать оценку предполагаемой аудитории, определить, какую полезную и интересную информацию должно дать ваше выступление.
3. Составить план выступления:
 - 3.1 продумать логику развития всей темы, записать основные компоненты;

- 3.2 во вступлении указать, в чем состоит значение темы для данной аудитории;
- 3.3 определить основные вопросы темы и выводы, которыми должно завершаться их изложение;
- 3.4 в заключении сформулировать основные практические и теоретические вопросы по теме и вытекающие из них задачи слушателей.
4. Подобрать материал для выступления (литературу и интернет-ресурсы по основным вопросам темы; примеры из общественной и индивидуальной практики для иллюстрации и доходчивого разъяснения сложных вопросов; наглядные пособия и мультимедиа, продумать цель, время и способы их использования).
5. Написать тезисы выступления:
 - 5.1 подготовить тезисы выступления (разделить основные вопросы темы на подвопросы, продумать и сформулировать их название и наметить выводы по ним);
 - 5.2 распределить материал по подвопросам (сделать методические пометки о месте использования наглядных пособий и мультимедиа);
 - 5.3 выделить в тезисах основные смысловые куски, изложение которых строго обязательно при любом дефиците времени;
 - 5.4 выделить (шрифтом, цветом и т.д.) основные идеи и выводы, усвоения которых нужно добиваться;
 - 5.5 распределить время на изложение каждого вопроса и определить время изложения всей темы.

При обдумывании темы и подготовки выступления следует обратить внимание на следующее:

1. Обоснованность и глубину основной мысли (концептуальный характер, новизна, оригинальность, неожиданный поворот общеизвестной темы);
2. Личностный аспект («выкладывание» своих духовных ценностей, или яркое раскрытие темы, или демонстрация адресности своего выступления);
3. Пафосность высказывания (наличие ярких, нестандартных поэтических образов, синтаксических конструкций).

Критерии оценивания контрольной работы

Баллы (по БРС)	Оценка	Критерии оценки
10-9	«отлично»	Содержание контрольной работы изложено последовательно с использованием современной терминологии. Представлен полный, развернутый ответ на все поставленные теоретические вопросы, корректная формулировка понятий и категорий, успешное решение практических вопросов с необходимыми пояснениями. Сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе. Работа оформлена в соответствии с требованиями, представленными в методических указаниях, написана с соблюдением норм литературного языка. Работа выполнена в срок.
8-7	«хорошо»	Содержание контрольной работы изложено последовательно. Представлен развернутый ответ на все поставленные вопросы. Сформулированы выводы по работе. Имеются несущественные ошибки. Работа оформлена в соответствии с требованиями, представленными в методических указаниях, написана с соблюдением норм литературного языка. Работа выполнена в срок.
6-4	«удовлетворительно»	Содержание контрольной работы изложено бессистемно. При ответе на поставленные вопросы имеются существенные ошибки. Сформулированы общие выводы по работе. Работа оформлена в соответствии с требованиями, представленными в методических указаниях, написана с соблюдением норм литературного языка.
3-1	«неудовлетворительно»	Большая часть требований, предъявляемых к контрольной работе не выполнена.

4. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Русский язык и культура речи: курс лекций для бакалавров всех направлений. Саратов: Вузовское образование, 2016. – 72с. (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
2. Решетникова Е.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е.В. Решетникова. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 118 с. (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).

Дополнительная литература

3. Введенская Л.А. Русский язык. Культура речи. Деловое общение: учебник - М: Кнорус, 2012.– 424 с.
4. Камнева Н.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие-Томск: Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2013. – 124с. (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
5. Аристархова С.А. Русский язык и культура речи. Стили речи: учеб. пособие. – Малаховка, 2014. – 92 с.
6. Голуб И.Б. Риторика: Учебное пособие – М.: Эксмо, 2008. – 384 с.
7. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие – М.: Логос, 2007. – 432 с.
8. Невежина М.В. Русский язык и культура речи: учебное пособие. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 351 с (электр. ресурс ЭБС «IPRbooks»).
9. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. В.И. Максимова – М.: Юрайт-издат., 2011. –358 с.
10. Русский язык и культура речи: методические указания по изучению дисциплины / И.А. Колмакова. – г. Чайковский: ФГБОУ ВО «ЧГИФК», 2016. – 91 с. (электр. ресурс).
11. Русский язык и культура речи: учебник / под ред. проф. О.Я. Гойхмана – М.: Инфра, 2008. –240с.
12. Стернин И.А. Практическая риторика: учеб. пособие. – М.: Академия, 2003, 2005. – 272 с.